

Comune di Verona



**Nota di Aggiornamento al
Documento Unico di Programmazione
(DUP)**

**Sezione Strategica 2019-2022
Sezione Operativa 2019-2021**

**Nota di Aggiornamento al
Documento Unico di Programmazione (DUP)
Sezione Strategica 2019-2022
Sezione Operativa 2019-2021**

Indice

SEZIONE STRATEGICA (SeS) 2019-2022	9
1. ANALISI DEL CONTESTO.....	10
1.1 Analisi delle condizioni esterne.....	10
1.1.1 Le politiche europee e nazionali	10
1.1.2 Le politiche regionali	12
1.1.3 Contesto socio-economico del territorio	19
Popolazione e composizione demografica.....	19
Anziani	25
Minori	26
Turismo	26
Costo medio vendita e affitto immobili	28
Veicoli circolanti.....	29
1.1.4 Parametri economici essenziali	30
1.2 Analisi delle condizioni interne.....	31
1.2.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali.....	31
1.2.2 Organismi, enti strumentali e società	34
1.3 Risorse e impieghi e sostenibilità economico-finanziaria	45
1.3.1 Entrate e spese desunte dall'ultimo rendiconto approvato	45
1.3.2 Stato patrimoniale dell'ultimo rendiconto approvato	48
1.3.3 Conto economico dell'ultimo rendiconto approvato	53
1.3.4 Dati previsionali	56
1.3.5 Tributi e tariffe.....	57
1.3.6 Impieghi per Missione.....	59
1.3.7 Investimenti	69
1.3.8 Indebitamento.....	83
1.3.9 Patrimonio	83
1.3.10 Equilibri di bilancio	83
1.4 Risorse umane e struttura organizzativa.....	87
Organigramma dell'Ente	87
1.5 Vincoli di finanza pubblica	88
2. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA.....	89
2.1 Linee programmatiche di mandato	89
2.2 Gli obiettivi strategici.....	89
2.3 Indirizzi generali agli organismi partecipati	92
2.4 Modalità di rendicontazione ai cittadini	92
2.5 Stato di attuazione dei Programmi al 30/06/2018	93

SEZIONE OPERATIVA (SeO) 2019-2021	122
SeO Parte 1	123
3. Sezione Operativa – parte 1	124
3.1 MISSIONI E PROGRAMMI	124
3.1.1 MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	124
PROGRAMMA 01.01 – Organi istituzionali	125
PROGRAMMA 01.02 – Segreteria Generale.....	127
PROGRAMMA 01.03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	130
PROGRAMMA 01.04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	134
PROGRAMMA 01.05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali.....	136
PROGRAMMA 01.06 – Ufficio tecnico	138
PROGRAMMA 01.07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile.....	141
PROGRAMMA 01.08 –Statistica e sistemi informativi	143
PROGRAMMA 01.10 – Risorse umane.....	145
PROGRAMMA 01.11 – Altri servizi generali.....	147
3.1.2 MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA.....	148
PROGRAMMA 03.01 – Polizia locale e amministrativa	149
3.1.3 MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	152
PROGRAMMA 04.01 – Istruzione prescolastica	153
PROGRAMMA 04.02 – Altri ordini di istruzione	155
PROGRAMMA 04.06 – Servizi ausiliari all'istruzione	157
3.1.4 MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	159
PROGRAMMA 05.01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico.....	160
PROGRAMMA 05.02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	162
3.1.5 MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	166
PROGRAMMA 06.01 – Sport e tempo libero.....	167
PROGRAMMA 06.02 – Giovani	169
3.1.6 MISSIONE 07 – TURISMO	171
PROGRAMMA 07.01 – Sviluppo e valorizzazione del turismo	172
3.1.7 MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	174
PROGRAMMA 08.01 – Urbanistica e assetto del territorio.....	175
PROGRAMMA 08.02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare.....	178
3.1.8 MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	180
PROGRAMMA 09.02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	181
PROGRAMMA 09.03 – Rifiuti	184

PROGRAMMA 09.04 – Servizio idrico integrato	186
3.1.9 MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	188
PROGRAMMA 10.02 – Trasporto pubblico locale	189
PROGRAMMA 10.05 – Viabilità e infrastrutture stradali	191
3.1.10 MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE	194
PROGRAMMA 11.01 – Sistema di protezione civile	195
3.1.11 MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA..	197
PROGRAMMA 12.01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido.....	198
PROGRAMMA 12.02 – Interventi per la disabilità	201
PROGRAMMA 12.03 – Interventi per gli anziani.....	203
PROGRAMMA 12.04 – Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	205
PROGRAMMA 12.05 – Interventi per le famiglie	208
PROGRAMMA 12.06 – Interventi per il diritto alla casa	210
PROGRAMMA 12.07 – Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali.....	212
3.1.12 MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	214
PROGRAMMA 14.02 – Commercio – Reti distributive – Tutela dei consumatori	215
PROGRAMMA 14.04 – Reti e altri servizi di pubblica utilità.....	217
3.1.13 MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE.....	219
PROGRAMMA 15.03 – Sostegno all'occupazione.....	220
3.1.14 MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA.....	222
PROGRAMMA 16.01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare.....	223
3.1.15 MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	225
PROGRAMMA 17.01 – Fonti energetiche.....	226
3.2 Risorse correnti e in conto capitale per la realizzazione dei programmi	228
3.2.1 Entrate per tipologia.....	228
3.2.2 Impieghi per programma.....	232
3.2.3 Fondo Pluriennale Vincolato	256
3.3 Società e organismi partecipati.....	271
3.3.1 Servizi pubblici affidati ad enti strumentali e società controllate e partecipate	271
3.3.2 Obiettivi di servizio e gestionali	274
3.3.3 Procedure di controllo	277
3.4 Programma per l'affidamento di incarichi esterni	278
SeO Parte 2.....	283
4. Sezione Operativa - Parte 2	284

4.1 Programmazione Triennale delle Opere pubbliche.....	284
4.2 Opere pubbliche a sostenibilità, opere di urbanizzazione a scomputo e opere ex art.20 d. lgs. 50/2016	285
4.2.1 Opere realizzate a spese del privato ex. art. 20 del D. Lgs. 50/2016.....	304
4.3 Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021	305
4.4 Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio	311
4.5 Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi.....	319
4.6 Cronoprogramma S.I.S.U.S.	335

SEZIONE STRATEGICA (SeS) 2019-2022

La SeS sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea.

In particolare, la SeS individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

1. ANALISI DEL CONTESTO

1.1 Analisi delle condizioni esterne

1.1.1 Le politiche europee e nazionali

Si riporta una sintesi della Premessa alla Nota di Aggiornamento al Documento di Economia e Finanza 2018 deliberata dal Consiglio dei Ministri il 27 settembre 2018, che evidenzia le linee strategiche di maggiore rilevanza per orientare l'azione delle regioni e degli enti locali.

(...)

*Il Governo si propone di promuovere gli investimenti pubblici e privati nel quadro di un ambiente economico e sociale favorevole attraverso l'azione normativa e **una riorganizzazione mirata della pubblica amministrazione.***

*Nell'arco della presente legislatura è auspicabile riportare gli investimenti pubblici ai livelli pre-crisi, il che richiederà non solo adeguati spazi finanziari, ma anche un **recupero di capacità decisionali, progettuali e gestionali.** A questo scopo, il Governo intende mettere in campo una serie di azioni ad ampio raggio volte ad espandere, accelerare e rendere più efficiente la spesa per investimenti pubblici, migliorando la capacità delle pubbliche amministrazioni di preparare, valutare e gestire piani e progetti.*

Nel quadro di queste azioni, il Governo attiverà entro la fine di quest'anno una task force sugli investimenti pubblici. Riprendendo le esperienze di altri Paesi, che hanno affrontato con successo problematiche di investimenti pubblici e di gap infrastrutturali simili a quelli italiani, il Governo creerà inoltre un centro di competenze dedicato. Questo avrà il compito di offrire servizi di assistenza tecnica e di assicurare standard di qualità per la preparazione e la valutazione di programmi e progetti da parte delle amministrazioni pubbliche centrali e periferiche. Questa azione permetterà anche di creare nel tempo un insieme di capacità professionali interne alla PA nell'intera gamma di competenze, tipologie e dimensioni della progettazione tecnica ed economica degli investimenti pubblici.

*Lo sforzo di rilancio degli investimenti e di sviluppo delle infrastrutture dovrà **coinvolgere** non solo tutti i livelli delle amministrazioni pubbliche, ma **anche le società partecipate** o titolari di concessioni pubbliche che hanno, in numerosi casi, beneficiato di un regime di bassi canoni ed elevate tariffe, rinviando i programmi di investimento previsti nei piani economici finanziari. Gli opportuni cambiamenti organizzativi e regolatori saranno prontamente introdotti onde rimuovere gli ostacoli che hanno frenato le opere pubbliche assicurando, al contempo, **congrui livelli di investimento da parte delle società concessionarie, nonché un riequilibrio del regime dei canoni.***

*In questo quadro assume particolare rilievo un rinnovato impegno del Governo a **promuovere la liberalizzazione nei settori ancora caratterizzati da rendite monopolistiche e da ostacoli alla concorrenza,** con risultati benefici sul fronte dei prezzi, dell'efficienza e degli incentivi all'innovazione. Settori strategici per la crescita su cui il Governo punterà anche per realizzare opportune sinergie pubblico-privato sono in particolare quelli della **ricerca scientifica e tecnologica, della formazione di capitale umano, della innovazione e delle infrastrutture,** in quanto portatori di effetti rilevanti e duraturi sulla produzione e la capacità del Paese di creare valore.*

Il mutamento di strategia di politica economica a sostegno della crescita richiede anche di creare le condizioni favorevoli ad un rapido processo di ristrutturazione e ammodernamento della nostra struttura produttiva. Questo appare ancora più necessario a fronte dell'esigenza di porsi al passo con l'innovazione tecnologica e i mutamenti

imposti dall'economia digitale e le nuove dimensioni della competizione globale. A tal fine è anche necessario riformare profondamente la logica e il disegno degli investimenti in capitale umano per **favorire l'efficiente allocazione delle risorse**. Lo strumento del **reddito di cittadinanza** che verrà posto in essere fin dal prossimo anno è un obiettivo primario del governo ed è necessario per assicurare un più rapido ed efficace accompagnamento al lavoro dei cittadini. Esso ha il duplice scopo di garantire la necessaria mobilità del lavoro e un reddito per coloro che nelle complicate fasi di transizione, determinate dai processi di innovazione, si trovano in difficoltà. Tale misura eliminerà al tempo stesso sacche di povertà non accettabili nel settimo paese più industrializzato del mondo.

Parimenti è necessaria una **riforma del sistema pensionistico** allo scopo di promuovere il rinnovo delle competenze professionali necessarie a supportare il processo di innovazione. L'attuale regime, infatti, pur garantendo nel lungo periodo la stabilità finanziaria del sistema previdenziale, nel breve e medio periodo impedisce alle imprese il fisiologico turnover delle risorse umane impiegate. Per consentire al mercato del lavoro di stare al passo con i progressi tecnologici è oggi necessario accelerare e non ritardare questo processo e **dare spazio alle nuove generazioni** interrompendo il paradosso per il quale giovani, anche con elevata istruzione, rimangono fuori dal mondo produttivo mentre le generazioni più anziane non possono uscirne. Infine è necessario **semplificare il sistema di tassazione diretta e indiretta, riducendo** allo stesso tempo **la pressione fiscale su imprese e famiglie**, come più volte raccomandato anche dalle istituzioni internazionali. Dal prossimo anno si inizierà ad agire in modo deciso sulla tassazione delle imprese. I vincoli finanziari entro cui si attuerà il programma sono stringenti: la pressione fiscale in Italia rimane assai elevata, e il quadro tendenziale di finanza pubblica, ereditato dal precedente governo, prevede un ulteriore inasprimento dell'imposizione indiretta, contro cui il nuovo Parlamento si è già pronunciato, impegnando il Governo ad assumere tutte le iniziative per favorire il disinnesco delle clausole di salvaguardia inerenti all'aumento delle aliquote IVA e delle accise su benzina e gasoli. Di importanza fondamentale è anche la **riduzione del debito pubblico in rapporto al PIL**, che da ormai trent'anni vincola le politiche economiche e sociali dell'Italia e che - a prescindere dalle regole di bilancio europee - va affrontato al fine di liberare spazi di bilancio e ridurre la pressione fiscale. Gli ultimi dati Istat mostrano che negli scorsi tre anni il rapporto fra debito pubblico e PIL è sceso di soli sei decimi di punto sebbene le condizioni economiche e finanziarie a livello europeo ed internazionale fossero nel complesso favorevoli. Il Governo intende seguire un approccio che combini responsabilità fiscale e stimolo alla crescita, assicurando una graduale riduzione del rapporto debito/PIL.

(...)

Obiettivi di crescita e di finanza pubblica

(...)

L'obiettivo del Governo è quello di ridurre sensibilmente il divario di crescita con l'Area euro, che permane da oltre un decennio. La politica economica, l'azione di riforma, la **buona gestione della PA** e il **dialogo con imprese e cittadini** saranno quindi rivolti a conseguire una crescita del PIL di almeno l'1,5 per cento nel 2019 e l'1,6 per cento nel 2020, come indicato nel nuovo quadro programmatico. Su un orizzonte più lungo, l'Italia dovrà crescere più rapidamente del resto d'Europa, onde recuperare il terreno perso negli ultimi vent'anni. Questi obiettivi di crescita economica sono ambiziosi ma realistici, e potrebbero essere oltrepassati, per almeno due motivi. In primo luogo, le azioni che il Governo ha già intrapreso per rimuovere gli ostacoli agli investimenti cominceranno a dispiegare i loro effetti sul PIL già nel 2019. A tal fine sono state recentemente approvate le prime misure per **consentire l'utilizzo degli avanzi da parte delle amministrazioni**

territoriali. Ulteriori interventi per semplificare e consentire l'utilizzo degli avanzi di amministrazione per investimenti saranno definiti nella prossima legge di bilancio. Come già illustrato precedentemente, verrà inoltre varato un **piano di investimenti pubblici** sorretto da un adeguamento della capacità progettuale, di valutazione e selezione della pubblica amministrazione, da una penetrante semplificazione normativa e dalla riforma dei meccanismi di gestione dei servizi pubblici.

(...)

Punti essenziali del programma di politica economica e finanziaria

Oltre agli interventi sulle clausole di salvaguardia, il programma di politica economica e finanziaria illustrato nel presente documento può essere riassunto nei seguenti punti principali:

- **Attuazione del Reddito di Cittadinanza** nell'ambito di un'ampia riforma delle politiche di inclusione sociale;
- **Introduzione di modalità di pensionamento anticipato** per incentivare l'assunzione di lavoratori giovani;
- **Prima fase dell'introduzione della 'flat tax'** a favore di piccole imprese, professionisti e artigiani;
- **Taglio dell'imposta sugli utili d'impresa** per le aziende che reinvestono i profitti e assumono lavoratori aggiuntivi;
- **Rilancio degli investimenti pubblici e della ricerca scientifica e tecnologica;**
- **Promozione dei settori-chiave dell'economia**, in primis il manifatturiero avanzato, le infrastrutture e le costruzioni.

(...)

Per ulteriori approfondimenti si rimanda al documento integrale disponibile all'indirizzo web

<https://cdn.fiscoetasse.com/upload/NA-DEF-2018.pdf>

1.1.2 Le politiche regionali

Non essendo ancora stato pubblicato il DEFR 2019-2021, si riporta un estratto della Nota di Aggiornamento al DEFR 2018-2020 della Regione Veneto.

3.2.1 Strategia Europa 2020

(...) l'avvio nel 2010 della strategia Europa 2020 delinea un quadro economico e sociale incentrato su tre ambiti: la crescita intelligente, la crescita sostenibile e la crescita inclusiva.

I progressi conseguiti in questi tre ambiti sono valutati sulla base di cinque traguardi principali (ultimate goal) da raggiungere entro il 2020 a livello di UE nel suo complesso. Ogni Stato membro ha fissato i propri target rispetto a quanto registrato al momento di avvio della Strategia, rivedendone i valori periodicamente in funzione degli avanzamenti raggiunti. I traguardi da raggiungere sono:

- il 75% delle persone in età comprese tra 20 e 64 anni deve avere un lavoro (67-69% nel caso italiano);
- il 3% del PIL dell'UE deve essere investito in Ricerca e Sviluppo (1,53 % in Italia);
- il raggiungimento dei parametri 20/20/20, ovvero la riduzione del 20% di emissioni di gas serra, il 20% dell'energia prodotta da fonti rinnovabili e il 20% di miglioramento dell'efficienza energetica (per l'Italia i parametri sono 13/17/20);

- il tasso di abbandono scolastico deve essere inferiore al 10% (15-16 % in Italia) e almeno il 40% (26-27% in Italia) della popolazione tra i 30-34 anni deve avere una laurea o un diploma post scuola secondaria di secondo grado;
- il rischio di povertà deve diminuire per almeno 20 milioni di persone (per l'Italia 2 milioni e 200 mila persone).

Voce	Target UE	Target Italia	Veneto	Italia	UE28
Tasso di occupazione 20-64 anni	75%	67%	69,5%	61,6%	71,1%
Percentuale di Spesa in R&S / PIL	3%	1,53%	1,11%	1,38%	2,04%
Emissioni totali di gas ad effetto serra	80%	80%		81,36%	77,05%
Percentuale di fonti rinnovabili nei consumi finali di energia	20%	17%		17,1%	16%
Abbandoni scolastici prematuri	10%	16%	6,9%	13,8%	10,7%
Percentuale di 30-34enni laureati	40%	26%	29,6%	26,2%	39,1%
Povertà o esclusione sociale (% sulla popolazione)			16,8%	28,7%	23,7%

3.2.2 Fondi Strutturali e di Investimento europei

L'UE interviene con le risorse del suo bilancio per supportare il conseguimento dei target della strategia Europa 2020 e per far ciò mobilita risorse con diverse tipologie di strumenti finanziari: i Fondi indiretti e i Fondi diretti.

I Fondi indiretti sono gestiti attraverso un sistema di "responsabilità condivisa" tra la Commissione Europea e le autorità degli Stati Membri e comprendono i Fondi strutturali e di investimento europei (Fondi SIE) che includono il Fondo europeo regionale di sviluppo (FERS); il Fondo sociale europeo (FSE); il Fondo di Coesione (FC); il Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEARS) e il Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca (FEAMP).

I Fondi diretti comprendono programmi tematici e sono gestiti direttamente dalla Commissione europea.

La Programmazione 2014-2020 relativa ai Fondi SIE è attuata attraverso dei programmi operativi pluriennali che possono riguardare sia il livello nazionale (PON) che quello regionale (POR). In particolare, per quanto riguarda i PON, la Regione del Veneto è interessata al PON Governance e Capacità istituzionale e al PON Inclusione. Il PON Governance e Capacità istituzionale, adottato dalla Commissione europea con Decisione C(2015) 1343 del 23 febbraio 2015, si articola in 4 Assi e prevede interventi di rafforzamento della capacità amministrativa e istituzionale, di modernizzazione della PA nonché di miglioramento della governance multilivello nei programmi di investimento pubblico. Dispone di una dotazione finanziaria di 827.699.996 di euro, costituita da risorse comunitarie (provenienti dal Fondo sociale europeo e dal Fondo europeo di sviluppo regionale) e da risorse nazionali per una percentuale di circa il 30% del totale. Gli obiettivi tematici di riferimento sono due: l'OT 2 "Migliorare l'accesso alle Tecnologie dell'informazione e della comunicazione, nonché l'impiego e la qualità delle medesime" e l'OT 11 "Rafforzare la capacità istituzionale delle autorità pubbliche e delle parti interessate e un'amministrazione pubblica efficiente".

3.2.3 I Programmi Operativi

Il PON Inclusione, adottato dalla Commissione europea con Decisione (2014)10130 del 17 dicembre 2014, definisce i suoi obiettivi rispetto alla strategia di lotta alla povertà formulata dal Governo italiano nei Piani Nazionali di Riforma e, in particolare, contribuisce al processo che mira a definire i livelli minimi di alcune prestazioni sociali, affinché queste siano garantite in modo uniforme in tutte le regioni italiane, superando l'attuale

disomogeneità territoriale. Dispone di una dotazione finanziaria di 1.238.866.667 di euro, di cui 827 milioni di risorse comunitarie a carico del Fondo Sociale Europeo e le restanti da risorse pubbliche nazionali (circa il 30% del totale). Dette risorse sono ripartite in 5 assi prioritari di intervento e per tipologia di regioni: per le Regioni più sviluppate sono stanziati 336.600.00 di euro.

Gli obiettivi tematici di riferimento sono due: l'OT9 "Promuovere l'inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione" e l'OT11 "Rafforzare la capacità istituzionale delle autorità pubbliche e delle parti interessate e un'amministrazione pubblica efficiente".

(...)

A fine aprile 2017 risultavano complessivamente stanziati 146,04 milioni di euro a seguito di bandi approvati, pari al 24,33% dell'intero importo programmato a valere sul programma e complessivamente sono stati selezionati 528 progetti con una maggior concentrazione sugli assi 1 (Ricerca, sviluppo tecnologico e innovazione) e 3 (Competitività dei sistemi produttivi).

Per gli assi: 1 (Ricerca, sviluppo tecnologico e innovazione), 3 (Competitività dei sistemi produttivi), 4 (Sostenibilità energetica e qualità ambientale) e 5 (Rischio sismico ed idraulico), i bandi avviati corrispondono alle azioni identificate come "prioritarie", cioè che contribuiscono maggiormente al raggiungimento degli obiettivi intermedi del 2018 per il performance framework di ciascuno di questi assi.

Per quanto riguarda l'asse 2 (Agenda Digitale), l'attuazione si è concentrata interamente sull'azione chiave (priorità di investimento 2.a, azione 2.1.1) dedicata allo sviluppo della Banda Ultra Larga con un importo stanziato e impegnato di ben 40 milioni di euro. L'azione garantisce da sola il raggiungimento degli obiettivi intermedi 2018 del performance framework per l'asse 2, sia per quanto riguarda i target di livello di spesa (indicatori finanziari) che a livello di realizzazione fisica (indicatori di output).

Per quanto riguarda l'Asse 6, l'attuazione si è concentrata sulle definizioni dei criteri e sulle procedure di individuazione delle Aree e Autorità urbane e di selezione delle Strategie Integrate di Sviluppo Urbano Sostenibile (SISUS), i primi bandi saranno approvati nel corso del 2017.

Per quanto riguarda infine l'Asse 7, essendo l'attività di assistenza tecnica propedeutica all'avvio del programma, è l'unico che presenta pagamenti dei beneficiari.

Il Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo 2014-2020 della Regione del Veneto (POR FSE), approvato con Decisione finale della Commissione Europea C(2014) 9751 in data 12/12/2014, dispone di una dotazione finanziaria di 764.031.822 di euro che include una quota di cofinanziamento statale pari al 35% e una quota di cofinanziamento regionale pari al 15%.

