CENTRO DI EDUCAZIONE ARTISTICA "UGO ZANNONI" - VERONA - Via Cestello, 5 - 37126 VR - Cod.Fisc. 80030900239

CONTO CONSUNTIVO 2019 – 2020 (01 settembre 2019 – 31 agosto 2020) SITUAZIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE

€ 10.425,78	BPV saldo iniziale 31/08/2019
	di cui 4.500,00 € "Fondo patrimoniale di garanzia"
€ 0,00	cassa
€ 10,425,78	Saldo iniziale 31/08/2019

ENTRATE

Descrizione	Previsione	CONSUNT. (Prev. Agg.)	Riscosso (Registrato)	Differenza da riscuotere
-a Quote Assoc. Allievi	€ 9.000,00	€ 7.680,00	€ 7.620,00	€ 60,00
-b Contributi Frequenza	€ 70.700,00	€ 54.782,89	€ 52.500,45	€ 2.282,44
- Interessi attivi	€ 10,00	€ 1,78	€ 1,78	€ 0,00
- Enti				
Quote Associative				
- Comune Verona	€ 10.500,00	€ 10.500,00	€ 0,00	€ 10.500,00
- Assesorato Sociale	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 2.000,00
Contributi				
- BPV	€ 0,00		€ 0,00	
Proventi Straordinari				
- Giroconto bancario		€ 0,00	€ 0,00	
- Risc. Atti di Precetto		€ 0,00	€ 0,00	
a- Altre Entrate		€ 0,00	€ 0,00	
OTALE PARZIALE	€ 92.210,00	€ 74.964,67	€ 60.122,23	€ 14.842,44

USCITE

Descrizione	Previsione	CONSUNT. (Prev. Agg.)	Pagato (Registrato)	Differenza da pagare
1- Spese Generali				
aa- Costi Direzione	€ 7.000,00	€ 7.000,00	€ 7.000,00	€ 0,00
ab- Costi Dipendenti	€ 13.800,00	€ 11.008,27	€ 9.198,27	€ 1.810,00
ac- Costi Collaboratori	€ 52.250,00	€ 52.590,93	€ 33.655,93	€ 18.935,00
ad- IRAP	€ 1.100,00	€ 1.117,74	€ 1.117,74	€ 0,00
b- Compensi a terzi (Consul.)	€ 2.500,00	€ 1.813,00	€ 0,00	€ 1.813,83
c- Pubblicità	€ 2.050,00	€ 1.836,60	€ 1.836,60	€ 0,00
d- Telef. / Postali / Internet	€ 1.210,00	€ 1.883,47	€ 1.883,47	€ 0,00
				€ 0,00
e- Spese diverse	€ 500,00	€ 317,50	€ 317,50	€ 0,00
f - Attrezzatura e Arredo	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
2- Mat. Didattico /Strum.	€ 700,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
3- Mat. canc./ufficio	€ 500,00	€ 298,06	€ 298,06	€ 0,00
4- Assic. Allievi/Tut. Leg.	€ 2.500,00	€ 1.980,07	€ 1.980,07	€ 0,00
5- Imp. (Tari-Bollo-R.Fis)	€ 1.100,00	€ 238,20	€ 238,20	€ 0,00
6- Mostre e Saggi	€ 4.500,00	€ 43,37	€ 43,37	€ 0,00
7- Spese e Int. Banca	€ 500,00	€ 159,40	€ 159,40	€ 0,00
8- RSPP Sicur./Form.	€ 1.600,00	€ 1.068,80	€ 1.068,80	€ 0,00
9- Giroconto bancario		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
10- Consulente Legale/Notaio	€ 400,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
11 - Bolli su Cert. Penali		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE PARZIALE	€ 92.210,00	€ 81.355,41	€ 58.797,41	€ 22.558,83