Gli interventi del POR FSE sono finalizzati a dare un impulso decisivo alla crescita del territorio regionale incentrata sulla competitività del capitale umano, su più elevati livelli occupazionali e su di una rafforzata coesione sociale.

La strategia di fondo che ha guidato la strutturazione del programma, è fortemente incentrata sul contenimento della disoccupazione, la prevenzione dell'esclusione sociale, il sostegno alla competitività del sistema economico quale leva di sviluppo del territorio, la valorizzazione della ricerca, il potenziamento del sistema d'istruzione e formazione ed il raccordo tra sistema scolastico e mondo del lavoro.

I progetti finanziati fino al 30/04/2017, sono stati 1.934, concentrati sugli Assi I Occupabilità (n. 1.119 progetti approvati), sull'Asse II Inclusione Sociale (272 progetti approvati), sull'Asse III Istruzione e Formazione (n. 533 progetti approvati), sull'Asse IV Capacità istituzionale (n. 1 progetto approvato) e sull'Asse V Assistenza tecnica (n. 9 progetti approvati).

Gli impegni giuridicamente vincolanti complessivi ammontano a circa 221.206.369,70 euro, corrispondenti al 28,95% del piano finanziario totale e al 73.05% dell'importo stanziato.

(...)

Il Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 del Veneto a valere sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) è stato approvato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2015)3482 in data 26/05/2015 e modificato con Decisione di esecuzione finale della Commissione C(2016)988 in data 15/02/2016.

Il programma risponde contemporaneamente alla Politica Agricola Comunitaria (Reg. UE n. 1307/2013) e al Quadro Strategico Comune dei Fondi Strutturali e d'Investimento Europei (Reg. UE n. 1303/2013). Il Programma dispone di una dotazione finanziaria pari a 1.184.320.501 di euro: il 43% è di fonte comunitaria, il 40% è costituito dal cofinanziamento statale e il 17% dal cofinanziamento regionale. Si compone di 6 obiettivi generali (Priorità), articolati complessivamente in 17 obiettivi specifici (focus area).

Nel corso del 2017 il Programma di Sviluppo Rurale è a pieno regime. Con la DGR n. 211 del 28 febbraio 2017 viene aggiornato il Piano pluriennale di attivazione dei bandi regionali del PSR, prevedendo per l'anno in corso la promulgazione di 20 bandi per nuove domande di sostegno e di 9 bandi per la presentazione delle domande di conferma degli impegni pluriennali.

Con la DGR n. 435 del 6 aprile 2017 sono stati attivati il bando per le domande di sostegno all'introduzione dell'agricoltura biologica e il bando per le domande di indennità compensativa alle aziende agricole nelle zone montane (22,5 milioni di euro di aiuti complessivi a bando). Entro giugno 2017 sono attivati altri 8 bandi per domande di sostegno alla diversificazione e alle misure forestali (25,85 milioni di euro di aiuti complessivi a bando). Entro il quarto trimestre del 2017 verranno attivati ulteriori 10 bandi tra i quali quelli per le domande di sostegno all'avviamento dei giovani agricoltori, agli investimenti delle aziende agricole, alla promozione della certificazione e della promozione dei prodotti agricoli di qualità, agli investimenti ambientali non produttivi. Contemporaneamente sono in corso le attività istruttorie sulle 2.500 domande di sostegno presentate a valere sui 15 bandi approvati con la DGR n. 2175 del 23 dicembre 2016 (89 milioni di euro di aiuti complessivi a bando), le cui relative graduatorie verranno approvate tra fine luglio e novembre 2017.

Dall'inizio del 2017 i 9 GAL selezionati con la DGR n. 1547 del 10 ottobre 2016 hanno avviato l'attuazione delle Strategie di sviluppo locale promulgando i conseguenti bandi con riferimento agli ambiti territoriali di competenza.

Linee strategiche regionali

Sempre dalla Nota di Aggiornamento al DEFR 2018-2020 si riportano le linee strategiche per missione. I risultati attesi per Programma che possono avere rilevanza rispetto alla programmazione del Comune di Verona vengono riportati nella prima parte della Sezione operativa in corrispondenza di ciascuno dei programmi interessati.

Missione 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Linee strategiche:

- 1. negoziare con lo Stato ulteriori forme di autonomia;*
- 2. rivisitare l'intero sistema della governance regionale degli enti strumentali e delle società direttamente e indirettamente partecipate;*
- 3. razionalizzare l'uso delle risorse strumentali e del patrimonio;*
- 4. dare la massima efficienza nell'utilizzo delle risorse per l'attuazione delle politiche regionali nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica;*

5. *proseguire la lotta all'evasione fiscale.*

MISSIONE 03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Linee strategiche

1 - *Finalizzare l'iniziativa legislativa di riordino della normativa in materia di polizia locale e sicurezza.*

MISSIONE 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Linee strategiche

1 - *Sostenere il modello di alternanza scuola-lavoro.*

2 - *Promuovere la realizzazione di progetti di ricerca post-universitaria.*

4 - *Consolidare la governance con il sistema universitario veneto per promuovere azioni sinergiche.*

MISSIONE 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

Linee strategiche

1 - *Promuovere la crescita e lo sviluppo delle industrie culturali e ad alta intensità creativa.*

2 - *Favorire l'informazione e la consultazione delle opportunità offerte dal territorio nei vari settori culturali attraverso un unico portale relativo alla Cultura.*

3 - *Consolidare la rete di governance dello spettacolo e delle iniziative culturali.*

MISSIONE 06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Linee strategiche

1 - *Sostenere la pratica sportiva.*

2 - *Incentivare la pratica sportiva per gli atleti diversamente abili.*

MISSIONE 07 TURISMO

Linee strategiche

1 - *Qualificare, diversificare e innovare l'offerta turistica regionale.*

2 - *Sviluppare e diffondere il turismo digitale.*

PROGRAMMA 07.01 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO

MISSIONE 08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Linee Strategiche

1 - *Promuovere una programmazione dell'uso del suolo più razionale attraverso il contenimento del consumo di suolo per finalità insediative.*

2 - *Sviluppare gli indirizzi del Piano Territoriale Regionale di Coordinamento (PTRC) per la sostenibilità delle trasformazioni territoriali.*

3 - *Promuovere, sostenere e favorire la pianificazione dei territori "intelligenti", la rigenerazione urbana, le politiche territoriali urbano rurali integrate.*

4 - *Migliorare gli strumenti per la conoscenza e il governo del territorio, valorizzare e riqualificare il sistema paesaggistico ambientale.*

5 - *Incrementare la disponibilità di alloggi per le categorie sociali deboli e contribuire al recupero di ambiti territoriali caratterizzati da degrado sociale ed urbano.*

MISSIONE 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Linee strategiche

4 - Dare attuazione alle azioni/misure del Piano Regionale di Tutela e Risanamento dell'Atmosfera.

5 - Migliorare la sicurezza sismica del patrimonio edilizio regionale con interventi rivolti ad edifici di interesse strategico ed ad edifici classificati come rilevanti (ad es. asili e scuole pubbliche di ogni ordine e grado).

6 - Attivare specifici progetti integrati di tutela ambientale, di sviluppo sostenibile e di salvaguardia della biodiversità.

MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Linee Strategiche

2- Realizzazione dell'AV/AC ferroviaria nella tratta Brescia-Padova.

3- Ammodernare il parco mezzi impiegato nei servizi di trasporto pubblico locale.

MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE

Linee strategiche

1- Incrementare la sicurezza sismica del patrimonio edilizio pubblico strategico destinato al coordinamento dei soccorsi.

2- Aggiornare il quadro normativo di riferimento in materia di Protezione civile.

4- Ridurre la vulnerabilità del patrimonio immobiliare pubblico e privato nei confronti del pericolo sismico anche con studi di microzonazione.

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Linee strategiche

1- Privilegiare gli interventi a favore della permanenza nel proprio contesto di vita delle persone anziane non autosufficienti.

2- Rivedere la filiera dei servizi per le persone con disabilità con particolare riferimento ai servizi per la residenzialità, coerentemente alle indicazioni della norma UNI 11010 2016 relativa ai servizi per l'abitare delle persone con disabilità.

3- Promuovere ed estendere a tutto il territorio regionale le azioni promozionali rivolte alla famiglia, con particolare riferimento alle alleanze per le famiglie e alle reti familiari.

4- Garantire percorsi per l'invecchiamento attivo.

5- Coordinare i processi di riqualificazione del sistema delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB).

6- Sostenere l'implementazione e la gestione di strutture e servizi di supporto alle donne vittime di violenza.

MISSIONE 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Linee strategiche

1 - Accrescere la competitività delle PMI venete intervenendo in particolar modo sul fronte finanziario, delle garanzie e dell'innovazione.

2 - Favorire lo sviluppo dell'artigianato.

3 - Promuovere le attività commerciali nell'ambito dei nuovi distretti del commercio e delle città.

5 - Aumentare il grado di notorietà e migliorare l'immagine dei prodotti agroalimentari regionali, con particolare riferimento a quelli di qualità certificata.

- 6 - *Dare visibilità all'estero alle PMI attraverso la partecipazione a fiere internazionali, missioni imprenditoriali e altre iniziative di marketing a regia regionale.*
- 7 - *Sensibilizzare i cittadini consumatori sulle tematiche delle truffe, della contraffazione e delle ludopatie.*
- 8 - *Estendere e sviluppare la banda ultra larga.*
- 9 - *Realizzare servizi evoluti di e-Government.*

MISSIONE 15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Linee strategiche

- 1- *Assicurare un'offerta di servizi finalizzati allo sviluppo di competenze volte a favorire l'inserimento nel mercato del lavoro e a supportare le imprese nell'opera di riqualificazione o valorizzazione del proprio capitale umano in una logica di innovazione per lo sviluppo competitivo del sistema economico del territorio regionale.*
- 2- *Realizzare interventi multi professionali finalizzati all'inclusione lavorativa.*
- 3- *Rafforzare i servizi per il lavoro pubblici.*
- 4- *Favorire l'inserimento occupazionale dei giovani nel mercato del lavoro.*

MISSIONE 16 AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

Linee strategiche

- 1- *Sostenere lo sviluppo dei territori di elevata complessità paesaggistica anche con proposte di candidatura a siti UNESCO.*
- 2- *Favorire il corretto adempimento delle norme in materia agroambientale, quale condizione all'accesso dei finanziamenti nel primo pilastro della Politica Agricola comune (PAC).*
- 3- *Tutelare e valorizzare le produzioni agroalimentari regionali di qualità*
- 4- *Sostenere la filiera vitivinicola.*

MISSIONE 17 ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Linee Strategiche

- 1- *Promuovere la realizzazione sul territorio di interventi nel settore dell'energia.*

1.1.3 Contesto socio-economico del territorio

Si riportano alcuni dati sintetici relativi al contesto socio-economico del territorio del Comune di Verona. Quando possibile, per evitare un eccessivo appesantimento di questa sezione, si è rimandato direttamente ai link dell'Ufficio Statistica comunale.

Popolazione e composizione demografica

TOTALE	
257.966	
italiani	221.100
stranieri	36.866

MASCHI	
122.298	
italiani	104.701
stranieri	17.597

FEMMINE	
135.668	
italiane	116.399
straniere	19.269

CIRC. 1 Centro storico	Cittadinanza	sesso		Totale
		<i>maschi</i>	<i>femmine</i>	
	italiana	11.484	13.637	25.121
	straniera	1.678	1.880	3.558
	TOTALE	13.162	15.517	28.679

CIRC. 2 Nord-Ovest	Cittadinanza	sesso		Totale
		<i>maschi</i>	<i>femmine</i>	
	italiana	14.949	17.659	32.608
	straniera	1.152	1.703	2.855
	TOTALE	16.101	19.362	35.463

CIRC. 3 Ovest	Cittadinanza	sesso		Totale
		<i>maschi</i>	<i>femmine</i>	
	italiana	24.214	26.832	51.046
	straniera	4.036	4.379	8.415
	TOTALE	28.250	31.211	59.461

CIRC. 4 Sud-Ovest	Cittadinanza	sesso		Totale
		<i>maschi</i>	<i>femmine</i>	
	italiana	9.788	10.681	20.469
straniera	3.030	3.116	6.146	
TOTALE	12.818	13.797	26.615	

CIRC. 5 Sud	Cittadinanza	sesso		Totale
		<i>maschi</i>	<i>femmine</i>	
	italiana	14.517	15.298	29.815
straniera	3.652	3.549	7.201	
TOTALE	18.169	18.847	37.016	

CIRC. 6 Est	Cittadinanza	sesso		Totale
		<i>maschi</i>	<i>femmine</i>	
	italiana	12.153	13.840	25.993
straniera	2.137	2.473	4.610	
TOTALE	14.290	16.313	30.603	

CIRC. 7 Sud-Est	Cittadinanza	sesso		Totale
		<i>maschi</i>	<i>femmine</i>	
	italiana	9.092	9.989	19.081
straniera	1.517	1.599	3.116	
TOTALE	10.609	11.588	22.197	

CIRC. 8 Nord-Est	Cittadinanza	sesso		Totale
		<i>maschi</i>	<i>femmine</i>	
	italiana	8.352	8.415	16.767
straniera	390	566	956	
TOTALE	8.742	8.981	17.723	

SENZA FISSA DIMORA	Cittadinanza	sesso		Totale
		<i>maschi</i>	<i>femmine</i>	
	italiana	152	48	200
straniera	5	4	9	
TOTALE	157	52	209	

Dinamica demografica

ANNO	Popolazione residente al 01.01	Movimento naturale			Movimento Migratorio			Popolazione residente al 31.12	Incremento netto residenti
		nati	morti	Saldo	immigr.	emigr.	Saldo		
2005	259.068	2.331	2.517	- 186	8.569	8.071	498	259.380	312
2006	259.380	2.350	2.449	- 99	9.226	7.789	1.437	260.718	1.338
2007	260.718	2.410	2.547	- 137	11.583	7.973	3.610	264.191	3.473
2008	264.191	2.343	2.541	- 198	9.878	8.503	1.375	265.368	1.177
2009	265.368	2.403	2.707	- 304	8.636	9.225	- 589	264.475	- 893
2010	264.475	2.277	2.655	- 378	8.860	8.993	- 133	263.964	- 511
2011 - 1° **	263.964	1.722	2.004	- 282	7.042	6.584	458	264.140	176
2011 - 2° **	252.520	513	587	- 74	1.901	2.505	- 604	251.842	* - 678
2012	251.842	2.147	2.840	- 693	10.151	7.891	2.260	253.409	1.567
2013	253.409	2.058	2.688	- 630	16.951	9.764	7.187	259.966	6.557
2014	259.966	2.069	2.591	- 522	7.743	7.062	681	260.125	159
2015	260.125	2.102	2.878	- 776	7.468	8.052	- 584	258.765	- 1.360
2016	258.765	2.010	2.724	- 714	7.586	8.284	- 698	257.353	- 1.412
2017	257.353	1.943	2.883	- 940	8.236	7.374	862	257.275	- 78

Fonte: Comune di Verona - Elaborazione dell'Ufficio di statistica su dati dell' Anagrafe

* A seguito di ogni Censimento demografico, la popolazione anagrafica risulta ricalcolata.

** I dati si riferiscono alla popolazione ricalcolata in base alle risultanze censuarie. I dati 2011 si riferiscono rispettivamente al primo periodo 1/1-8/10/2011 e al secondo periodo 9/10-31/12/2011

Popolazione residente in famiglia e convivenza per quartiere

Tav. 4.3.1 - Popolazione residente in famiglia e in convivenza nel Comune di Verona per Circostrizione e Quartiere, sesso, superficie - Anno 2017

Circostrizioni e Quartieri	Popolazione residente				Totale Pop. Res.	Valore %	Famiglie		Superficie SIT (ettari)	Densità ab./ettaro
	in famiglia		in convivenza				Numero	Valore %		
	sesso									
	Maschi	Femmine	Maschi	Femmine						
01 Città Antica	3.834	4.520	43	146	8.543	3,3	4.693	3,8	101,6	84,1
02 Cittadella	2.832	3.419	120	193	6.564	2,6	3.490	2,9	120,1	54,6
03 San Zeno	1.878	2.281	60	130	4.349	1,7	2.322	1,9	72,5	60,0
04 Veronetta	3.985	4.512	368	317	9.182	3,6	4.978	4,1	159,4	57,6
1 - CENTRO STORICO	12.529	14.732	591	786	28.638	11,1	15.483	12,7	453,7	63,1
10 Borgo Trento	5.176	6.549	37	231	11.993	4,7	6.038	4,9	163,1	73,5
11 Valdonegn	1.625	1.874	12	155	3.666	1,4	1.613	1,3	418,9	8,8
18 Ponte Crencano	4.448	5.362	40	136	9.986	3,9	4.721	3,9	131,7	75,8
30 Avesa	1.581	1.659	0	7	3.247	1,3	1.468	1,2	681,8	4,8
38 Parona	1.662	1.766	2	0	3.430	1,3	1.576	1,3	489,4	7,0
39 Quinzano	1.542	1.699	10	0	3.251	1,3	1.538	1,3	867,0	3,7
2 - NORD-OVEST	16.034	18.909	101	529	35.573	13,8	16.954	13,9	2.751,9	12,9
16 Borgo Milano	20.084	22.601	62	68	42.815	16,6	20.535	16,8	930,8	46,0
37 San Massimo	7.933	8.414	35	29	16.411	6,4	7.195	5,9	2.326,4	7,1
3 - OVEST	28.017	31.015	97	97	59.226	23,0	27.730	22,7	3.257,2	18,2
15 S. Lucia	5.983	6.288	4	5	12.280	4,8	5.505	4,5	1.414,8	8,7
17 Golosine	6.709	7.470	5	2	14.186	5,5	6.728	5,5	150,2	94,5
4 - SUD-OVEST	12.692	13.758	9	7	26.466	10,3	12.233	10,0	1.565,0	16,9
14 Borgo Roma	13.590	14.391	150	37	28.168	10,9	13.275	10,9	1.802,5	15,6
36 Cadidavid	4.200	4.440	0	6	8.646	3,4	3.892	3,2	1.485,9	5,8
5 - SUD	17.790	18.831	150	43	36.814	14,3	17.167	14,0	3.288,4	11,2
12 Borgo Venezia	14.177	16.167	42	91	30.477	11,8	14.902	12,2	623,9	48,8
6 - EST	14.177	16.167	42	91	30.477	11,8	14.902	12,2	623,9	48,8
13 Porto S. Pancrazio	2.765	2.978	3	7	5.753	2,2	2.796	2,3	593,1	9,7
35 S. Michele	7.750	8.278	25	322	16.375	6,4	7.341	6,0	1.554,8	10,5
7 - SUD-EST	10.515	11.256	28	329	22.128	8,6	10.137	8,3	2.147,8	10,3
31 Quinto	3.454	3.623	70	91	7.238	2,8	3.113	2,5	899,4	8,0
32 S. Maria in Stelle	1.054	1.094	6	31	2.185	0,8	855	0,7	936,6	2,3
33 Mizzole	912	892	0	0	1.804	0,7	759	0,6	2.584,7	0,7
34 Montorio	3.113	3.282	138	6	6.539	2,5	2.795	2,3	1.387,2	4,7
8 - NORD-EST	8.533	8.891	214	128	17.766	6,9	7.522	6,2	5.807,9	3,1
SENZA FISSA DIMORA	141	46	0	0	187	0,1	164	0,1		
Tot.Pop. Residente	120.428	133.605	1.232	2.010	257.275	100,0	122.292	100,0	19.895,8	12,9

Fonte: Comune di Verona - Elaborazione dell'Ufficio di statistica su dati dell'Anagrafe

Dati riassuntivi per circoscrizione

Tav. 4.3 - Dati riassuntivi al 31.12.2017 per Circoscrizione

	1	2	3	4	5	6	7	8	Senza fissa dimora	Comune di Verona
	CENTRO STORICO	NORD - OVEST	OVEST	SUD - OVEST	SUD	EST	SUD -EST	NORD - EST		
Superficie (ettari)	453,7	2.751,9	3.257,2	1.565,0	3.288,4	623,9	2.147,8	5.807,9		19.895,8
Densità (abitanti per ettaro)	63,1	12,9	18,2	16,9	11,2	48,8	10,3	3,1		12,9
Totale abitanti	28.638	35.573	59.226	26.466	36.814	30.477	22.128	17.766	187	257.275
Maschi	13.120	16.135	28.114	12.701	17.940	14.219	10.543	8.747	141	121.660
Femmine	15.518	19.438	31.112	13.765	18.874	16.258	11.585	9.019	46	135.615
Stranieri	3.443	2.859	8.231	5.870	6.891	4.500	2.940	895	10	35.639
Famiglie	15.483	16.954	27.730	12.233	17.167	14.902	10.137	7.522	164	122.292
Abitanti di 65 anni e oltre (valori assoluti)	7.661	10.527	14.728	6.391	8.087	8.235	5.466	4.166	22	65.283
Abitanti di 80 anni e oltre (valori assoluti)	2.708	3.869	4.805	2.137	2.535	2.858	1.965	1.235		22.112
Abitanti di 90 anni e oltre (valori assoluti)	677	873	864	375	446	517	384	207		4.343
Abitanti di 100 anni e oltre (valori assoluti)	25	20	9	6	10	17	12	3		102
Abitanti 0-14 anni (valori assoluti)	3.023	4.158	7.489	3.458	5.052	3.677	2.852	2.432	7	32.148
Abitanti di 65 anni e oltre (valori percentuali)	26,8	29,6	24,9	24,1	22,0	27,0	24,7	23,4	11,8	25,4
Abitanti di 80 anni e oltre (valori percentuali)	9,5	10,9	8,1	8,1	6,9	9,4	8,9	7,0		8,6
Abitanti di 90 anni e oltre (valori percentuali)	2,4	2,5	1,5	1,4	1,2	1,7	1,7	1,2		1,7
Abitanti di 100 anni e oltre (valori percentuali)	0,09	0,06	0,02	0,02	0,03	0,06	0,05	0,02		0,04
Abitanti 0-14 anni e oltre (valori percentuali)	10,6	11,7	12,6	13,1	13,7	12,1	12,9	13,7	3,7	12,5
Età media	47,7	48,4	45,9	45,4	44,1	47,1	45,9	45,2	48,5	46,2

Fonte: Comune di Verona - Elaborazione dell'Ufficio di statistica su dati dell'Anagrafe

Per le statistiche demografiche integrali del Comune di Verona si rimanda ai seguenti link:

https://statistica.comune.verona.it/nqcontent.cfm?a_id=61371&tt=statistica

https://statistica.comune.verona.it/media/Statistica/Statistiche%20demografiche/Bilancio%20Demografico%20di%20Verona/BilancioDemograficoVR_31dic2017.pdf

Cittadini stranieri

Tav. 4.14 - Popolazione straniera residente nel Comune di Verona per sesso - Anni 1992 - 2017

ANNI	Sesso		Totale	Variazione % sull'anno precedente	Stranieri ogni 100 residenti
	Maschi	Femmine			
1992	2135	1383	3518	-	1,4
1993	2435	1781	4216	19,8%	1,6
1994	2.746	2.164	4.910	16,5%	1,9
1995	3.096	2.489	5.585	13,7%	2,2
1996	3.929	3.020	6.949	24,4%	2,7
1997	4.687	3.586	8.273	19,1%	3,3
1998	5.260	4.229	9.489	14,7%	3,7
1999	6.014	5.043	11.057	16,5%	4,3
2000	6.777	5.945	12.722	15,1%	4,9
2001	7.834	6.960	14.794	16,3%	5,8
2002	8.005	7.291	15.296	3,4%	6,0
2003	9.708	8.842	18.550	21,3%	7,2
2004	11.126	10.014	21.140	14,0%	8,2
2005	12.059	11.107	23.166	9,6%	8,9
2006	13.316	12.486	25.802	11,4%	9,9
2007	16.097	14.873	30.970	20,0%	11,7
2008	17.820	16.645	34.465	11,3%	13,0
2009	17.959	17.304	35.263	2,3%	13,3
2010	18.406	18.260	36.666	4,0%	13,9
* 2011 - 1°	18.726	19.067	37.793	3,1%	14,3
* 2011 - 2°	14.307	15.686	29.993	-20,6%	11,9
* 2012	15.452	16.855	32.307	7,7%	12,7
* 2013	17.974	19.122	37.096	14,8%	14,3
2014	18.030	19.548	37.578	1,3%	14,4
2015	17.365	19.140	36.505	-2,9%	14,1
2016	16.711	18.534	35.245	-3,5%	13,7
2017	16.795	18.844	35.639	1,1%	13,8

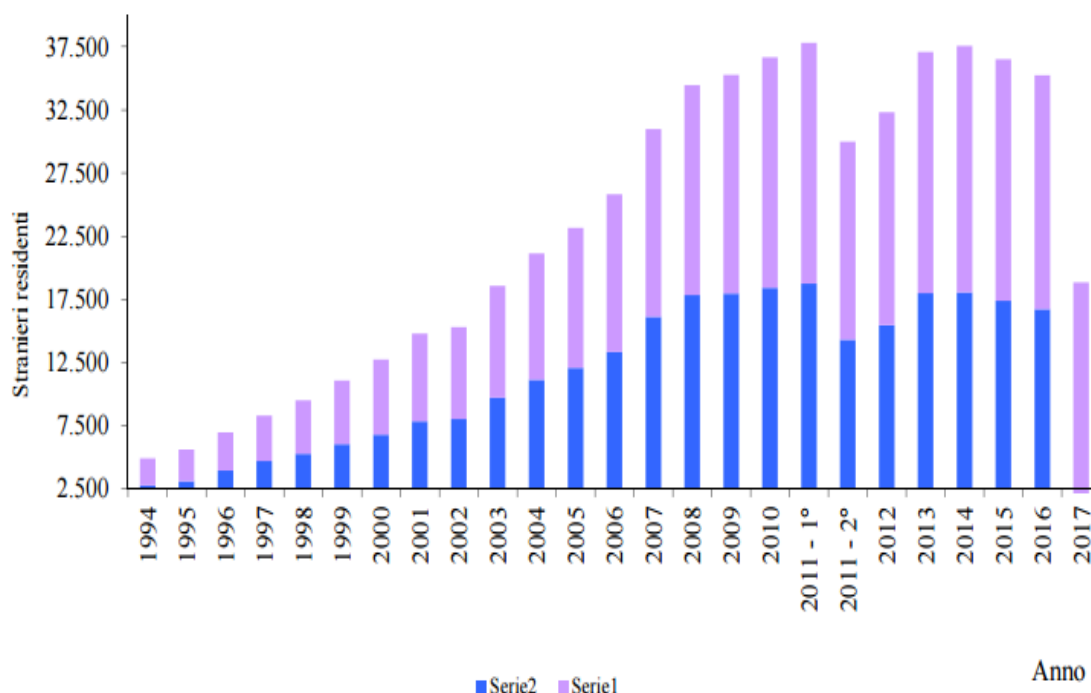
Fonte: Comune di Verona - Elaborazione dell'Ufficio di statistica su dati dell' Anagrafe e su dati post censuari ISTAT

- * Attenzione: la popolazione degli anni 2011 e 2012 è stata ricalcolata dall'ISTAT a seguito del rilascio della popolazione legale del Comuni al Censimento 2011 (G.U. n.294 del 18 dicembre 2012). La popolazione al 31.12.2013 è stata calcolata dall'ISTAT in base alle risultanze delle attività di rettifica post censuaria, che per il Comune di Verona è terminata nell'aprile 2014. Il dato 2013 è stato pubblicato dall'ISTAT nel giugno 2014.

Pertanto, la variazione annuale del secondo periodo 2011 (-20,64%) è imputabile ai riconteggi del Censimento e non ad un calo reale della popolazione anagrafica, a seguito dell'attività di revisione post censuaria.

Grafico 4.4 - Popolazione straniera residente nel Comune di Verona - Anni 1994 - 2017

Grafico 4.4 - Popolazione straniera residente nel Comune di Verona - Anni 1994 - 2017



Per i dati integrali, si rimanda alla pagina

http://statistica.comune.verona.it/nqcontent.cfm?a_id=52842

Anziani

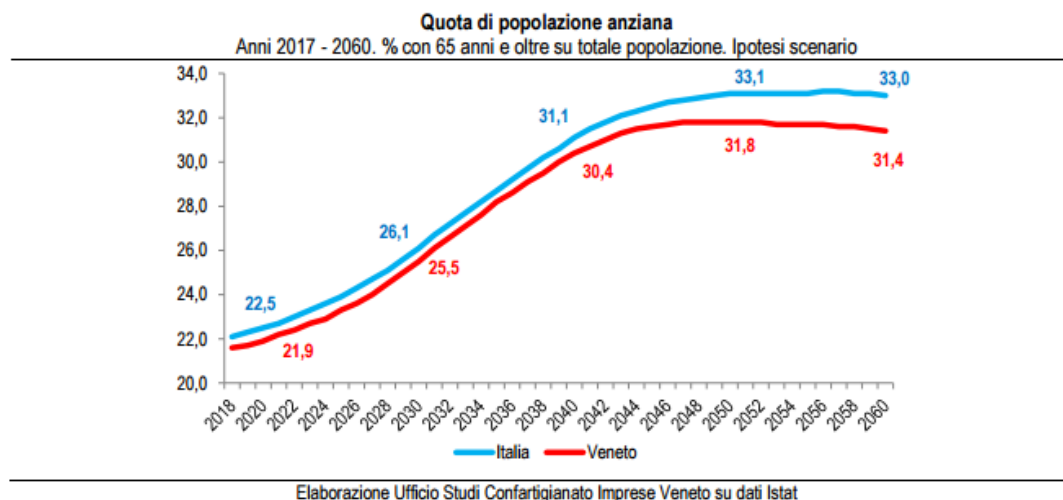
I dati georeferenziati relativi alla popolazione anziana del Comune di Verona sono disponibili al seguente link:

https://statistica.comune.verona.it/nqcontent.cfm?a_id=61591&tt=statistica

Il quartiere con la più alta percentuale di anziani (over 65) è Borgo Milano con il 16,9%, seguito da Borgo Venezia con il 12,6% e da Borgo Roma con il 9,5%.

Il più elevato indice di vecchiaia, ovvero il rapporto di coesistenza tra la popolazione anziana (65 anni e oltre) e la popolazione più giovane (0-14 anni), si riscontra nel quartiere di Veronetta, seguito da Avesa e Borgo Trento.

Si riporta una proiezione proposta dall'Ufficio Studi Confartigianato Imprese Venete basata su dati dell'istat, che evidenzia il rapido incremento della popolazione anziana in Italia e nel Veneto, che fra circa 30 anni toccherà il picco, con un aumento di circa il 50%.



Minori

I dati georeferenziati relativi alla popolazione del Comune di Verona di età inferiore ai 14 anni sono disponibili al seguente link:

https://statistica.comune.verona.it/nqcontent.cfm?a_id=61591&tt=statistica

Il quartiere con la più alta percentuale di minori (under 14) è Borgo Milano con il 16,8%, seguito da Borgo Roma con il 11,8% e da Borgo Venezia con l'11,5%.

I quartieri con la più elevata percentuale di under 14 sono gli stessi con la più alta presenza di anziani: ciò comporta che in tali quartieri l'indice di vecchiaia risulta più basso di quartieri con un più lento ricambio generazionale, in particolare i quartieri del centro storico.

Turismo

Per una panoramica completa si rimanda al sito della Camera di Commercio al link <https://www.vr.camcom.it/sites/default/files/uploads/statistica/turismo/RAPPORTO%20TURISMO%202018.pdf>

Arrivi turistici

	2003	2005	2007	2009	2011	2013	2015	2016	2017
Verona	521.808	541.333	618.171	599.780	746.623	788.859	890.080	1.011.040	1.142.912
Padova	365.959	364.775	467.688	451.922	563.152	607.458	682.063	696.642	716.426
Venezia	2.748.733	3.237.623	3.626.853	3.405.115	4.167.171	4.251.798	4.495.857	4.645.567	5.034.882
Vicenza	166.095	166.436	166.732	149.457	170.999	194.380	213.297	219.023	262.486

Fonte: Regione Veneto

L'indice degli arrivi turistici evidenzia che l'incremento degli arrivi turistici a Verona è costante. Nel 2017 il numero di arrivi turistici risulta più che raddoppiato rispetto alla data indice del 2003, con un incremento molto superiore a quello dei comuni in benchmark.

Indice degli arrivi turistici (2003 = 100)

	2003	2005	2007	2009	2011	2013	2015	2016	2017
Verona	100	104	118	115	143	151	171	193	219
Padova	100	100	128	123	154	166	186	190	196
Venezia	100	118	132	124	152	155	164	169	183
Vicenza	100	100	100	90	103	117	128	132	158

Fonte: Elaborazione Direzione Generale su dati della Regione Veneto

Presenze turistiche

Anche il numero di presenze risulta in costante aumento, sebbene con un trend meno accentuato rispetto agli arrivi.

	2003	2005	2007	2009	2011	2013	2015	2016	2017
Verona	1.334.789	1.409.187	1.464.005	1.350.439	1.618.977	1.579.299	1.762.637	2.085.845	2.317.359
Padova	811.916	832.531	943.516	945.848	1.130.114	1.245.419	1.438.825	1.494.981	1.601.192
Venezia	6.212.412	7.670.433	8.842.874	8.445.911	9.417.872	9.778.225	10.182.829	10.511.788	11.685.819
Vicenza	406.886	396.146	438.405	418.516	438.192	446.964	500.734	564.456	604.240

Fonte : Elaborazioni dell'Ufficio di Statistica della Regione del Veneto su dati Istat - Regione Veneto

Indice delle presenze turistiche (2003 = 100)

	2003	2005	2007	2009	2011	2013	2015	2016	2017
Verona	100	106	110	101	121	118	132	156	174
Padova	100	103	116	116	139	153	177	184	197
Venezia	100	123	142	136	152	157	164	169	188
Vicenza	100	97	108	103	108	110	123	139	149

Fonte: Elaborazione Direzione Generale su dati della Regione Veneto

Permane però la difficoltà di Verona a trattenere i turisti per più di due giorni.

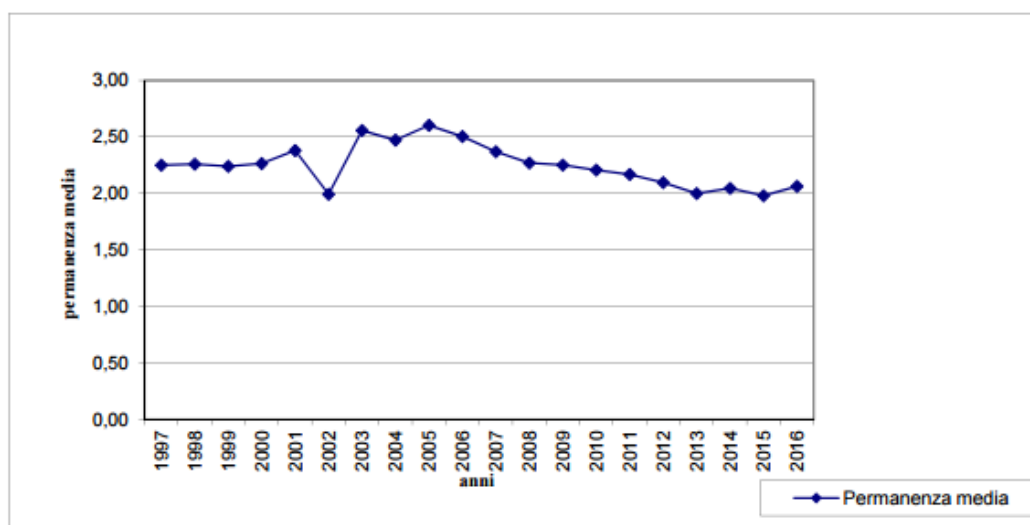
I giorni medi di permanenza a Verona risultano inferiori rispetto a quelli di tutti gli altri comuni in benchmarking. Pesa su questo risultato la vicinanza delle strutture ricettive del Lago di Garda.

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Verona	2,56	2,47	2,60	2,50	2,37	2,27	2,25	2,21	2,17	2,10	2,00	2,05	1,98	2,06	2,03
Padova	2,22	2,13	2,28	1,97	2,02	2,04	2,09	1,99	2,01	2,02	2,05	2,13	2,11	2,15	2,23
Venezia	2,26	2,30	2,37	2,36	2,44	2,47	2,48	2,30	2,26	2,27	2,30	2,33	2,27	2,26	2,32
Vicenza	2,45	2,38	2,38	2,44	2,63	2,73	2,80	2,45	2,56	2,52	2,30	2,30	2,35	2,58	2,30

Fonte : Elaborazioni dell'Ufficio di Statistica della Regione del Veneto su dati Istat - Regione Veneto

Il grafico successivo evidenzia che nel corso degli ultimi 20 anni i giorni medi di permanenza dei turisti nelle strutture ricettive site nel comune di Verona hanno sempre oscillato fra i 2 e i 2,6 giorni, ma che il trend di riduzione della presenza è consolidato.

Grafico 13.1 - Permanenza media dei cittadini italiani e stranieri negli esercizi ricettivi



Fonte: Collana Annuari 2016 – Comune di Verona

Costo medio vendita e affitto immobili

A ottobre 2018 il prezzo medio di vendita di un immobile nel Comune di Verona è di euro 1.945 per metro quadro. Il prezzo medio di affitto mensile per metro quadro è di euro 10,26.

Si riportano i dati relativi ai costi medi di affitto e vendita di immobili per zona del Comune di Verona.

Zone	Vendita (€/m ²)	Affitto (€/m ² al mese)
Centro	3.465	11,49
Borgo Milano, Stadio, San Massimo, Croce Bianca	1.704	8,43
Santa Lucia, Golosine, Zona Fiera	1.258	8,84
Borgo Venezia, Santa Croce, Porto San Pancrazio	1.708	7,9
Avesa, Torricelle	1.830	10,26
Chievo, Bassone	1.615	-
Borgo Roma, Cà di David	1.543	8,38
San Michele Extra, Castiglione	1.528	7,89
Poiano, Quinto, Montorio	1.825	7,57
Quinzano, Parona	1.926	8,04
Borgo Nuovo, Navigatori, Ponte Crencano	1.822	8

Fonte: Immobiliare.it (dati a ottobre 2018)

Veicoli circolanti

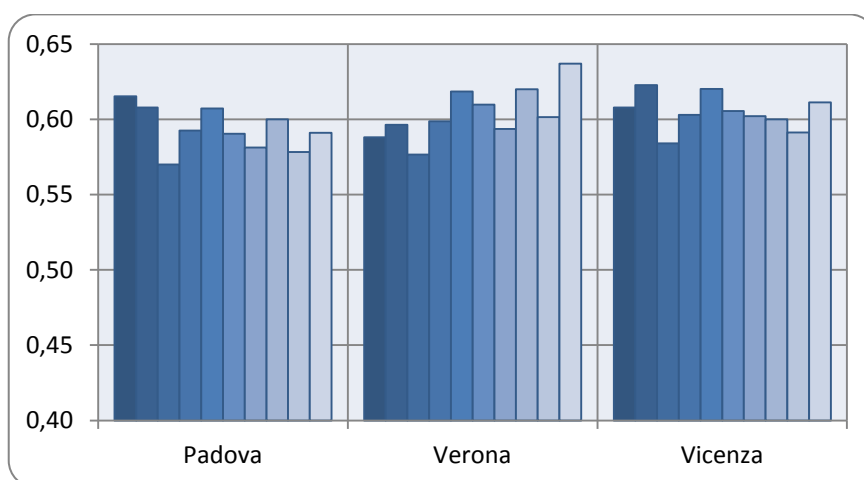
Autovetture

Si riportano gli ultimi dati disponibili, aggiornati al 2016.

Numero di autovetture per residente

	1991	1994	1997	2000	2003	2006	2009	2012	2014	2016
Padova	0,62	0,61	0,57	0,59	0,61	0,59	0,58	0,60	0,58	0,59
Verona	0,59	0,60	0,58	0,60	0,62	0,61	0,59	0,62	0,60	0,64
Vicenza	0,61	0,62	0,58	0,60	0,62	0,61	0,60	0,60	0,59	0,61

Fonte: Open Data Regione Veneto



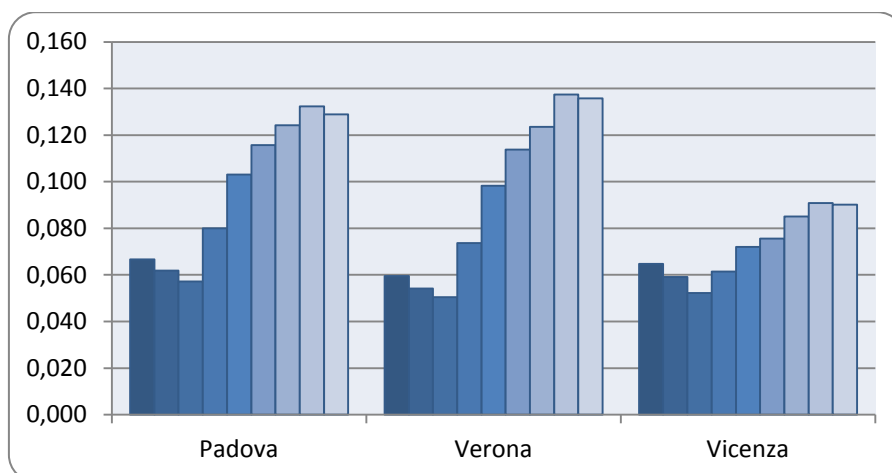
Motoveicoli

I motoveicoli a Verona sono passati da 6 ogni 100 abitanti nel 1991 a 14 ogni 100 abitanti nel 2016, con un trend di forte accelerazione dopo il 2000.

Numero di motoveicoli per abitante

	1991	1994	1997	2000	2003	2006	2009	2012	2014	2016
Padova	0,067	0,062	0,057	0,080	0,103	0,116	0,124	0,132	0,129	0,131
Verona	0,060	0,054	0,050	0,074	0,098	0,114	0,124	0,137	0,136	0,140
Vicenza	0,065	0,059	0,052	0,061	0,072	0,076	0,085	0,091	0,090	0,092

Fonte: Open Data Regione Veneto



1.1.4 Parametri economici essenziali

Si rimanda al Documento Programmatico di Bilancio 2019 al link:

http://www.rgs.mef.gov.it/Documenti/VERSIONE-I/Attivit--i/Contabilit_e_finanza_pubblica/DPB/2018/DPB_2019-IT- W_Cop.pdf

1.2 Analisi delle condizioni interne

1.2.1 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Si riporta la Tabella 18 della Relazione allegata al Conto Annuale con le modalità di gestione espresse in % - anno 2017.

Area di intervento	Interventi in economia diretta	Appalti	Aziende speciali	Società partecipate >50%	Società partecipate <50%	Convenzioni	Enti autonomi	Collaborazioni, patrocini	Co.Co.Co. Consulenze	Concessioni a terzi
ORGANIZZAZIONE GENERALE DELL'AMMINISTRAZIONE, GESTIONE FINANZIARIA, CONTABILE E CONTROLLO										
ORGANI ISTITUZIONALI	100									
GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO E CONTROLLO DI GESTIONE	80	20								
SERVIZI LEGALI	100									
SERVIZI DI SUPPORTO	75	20		5						
MESSI COMUNALI	100									
GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	60	5		35						
RISORSE UMANE	98	2								
ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI DI INTERESSE GENERALE DI AMBITO COMUNALE, IVI COMPRESI I SERVIZI DI TRASPORTO										
TRASPORTO PUBBLICO SU STRADA	1				99					
PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA DI AMBITO COMUNALE NONCHÉ PARTECIPAZIONE ALLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE DI LIVELLO SOVRACOMUNALE										
URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE DEL TERRITORIO	75	15	5	5						
UFFICIO TECNICO-SUE-SUAP	62	29	3	6						
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE;PIANO DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	20		80							
VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E ILLUMINAZIONE PUBBLICA	60	20		15						5
ATTIVITÀ, IN AMBITO COMUNALE, DI PIANIFICAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE E DI COORDINAMENTO DEI PRIMI SOCCORSI										

SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	100								
INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	100								
ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI DI RACCOLTA, AVVIO A SMALTIMENTO E RECUPERO DEI RIFIUTI URBANI E RISCOSSIONE DEI RELATIVI TRIBUTI; PROMOZIONE E GESTIONE DELLA TUTELA AMBIENTALE									
PROTEZIONE DELLE BIODIVERSITA' E DEI BENI PAESAGGISTICI	60	20		20					
TRATTAMENTO DEI RIFIUTI	2			98					
SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	2			98					
QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	90					10			
PROGETTAZIONE E GESTIONE DEL SISTEMA LOCALE DEI SERVIZI SOCIALI ED EROGAZIONE DELLE RELATIVE PRESTAZIONI AI CITTADINI									
INTERVENTI PER L'INFANZIA, I MINORI E GLI ASILI NIDO	50	25				25			
INTERVENTI PER I SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	50	33				10	2	5	
INTERVENTI PER GLI ANZIANI	60	25				10	2	3	
INTERVENTI PER LA DISABILITA'	56					5	31	8	
INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	65	10	10			5	2	8	
SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE			100						
EDILIZIA SCOLASTICA PER LA PARTE NON ATTRIBUITA ALLA COMPETENZA DELLE PROVINCE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI									
SCUOLA DELL'INFANZIA	100								
ISTRUZIONE PRIMARIA	80	20							
SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	50	25	25						
POLIZIA MUNICIPALE E POLIZIA AMMINISTRATIVA LOCALE									
POLIZIA LOCALE	91			9					
TENUTA DEI REGISTRI DI STATO CIVILE E DI POPOLAZIONE, COMPITI IN MATERIA DI SERVIZI ANAGRAFICI NONCHÉ IN MATERIA DI SERVIZI ELETTORALI E STATISTICI, NELL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI COMPETENZA STATALE									
ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, LEVA E SERVIZIO STATISTICO	100								
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI									
VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO E ARTISTICO	68	25				3		2	2
ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	75	13				3		7	2
POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO									

SPORT E TEMPO LIBERO	45	30				5		5		15
GIOVANI	72	28								
TURISMO										
SERVIZI TURISTICI E MANIFESTAZIONI TURISTICHE	65					35				
SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ										
AFFISSIONI E PUBBLICITÀ, FIERE, MERCATI, MATTATOIO E SERVIZI CONNESSI	95	5								
FARMACIE COMUNALI			100							
POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE										
SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	40	30				30				

1.2.2 Organismi, enti strumentali e società

RAPPRESENTAZIONE GRAFICA

Il Comune di Verona detiene partecipazioni dirette in **9** società, di cui 5 sono anche in controllo (2 *in house*: AMT S.p.A. e So.Lo.Ri S.p.A.), nonché, tramite le partecipate di 1° livello, partecipazioni di 2° livello in **45** società (di cui 12 controllate indirette), partecipazioni di 3° livello in **23** società (di cui 3 controllate indirette) e partecipazioni di 4° livello in **4** società (di cui 1 controllata indiretta).