GESTIONE PER RESIDUI / IMPORTI RILEVATI MA DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE

-Compet. Eserc. Prec.	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	12-Comp. Es. Prec			€ 0,00	€ 0,00
OTALE	€ 92.210,00	€ 74.964,67	€ 60.122,23	€ 14.842,44	TOTALE	€ 92.210,00	€ 81.355,41	€ 58.797,41	€ 22.558,83
		Tot.mov.entr.					*Tot.mov.usc.*		
S.do fin. (=s.di iniz. banca+risc-pagato)		€ 11.750,60							
		S.do banca finale							

SCRITTURE DI RETTIFICA PER COMPETENZA ECONOMICA

ratei attivi		€ 10.500,00	Comune VR Quota Assoc.	Ratei passivi		€ 1.813,83	Consulenza del lavoro
		€ 2.000,00	Assessorato al sociale Com. Ve			€ 1.810,00	Costi dipendenti
		2.342,44	Contributi freq. e quote			€ 18.935,00	Costi collaboratori
OTALE		€ 14.842,44		TOTALE		€ 22.558,83	

Risultato per competenza	-€ 6.391,57

Verona, 13/04/2021

Il Direttore del CENTRO EDUCAZIONE ARTISTICA "UGO ZANNONI"
Stefano Paiusco

CENTRO di EDUCAZIONE ARTISTICA C.E.A. VERONA "UGO ZANNONI"

Il Presidente del CENTRO EDUCAZIONE ARTISTICA "UGO ZANNONI"
Assessore al bilancio e tributi
Avv. Francesca Toffali

C.E.A. Centro Educazione Artistica "Ugo Zannoni"

Verbale della riunione dell'assemblea dei soci del 13 Aprile 2021

Alle ore 15,00, come da lettera di convocazione del Presidente dello scorso 16 Marzo, si riunisce in seconda convocazione, in presenza e da remoto tramite il software MEET, l'assemblea dei soci per discutere i seguenti ordini del giorno:

1. Approvazione conto consuntivo 2018/2019
2. Approvazione conto consuntivo 2019/2020
3. Approvazione bilancio preventivo 2020/2021
4. Definizione quota sociale 2021
5. Relazione del Direttore sullo stato dei pagamenti degli insegnanti e dei dipendenti, e sull'eventuale situazione debitoria degli studenti.

Alle ore 15,11 risultano presenti: il Presidente del C.E.A. l'Avv. Francesca Toffali, il Direttore Stefano Paiusco, la socia Laura Vantini e il sig. Paolo Carloni presente su delega del sig. Walter Perina.

Il Presidente, dopo aver verificato la regolarità delle procedure di convocazione, dichiara l'Assemblea validamente costituita ed atta a deliberare relativamente ai punti dell'ordine del giorno indicati nella lettera di convocazione.

Assume la funzione di segretario verbalizzante il Direttore del CEA Stefano Paiusco.

1) Prende la parola il Direttore del CEA che in merito al primo punto dell'ordine del giorno illustra ai presenti il rendiconto di gestione dell'esercizio 2018/2019.
   Il Direttore fa rilevare che quest'anno la gestione delle attività ha consentito un recupero pari a € 12.166 rispetto alla perdita dell'anno precedente, nonostante le spese rilevanti sostenute per il saggio che si è tenuto alla Gran Guardia di Verona in occasione del 60^ anniversario della scuola e dei costi di pubblicità che erano già preventivati nell'anno precedente. Il numero di iscritti che hanno frequentato i corsi svolti durante l'anno scolastico è stato di 181.
2) Passando al secondo ordine del Giorno il Direttore illustra ai presenti il rendiconto del bilancio relativo all'esercizio 2019/2020.
   Il Direttore fa rilevare un disavanzo di € 6.392 scaturito da un numero di iscritti inferiore all'anno precedente nel comparto della danza poiché la docente si era ammalata alla fine dell'anno scolastico 2018/2019 e per questo non poteva più riprendere a fare lezione. Molte delle allieve, affezionate all'insegnante, hanno preferito non iscriversi. Un altro problema è stato causato da alcune scelte effettuate dall'istituto Comprensivo Valdonega. Nonostante esistesse un accordo tra il CEA e l'IC9 Valdonega per far sì che gli allievi delle scuole elementari Nievo, Fraccaroli e medie Catullo avessero la possibilità di frequentare con degli sconti i corsi del CEA è stato preferito dalla Direzione dell'IC9 concludere un accordo con una associazione privata per i corsi extracurricolari, pertanto molti allievi sono passati alla concorrenza. Un altro motivo, il più determinante, che ha provocato il disavanzo e altre problematiche gestionali è stato quello relativo all'epidemia di COVID19. La chiusura a fine febbraio ha portato molte famiglie a non versare per intero la seconda rata, in scadenza nel mese di gennaio, ma a saldare solo le lezioni fatte. Gli iscritti per l'anno scolastico 2019/2020 sono stati 128.
   Chiede la parola il Sig. Paolo Carloni per sapere se i corsi avviati nei due anni in esame siano diminuiti o meno a fronte del minor numero di allievi. Il Direttore risponde che sono stati proposti, e portati a termine, gli stessi corsi in ambedue gli esercizi.
3) Il Direttore illustra il terzo ordine del giorno ossia il Bilancio Preventivo 2020/2021. Vengono evidenziate le difficoltà che anche nell'anno corrente persistono a causa dei disagi creati dalle