Inoltre partecipa in **17** Enti, nonché in ulteriori **8** società tramite gli Enti medesimi; infine, ha **un'Azienda Speciale (AGEC)**, che controlla a sua volta una società (2° livello), **per un totale complessivo di 108 partecipazioni** (ultimo aggiornamento 31/12/2018).

Per tali Società/Enti, sul sito istituzionale del Comune, alla sezione "Amministrazione Trasparente - Enti controllati", sono pubblicati i dati previsti dall'art. 22 del D. Lgs. n. 33/2013.

1.2.2.1 SOCIETA' PARTECIPATE DIRETTAMENTE DAL COMUNE E RELATIVE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE (2°-4° livello)

Società partecipate direttamente dal Comune (1° livello)	Società partecipate di 2° livello	Società partecipate di 3° livello	Società partecipate di 4° livello
AGSM Verona S.p.A. 100% (in controllo)	AGSM Lighting S.r.l. 100% (in controllo)	Transeco S.r.l. 100% (in controllo)	
	AMIA Verona S.p.A. 100% (in controllo)	SER.I.T. S.r.l. 99,74% (in controllo)	Lomb.Ri.Ca. S.r.l. 60% (inattiva - in controllo)
		D.R.V. S.r.l. 50%	
		ESA-Com S.p.A. 40%	Gielle Ambiente S.r.l. 100%
			CISI TLC S.r.l. in liquidazione 1%
		Bovolone Attiva S.r.l. 40%	
		AGSM Holding Albania Sh.A. 25% (già partecipata di 2° livello)	
	Consorzio GPO 4,19% (già partecipata di 2° livello)		
IEG S.r.l. 100% (inattiva - in controllo)			

AGSM Verona S.p.A. 100% (in controllo)	EN.IN.ESCO S.r.l. 100% (in controllo)		
	Megareti S.p.A. 99,76% (in controllo)		
	AGSM Energia S.p.A. 94,85% (in controllo)	2V Energy S.r.l. 100% (in controllo)	
		Energyland Soc. Coop. (€ 3.600)	
	AGSM Holding Albania Sh.A. 75% (in controllo)	EcoTirana Sh.A. 49%	Eco Recycling Sh.p.k. 51%
	Consorzio Canale Industriale Giulio Camuzzoni di Verona S.c. a r.l. 75% (in controllo)		
	Parco Eolico Carpinaccio S.r.l. 63% (in controllo)		
	Parco Eolico Riparbella S.r.l. 63% (in controllo)		
	VEGA S.r.l. 51% (inattiva - in controllo)		
	Acque Veronesi S.c. a r.l. 46,72% (in controllo)	Viveracqua S.c. a r.l. 17,39%	
	Consorzio GPO 33,46%	Astea S.p.A. 21,32%	
	Parco Eolico Monte Vitalba S.r.l. 15%		
AMT S.p.A. 100% (in controllo, in house)	ATV S.r.l. 50%	La Linea 80 S.c. a r.l. 51%	
		Autoservizi Pasqualini S.r.l. 40%	
		Garda Trasporti S.c. a r.l. in liquidazione (estinzione entro il 2018) 23%	
		STI – Servizi Trasporti Interregionali S.p.A. 20%	
		FAP S.p.A. 4,42%	
		Trasporti Brescia Nord S.c. a r.l. 3%	
		Consorzio Cosmo (€ 1.000)	
		Aeroporto Valerio Catullo S.p.A. 0,029% (già partecipata di 2° livello)	

	Parceggio Ponte Aleardi S.r.l. 49%		
SO.LO.RI. S.p.A. 99,40% (in controllo, in house)			
Polo Fieristico Veronese S.p.A. 85% (in controllo)			
Veronamercato S.p.A. 75,16% (in controllo)	Consorzio Infomercati in liquidazione 5,61%		
Veronafiore S.p.A. 39,67%	Tandem comunicazione S.r.l. 100%		
	Piemmeti – Promozione Manifestazioni Tecniche S.p.A. 100%		
	Metef S.r.l. 100%		
	Veronafiore Lems India Private Ltd 99,9%		
	Veronafiore Servizi S.p.A. 90% (il residuo 10% è detenuto da Veronafiore Servizi S.p.A.)		
	Medinit S.r.l. 51%		
	Holding Veronafiore do Brasil 50,9%	Milanez & Milaneze S/A 60%	
	Verona Parma Exhibition S.r.l. 50%		
	DesignWine S.r.l. 43,88%		
	<i>Polo Fieristico Veronese S.p.A. 15% (già partecipata di 1° livello)</i>		
Aerogest S.r.l. 9,978%	Aeroporto Valerio Catullo S.p.A. 47,02%		
Autostrada del Brennero 5,51%	S.T.R. Brennero Trasporto Rotaia S.p.A. (S.T.R. S.p.A.) 100%	Rail Traction Company S.p.A. – R.T.C. S.p.A. 95,53%	<i>Lokomotion GmbH 30%</i> (già partecipata di 3° livello)
		Lokomotion GmbH 20%	
		<i>Quadrante Servizi S.r.l. 0,25%</i> (già partecipata di 2° livello tramite Ente strumentale partecipato)	

	Stazione Autostradale Doganale di Confine Del Brennero S.p.A. (Sadobre S.p.A.) 100%			
	Autostrada Regionale Cispadana S.p.A. (A.R.C. S.p.A.) 51%			
	Autostrada Campogalliano Sassuolo S.p.A. 51%			
	Istituto per Innovazioni Tecnologiche Bolzano S.c. a r.l. 36,21%			
	Confederazione Autostrade S.p.A. 16,67%			
	Centro Ricerche Stradali S.p.A. in liquidazione 10%			
	Consorzio Autostrade Italiane Energia (CAIE) 3,69%			
	Interbrennero S.p.A. – Interporto Servizi Doganali e Intermodali del Brennero S.p.A. 3,31%			
	ASTM S.p.A. 0,74%			
	SIAS S.p.A. – Società Iniziative Autostradali e Servizi S.p.A. 0,29%			
A4 Holding SpA 4,65%	Autostrada Bs-Vr-Vi-Pd S.p.A. 100%			
	A4 Mobility S.r.l. 100%			
	Serenissima Partecipazioni S.p.A. 99,999%	Serenissima Trading S.p.A. 100%		
		Acufon S.p.A. in liquidazione 100%		
		Globalcar Service S.p.A. 66%		
	CIS S.p.A. in liquidazione in concordato preventivo 25,23%			
	Confederazione Autostrade S.p.A. 16,67% (partecipato anche da Autostrada del Brennero)			
Veneto Strade S.p.A. 5%				

	Interporto Padova S.p.A. 3,59%		
	Autovie Venete S.p.A. (S.A.A.V.) 0,42%		

Fonti: Bilanci d'esercizio 2017 e successivi aggiornamenti.

1.2.2.2. SOCIETÀ PARTECIPATE INDIRETTAMENTE DAL COMUNE TRAMITE ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI

Organismo partecipato direttamente dal Comune (1° livello)	Società partecipata di 2° livello
Azienda Speciale AGECE 100%	AGECE Onoranze Funebri S.p.A. 95,60% (in controllo)
Fondazione Arena di Verona	Arena di Verona S.r.l. 100% (Arena Extra S.r.l. ha cambiato la denominazione in data 03/03/2018)
Consorzio ZAI 33,33%	Consorzio Zailog 75%
	Quadrante Servizi S.r.l. 67,625%
	Quadrante Europa Terminal Gate 50%
	UIRNet S.p.A. 10,36%
	Interporto Rovigo S.p.A. 7,16%
	Mercitalia Intermodal S.p.A. (ex Cemat S.p.A) 2,92%
Ente Autonomo Magazzini Generali in liquidazione 33,33%	Immobiliare Magazzini S.r.l. 100%

Fonti: Bilancio di esercizio 2017 e successivi aggiornamenti.

Per il Consorzio ZAI: prospetto "Elenco Partecipazioni al 31/12/2017", pubblicato nel sito alla sezione "Consorzio Trasparente".

Per l'Ente Autonomo Magazzini Generali in liquidazione: bilancio d'esercizio al 30/06/2017.

1.2.2.3. ALTRI ORGANISMI PARTECIPATI DIRETTAMENTE DAL COMUNE

Fondazione Marcantonio Bentegodi
Fondazione Pio Legato Giovanni dalle Case
Fondazione Luigi Iorio per l'assistenza agli orfani della Città di Verona

Fondazione Accademia di Belle Arti
Fondazione Atlantide
ATO Veronese Consiglio di Bacino Veronese
Consorzio per gli studi universitari in liquidazione
Centro Educazione Artistica "Ugo Zannoni"
Consorzio Intercomunale soggiorni climatici
Istituto Assistenza Anziani
I.Ci.S.S.
Associazione Veronesi nel Mondo Onlus
Consorzio Bacino Imbrifero Montano dell'Adige della Provincia di Verona – B.I.M. Adige Verona
Associazione Culturale "GardaMusei"

RUOLO

Di seguito una breve descrizione dell'attività svolta dalle società direttamente partecipate dal Comune e dalle società indirettamente controllate, anche unitamente ad altre P.A., affidatarie di servizi pubblici locali, nonché dagli enti strumentali controllati o partecipati, con la loro situazione economica e finanziaria al 31/12/2017.

Società direttamente partecipate

DENOMINAZIONE	ATTIVITA'	CAPITALE SOCIALE	PATRIMONIO NETTO	RISULTATO D'ESERCIZIO
Gruppo A.G.S.M.	Produzione dell'energia elettrica, gestione del teleriscaldamento e delle telecomunicazioni.	58.500.000	326.377.155 <i>(di cui 315.909.250 del gruppo e 10.467.905 di terzi)</i>	23.170.449 <i>(di cui 21.683.416 del gruppo e 1.487.033 di terzi)</i>
A.G.S.M. Verona S.p.A.	Produzione dell'energia elettrica, gestione del teleriscaldamento e delle telecomunicazioni.	58.500.000	284.542.795	22.341.333

A.M.T. S.p.A.	Gestione della sosta e parcheggi e realizzazione del sistema filoviario	6.967.424	22.494.726	260.152
So.Lo.Ri. S.p.A.	Gestione delle entrate comunali.	500.000	1.148.507	463.846
Polo Fieristico Veronese S.p.A.	Gestione, sviluppo, valorizzazione, edificazione e manutenzione dell'area facente parte del comparto A2 di Verona.	17.000.000	37.269.590	642.906
Veronamercato S.p.A.	Costruzione e gestione del mercato agroalimentare all'ingrosso di VR.	34.543.557	34.891.596	332.745
Aerogest S.r.l.	Gestione della partecipazione in Aeroporto V. Catullo S.p.A..	170.000	21.747.641	-20.834
Gruppo Verona Fiere	Organizzazione di manifestazioni fieristiche.	63.264.569	73.523.798 <i>(di cui 72.163.033 del gruppo e 1.360.765 di terzi)</i>	67.103 <i>(di cui 177.645 del gruppo e -110.542 di terzi)</i>
Veronafiere S.p.A.	Organizzazione di manifestazioni fieristiche.	63.264.569	74.339.939	1.773.957
Gruppo Autostrada del Brennero S.p.A.	Gestione delle partecipazioni, tra cui Autostrada BS-VR-VI-PD S.p.A..	55.472.175	852.337.676 <i>(di cui 782.992.747 del gruppo e 69.344.929 di terzi)</i>	85.586.673 <i>(di cui 85.426.894 del gruppo e 159.779 di terzi)</i>
Autostrada del Brennero S.p.A.	Costruzione e gestione dell'autostrada del Brennero.	55.472.175	777.503.385	81.737.901
A4 Holding S.p.A.	Gestione delle partecipazioni, tra cui Autostrada BS-VR-VI-PD S.p.A..	134.110.065	581.294.133	-5.744.978

Fonti: Bilanci d'esercizio al 31/12/2017.

Per Veronafiere S.p.A. e Autostrada del Brennero S.p.A. anche bilancio consolidato 2017.

Per Aerogest S.r.l. bilancio d'esercizio al 30/06/2017.

Società indirettamente controllate, anche unitamente ad altre P.A., affidatarie di servizi pubblici locali

DENOMINAZIONE	ATTIVITA'	CAPITALE SOCIALE	PATRIMONIO NETTO	RISULTATO D'ESERCIZIO
AMIA Verona S.p.A.	Gestione del servizio di rifiuti, verde pubblico, disinfezione da zanzare e derattizzazione, pulizia strade e sgombero neve.	12.804.138	20.949.774	-326.818
AGSM Lighting S.r.l.	Gestione del servizio di illuminazione pubblica.	1.000.000	14.270.628	142.135
Megareti S.p.A.	Gestione del servizio di distribuzione e misura del gas.	62.738.109	101.615.530	9.483.000
Acque Veronesi S.c.a.r.l.	Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria delle reti e degli impianti per la raccolta e lo smaltimento delle acque meteoriche e degli idranti antincendio.	1.128.093	13.255.743	1.984.636

Fonti: Bilanci d'esercizio al 31/12/2017.

Società indirettamente partecipata affidataria di servizi pubblici locali

ATV S.r.l. è partecipata al 50% da AMT S.p.A. (interamente controllata dal Comune di Verona) e, da dicembre 2017, al 50% da FNM S.p.A., società quotata in Borsa. Nonostante il Gruppo FNM S.p.A. abbia come azionista di riferimento la Regione Lombardia, che detiene il 57,57% del pacchetto azionario, la struttura societaria attuale fa reputare che difetti il requisito del controllo pubblico, così come descritto dall'art. 2359 del Codice Civile (art. 2, co. 1 lettera b) del TUSP), ma anche nella più ampia accezione di "controllo congiunto" elaborata dalla recente giurisprudenza.

DENOMINAZIONE	ATTIVITA'	CAPITALE SOCIALE	PATRIMONIO NETTO	RISULTATO D'ESERCIZIO
ATV S.r.l.	Gestione del servizio di trasporto pubblico locale.	15.000.000	27.489.750	3.126.262

Fonte: Bilancio d'esercizio al 31/12/2017.

Enti strumentali controllati o partecipati

DENOMINAZIONE	ATTIVITA'	CAPITALE SOCIALE / FONDO DI DOTAZIONE	PATRIMONIO NETTO	RISULTATO D'ESERCIZIO
Azienda Speciale AGECC	Gestione degli immobili comunali. Gestione del servizio cimiteriale e farmaceutico comunale. Gestione del servizio di somministrazione dei pasti in ambienti pubblici e scolastici.	87.497.954	94.076.254	106.617
Consorzio Intercomunali Soggiorni Climatici	Organizzazione di soggiorni climatici, montani e marini in Italia e all'estero.	16.798	55.313	11.937
Ente Autonomo Magazzini Generali in liquidazione	Ente non operativo in liquidazione.	77	2.697.851	14.309
Consorzio ZAI	Promozione delle iniziative pubbliche e private per l'attuazione della zona agricolo-industriale di Verona.	386.000	62.344.115	2.681.293
ATO Veronese Consiglio di Bacino Veronese	Gestione del servizio idrico integrato per il bacino territoriale Area Veronese.	103.486	340.336	83.741
Associazione Veronesi nel Mondo Onlus	Svolgere ampia e diffusa opera di assistenza a favore dei veronesi che risiedono all'estero e di quelli che intendono rimpatriare.	-----	12.071	-238
Fondazione Pio Legato Giovanni Dalle Case	Attività di assistenza sociale a favore di artigiani anziani o ammalati.	-----	28.582.144	3.961

I.Ci.S.S.	Attività socio assistenziali ed educative a favore di minori, anziani e persone con handicap.	-----	30.578.589	279.360
Istituto Assistenza Anziani	Promuovere e realizzare iniziative sociali e di assistenza a favore di persone anziane e non, che si trovino in condizioni di bisogno.	26.526.711	26.800.499	18.467
Consorzio per gli Studi Universitari in liquidazione	Ente non operativo in liquidazione.	il Consorzio ha approvato il Bilancio finale di liquidazione al 30.09.2010 in data 08.10.2010. Resta da formalizzare l'assegnazione degli immobili agli Enti soci.		
Fondazione Arena di Verona	Diffusione, promozione e sviluppo dell'arte e dello spettacolo musicale, dell'educazione musicale.	-5.392.080	18.782.122	656.989
Fondazione Accademia di Belle Arti di Verona	Proseguimento senza soluzione di continuità l'opera svolta dall'Accademia di Belle Arti "G. B. Cignaroli", relativamente all'attività didattica utile a far conseguire titoli di studio equiparati alla Laurea.	268.117	571.891	184.943
Fondazione Marcantonio Bentegodi	Diffusione della pratica sportiva tra la gioventù.	7.852.658	5.056.388	-184.651
Fondazione Luigi Iorio per l'assistenza agli orfani della Città di Verona	Provvedere alla cura, assistenza e inserimento sociale degli orfani dimoranti nel territorio della città di Verona.	317.804	293.106	13.516
Fondazione Atlantide	Promuovere e sviluppare la cultura e l'arte nel settore del teatro di prosa, della musica, della danza e del cinema.	50.400	57.036	2.071
Centro di Educazione Artistica "Ugo Zannoni"	Coltivare negli alunni delle scuole e negli adulti lo studio di dizione, recitazione, arti figurative, musica strumentale, canto	n.d.	n.d.	n.d.

	corale, danza.			
Consorzio Bacino Imbrifero Montano dell'Adige della Provincia di Verona - B.I.M. Adige Verona	Consorzio obbligatorio costituito, ex art. 1 della L. 27/12/1953, n. 959, fra tutti i Comuni facenti parte del bacino imbrifero dell'Adige nel territorio veronese. Ha principalmente lo scopo di provvedere all'incasso, all'amministrazione e all'impiego del fondo comune attribuito ai sensi dell'art. 1 della L. 959/1953, all'esecuzione diretta o indiretta, al finanziamento di opere di pubblica utilità e ad interventi intesi a favorire il progresso economico e sociale delle popolazioni dei Comuni consorziati.	1.591.568	1.658.971	28.691
Associazione Culturale "GardaMusei"	Promozione della cultura, dell'arte, dell'ambiente, del turismo, del territorio, nell'ottica di una valorizzazione dell'immagine e della forza dell'intero Lago di Garda.	n.d.	n.d.	n.d.

Fonti: Bilanci d'esercizio al 31/12/2017.

Per l'Ente Autonomo Magazzini Generali in liquidazione, bilancio intermedio di liquidazione relativo al periodo 01/07/2017-30/06/2018.

Il Centro di Educazione Artistica "Ugo Zannoni" non ha inviato i bilanci d'esercizio per i periodi 01/09/2016-31/08/2017 e 01/09/2017-31/08/2018

1.3 Risorse e impieghi e sostenibilità economico-finanziaria

1.3.1 Entrate e spese desunte dall'ultimo rendiconto approvato

Entrate

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2017 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = A-RC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	CP 7.809.906,26				
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	CP 42.767.841,11				
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP 23.185.490,16				
10000	TITOLO 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	RS 39.778.954,60	RR 28.327.365,26	R 0,00	CP -41.094,07	EP 11.451.589,34
		CP 208.528.320,00	RC 175.907.116,02	A 208.487.225,93		EC 32.580.109,91
		CS 251.341.752,03	TR 204.234.481,28	CS -47.107.270,75		TR 44.031.699,25
20000	TITOLO 2 Trasferimenti correnti	RS 14.137.274,55	RR 11.864.052,24	R -63.056,23	CP -3.672.335,05	EP 2.210.166,08
		CP 44.212.210,23	RC 29.461.071,85	A 40.539.875,18		EC 11.078.803,33
		CS 59.914.939,40	TR 41.325.124,09	CS -18.589.815,31		TR 13.288.969,41
30000	TITOLO 3 Entrate extratributarie	RS 52.916.861,91	RR 30.272.383,88	R -7.414.589,12	CP 7.830.775,39	EP 15.229.888,91
		CP 65.423.469,92	RC 43.605.590,38	A 73.254.245,31		EC 29.648.654,93
		CS 117.925.765,88	TR 73.877.974,26	CS -44.047.791,62		TR 44.878.543,84
40000	TITOLO 4 Entrate in conto capitale	RS 8.122.385,46	RR 3.275.911,66	R -260.078,32	CP -97.269.681,48	EP 4.586.395,48
		CP 112.767.831,01	RC 12.819.845,47	A 15.498.149,53		EC 2.678.304,06
		CS 115.701.220,86	TR 16.095.757,13	CS -99.605.463,73		TR 7.264.699,54
50000	TITOLO 5 Entrate da riduzione di attività	RS 766.017,10	RR 37.717,47	R 0,00	CP -349.471,22	EP 728.299,63

	finanziarie	CP 350.000,00	RC 528,78	A 528,78		EC 0,00
		CS 1.117.074,66	TR 38.246,25	CS -1.078.828,41		TR 728.299,63
60000	TITOLO 6 Accensione Prestiti	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	CP 0,00	EP 0,00
		CP 0,00	RC 0,00	A 0,00		EC 0,00
		CS 0,00	TR 0,00	CS 0,00		TR 0,00
70000	TITOLO 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	RS 0,00	RR 0,00	R 0,00	CP -30.000.000,00	EP 0,00
		CP 30.000.000,00	RC 0,00	A 0,00		EC 0,00
		CS 30.000.000,00	TR 0,00	CS -30.000.000,00		TR 0,00
90000	TITOLO 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	RS 1.606.936,14	RR 324.750,00	R -830.218,55	CP -35.241.266,81	EP 451.967,59
		CP 84.249.000,00	RC 38.998.048,42	A 49.007.733,19		EC 10.009.684,77
		CS 85.928.008,07	TR 39.322.798,42	CS -46.605.209,65		TR 10.461.652,36

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2017 (RS)	RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-RR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)	ACCERTAMENTI (A)		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = A-RC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)	MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA =TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)
	TOTALE TITOLI	RS 117.328.429,76	RR 74.102.180,51	R -8.567.942,22	CP -158.743.073,24	EP 34.658.307,03
		CP 545.530.831,16	RC 300.792.200,92	A 386.787.757,92		EC 85.995.557,00
		CS 661.928.760,90	TR 374.894.381,43	CS 287.034.379,47		TR 120.653.864,03
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS 117.328.429,76	RR 74.102.180,51	R -8.567.942,22	CP -158.743.073,24	EP 34.658.307,03
		CP 619.294.068,69	RC 300.792.200,92	A 386.787.757,92		EC 85.995.557,00
		CS 661.928.760,90	TR 374.894.381,43	CS 287.034.379,47		TR 120.653.864,03

Spese

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2017 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP = RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C/COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP = CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC = I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP = PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR = EP+EC)	
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE		CP					
Titolo 1	Spese correnti	RS 42.627.868,52	PR 38.219.440,02	R -1.410.033,26		EP 2.998.395,24	
		CP 311.497.921,78	PC 237.995.033,94	I 277.647.409,86	ECP 26.569.619,26	EC 39.652.375,92	
		CS 361.379.428,57	TP 276.214.473,96	FPV 7.280.892,66		TR 42.650.771,16	
Titolo 2	Spese in conto capitale	RS 6.474.821,54	PR 3.164.963,37	R -43.583,52		EP 3.266.274,65	
		CP 165.733.146,91	PC 12.772.411,50	I 17.041.123,46	ECP 102.632.720,26	EC 4.268.711,96	
		CS 140.442.303,86	TP 15.937.374,87	FPV 46.059.303,19		TR 7.534.986,61	
Titolo 3	Spese per incremento attività finanziarie	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00	
		CP 13.252.942,00	PC 13.252.941,18	I 13.252.941,18	ECP 0,82	EC 0,00	
		CS 13.253.534,00	TP 13.252.941,18	FPV 0,00		TR 0,00	
Titolo 4	Rimborso Prestiti	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00	
		CP 14.561.058,00	PC 14.548.297,13	I 14.548.297,13	ECP 12.760,87	EC 0,00	
		CS 14.561.058,00	TP 14.548.297,13	FPV 0,00		TR 0,00	
Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00	
		CP 30.000.000,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 30.000.000,00	EC 0,00	
		CS 30.000.000,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00	
Titolo 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	RS 5.831.860,10	PR 4.539.547,09	R -727.606,26		EP 564.706,75	
		CP 84.249.000,00	PC 34.559.403,21	I 49.007.733,19	ECP 35.241.266,81	EC 14.448.329,98	
		CS 90.327.461,60	TP 39.098.950,30	FPV 0,00		TR 15.013.036,73	
TOTALE TITOLI		RS 54.934.550,16	PR 45.923.950,48	R -2.181.223,04		EP 6.829.376,64	
		CP 619.294.068,69	PC 313.128.086,96	I 371.497.504,82	ECP 194.456.368,02	EC 58.369.417,86	
		CS 649.963.786,03	TP 359.052.037,44	FPV 53.340.195,85		TR 65.198.794,50	
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		RS 54.934.550,16	PR 45.923.950,48	R -2.181.223,04		EP 6.829.376,64	
		CP 619.294.068,69	PC 313.128.086,96	I 371.497.504,82	ECP 194.456.368,02	EC 58.369.417,86	
		CS 649.963.786,03	TP 359.052.037,44	FPV 53.340.195,85		TR 65.198.794,50	

1.3.2 Stato patrimoniale dell'ultimo rendiconto approvato

		STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)	Anno 2017	Anno 2016
		A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00
		TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)	0,00	0,00
		B) IMMOBILIZZAZIONI		
		<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		
I	1	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
	2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
	3	Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00
	4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00
	5	Avviamento	0,00	0,00
	6	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00
	9	Altre	0,00	0,00
		Totale immobilizzazioni immateriali	0,00	0,00
		<i>Immobilizzazioni materiali (3)</i>		
II	1	Beni demaniali	511.998.628,96	419.640.991,42
	1.1	Terreni	5.243.383,92	4.543.164,17
	1.2	Fabbricati	350.932.624,02	274.037.630,56
	1.3	Infrastrutture	93.047.904,39	91.461.898,89
	1.9	Altri beni demaniali	62.774.716,63	49.598.297,80
III	2	Altre immobilizzazioni materiali (3)	613.006.530,12	373.085.194,50
	2.1	Terreni	90.366.119,31	86.389.445,62
	a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
		di cui indisponibili	88.446.124,16	85.153.120,03
	2.2	Fabbricati	519.850.956,80	285.034.351,47
	a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
		di cui indisponibili	509.674.677,19	282.738.717,32
	2.3	Impianti e macchinari	0,00	0,00
	a	di cui in leasing finanziario	0,00	0,00
	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	347.966,80	370.167,33
	2.5	Mezzi di trasporto	852.088,40	492.282,95
	2.6	Macchine per ufficio e hardware	167.042,67	259.900,18

	2.7	Mobili e arredi	189.716,21	213.576,98
	2.8	Infrastrutture	1.187.692,62	274.914,76
		<i>di cui indisponibili</i>	1.187.692,62	274.914,76
	2.99	Altri beni materiali	44.947,31	50.555,21
	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	49.512.920,86	41.275.375,56
		Totale immobilizzazioni materiali	1.174.518.079,94	834.001.561,48
IV		<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>		
	1	Partecipazioni in	249.296.352,11	249.296.880,89
	a	<i>imprese controllate</i>	210.928.146,68	221.081.575,46
	b	<i>imprese partecipate</i>	23.526.023,60	13.373.123,60
	c	<i>altri soggetti</i>	14.842.181,83	14.842.181,83
	2	Crediti verso	141.510.787,41	128.257.846,23
	a	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	0,00	0,00
	b	<i>imprese controllate</i>	0,00	0,00
	c	<i>imprese partecipate</i>	3.961.435,13	3.961.435,13
	d	<i>altri soggetti</i>	137.549.352,28	124.296.411,10
	3	Altri titoli	0,00	0,00
		Totale immobilizzazioni finanziarie	390.807.139,52	377.554.727,12
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	1.565.325.219,46	1.211.556.288,60
I		C) ATTIVO CIRCOLANTE		
		<u>Rimanenze</u>	0,00	0,00
		Totale rimanenze	0,00	0,00
II		<u>Crediti (2)</u>		
	1	Crediti di natura tributaria	21.674.473,45	21.572.055,80
	a	<i>Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità</i>	0,00	0,00
	b	<i>Altri crediti da tributi</i>	21.072.399,78	18.723.921,15
	c	<i>Crediti da Fondi perequativi</i>	602.073,67	2.848.134,65
	2	Crediti per trasferimenti e contributi	18.850.061,62	21.554.300,64
	a	<i>verso amministrazioni pubbliche</i>	11.130.630,67	12.977.377,93
	b	<i>imprese controllate</i>	0,00	954,78
	c	<i>imprese partecipate</i>	443.048,94	1.430.869,20
	d	<i>verso altri soggetti</i>	7.276.382,01	7.145.098,73
	3	Verso clienti ed utenti	20.304.596,86	17.487.151,48
	4	Altri Crediti	15.110.246,13	19.471.186,79
	a	<i>verso l'erario</i>	0,00	0,00

	<i>b</i>	<i>per attività svolta per c/terzi</i>	0,00	0,00
	<i>c</i>	<i>altri</i>	15.110.246,13	19.471.186,79
		Totale crediti	75.939.378,06	80.084.694,71
III		<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>		
	1	Partecipazioni	0,00	0,00
	2	Altri titoli	259.187,12	259.187,12
		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	259.187,12	259.187,12
IV		<u>Disponibilità liquide</u>		
	1	Conto di tesoreria	123.622.385,40	107.780.041,41
	<i>a</i>	<i>Istituto tesoriere</i>	123.622.385,40	107.780.041,41
	<i>b</i>	<i>presso Banca d'Italia</i>	0,00	0,00
	2	Altri depositi bancari e postali	728.299,63	766.017,10
	3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00
	4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00
		Totale disponibilità liquide	124.350.685,03	108.546.058,51
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	200.549.250,21	188.889.940,34
		D) RATEI E RISCONTI		
	1	Ratei attivi	354.850,34	85.313,13
	2	Risconti attivi	1.174.694,59	1.332.732,53
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	1.529.544,93	1.418.045,66
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	1.767.404.014,60	1.401.864.274,60

(1) con separata indicazione degli importi esigibili entro l'esercizio successivo.

(2) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo.

(3) con separata indicazione degli importi relativi a beni indisponibili.

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		Anno 2017	Anno 2016
	A) PATRIMONIO NETTO		
I	Fondo di dotazione	186.970,22	720.832.274,59
II	Riserve	1.196.524.787,52	98.181.420,30
a	<i>da risultato economico di esercizi precedenti</i>	0,00	29.047.802,80
b	<i>da capitale</i>	1.518.539,29	0,00
c	<i>da permessi di costruire</i>	76.827.099,12	69.133.617,50
d	<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	1.118.179.149,11	0,00
e	<i>altre riserve indisponibili</i>	0,00	0,00
III	Risultato economico dell'esercizio	18.726.585,21	38.114.636,36
	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	1.215.438.342,95	857.128.331,25
	B) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
1	Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00
2	Per imposte	0,00	0,00
3	Altri	4.308.257,14	241.000,00
	TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	4.308.257,14	241.000,00
	C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00
	TOTALE T.F.R. (C)	0,00	0,00
	D) DEBITI (1)		
1	Debiti da finanziamento	356.712.538,67	371.260.835,80
a	<i>prestiti obbligazionari</i>	281.966.780,71	286.697.204,97
b	<i>v/ altre amministrazioni pubbliche</i>	575.960,00	628.320,00
c	<i>verso banche e tesoriere</i>	0,00	0,00
d	<i>verso altri finanziatori</i>	74.169.797,96	83.935.310,83
2	Debiti verso fornitori	33.913.405,73	27.865.520,44
3	Acconti	0,00	0,00
4 -	Debiti per trasferimenti e contributi	10.468.769,85	8.740.588,17
a	<i>enti finanziati dal servizio sanitario nazionale</i>	0,00	0,00
b	<i>altre amministrazioni pubbliche</i>	8.681.737,03	6.379.362,81
c	<i>imprese controllate</i>	308.231,00	932.125,24

	d	imprese partecipate	0,00	0,00
	e	altri soggetti	1.478.801,82	1.429.100,12
5		Altri debiti	20.816.618,92	12.878.872,01
	a	tributari	12.694.408,42	5.915.744,78
	b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	1.619.626,86	374.593,15
	c	per attività svolta per c/terzi (2)	0,00	0,00
	d	altri	6.502.583,64	6.588.534,08
		TOTALE DEBITI (D)	421.911.333,17	420.745.816,42
		<u>E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u>		
I		Ratei passivi	4.202,74	0,00
II		Risconti passivi	125.741.878,60	123.749.126,93
	1	Contributi agli investimenti	125.706.984,07	123.732.759,27
	a	da altre amministrazioni pubbliche	54.383.066,93	53.732.728,12
	b	da altri soggetti	71.323.917,14	70.000.031,15
	2	Concessioni pluriennali	0,00	0,00
	3	Altri risconti passivi	34.894,53	16.367,66
		TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	125.746.081,34	123.749.126,93
		TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	1.767.404.014,60	1.401.864.274,60
		CONTI D'ORDINE		
		1) Impegni su esercizi futuri	46.605.209,65	50.577.747,37
		2) beni di terzi in uso	24.222,57	26.922,57
		3) beni dati in uso a terzi	0,00	0,00
		4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00
		5) garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00
		6) garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00
		7) garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00
		TOTALE CONTI D'ORDINE	46.629.432,22	50.604.669,94

(1) con separata indicazione degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo

(2) Non comprende i debiti derivanti dall'attività di sostituto di imposta. I debiti derivanti da tale attività sono considerati nelle voci 5 a) e b)

1.3.3 Conto economico dell'ultimo rendiconto approvato

CONTO ECONOMICO		Anno 2017	Anno 2016
	<u>A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE</u>		
1	Proventi da tributi	176.531.536,89	169.668.187,10
2	Proventi da fondi perequativi	32.036.000,00	33.001.363,22
3	Proventi da trasferimenti e contributi	40.868.736,18	36.676.996,58
a	<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	40.539.875,18	35.655.979,46
b	<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	0,00	0,00
c	<i>Contributi agli investimenti</i>	328.861,00	1.021.017,12
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	37.194.644,03	37.063.477,68
a	<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	16.626.671,27	18.404.148,68
b	<i>Ricavi della vendita di beni</i>	5.499,07	3.291,65
c	<i>Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi</i>	20.562.473,69	18.656.037,35
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
8	Altri ricavi e proventi diversi	23.517.090,09	21.741.140,54
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	310.148.007,19	298.151.165,12
	<u>B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE</u>		
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	1.784.775,97	1.546.744,20
10	Prestazioni di servizi	134.442.830,58	130.932.316,58
11	Utilizzo beni di terzi	3.096.052,67	3.247.458,50
12	Trasferimenti e contributi	39.118.519,37	42.187.391,24
a	<i>Trasferimenti correnti</i>	38.712.253,90	39.928.164,42
b	<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.</i>	0,00	0,00
c	<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	406.265,47	2.259.226,82
13	Personale	77.043.488,79	78.394.555,89
14	Ammortamenti e svalutazioni	42.836.147,62	29.116.964,89
a	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	0,00	115.642,14
b	<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	28.039.679,23	23.935.314,46
c	<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>	0,00	0,00
d	<i>Svalutazione dei crediti</i>	14.796.468,39	5.066.008,29
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00
16	Accantonamenti per rischi	2.767.257,14	233.000,00

17	Altri accantonamenti	1.300.000,00	8.000,00
18	Oneri diversi di gestione	2.977.873,30	8.397.813,53
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	305.366.945,44	294.064.244,83
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A - B)	4.781.061,75	4.086.920,29
	<u>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u>		
	<i>Proventi finanziari</i>		
19	Proventi da partecipazioni	2.051.280,49	12.547.226,09
a	<i>da società controllate</i>	0,00	10.274.483,89
b	<i>da società partecipate</i>	0,00	2.272.742,20
c	<i>da altri soggetti</i>	2.051.280,49	0,00
20	Altri proventi finanziari	69.076,29	118.904,53
	Totale proventi finanziari	2.120.356,78	12.666.130,62
	<i>Oneri finanziari</i>		
21	Interessi ed altri oneri finanziari	9.368.459,97	9.624.223,94
a	<i>Interessi passivi</i>	9.368.459,97	8.950.101,29
b	<i>Altri oneri finanziari</i>	0,00	674.122,65
	Totale oneri finanziari	9.368.459,97	9.624.223,94
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-7.248.103,19	3.041.906,68
	<u>D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</u>		
22	Rivalutazioni	0,00	0,00
23	Svalutazioni	0,00	0,00
	TOTALE RETTIFICHE (D)	0,00	0,00
	<u>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u>		
	<i>Proventi straordinari</i>		
24	<i>Proventi da permessi di costruire</i>	0,00	0,00
b	<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	0,00	0,00
c	<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	23.849.146,77	56.484.820,16
d	<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	1.124.260,07	2.413.685,94
e	<i>Altri proventi straordinari</i>	4.355.598,93	3.901.337,90
	Totale proventi straordinari	29.329.005,77	62.799.844,00
25	<i>Oneri straordinari</i>		
a	<i>Trasferimenti in conto capitale</i>	597.077,26	378.592,96
b	<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	3.290.534,66	27.071.061,79

c	Minusvalenze patrimoniali		0,00	0,00
d	Altri oneri straordinari		0,00	0,00
	Totale oneri straordinari		3.887.611,92	27.449.654,75
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)		25.441.393,85	35.350.189,25
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)		22.974.352,41	42.479.016,22
26	Imposte (*)		4.247.767,20	4.364.379,86
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO		18.726.585,21	38.114.636,36

1.3.4 Dati previsionali

ENTRATE	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021	SPESE	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2021
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio							
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	7.469.639,20	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00				
Fondo pluriennale vincolato	38.257.559,64	22.265.144,96	28.606.270,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	206.462.526,00	205.696.000,00	205.796.000,00	Titolo 1 -	319.279.143,75	311.453.807,26	310.408.924,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	36.381.041,39	34.406.825,26	33.421.825,00	- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	86.446.776,00	86.024.166,00	86.132.166,00				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	102.746.826,84	150.661.103,32	123.641.918,44	Titolo 2 -	145.670.265,32	188.956.518,28	164.620.188,44
				- di cui fondo pluriennale vincolato	26.265.144,96	28.606.270,00	19.405.270,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	2.000.000,00	3.270.000,00	2.000.000,00	Titolo 3 -	13.252.942,00	13.252.942,00	13.252.942,00
				- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	434.037.170,23	480.058.094,58	450.991.909,44	Totale spese finali	478.202.351,07	513.663.267,54	488.282.054,44
Titolo 6 - Accensione di prestiti	9.990.000,00	19.486.270,00	19.990.000,00	Titolo 4 -	11.552.018,00	11.596.242,00	10.349.125,00
				di cui Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00	Titolo 5 -	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	89.319.000,00	91.919.000,00	94.519.000,00	Titolo 7 -	89.319.000,00	91.919.000,00	94.519.000,00
Totale Titoli	563.346.170,23	620.913.364,58	594.543.909,44	Totale Titoli	609.073.369,07	647.178.509,54	623.150.179,44
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	609.073.369,07	647.178.509,54	623.150.179,44	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	609.073.369,07	647.178.509,54	623.150.179,44

1.3.5 Tributi e tariffe

Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo dei mezzi utilizzati per accertarli

IUC - La legge di stabilità per il 2014 (legge 27 dicembre 2013 n. 147) ha istituito l'imposta unica comunale (IUC), che si basa su due presupposti:

- il possesso di immobili collegato alla loro natura e
- l'erogazione e la fruizione dei servizi comunali.

L'IUC è composta:

- dall'IMU, di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili diversi da quelli destinati alla prima abitazione;
- dalla TASI, riferita ai servizi indispensabili, a carico del possessore e dall'utilizzatore dell'immobile;
- dalla TARI, destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, a carico dell'utilizzatore.

Quanto ai mezzi utilizzati per l'accertamento dei tributi, gli uffici utilizzano procedure informatiche per la gestione dei singoli tributi, con incrocio di banche dati relative a dichiarazioni, versamenti, situazione catastale, iscrizioni nei registri della Conservatoria beni immobiliari, anagrafe residenti, C.C.I.A., concessioni edilizie ed effettuano significative verifiche in conformità alle specifiche disposizioni normative.

Illustrazione delle aliquote applicate e dimostrazione della congruità del gettito iscritto per ciascuna risorsa nel triennio in rapporto ai cespiti imponibili

IMU – Sono soggette ad aliquote differenziate – tra il 4,6 e l'8,9 per mille - gli immobili in base alla natura degli stessi. Il gettito per il triennio 2019-2021 è stato quantificato sulla base del gettito effettivo del 2017 e dell'andamento della prima rata 2018, oltre che in base a quanto previsto dalla L. 208/2015.

TASI – E' stata istituita con la legge di stabilità per il 2014 (L.147/2013).Il gettito per il triennio 2019-2021 è stato quantificato sulla base del gettito effettivo del 2017 e dell'andamento della prima rata 2018, oltre che in base a quanto previsto dalla L. 208/2015.

TARI - La TARSU è definitivamente prescritta e nel 2005 è avvenuto il passaggio a tariffa (TIA) che dal 2010 viene contabilizzata nel bilancio del Comune. Nel 2013 è stata prevista l'introduzione della TARES che è stata sostituita dalla TARI a partire dal 2014.

Le tariffe della TARI devono necessariamente coprire integralmente tutti i costi del servizio di gestione dei rifiuti.

Le tariffe dell'imposta di pubblicità e i diritti sulle pubbliche affissioni sono stati rideterminati in virtù di quanto disposto dall'articolo 1 comma 919 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019/2021".

Il Comune di Verona ai sensi dell'art. 4 del D.leg.vo 23/2011 ha istituito a partire dal 2012 l'imposta di soggiorno a carico di coloro che alloggiano nelle strutture ricettive situate nel proprio territorio. Tale imposta è applicata secondo criteri di gradualità, in proporzione al prezzo, per notte di soggiorno. Il relativo gettito viene destinato a finanziare interventi in materia di turismo, ivi compresi quelli a sostegno delle strutture ricettive, nonché interventi di manutenzione, fruizione e recupero di beni culturali ed ambientali locali e dei

relativi servizi pubblici locali. Le tariffe sono state adeguate con decorrenza primo febbraio 2019.

Per l'addizionale comunale all'IRPEF il Comune di Verona confermerà nel bilancio 2019-2021 l'applicazione di un'aliquota dello 0,8% con un'esenzione per i redditi inferiori a 10.000,00 euro.

Dal 2013 il legislatore ha soppresso il fondo di riequilibrio sostituito dal nuovo fondo detto "di solidarietà comunale", alimentato da una quota del gettito IMU standard comunale per assicurare, secondo modalità da definirsi in apposito Decreto, l'assistenza ai Comuni con minore capacità fiscale sulla base di una valutazione di una pluralità di elementi.

Altre considerazioni e vincoli

Le previsioni di entrata sono state determinate in base a criteri improntati alla prudenza.