restrizioni dovute alla normativa per il contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID19. Il Direttore comunica che la situazione dei flussi di cassa viene monitorata costantemente anche in via prospettica. Attenzione particolare è riposta alla copertura degli impegni di spesa assunti con il personale docente.

4) Procedendo con il quarto punto all'ordine del giorno il Direttore, dopo averne motivato le ragioni, propone all'Assemblea di confermare la quota sociale dell'anno precedente.
5) Infine, passando all'analisi del quinto punto all'ordine del giorno, il Direttore aggiorna i presenti in merito allo stato dei pagamenti degli insegnanti e dei dipendenti. Viene fatto presente che vi è stato un ritardo dato dai problemi illustrati precedentemente nell'analisi del bilancio 2019/2020. Nel periodo intercorso tra giugno e agosto si è cercato di recuperare i contributi di frequenza ancora dovuti tenendo presente che fino al mese di dicembre, per alcuni corsi, si sono svolte solo lezioni di recupero inquanto gli insegnanti si erano trovati in difficoltà nel recuperare in modalità on-line le lezioni perse. Nei mesi di Novembre e Dicembre, anche grazie all'incasso del contributo dovuto dal Comune per l'anno 2018, l'associazione ha potuto saldare tutti gli arretrati relativi all'anno scolastico 2019/2020.

Al termine della discussione, durante la quale vengono soddisfatte tutte le richieste dei informazioni formulate dai convenuti, l'assemblea, all'unanimità decide:

- Di approvare il rendiconto di gestione dell'esercizio 2018/2019:
- Di approvare il rendiconto di gestione dell'esercizio 2019/2020;
- Di approvare di Bilancio Preventivo 2020/2021;
- Di confermare anche per l'anno 2020/2021 l'importo della quota sociale in € 60,00.

Chiede, infine, la parola l'associato Laura Vantini la quale domanda di poter avere indicazioni in merito a quando si potrà ricominciare con le lezioni di danza, alla richiesta risponde il Direttore facendo presente che la decisione di chiusura non è stata presa dalla scuola ma a seguito di provvedimenti dello Stato resisi necessari per fronteggiare la pandemia in corso, appena le restrizioni in atto ce lo permetteranno il corso verrà immediatamente riattivato. L'Avv. Francesca Toffali, intervenendo in qualità di Assessore del Comune di Verona, propone l'utilizzo del parco al Bastione delle Maddalene per poter consentire lo svolgimento delle lezioni all'aperto. La proposta verrà comunicata all'insegnante per le valutazioni del caso.

Non essendovi altri punti su cui discutere e deliberare il Presidente dichiara conclusa l'Assemblea alle ore 16,15.

Il Direttore del C.E.A.

Verbalizzante

Il Presidente del C.E.A.

Avv. Francesca Toffali