1.3.6 Impieghi per Missione

Descrizione	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
01 (Servizi istituzionali, generali e di gestione)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	31.347.489,00	29.587.162,00	29.610.213,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	2.789.658,00	2.892.550,00	2.602.550,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	23.478.993,05	23.503.160,00	23.103.754,00
1.04 Trasferimenti correnti	452.400,00	443.400,00	443.400,00
1.07 Interessi passivi	6.096.201,00	5.158.537,00	4.602.045,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.290.600,00	1.177.500,00	1.177.500,00
1.10 Altre spese correnti	5.243.519,21	4.893.156,00	4.711.337,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	70.698.860,26	67.655.465,00	66.250.799,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	11.015.369,04	4.566.422,00	4.177.148,00
2.03 Contributi agli investimenti	328.526,97	64.000,00	64.000,00
2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
2.05 Altre spese in conto capitale	645.000,00	1.155.000,00	850.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	11.988.896,01	5.785.422,00	5.091.148,00
3 (Spese per incremento attività finanziarie)			
3.01 Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
3.04 Altre spese per incremento di attività finanziarie	13.252.942,00	13.252.942,00	13.252.942,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 3	13.252.942,00	13.252.942,00	13.252.942,00
Totale Missione Armon. 01	95.940.698,27	86.693.829,00	84.594.889,00
02 (Giustizia)			

1 (Spese correnti)			
1.03 Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00
1.07 Interessi passivi	0,00	5.462,00	15.364,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	0,00	5.462,00	15.364,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Armon. 02	0,00	5.462,00	15.364,00
03 (Ordine pubblico e sicurezza)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	13.521.012,00	12.516.471,00	12.516.471,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	944.952,00	842.657,00	842.657,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	4.876.006,00	4.721.006,00	4.761.006,00
1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
1.07 Interessi passivi	0,00	850,00	2.419,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	147.000,00	135.000,00	135.000,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	19.488.970,00	18.215.984,00	18.257.553,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	4.086.170,34	0,00	0,00
2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	4.086.170,34	0,00	0,00
Totale Missione Armon. 03	23.575.140,34	18.215.984,00	18.257.553,00
04 (Istruzione e diritto allo studio)			
1 (Spese correnti)			

1.01 Redditi da lavoro dipendente	10.981.149,00	10.700.623,00	10.700.623,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	1.012.132,00	831.000,00	831.000,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	27.667.173,00	27.259.373,00	27.228.373,00
1.04 Trasferimenti correnti	5.186.476,41	4.737.776,00	4.737.776,00
1.07 Interessi passivi	191.422,00	237.089,00	331.638,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	8.000,00	8.000,00	8.000,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	45.046.352,41	43.773.861,00	43.837.410,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	8.896.402,15	2.458.500,00	3.360.325,50
2.05 Altre spese in conto capitale	2.486.000,00	3.998.770,00	3.836.770,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	11.382.402,15	6.457.270,00	7.197.095,50
Totale Missione Armon. 04	56.428.754,56	50.231.131,00	51.034.505,50
05 (Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	7.150.029,00	6.689.467,00	6.643.967,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	346.575,00	326.440,00	316.440,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	10.974.706,02	10.369.100,00	10.149.200,00
1.04 Trasferimenti correnti	2.394.539,00	2.276.939,00	2.293.139,00
1.07 Interessi passivi	55.390,00	82.777,00	135.396,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00
1.10 Altre spese correnti	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	20.924.239,02	19.747.723,00	19.541.142,00

2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	19.255.875,32	25.546.663,64	31.827.000,00
2.03 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
2.05 Altre spese in conto capitale	10.700.000,00	13.080.000,00	7.200.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	29.955.875,32	36.626.663,64	39.027.000,00
Totale Missione Armon. 05	50.880.114,34	58.374.386,64	58.568.142,00
06 (Politiche giovanili, sport e tempo libero)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	1.147.724,00	1.058.766,00	1.005.766,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	69.579,00	63.400,00	63.400,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	2.709.642,00	2.652.442,00	2.647.442,00
1.04 Trasferimenti correnti	563.722,00	548.570,00	548.570,00
1.07 Interessi passivi	38.312,00	49.123,00	71.181,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	4.528.979,00	4.372.301,00	4.336.359,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	12.298.146,10	8.601.022,09	1.290.000,00
2.05 Altre spese in conto capitale	3.033.024,00	1.160.000,00	3.195.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	15.331.170,10	9.761.022,09	4.485.000,00
Totale Missione Armon. 06	19.860.149,10	14.133.323,09	8.821.359,00
07 (Turismo)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	163.666,00	156.000,00	116.957,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	10.500,00	10.500,00	10.500,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	1.235.000,00	1.135.000,00	1.115.000,00

1.04 Trasferimenti correnti	30.000,00	30.000,00	30.000,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	1.439.166,00	1.331.500,00	1.272.457,00
Totale Missione Armon. 07	1.439.166,00	1.331.500,00	1.272.457,00
08 (Assetto del territorio ed edilizia abitativa)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	2.031.945,00	1.980.221,00	1.980.221,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	161.391,00	140.000,00	140.000,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	174.182,23	126.800,00	76.800,00
1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
1.07 Interessi passivi	0,00	5.867,00	16.714,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	2.367.518,23	2.252.888,00	2.213.735,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	15.597.344,66	5.095.326,00	5.889.957,00
2.03 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	400.000,00	300.000,00	300.000,00
2.05 Altre spese in conto capitale	150.000,00	50.000,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	16.147.344,66	5.445.326,00	6.189.957,00
Totale Missione Armon. 08	18.514.862,89	7.698.214,00	8.403.692,00
09 (Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	971.685,00	931.193,00	931.193,00

1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	70.940,00	67.000,00	67.000,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	47.635.307,44	46.387.234,00	46.433.701,00
1.04 Trasferimenti correnti	43.000,00	15.000,00	40.000,00
1.07 Interessi passivi	132.400,00	135.629,00	149.486,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	232,00	0,00	0,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	48.853.564,44	47.536.056,00	47.621.380,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	3.547.910,94	1.499.557,89	2.741.000,00
2.03 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
2.05 Altre spese in conto capitale	60.000,00	320.000,00	30.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	3.607.910,94	1.819.557,89	2.771.000,00
Totale Missione Armon. 09	52.461.475,38	49.355.613,89	50.392.380,00
10 (Trasporti e diritto alla mobilità)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	2.457.868,00	2.235.821,00	2.182.821,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	172.789,00	150.000,00	150.000,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	11.072.519,00	11.848.170,00	10.910.519,00
1.04 Trasferimenti correnti	20.505.000,00	23.340.000,00	23.340.000,00
1.07 Interessi passivi	607.519,00	754.561,00	1.064.841,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	34.815.695,00	37.628.552,00	37.648.181,00
2 (Spese in conto capitale)			

2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	99.273.705,77	111.791.812,68	94.359.487,94
2.03 Contributi agli investimenti	250.000,00	0,00	0,00
2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
2.05 Altre spese in conto capitale	8.837.314,17	8.540.000,00	3.432.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	108.361.019,94	120.331.812,68	97.791.487,94
3 (Spese per incremento attività finanziarie)			
3.01 Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 3	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Armon. 10	143.176.714,94	157.960.364,68	135.439.668,94
11 (Soccorso civile)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	260.948,00	209.436,00	209.436,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	18.483,00	15.500,00	15.500,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	35.000,00	20.000,00	20.000,00
1.04 Trasferimenti correnti	5.000,00	20.000,00	20.000,00
1.07 Interessi passivi	0,00	163,00	462,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	319.431,00	265.099,00	265.398,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	35.000,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	35.000,00	0,00	0,00
Totale Missione Armon. 11	354.431,00	265.099,00	265.398,00
12 (Diritti sociali, politiche sociali e famiglia)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	16.000.945,00	14.740.315,00	14.690.315,00

1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	392.829,00	370.000,00	370.000,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	25.657.980,20	24.207.688,26	24.014.588,00
1.04 Trasferimenti correnti	14.782.525,07	12.978.746,00	12.956.746,00
1.07 Interessi passivi	117.718,00	138.686,00	181.210,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	21.900,00	21.900,00	21.900,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	56.973.897,27	52.457.335,26	52.234.759,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.912.024,99	459.500,00	1.026.000,00
2.03 Contributi agli investimenti	180.000,00	180.000,00	180.000,00
2.05 Altre spese in conto capitale	137.000,00	302.500,00	861.500,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	2.229.024,99	942.000,00	2.067.500,00
Totale Missione Armon. 12	59.202.922,26	53.399.335,26	54.302.259,00
13 (Tutela della salute)			
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Armon. 13	0,00	0,00	0,00
14 (Sviluppo economico e competitività)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	1.181.309,00	1.129.062,00	1.129.062,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	82.314,00	77.000,00	77.000,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	395.768,14	331.000,00	331.000,00

1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
1.07 Interessi passivi	0,00	1.519,00	4.325,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	258.000,00	202.000,00	202.000,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	1.917.391,14	1.740.581,00	1.743.387,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Armon. 14	1.917.391,14	1.740.581,00	1.743.387,00
15 (Politiche per il lavoro e la formazione professionale)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	25.000,00	0,00	0,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	107.000,00	107.000,00	107.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	132.000,00	107.000,00	107.000,00
Totale Missione Armon. 15	132.000,00	107.000,00	107.000,00
19 (Relazioni internazionali)			
1 (Spese correnti)			
1.03 Acquisto di beni e servizi	72.000,00	72.000,00	72.000,00
1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	72.000,00	72.000,00	72.000,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Armon. 19	72.000,00	72.000,00	72.000,00
20 (Fondi e accantonamenti)			

1 (Spese correnti)			
1.10 Altre spese correnti	13.352.700,00	14.292.000,00	14.992.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	13.352.700,00	14.292.000,00	14.992.000,00
Totale Missione Armon. 20	13.352.700,00	14.292.000,00	14.992.000,00
50 (Debito pubblico)			
4 (Rimborso Prestiti)			
4.01 Rimborso di titoli obbligazionari	5.072.187,00	5.253.538,00	3.656.922,00
4.03 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	6.479.831,00	6.342.704,00	6.692.203,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 4	11.552.018,00	11.596.242,00	10.349.125,00
Totale Missione Armon. 50	11.552.018,00	11.596.242,00	10.349.125,00
60 (Anticipazioni finanziarie)			
5 (Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere)			
5.01 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 5	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
Totale Missione Armon. 60	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
99 (Servizi per conto terzi)			
7 (Uscite per conto terzi e partite di giro)			
7.01 Uscite per partite di giro	81.889.000,00	84.489.000,00	87.089.000,00
7.02 Uscite per conto terzi	7.430.000,00	7.430.000,00	7.430.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 7	89.319.000,00	91.919.000,00	94.519.000,00
Totale Missione Armon. 99	89.319.000,00	91.919.000,00	94.519.000,00
Totale Entrata/Uscita U	668.179.538,22	647.391.065,56	623.150.179,44
TOTALE GENERALE SPESA	668.179.538,22	647.391.065,56	623.150.179,44

1.3.7 Investimenti

4.1 - ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON COMPLETAMENTE LIQUIDATE							
DESCRIZIONE	codice opera	codice missione - programma	anno finanziamento	importo Euro			fonti di finanziamento
				totale finanziato	da liquidare al 01/01/2018	liquidato nel 2018 al 31/12/2018	
Sist.Pantheon S.M. in Stelle	I_110201 - Sistemazione Pantheon Santa Maria in Stelle	0106	2005	420.000,00	227.098,40	63.571,76	contributo Stato
TOTALE del 2005				420.000,00	227.098,40	63.571,76	
Prusst - Nuovo parco urbano	I_090118	0902	2007	2.453.098,95	146.489,34	125.669,34	contributi dello Stato
Anfiteatro Arena - sigillatura gradoni	I_110221	0501	2007	247.050,00	56.068,27	0,00	mutuo
TOTALE DEL 2007				2.700.148,95	202.557,61	125.669,34	
Realizzazione di un nuovo asilo nido in località Fracazzole quartiere Cadidavid	I_080230 - NUOVO ASILO NIDO LOC. FRACAZZOLE	1201	2009	1.558.900,00	57.261,97	0,00	mutuo - fondi propri
Sigillatura gradinate Arena - arcovoli dal 70all'1- dal 6 al 22.	I_110213 - ARENA MS SIGILLATURA GRADINATE 2009	0501	2009	682.000,00	125.555,48	0,00	mutuo-fondi propri
TOTALE DEL 2009				2.240.900,00	182.817,45	0,00	
Realizzazione nuova caserma dei carabinieri nel quartiere San Michele Extra	I_090179 - Realizzazione nuova caserma dei carabinieri nel quartiere San Michele Extra	0106	2010	2.100.000,00	181.766,63	0,00	fondi propri
TOTALE DEL 2010				2.100.000,00	181.766,63	0,00	
Riqualificazione urbana area ex caserme Passalacqua - S.Marta	I_100050 - Riqualificazione programma complesso ex caserme Passalacqua - Santa Marta	0802	2011-2013	6.300.507,00	4.768.733,48	1.750.000,00	contributo Regione Veneto
Adeguamento centro nuoto G. Conti	I_120081 - Riqualificazione impianto natatorio G.Conti - scomputo canoni	0601	2011	1.232.000,00	1.232.000,00	0,00	fondi propri:scomputo canoni
TOTALE DEL 2011				7.532.507,00	6.000.733,48	1.750.000,00	
M.s. scuola secondaria Fainelli	I_080207 - COPERTURA SCUOLA MEDIA FAINELLI - IN PBM l'opera 290 risulta essere di 70.100, conclusa con pagamenti per euro 57.545,24	0402	2012	150.000,00	92.438,60	0,00	contributo privato
M.s. Anfiteatro Arena anno 2012	I_110209 - Manutenzione straordinaria anfiteatro Arena anno 2012	0501	2012	118.500,00	54.987,90	14.471,14	fondi propri
Interventi di m.s. Centro Nuoto Via Santini	I_120173 - Manutenzione straordinaria centro nuoto via Santini	0601	2012	188.764,22	188.764,22	0,00	capitalizzazione canoni

		TOTALE DEL 2012		457.264,22	336.190,72	14.471,14	
M.s. e programmata Scuole Circoscrizioni	I_080145 - Manutenzione straordinaria edifici scolastici 1^ e 5^ Circostrizione I_080146 - Manutenzione straordinaria edifici scolastici 2^ e 8^ Circostrizione I_080147 - Manutenzione straordinaria edifici scolastici 3^ e 4^ Circostrizione I_080148 - Manutenzione straordinaria edifici scolastici 6^ e 7^ Circostrizione	0401 0402	2013	1.155.000,00	50.657,92	23.965,40	fondi propri
M.s. per adeguamento alle vigenti normative Asilo Nido Del Sole 1 e Infanzia Villa Colombare	I_080201 - M.s. per adeguamento alle vigenti normative Asilo Nido Del Sole 1 e Infanzia Villa Colombare	1201	2013	1.500.000,00	282.140,00	16.719,02	fondi propri
Lavori di m.s. immobili di interesse storico-artistico	I_110203 - Lavori di m.s. immobili di interesse storico- artistico	0501	2013	120.000,00	57.976,19	0,00	fondi propri
M.s. stadio Bentegodi	I_120172 - Manutenzione straordinaria stadio Bentegodi	0601	2013	1.872.052,33	1.872.052,33	0,00	capitalizzazione canoni
		TOTALE DEL 2013		4.647.052,33	2.262.826,44	40.684,42	
Installazione scala sicurezza esterna scuola media "Giovanni XXIII"	I_080152 - Installazione scala sicurezza esterna scuola media "Giovanni XXIII"	0402	2014	109.700,00	23.209,90	0,00	contributo privato / fondi propri
Ristrutturazione Scuola Lenotti da destinare a Centro Sociale n. 4	I_080155 - Ristrutturazione Scuola Lenotti da destinare a Centro Sociale n. 4	1207	2014	207.449,01	21.484,60	6.273,75	fondi propri
Lavori di adeguamento edificio Via Ristori per nuova sede ordine avvocati	I_090121 - Lavori di adeguamento edificio Via Ristori per nuova sede ordine avvocati	0106	2014	289.800,00	27.430,88	0,00	fondi propri
Piano Nazionale delle Città - Recupero edifici edilizia residenziale pubblica Agec	I_100051 - Piano nazionale delle Città - Recupero edifici edilizia residenziale pubblica AGEc	0802	2014	7.862.551,07	7.615.997,69	9.824,74	contributo Stato
Riqualificazione impianto sportivo "Gavagnin-Nocini"	I_120106 - Edilizia Sportiva - Riqualificazione impianto sportivo "Gavagnin-Nocini"	0601	2014	498.334,02	21.739,68	0,00	fondi propri
		TOTALE DEL 2014		8.967.834,10	7.709.862,75	16.098,49	
Quarto e quinto programma di attuazione del Piano di Sicurezza Stradale	I_010335 - MOBILITA'/TRAFFICO - Manutenzione straordinaria segnaletica stradale	1005	2015	726.020,00	71.068,22	53.449,04	contributo Regione Veneto - fondi propri
Rifacimento e completamento marciapiedi nelle Circostrizioni	I_010328 - TECNICO CIRC. - Rifacimento e completamento strade I_011017 - TECNICO CIRC. - Circostrizione 1^ - Rifacimento e completamento strade I_012014 - TECNICO CIRC. - Circostrizione 2^ -	1005	2015	1.400.000,00	278.954,67	177.426,96	fondi propri

	Rifacimento e completamento strade I_013015 - TECNICO CIRC. - Circoscrizione 3^ - Rifacimento e completamento strade I_014012 - TECNICO CIRC. - Circoscrizione 4^ rifacimento e completamento strade e giardini I_015012 - TECNICO CIRC. - Circoscrizione 5^ - Rifacimento e completamento strade I_016011 - TECNICO CIRC. - Circoscrizione 6^ - Rifacimento e completamento strade I_017011 - TECNICO CIRC. - Circoscrizione 7^ - Rifacimento e completamento strade I_018019 - TECNICO CIRC. - Circoscrizione 8^ - Rifacimento e completamento strade						
Opere a scomputo - contributo sostenibilità - riqualificazione via Copernico	I_010233 - OPERE A SCOMPUTO CONTIBUTO DI SOSTENIBILITA' - COLLAUDO 2017 - PIANO DEGLI INTERVENTI - SCHEDE NORMA 36- P.E. RIQUALIFICAZIONE VIA COPERNICO TRA VIALE DEL COMMERCIO E VIA F. GIOIA- LOTTO 7 - DITTA AIDA SPA	1005	2015	931.632,91	931.632,91	0,00	contributo privati - opere a scomputo
Collegamento ciclabile via Marotto con costruenda pista ciclabile AIA	I_017014 - TECNICO CIRC. - Circoscrizione 7^ - Realizzazione collegamento ciclabile in proprietà comunale sito in Via Marotto, con la costruenda pista ciclabile interna all'AIA	1005	2015	50.000,00	50.000,00	767,39	fondi propri
Scala di sicurezza esterna scuole varie	I_080159 - RIQUALIFIC. ED. SCOLASTICA - Edifici vari - realizzazione di SCALE ANTINCENDIO esterne in fabbricati scolastici privi di tale requisito	0402	2015	642.440,80	407.276,99	290.901,02	avanzo amministrazione / contributo privati
Rifacimento coperture scuola infanzia Madonna di Campagna e asilo nido Albero Verde	I_080162 - RIQUALIFIC. ED. SCOLASTICA - Rifacimento coperture di edifici scolastici	0401 1201	2015	200.000,00	172.121,23	57.495,72	avanzo amministrazione
Interventi di rifacimento dei servizi igienici presso edifici scolastici: Avesa - Guarino-Ariosto-Rosani	I_080163 - EDIFICI SCOLASTICI - Interventi di rifacimento servizi igienici presso scuole e nidi comunali	0402	2015	250.000,00	58.090,83	7.664,62	avanzo amministrazione
M.s. edifici scolastici comunali	I_080166 - RIQUALIFIC. ED. SCOLASTICA - M.S. e programmata scuole - tutte le Circoscrizioni	0401 0402 1201	2015	1.152.649,59	363.592,52	269.257,95	avanzo amministrazione
Lavori di adeguamento normativo scuola Lenotti	I_080246 - EDILIZIA SCOLASTICA - scuola primaria LENOTTI - adeguamento normativo	0402	2015	464.600,00	81.561,80	29.940,83	Contributo Regione Veneto / fondi propri
Ampliamento della bibliotca comunale "A.Mondadori" nell'ambito della Circ.6^	I_090104 - PROGETTAZIONE - Ristrutturazione con ampliamento della biblioteca di quartiere "A. Mondadori" di B.go Venezia - 6^ Circoscrizione	0106	2015	1.000.000,00	300.322,37	54.964,69	avanzo amministrazione

Anfiteatro Arena - manutenzione straordinaria	I_110152 - EDILIZIA MONUMENTALE - ARENA - Interventi di manutenzione straordinaria	0501	2015	98.820,00	45.519,94	25.260,42	avanzo amministrazione
Teatro Romano - intervento pilota di restauro conservativo e consolidamento statico delle strutture in alzato di epoca romana	I_110157 - EDILIZIA MONUMENTALE - Teatro Romano - interventi per la messa in sicurezza	0501	2015	300.000,00	265.476,58	14.145,84	Contributo Regione Veneto / fondi propri
Nuova articolazione percorsi accesso ed esodo Scavi Scaligeri	I_110245 - Nuova articolazione percorsi accesso ed esodo Scavi Scaligeri	0501 0106	2015	700.000,00	700.000,00	0,00	fondi propri
m.s. campo di calcio "G. Tavellini" - antistadio Piazzale Olimpia	I_120093 - ED. SPORTIVA - Antistadio - adeguamento	0601	2015	173.414,80	173.414,80	0,00	capitalizzazione canonici
Realizzazione nuovo spogliatoio impianto sportivo via Badile	I_120109 I_120120 I_120122	0601	2015	490.000,00	375.048,00	346.583,00	fondi propri
Scumputo canonici - riqualificazione piscina Lido	I_120127 I_120113	0601	2015	1.650.000,00	1.650.000,00	0,00	capitalizzazione canonici
Lavori di costruzione di un nuovo palazzetto dello sport ed impianti sportivi, bar, ristorante, parcheggio usufruibile dall'Università in Via delle Grazie.	I_120165	0601	2015	4.208.246,38	4.195.700,49	0,00	avanzo amministrazione / fondi propri
TOTALE DEL 2015				14.437.824,48	10.119.781,35	1.327.857,48	
Ex Gasometro - Bonifica ambientale Fase 4	I_010308	0902	2016	1.209.033,33	965.874,06	6.124,77	mutuo / fondi propri - contributo regionale
Realizzazione parcheggio loc. Genovesa	I_010312	1005	2016	4.400.000,00	4.299.223,76	0,00	contributo privati
M.s. strade e marciapiedi nelle Circoscrizioni	I_010330	1005	2016	490.000,00	266.302,86	176.713,63	fondi propri
Riqualificazione Piazza Indipendenza	I_010404	1005	2016	575.000,00	193.367,55	20.008,00	Contributo Regione Veneto / fondi propri

M.s. segnaletica verticale, orizzontale e luminosa	I_010434	1005	2016	524.999,84	215.566,61	126.621,18	fondi propri
PUA "Maggiolino" (realizzazione area per spostamento campo da calcio) e quartiere Cittadella	I_010816	1005	2016	197.368,89	197.368,89	0,00	contributo privati - opere a scomputo
Opere a scomputo - riqualificazione nodo tra via F.Gioia e via Esperanto	I_010818	1005	2016	295.000,00	295.000,00	0,00	contributo privati - opere a scomputo
M.s. strade e marciapiedi 3^ Circoscrizione	I_013018 I_013027	1005	2016	363.000,00	66.899,76	21.322,79	fondi propri
M.s. strade e marciapiedi 5^ Circoscrizione	I_015015 I_015023 I_015024	1005	2016	730.000,00	182.744,02	33.678,37	fondi propri
M.s. e adeguamento normative vigenti scuole sec.primo grado Betteloni	I_080071	0402	2016	1.800.000,00	1.545.699,03	466.289,79	Avanzo amministrazione
M.s. per adeguamento normativa prevenzione incendi scuola "A.di Cambio".	I_080205	0401	2016	178.250,00	63.326,00	30.679,78	contributo regionale
Manutenzione straordinaria e adeguamento normative prevenzione incendi asilo nido 'Bruco Felice'	I_080228 - Manutenzione straordinaria e adeguamento normative antincendio asilo nido "Bruco Felice"	1201	2016	193.157,93	57.822,79	38.741,32	contributo Regione Veneto
M.s. e programmata edifici scolastici comunali	I_080257	0401 0402 1201	2016	1.789.750,00	1.769.237,46	289.283,12	avanzo amministrazione
Rifacimento del manto di copertura della sede della 6^ Circoscrizione	I_090131	0106	2016	180.000,00	177.473,48	128.675,16	fondi propri
M.s. e interventi urgenti presso edifici comunali	I_090165 I_090194	0106	2016	249.820,00	218.319,57	10.492,00	fondi propri

M.s. impianti tecnologici negli edifici comunali	I_090195 I_090196 I_090197 I_090198	0106	2016	399.280,00	180.459,31	54.166,67	fondi propri
Restauro paramento murario esterno Porta Nuova	I_110177	0501	2016	810.000,00	810.000,00	0,00	contributo privati
Riordino della biblioteca del Museo di Castelvecchio	I_110237	0501	2016	150.000,00	150.000,00	24.182,82	fondi propri
Interventi urgenti su impianti sportivi	I_120188	0601	2016	230.000,00	104.219,23	53.862,00	fondi propri
Riqualificazione impianto sportivo di Poiano	I_120202	0601	2016	100.000,00	100.000,00	0,00	fondi propri
Rifacimento pavimentazione campo gioco Palazzetto dello Sport	I_120213	0601	2016	200.000,00	17.244,00	0,00	fondi propri
Rifacimento pista atletica centro sportivo Consolini	I_120222	0601	2016	480.000,00	480.000,00	207.100,08	fondi propri
M.s. campi gioco e aree verdi comunali	I_900161	0902	2016	200.000,00	194.325,62	153.734,47	fondi propri
M.s. vie, piazze e arredo urbano	I_900162	0902	2016	99.500,00	76.738,48	62.042,00	fondi propri
Opere a scomputo - orti per anziani in 7^ Circoscrizione	I_900800	0902	2016	201.780,00	201.780,00	0,00	contributo privati - opere a scomputo
TOTALE DEL 2016				16.045.939,99	12.828.992,48	1.903.717,95	
Opere a scomputo - parco e opere urbanizzazione in 3^ Circoscrizione - ditta Generalbau Spa	I_000717	0902	2017	654.320,45	654.320,45	0,00	contributo privati - opere a scomputo
Programma ministeriale mobilità sostenibile - Pista ciclopedonale quartieri Saval - San Zeno	I_010429	1005	2017	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00	contributo dello Stato / fondi propri
Realizzazione rotatoria a Dossobuono su via Mantovana	I_010450	1005	2017	250.000,00	250.000,00	0,00	fondi propri

Programma ministeriale mobilità sostenibile - Ampliamento Bike Sharing	I_010454	1005	2017	1.037.000,00	1.037.000,00	0,00	contributo dello Stato
Manutenzione straordinaria segnaletica stradale orizzontale e verticale	I_010457	1005	2017	200.000,00	200.000,00	112.900,77	fondi propri
Direzione Strade - Manutenzione straordinaria strade e giardini e lavori indifferibili e urgenti	I_010461 I_010459	1005	2017	350.000,00	350.000,00	313.003,17	fondi propri
Tecnico Circostrizioni - Manutenzione straordinaria, rifacimento strade e marciapiedi	I_010463	1005	2017	250.000,00	250.000,00	0,00	fondi propri
Nuovo parcheggio area ex Arsenale	I_010475	1005	2017	12.744.000,00	12.744.000,00	0,00	project financing
Tecnico Circostrizioni - Interventi urgenti di messa in sicurezza di strade e marciapiedi comunali	I_010476	1005	2017	1.050.000,00	1.050.000,00	519.077,61	avanzo amministrazione
Messa in sicurezza di 18 attraversamenti pedonali	I_010477	1005	2017	317.000,00	317.000,00	0,00	Contributo Regione Veneto / fondi propri
Scuola dell'infanzia Alessandri – demolizione e costruzione nuovo fabbricato	I_080132	0401	2017	1.700.000,00	1.687.679,83	93.699,98	avanzo amministrazione
Adeguamento normativo scuola dell'infanzia "Angeli Custodi"	I_080250	0401	2017	50.000,00	50.000,00	37.620,00	avanzo di amministrazione
Adeguamento normativa antincendi edificio scolastico Massalongo/Coccinelle	I_080282	0402	2017	350.000,00	350.000,00	0,00	avanzo amministrazione
EDIFICI SCOLASTICI - Bonifica da materiali contenenti amianto e altre opere urgenti	I_080283	0402	2017	60.000,00	60.000,00	45.524,00	avanzo amministrazione
Realizzazione scale antincendio in edifici scolastici	I_080284	0402	2017	120.000,00	120.000,00	0,00	avanzo di amministrazione
Manutenzione straordinaria scuole dell'infanzia	I_080286	0401	2017	400.000,00	400.000,00	10.000,00	avanzo amministrazione

Manutenzione straordinaria scuole primarie e secondarie di primo grado	I_080288	0402	2017	800.000,00	800.000,00	3.507,30	avanzo amministrazione
Rifacimento coperture di edifici scolastici - scuola Meneghetti	I_080290	0402	2017	150.000,00	150.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Rifacimento servizi igienici in edifici scolastici	I_080291	0402	2017	200.000,00	200.000,00	120.249,64	avanzo amministrazione
EDIFICI SCOLASTICI - Rinnovo serramenti - Contenimento dei consumi energetici	I_080292	0401	2017	200.000,00	200.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Manutenzione straordinaria impianti elettrici in edifici comunali	I_090210	0106	2017	260.880,39	200.000,00	117.852,14	fondi propri
Palazzo Anagrafe - adeguamento antincendio e sicurezza solai	I_090214	0106	2017	850.000,00	850.000,00	8.486,16	Fondi propri
AGEC - Manutenzione straordinaria appartamenti vari E.R.P.	I_100052	0802	2017	774.979,50	774.979,50	0,00	fondi AGECE
Anfiteatro Arena - Interventi per la conservazione, valorizzazione e fruizione (Artbonus)	I_110231	0501	2017	14.000.000,00	14.000.000,00	205.130,54	contributi da privati
Biblioteca Civica - palazzo Nervi - adeguamento strutturale del deposito librario	I_110257	0502	2017	491.685,00	491.685,00	7.021,10	contributo regionale
Arena - Attivazione nuova cabina MT/BT con collegamento ai quadri elettrici esistenti	I_110261	0402	2017	300.000,00	300.000,00	173.411,04	Fondi propri
Manutenzione straordinaria impianti sportivi	I_120217	0601	2017	160.000,00	160.000,00	57.403,40	fondi propri
Rifacimento campo da calcio in erba sintetica "Sergio Segà" in via Turazza	I_120221	0601	2017	500.000,00	500.000,00	0,00	Sponsorizzazione AGSM
Centro sportivo Gavagnin- Nocini - adeguamenti per omologazione campionato Lega Pro	I_120224	0601	2017	435.503,40	435.503,40	0,00	opere a scomputo
TOTALE DEL 2017				40.055.368,74	39.982.168,18	1.824.886,85	

Riqualificazione prima traversa via Esperanto e reti sottoservizi seconda traversa via Gioia	I_000818	1005	2018	675.080,00	675.080,00	0,00	opere a scomputo
PUA Piano di Lottizzazione "Corte Bentivoglio" – opere di urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	I_000818	1005	2018	1.751.366,11	1.751.366,11	1.566.650,59	opere a scomputo
PUA 719-65 Campeggio di transito a Cadidavid	I_000818	0601	2018	535.006,63	535.006,63	0,00	opere a scomputo
PIRUEA "Accademia Circense" 4^ Circostrizione – opere a scomputo contributo aggiuntivo – campo da calcio, spogliatoi, manto erboso sintetico campo via S.Elisabetta	I_000820	0601	2018	2.805.733,40	2.805.733,40	0,00	opere a scomputo
Riqualificazione di Corso Venezia e vie limitrofi con realizzazione di una rotonda stradale in corrispondenza delle vie Quattro Stagioni, Fiumicello e Belviglieri	I_010283	1005	2018	415.150,00	415.150,00	0,00	Contributo di sostenibilità
SEGNALETICA STRADALE - Manutenzione straordinaria impianti semaforici	I_010349	1005	2018	478.000,00	478.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Pista ciclabile lungo progno Valpantena	I_010427	1005	2018	198.000,00	198.000,00	0,00	contributo regionale / fondi propri
PISTE CICLABILI – Manutenzione straordinaria delle piste ciclabili esistenti nelle Circostrizioni	I_010431	1005	2018	200.000,00	200.000,00	0,00	avanzo amministrazione
PONTI - Manutenzione straordinaria ponti e sovrappassi	I_010456	1005	2018	400.000,00	400.000,00	0,00	avanzo amministrazione
STRADE - Realizzazione di guard rail e spartitraffico nei tratti stradali più pericolosi compresa la messa in sicurezza lungo strade alberate extraurbane	I_010464	1005	2018	100.000,00	100.000,00	0,00	avanzo amministrazione

SEGNALETICA STRADALE - Manutenzione straordinaria segnaletica stradale	I_010480	1005	2018	895.500,00	895.500,00	0,00	avanzo amministrazione
Manutenzione straordinaria strade – interventi indifferibili ed urgenti	I_010481	1005	2018	100.000,00	100.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Raccolta e smaltimento delle acque meteoriche nella zona del Teatro Romano e di Veronetta – Acque Veronesi	I_010482	0904	2018	790.000,00	790.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Direzione Strade - Manutenzione straordinaria strade e marciapiedi	I_010483	1005	2018	450.000,00	450.000,00	0,00	fondi propri
STRADE - Manutenzione straordinaria degli idranti antincendio e degli impianti di raccolta e smaltimento acque meteoriche (contratto con Acque Veronesi)	I_010484	1005	2018	300.000,00	300.000,00	0,00	avanzo amministrazione
TECNICO CIRCOSCRIZIONI - Rifacimento strade e marciapiedi delle Circoscrizioni	I_010485	1005	2018	1.900.000,00	1.900.000,00	0,00	avanzo amministrazione
STRADE - Realizzazione di interventi per l'abbattimento delle barriere architettoniche nelle Circoscrizioni	I_010486	1005	2018	140.000,00	140.000,00	0,00	avanzo amministrazione
STRADE - messa in sicurezza di Piazza Bra - Via Roma	I_010491	1005	2018	300.000,00	300.000,00	0,00	avanzo amministrazione
ARREDO URBANO - Restauro conservativo delle pavimentazioni di Piazza dei Signori	I_010543	1005	2018	150.000,00	150.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Riqualificazione del percorso pedonale di via Pallone e via Ponte Aleardi	I_010544	1005	2018	500.000,00	500.000,00	0,00	avanzo amministrazione

STRADE - Interventi di manutenzione straordinaria e adeguamento su strade e marciapiedi 2018	I_010545	1005	2018	500.000,00	500.000,00	0,00	avanzo amministrazione
PISTE CICLABILI - Realizzazione di un percorso ciclabile di collegamento tra Porta Palio e Castelvechio	I_010546	1005	2018	120.416,40	120.416,40	0,00	avanzo amministrazione
PISTE CICLABILI – Realizzazione di un nuovo percorso in sicurezza di collegamento tra le frazioni di Quinto e Poiano	I_010547	1005	2018	300.000,00	300.000,00	0,00	avanzo amministrazione
SEGNALETICA STRADALE - Manutenzione straordinaria segnaletica stradale orizzontale	I_010549	1005	2018	900.000,00	900.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Consolidamento e miglioramento energetico scuola dell'infanzia IL PAESE DEI COLORI - Via Turandot, 4A - Lotto 1	I_080294	0401	2018	300.000,00	300.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Adeguamento antincendio nido IL CUCCILOLO - Via Bacchiglione, 2	I_080296	1201	2018	370.000,00	370.000,00	0,00	avanzo amministrazione
EDIFICI SCOLASTICI - Bonifica da materiali contenenti amianto e altre opere urgenti	I_080301	0401	2018	100.000,00	100.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Realizzazione di scale antincendio in fabbricati scolastici privi di tale requisito e altre opere urgenti	I_080303	0402	2018	100.000,00	100.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Manutenzione straordinaria e programmata asili nido – scuole infanzia – primarie – secondarie primo grado	I_080304 I_080305 I_080306	0401 0402 1201	2018	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Rifacimento coperture di edifici scolastici	I_080309	0401	2018	200.000,00	200.000,00	0,00	avanzo amministrazione

Interventi per acquisizione e mantenimento certificati di prevenzione incendi nelle scuole e opere connesse	I_080315	0401 0402 1201	2018	100.000,00	100.000,00	0,00	fondi propri
Recupero e riqualificazione del compendio immobiliare dell'Arsenale Austriaco - 1° lotto - Interventi di restauro conservativo	I_090215	0501	2018	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00	avanzo amministrazione / contributo AGSM
EDIFICI CIVILI - Lavori di manutenzione programmata – anno 2018	I_090220	0106	2018	300.000,00	300.000,00	0,00	avanzo amministrazione
EDIFICI CIVILI - Esecuzioni d'ufficio	I_090224	0106	2018	100.000,00	100.000,00	0,00	avanzo amministrazione
EDIFICI CIVILI - Manutenzione straordinaria degli edifici pubblici delle Circoscrizioni	I_090227	0106	2018	296.000,00	296.000,00	0,00	avanzo amministrazione
IMPIANTI TECNOLOGICI - Manutenzione programmata con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti termo-fluidici, di climatizzazione, idraulici e meccanici di filtrazione	I_090234	0106	2018	500.000,00	500.000,00	0,00	avanzo amministrazione
IMPIANTI TECNOLOGICI - Interventi di manutenzione programmata con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti elettrici, di sicurezza e speciali - IMPIANTI ELETTRICI	I_090263	0106	2018	200.000,00	200.000,00	0,00	fondi propri
IMPIANTI TECNOLOGICI - Interventi di manutenzione programmata con integrazione e/o sostituzione di parti e componenti degli impianti elettrici, di sicurezza e speciali - IMPIANTI ELEVATORI	I_090264	0106	2018	200.000,00	200.000,00	0,00	avanzo amministrazione

Torre Pentagona - Restauro conservativo e rifunzionalizzazione	I_110070	0501	2018	800.000,00	800.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Progetto realizzazione nuove forestazioni	I_110110	0902	2018	397.010,12	397.010,12	0,00	avanzo amministrazione / contributo privati
EDIFICI MONUMENTALI - Arena - Interventi di manutenzione programmata e/o restauro conservativo	I_110248	0501	2018	350.000,00	350.000,00	0,00	avanzo amministrazione
EDIFICI MONUMENTALI - Biblioteca Civica - Adeguamento degli impianti elettrici e antincendio del deposito librario di "Palazzo Nervi"	I_110260	0501	2018	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	avanzo amministrazione
EDIFICI MONUMENTALI - Musei – Edifici storici – Lavori di manutenzione programmata	I_110266	0501	2018	500.000,00	500.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Museo Archeologico al Teatro Romano - Opere di completamento per superamento barriere architettoniche (ascensore cavea, collegamento Grande Terrazza)	I_110271	0501	2018	500.000,00	500.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Progetto per la riqualificazione urbana del quartiere di Veronetta	I_110274	0501	2018	18.000.000,00	18.000.000,00	0,00	contributo Stato
EDIFICI MONUMENTALI - Musei – Edifici storici - Lavori di manutenzione straordinaria, adeguamento strutture e restauro conservativo	I_110275	0501	2018	350.000,00	350.000,00	0,00	fondi propri
CINTA MAGISTRALE - PORTE E FORTIFICAZIONI -Interventi di manutenzione programmata e restauro conservativo	I_110277	0501	2018	500.000,00	500.000,00	0,00	avanzo amministrazione

EDIFICI MONUMENTALI - Arena - Modifiche alla rete idrica antincendio cittadina per allacciamento dell'anfiteatro	I_110278	0904	2018	200.000,00	200.000,00	0,00	avanzo amministrazione
EDIFICI MONUMENTALI – Porta Nuova – restauro paramento murario esterno – lavori aggiuntivi	I_110297	0501	2018	210.705,86	210.705,86	0,00	Sponsorizzazione
CENTRO POLISPORTIVO CONSOLINI – Risanamento e riqualificazione energetica tribune e palestra atletica	I_120225	0601	2018	230.000,00	230.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Manutenzione straordinaria impianti sportivi	I_120226	0601	2018	800.000,00	800.000,00	0,00	fondi propri
GIARDINI/AREE VERDI - Riqualificazione campo giochi via Colombara	I_900103	0902	2018	120.000,00	120.000,00	0,00	avanzo amministrazione
GIARDINI/AREE VERDI - Manutenzione straordinaria aree verdi delle mura magistrali	I_900171	0902	2018	100.000,00	100.000,00	0,00	avanzo amministrazione
Manutenzione straordinaria dell'arredo urbano delle vie e delle piazze cittadine	I_900177	0902	2018	100.000,00	100.000,00	0,00	fondi propri
Manutenzione straordinaria aree verdi, campi gioco e cortili scolastici	I_900181	0902	2018	150.000,00	150.000,00	0,00	fondi propri
TOTALE DEL 2018				52.477.968,52	52.477.968,52	1.566.650,59	
TOTALE GENERALE					132.512.764,01	8.633.608,02	

1.3.8 Indebitamento

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	208.487.225,93	205.738.320,00	205.496.000,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	40.539.875,18	39.683.069,16	35.487.541,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	73.254.245,31	81.198.929,60	86.446.776,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		322.281.346,42	326.620.318,76	327.430.317,00
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale	(+)	32.228.134,64	32.662.031,88	32.743.031,70
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ 2018	(-)	7.238.962,00	6.570.263,00	6.575.081,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		24.989.172,64	26.091.768,88	26.167.950,70
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/ 2018	(+)	191.141.220,01	176.326.260,01	170.963.346,01
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	9.990.000,00	18.936.270,00	19.033.000,00
TOTALE		201.131.220,01	195.262.530,01	189.996.346,01
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

1.3.9 Patrimonio

Si rimanda alla Sezione Operativa Parte 2, Punto 4.3 - Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

1.3.10 Equilibri di bilancio

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	5.098.899,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	329.290.343,39	326.126.991,26	325.349.991,00

<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinabili al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	319.279.143,75	311.453.807,26	310.408.924,00
<i>di cui:</i>				
- fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità		11.896.000,00	13.295.000,00	13.995.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	400.000,00	300.000,00	300.000,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	11.552.018,00	11.596.242,00	10.349.125,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		1.497.500,00	1.206.000,00	6.961.000,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		3.158.080,64	2.776.942,00	4.291.942,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	597.361,36	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	7.497.500,00	7.206.000,00	6.961.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		1.497.500,00	1.206.000,00	961.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				
O=G+H+I-L+M		11.252.942,00	9.982.942,00	11.252.942,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	6.872.277,84	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	33.158.660,64	26.256.144,96	28.606.270,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	114.736.826,84	172.867.373,32	144.674.918,44
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	7.497.500,00	7.206.000,00	6.961.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	2.000.000,00	3.270.000,00	2.000.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	145.670.265,32	188.956.518,28	164.620.188,44
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		26.265.144,96	28.606.270,00	19.405.270,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	400.000,00	300.000,00	300.000,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	2.000.000,00	3.270.000,00	2.000.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		13.252.942,00	13.252.942,00
EQUILIBRIO FINALE				
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:				
Equilibrio di parte corrente (O)		11.252.942,00	9.982.942,00	11.252.942,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	597.361,36		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		10.655.580,64	9.982.942,00	11.252.942,00

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

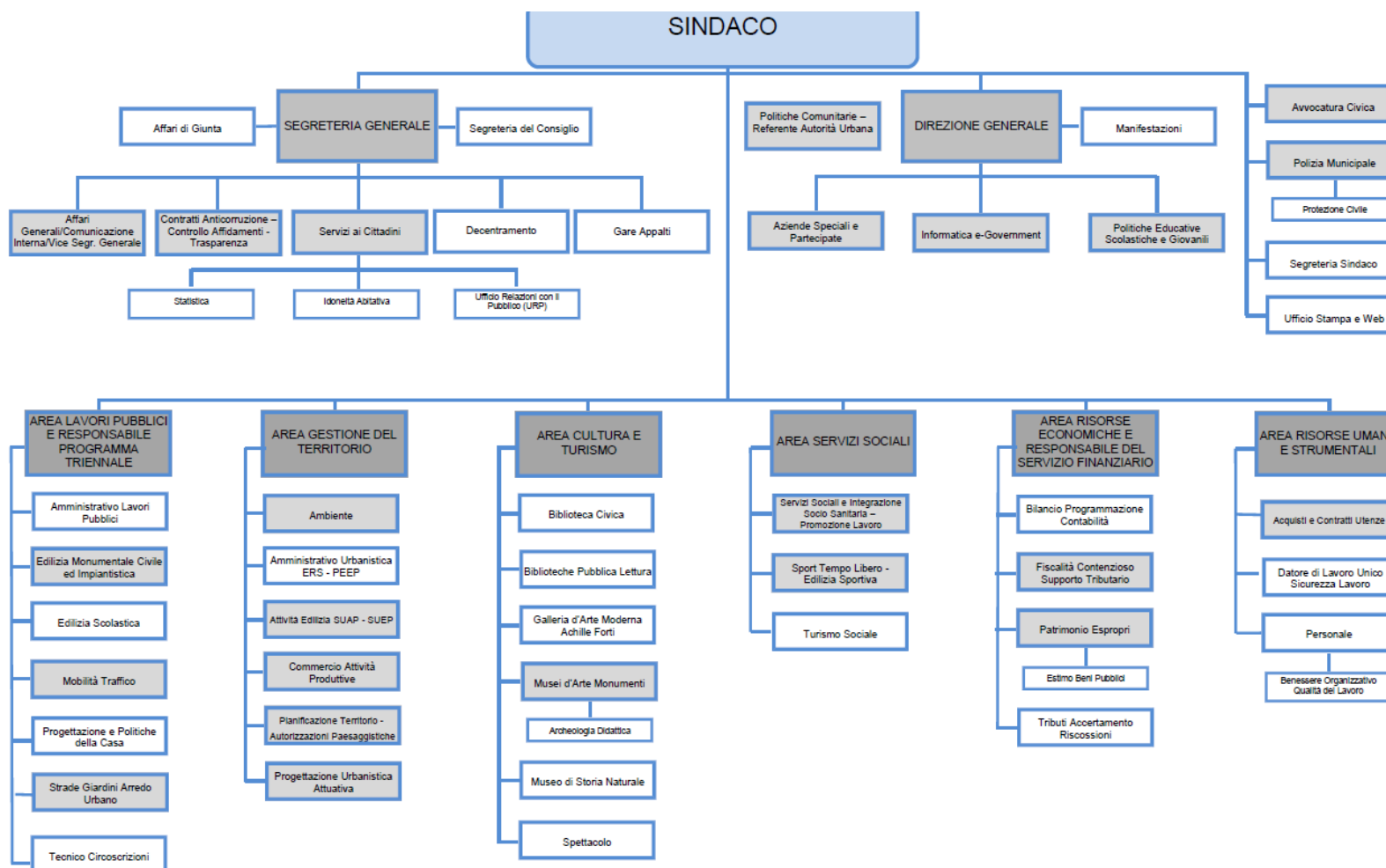
X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

1.4 Risorse umane e struttura organizzativa

Organigramma dell'Ente



1.5 Vincoli di finanza pubblica

I commi dal 819 al 826 dell'articolo 1 della legge di bilancio per il 2019 sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio.

2. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

2.1 Linee programmatiche di mandato

Il Consiglio comunale, con delibera n. 64 del 9 novembre 2017, ha approvato le linee programmatiche dove sono delineati gli indirizzi politici e amministrativi che caratterizzeranno il quinquennio 2017-2022 dell'amministrazione guidata dal Sindaco Federico Sboarina.

Le Linee Programmatiche 2017-2022 sono disponibili sul Portale del Comune di Verona ID = 57451.

2.2 Gli obiettivi strategici

Missioni		Obiettivi strategici	Soggetti G.A.P. coinvolti
01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	1.1	Un'amministrazione più efficiente ed efficace a fianco dei cittadini	
	1.2	Ristrutturazione del sistema delle circoscrizioni	
	1.3	Organismi partecipati competitivi ed efficienti	Organismi partecipati di cui all'art. 22, co. 1 del D. Lgs. n. 33/2013
	1.4	Servizi ai cittadini e attività informative secondo il modello di Smart City	
03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	3.1	Una città dove i cittadini si sentano sicuri	
04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	4.1	Scuole sicure, accoglienti, digitalizzate	
05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	5.1	Una cabina di regia per la cultura	Fondazione Accademia di Belle Arti di Verona, Centro di Educazione Artistica "Ugo Zannoni, Fondazione Atlantide, Associazione Culturale "GardaMusei"
	5.2	Verona palcoscenico diffuso e teatro a cielo aperto	
	5.3	Manifestazioni e mostre coordinate per un'offerta culturale globale	
	5.4	Fondazione Arena punta di diamante dell'offerta culturale	Fondazione Arena di Verona
	5.5	Una gestione museale unica	
	5.6	Una rinnovata identità per i quartieri con centralità e spazi aperti protetti e pedonalizzati in ogni quartiere	
06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	6.1	Supporto alle famiglie per prevenire il disagio giovanile	
	6.2	Spazio ai giovani tra protagonismo, creatività e divertimento	
	6.3	Grandi eventi sportivi	
	6.4	Formazione, crescita e salute attraverso lo sport	Fondazione M. Bentegodi
	6.5	Impiantistica sportiva a misura di tutti	
07 - TURISMO	7.1	Un brand internazionale per Verona	
08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED	8.1	Verona Smart City	
	8.2	Central Park Verona e parchi urbani in tutti i quartieri	

Missioni		Obiettivi strategici	Soggetti G.A.P. coinvolti
EDILIZIA ABITATIVA	8.3	Un piano per il diritto alla casa	Azienda Speciale AGECE
09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	9.1	Tutela dell'ambiente e cura del verde pubblico	AMIA Verona S.p.A., Acque Veronesi S.c. a r.l., AGSM Verona S.p.A., ATO Veronese Consiglio di Bacino Veronese
	9.2	Energia pulita e sostenibile per la città di Verona	.
	9.3	Minore produzione di rifiuti, maggiore differenziazione	AMIA Verona S.p.A.
10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	10.1	Trasporto Pubblico Locale potenziato per una città ecologica ed efficiente	AMT Verona S.p.A.
	10.2	Completamento delle infrastrutture stradali per decongestionare il traffico	
	10.3	Promozione della mobilità ciclopedonale ed elettrica	
11 – SOCCORSO CIVILE	11.1	Potenziamento della cultura della sicurezza	
	11.2	Riqualificazione della rete delle associazioni del soccorso e della protezione civile	
12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	12.1	Investimento sui minori per una società migliore	Fondazione Luigi Iorio
	12.2	Maggiore accessibilità e integrazione per i diversamente abili con più stalli riservati e abbattendo le barriere architettoniche	
	12.3	Politiche attive a favore degli anziani	I.Ci.S.S., Istituto Assistenza Anziani, Consorzio Intercomunale Soggiorni Climatici, Fondazione Pio Legato Giovanni Dalle Case
	12.4	Promozione di progetti che mirano al recupero della persona	I.Ci.S.S.
	12.5	Accoglienza dei richiedenti asilo garantita e controllata	
	12.6	Attuare politiche a favore della famiglia naturale, sviluppando interventi che ne valorizzino la centralità e sostenendo la formazione di nuove famiglie e la natalità	
	12.7	Benessere diffuso tramite un sistema di prevenzione, lotta alle disuguaglianze, integrazione socio-sanitaria, cooperazione e difesa dell'occupazione	
	12.8	Un nuovo sistema di contributi economici	
14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	14.1	Una Verona innovativa, terreno ideale per l'impresa e il lavoro	Veronamercato S.p.A., Veronafiore S.p.A.
15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	15.1	Più opportunità di accesso e reinserimento nel mondo del lavoro	
16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	16.1	Verona capoluogo agricolo	Veronamercato S.p.A.
17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	17.1	Energia pulita, minore spreco con migliori prestazioni energetiche e risparmio energetico	Gruppo AGSM Verona S.p.A.

Si individuano inoltre i seguenti Indicatori per la misurazione del raggiungimento di Obiettivi strategici specifici che verranno inseriti nel Piano della performance 2019.

Voce	Indicatori	Target
a) Grado di realizzazione dei Processi operativi e degli Obiettivi di mandato dell'Amministrazione definiti nel DUP 2019-2022	Regolare svolgimento degli obiettivi DUP	> 85%
b) Raggiungimento di risultati di stabilità finanziaria e di contenimento e razionalizzazione della spesa	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Sotto la media degli enti in benchmarking
	Spesa di personale procapite	< anno precedente
	Ammontare dell'indebitamento verso il sistema bancario al 31/12	< anno precedente
	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al Comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	Sopra la media degli enti in benchmarking
	Rispetto degli obiettivi Piano triennale di razionalizzazione (art.2 comma 594 Legge 244/2007)	Rispetto degli obiettivi >90%
c) Attuazione del Piano triennale di Prevenzione alla Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTPC 2019 – 2021)	Relazione RPCT positiva	Esito positivo
	% adempimenti PTPC inerenti la trasparenza compiuti su previsti	>= 95%
	% azioni PTPC effettuate su previste	>= 95%
	Valutazione elevata Bussola della Trasparenza del Ministero per la Pubblica Amministrazione	Valutazione >= 75/80 in Sezione trasparenza; >= 4/5 in Altre Sezioni e >= 5/6 su Sezione Altri contenuti
d) Esito positivo dei controlli interni attivati presso l'ente	Risultanze del controllo successivo di regolarità sulle determinazioni dirigenziali	> 98%
e) Rispetto dei termini di legge per l'approvazione di documenti di pianificazione, programmazione e rendicontazione	Pubblicazione aggiornamento Carta dei Servizi 2019	entro 31/12/2019
	Pubblicazione dei documenti di pianificazione, programmazione e rendicontazione nei tempi di legge	100%

2.3 Indirizzi generali agli organismi partecipati

Il Comune di Verona fornirà indirizzi alle società direttamente e indirettamente partecipate in sede di adozione dei provvedimenti previsti dal D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 “*Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica*”.

2.4 Modalità di rendicontazione ai cittadini

Il Comune di Verona adotta i seguenti strumenti di rendicontazione dei risultati:

Documento	Competenza	Rif. Di legge	Periodicità
Rendiconto della gestione e relazione illustrativa	Consiglio Comunale	TUEL art. 231	annuale
Stato di attuazione dei programmi	Consiglio Comunale	TUEL art.147-ter, c.2	annuale
Relazione di fine mandato	Sindaco	Art. 4 d. lgs. 149/2011	quinquennale

2.5 Stato di attuazione dei Programmi al 30/06/2018

Ai sensi dell'art.147 ter del TUEL e dell'allegato 4.1 al d. lgs. 118/2014 art.4.2, si riporta lo stato di attuazione dei Programmi al 30/06/2018.

La verifica dello stato di attuazione si effettua facendo riferimento agli Obiettivi Operativi della Sezione Operativa del DUP associati agli specifici Programmi.

Gli Obiettivi Operativi si distinguono in:

- Processi operativi, che identificano le attività ricorrenti svolte dai servizi;
- Obiettivi di mandato, che derivano dal Programma di Mandato del Sindaco e identificano le scelte politiche che caratterizzano la presente Amministrazione.

Dagli Obiettivi Operativi del DUP derivano gli Obiettivi gestionali del PEG assegnati ai singoli Dirigenti di Struttura Organizzativa.

Nella colonna Avanzamento viene riportato lo stato di avanzamento dei processi finalizzati al conseguimento dell'obiettivo sulla base della seguente tabella descrittiva delle voci:

Descrizione delle voci

Regolare: il processo procede nei tempi stabiliti e si ritiene che l'obiettivo sarà conseguito entro il 31/12/2018

Ritardo recuperabile: il processo ha subito dei rallentamenti dovuti alle cause riportate, ma si ritiene di potere comunque conseguire pienamente l'obiettivo entro il 31/12/2018

Ritardo non recuperabile: il processo ha subito rallentamenti dovuti alle cause riportate, tali da far prevedere che non si riuscirà entro il 31/12/2018 a raggiungere pienamente l'obiettivo

Non avviato: il processo non è stato ancora avviato: viene riportata la causa

Non inserito in PEG 2018: l'obiettivo, presente nel DUP, non rientra tra quelli che la Giunta ha ritenuto di avviare già nel 2018 e non è stato quindi inserito nel PEG.

La rilevazione dello stato di avanzamento viene riportata mantenendo la suddivisione in Missioni/Programmi del DUP mutuata dalla struttura del nuovo sistema contabile.

Entro il mese di febbraio 2019 verrà rilevato lo stato di attuazione dei Programmi al 31/12/2018 anche sulla base del raggiungimento degli obiettivi PEG collegati.

PROGRAMMA 01.01 – Organi istituzionali

Processi operativi	Avanzamento
Garantire il pieno esercizio del mandato elettivo sviluppando strumenti e canali di informazione, comunicazione e confronto per i consiglieri e per i cittadini, promuovendo partecipazione e trasparenza	Regolare
Facilitare, migliorare ed estendere l'accesso ai servizi comunali tramite i servizi e le iniziative dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico	Regolare
Programmare gli impegni del Sindaco e gestire la segreteria/gabinetto sotto il profilo organizzativo, amministrativo e informatico, rafforzando la capacità di risposta in termini di efficienza, efficacia, economicità e qualità dell'azione amministrativa	Regolare
Fornire supporto giuridico, amministrativo e organizzativo agli organi delle Circoscrizioni (Presidenti, Consigli di Circoscrizione), Uffici di Segreteria e Commissioni	Regolare
Gestire l'informazione e la comunicazione al fine di incrementare la conoscenza delle attività istituzionali dell'Ente e favorire la partecipazione alle scelte democratiche dell'amministrazione	Regolare
Assicurare il funzionamento della Giunta Comunale e curare l'attività di verbalizzazione delle sedute della Giunta Comunale e di pubblicazione degli atti	Regolare
Coordinare e gestire le manifestazioni istituzionali, i gemellaggi e i patti di amicizia	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Potenziare l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) rafforzando la funzione di relazione amministrazione – cittadini per fornire risposte chiare e immediate alle problematiche quotidiane	Regolare
Garantire la trasparenza nella comunicazione con i cittadini	Regolare
Ristrutturare l'organizzazione del Comune, con definizione di obiettivi chiari, trasparenti e misurabili, per rendere la stessa adeguata alle esigenze dei cittadini	Regolare
Rivedere e semplificare i regolamenti per una migliore fruizione dei servizi per cittadini (con particolare riguardo ai cittadini anziani con poca familiarità coi mezzi informatici), associazioni e imprese	Regolare

PROGRAMMA 01.02 – Segreteria Generale

Processi operativi	Avanzamento
Assistere e coadiuvare il Segretario Generale, nella veste di Responsabile della Prevenzione della Corruzione, nella predisposizione e pubblicazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Relazione finale annuale sull'attuazione dello stesso	Regolare
Dare attuazione al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione attraverso il monitoraggio dei procedimenti, delle azioni e degli adempimenti, l'aggiornamento della valutazione dei rischi e l'eventuale individuazione di ulteriori procedimenti ritenuti a rischio	Regolare
Garantire efficacia ed economicità al processo di notificazione	Regolare
Sviluppare la gestione informatizzata dei flussi documentali in coerenza con i procedimenti amministrativi e i processi di lavoro, garantendo nella tempistica di legge la progressiva digitalizzazione dei documenti e la conservazione a norma	Regolare

Consolidare e presidiare la rete intranet favorendo la condivisione delle conoscenze e degli strumenti di lavoro e monitorando il soddisfacimento delle esigenze degli utenti	Regolare
Approfondire, divulgare e monitorare la conoscenza e la corretta applicazione di istituti normativi di interesse generale, monitorare la completezza e la coerenza dei procedimenti, presidiare l'accessibilità e la sicurezza di Palazzo Barbieri e i servizi di carattere generale	Regolare
Approfondire, aggiornare e monitorare gli specifici istituti normativi relativi alla protezione dei dati personali e al diritto d'accesso nonché la loro concreta applicazione e garantire l'uniformità di erogazione delle prestazioni anche da parte degli enti strumentali	Regolare
Curare la raccolta di candidature per la nomina dei rappresentanti del Comune in enti esterni	Regolare
Supportare e coadiuvare il Sindaco nei rapporti con autorità pubbliche, privati cittadini, vertici di enti e di Società Partecipate, migliorando la capacità di risposta alle diverse istanze	Regolare
Sviluppare e realizzare specifiche progettualità su incarico del Sindaco e della Giunta	Regolare
Pianificare l'azione strategica dell'Ente per il conseguimento degli obiettivi di mandato e per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa	Regolare
Supportare l'attività del Segretario Generale nell'adempimento dei compiti istituzionali	Regolare
Supportare le attività della Direzione Generale con particolare riguardo all'organizzazione e alla valorizzazione della negoziazione decentrata	Regolare
Supportare le attività e le iniziative del garante delle persone private della libertà personale	Regolare
Approfondire, promuovere e accompagnare l'attuazione del regolamento per la sussidiarietà con il coinvolgimento degli uffici interessati e dei soggetti portatori di interesse (enti, associazioni, cittadini)	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Garantire il rispetto e controllo delle politiche di trasparenza attraverso forme puntuali di pubblicazione dei dati in ottemperanza a quanto stabilito dalla normativa in materia	Regolare
Istituire un Comitato per la legalità e la trasparenza che sostenga l'Amministrazione nell'individuare e promuovere politiche attive per contrastare a tutti i livelli i fenomeni di malcostume, illegalità ed infiltrazioni criminose	Regolare

PROGRAMMA 01.03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Processi operativi	Avanzamento
Assicurare una efficiente gestione finanziaria e contabile dell'attività di entrata e di spesa del Comune attraverso l'assunzione e la registrazione di impegni di spesa e accertamenti di entrata e l'emissione di reversali di incasso e mandati di pagamento	Regolare
Coordinare l'attività finanziaria dell'Ente nell'ambito delle norme di finanza pubblica e garantire il mantenimento degli equilibri di bilancio	Regolare

Coordinare le attività necessarie all'ottimizzazione del sistema di pianificazione, programmazione e controllo (Documento Unico di Programmazione – Peg – Ciclo della performance) e attuare la disciplina relativa al sistema dei controlli interni (L. 213/2012)	Regolare
Esprimere il parere di regolarità o non rilevanza contabile su tutte le deliberazioni dell'ente (Consiglio, Giunta, Consigli Circostrizione) e l'attestazione di copertura finanziaria su tutte le determinazioni dell'ente	Regolare
Garantire la formazione dei documenti del Rendiconto della gestione, la predisposizione delle rendicontazioni richieste a contenuto economico e finanziario e la gestione degli adempimenti e dei controlli in materia di patto interno di stabilità	Regolare
Garantire la migliore copertura assicurativa per l'Ente, in relazione alle esigenze dell'Amministrazione, ricercando costantemente efficacia ed economicità nella gestione del servizio e nelle azioni di recupero dei danni prodotti da terzi al patrimonio comunale	Regolare
Garantire l'adeguamento dei vari strumenti di programmazione alle esigenze che si manifesteranno in corso di gestione, mediante provvedimenti di variazione di Bilancio, variazione del Piano Esecutivo di Gestione, prelievi dal fondo di riserva, variazione del DUP	Regolare
Garantire l'assolvimento degli adempimenti in materia fiscale relativamente a IVA, IRAP e sostituzione d'imposta, a eccezione dei compensi corrisposti ai dipendenti e ai collaboratori coordinati e continuativi	Regolare
Garantire una adeguata e corretta attività di programmazione finanziaria mediante la predisposizione e la gestione del Bilancio di Previsione e della parte finanziaria del Piano Esecutivo di Gestione e del Documento Unico di Programmazione	Regolare
Gestire i servizi economici secondo criteri improntati all'efficienza, al risparmio e alla sostenibilità ambientale, sensibilizzando i responsabili ad un uso appropriato, razionale e misurato dei beni dell'Ente	Regolare
Gestire il servizio relativo agli oggetti rinvenuti sul territorio e il noleggio a terzi di materiale per manifestazioni	Regolare
Gestire in modo efficace la liquidità dell'ente, anche mediante il controllo e l'ottimizzazione dei flussi finanziari	Regolare
Incrementare, aggiornare e monitorare le banche dati per alimentare il flusso di informazioni necessario a predisporre le rendicontazioni previste dalle norme di legge, analisi e report su richiesta di amministratori e uffici	Regolare
Programmare gli acquisti di beni e servizi e fornire a tutti gli uffici dell'Amministrazione i beni necessari per le attività secondo criteri di programmazione, razionalizzazione delle esigenze, controllo dei consumi	Regolare
Svolgere compiti di supporto strategico, di carattere tecnico-amministrativo e di controllo in ordine alla gestione dei rapporti istituzionali tra l'ente locale e le società e gli enti partecipati, in conformità agli indirizzi dell'Amministrazione	Regolare
Assistere e coadiuvare il Segretario Generale nella funzione di Ufficiale Rogante	Regolare
Gestire le forniture comunali di energia elettrica, acqua e servizi telefonici, attivando forme di controllo sulle forniture, sulla qualità dei servizi resi e sulle concessioni a terzi	Regolare
Gestire le procedure di gara e adeguare in tempo reale alle modifiche legislative le procedure in materia di appalti	Regolare
Verificare i requisiti generali ex art. 80, codice dei contratti pubblici e raccogliere tutti i negozi giuridici stipulati dall'Ente	Regolare
Favorire e supportare gli interventi comunali nell'ambito delle politiche e dei programmi comunitari con particolare riguardo al FESR e alla costituzione dell'Area Urbana e Autorità Urbana	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Razionalizzare le spese, sviluppando una puntuale analisi dei processi di spesa per renderli più efficienti e migliorare la capacità di risposta alle esigenze e ai bisogni della città	Regolare
Trasformare AMT in agenzia per la mobilità con la funzione di stazione appaltante	Non inserito in

per le attività connesse alla realizzazione del nuovo sistema di linea di trasporto pubblico locale a basso impatto filobus e di gestione parcheggi e superfici a pagamento per la sosta	PEG 2018
Curare la razionalizzazione periodica delle società partecipate, con predisposizione, ove ne ricorrano i presupposti di legge, di un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione	Regolare
Monitorare il raggiungimento da parte delle società in controllo degli obiettivi sulle spese di funzionamento 2018-2019 definiti dal Comune con DCC n. 52/2017	Regolare
Rafforzare la visione di rete e progettualità al fine di poter concorrere a fondi di finanziamento comunitario anche supportando l'attività degli uffici comunali preposti con l'affidamento di parte delle attività ad una società esterna	Regolare
Rafforzare la capacità del Comune di reperimento di Fondi comunitari	Regolare

PROGRAMMA 01.04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Processi operativi	Avanzamento
Garantire i livelli di contenzioso degli anni precedenti proseguendo nell'azione deflattiva attraverso il nuovo istituto del ricorso/reclamo che consente di poter riesaminare e definire, tramite la mediazione, i provvedimenti tributari al fine della corretta adozione degli stessi, nonché proseguire le azioni di contrasto all'evasione fiscale	Regolare
Garantire la gestione dei vari tributi comunali	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Effettuare una verifica di sostenibilità della riduzione addizionale comunale IRPEF e della riduzione fino al 15% dei canoni di IMU, TARI e TASI per aziende e imprese anche agricole, esercizi commerciali, studi professionali (ad eccezione di banche e società di servizi finanziari)	Regolare
Creare una No Tax Area per agevolare investimenti e insediamenti produttivi	Non avviato (Obiettivo previsto per il secondo semestre dell'anno)

PROGRAMMA 01.05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Processi operativi	Avanzamento
Effettuare operazioni di catalogazione, inventariazione e valorizzazione dei beni immobili comunali e approntare gli adempimenti tecnici utili ai procedimenti di rilascio/diniego di concessioni per terreni e fabbricati di proprietà comunale	Regolare
Garantire la realizzazione delle procedure di esproprio necessarie per la realizzazione delle opere individuate nel Programma triennale dei Lavori pubblici	Regolare
Gestire i procedimenti amministrativi relativi alle concessioni patrimoniali attive e passive e curare i conseguenti rapporti con le associazioni, gli enti e i privati aventi titolo su detti beni	Ritardo recuperabile (scarsità risorse umane)
Procedere all'acquisto e all'alienazione dei beni immobili individuati dal Consiglio Comunale, previa idonea valutazione e individuazione dei cespiti con valenza più o meno strategica per l'Ente	Regolare

Redigere un censimento periodico degli edifici degradati e inutilizzati, nonché delle aree libere non attuate	Regolare
---	----------

PROGRAMMA 01.06 – Ufficio tecnico

Processi operativi	Avanzamento
Coordinare le strutture organizzative dell'Area Lavori Pubblici e gestire i sistemi informatici legati alla programmazione, realizzazione, manutenzione e monitoraggio delle opere pubbliche	Regolare
Effettuare il controllo tecnico del territorio attraverso gli uffici dislocati nelle circoscrizioni e provvedere alla manutenzione e riqualificazione di edifici, strade e marciapiedi dei quartieri per migliorare la sicurezza urbana abbattendo progressivamente tutte le barriere architettoniche e favorire l'utilizzo da parte dei cittadini	Regolare (Non potranno essere raggiunti obiettivi legati agli investimenti non finanziati come manutenzioni straordinarie e abbattimento delle barriere architettoniche)
Espletare i procedimenti abilitativi, di controllo e statistici anche relativi alle istanze di sanatoria, in materia di attività edilizia, con particolare attenzione alla informatizzazione, semplificazione e riduzione dei tempi	Regolare
Espletare i procedimenti abilitativi, di controllo tecnico-amministrativo e statistici relativi al paesaggio, all'edilizia e all'occupazione di spazi e aree pubbliche con cantieri, nel rispetto degli atti di pianificazione e regolamentazione edilizia ed urbanistica	Regolare
Espletare i procedimenti di rilascio dei certificati di agibilità e il controllo successivo, in collaborazione con la Polizia Municipale, sulla conformità paesaggistica, edilizia e impiantistica degli interventi sul territorio, nonché gli accertamenti e i provvedimenti in materia di igiene edilizia, i provvedimenti urgenti in materia di edilizia privata e stabilità, i rilevamenti statistici	Regolare
Gestire le fasi procedurali connesse all'istruttoria e alla predisposizione di provvedimenti deliberativi relativi alla progettazione e realizzazione di opere e lavori pubblici e offrire agli uffici supporto giuridico-amministrativo per la corretta e uniforme applicazione delle normative vigenti	Regolare
Realizzare, ristrutturare e mantenere gli edifici civili sedi di uffici, centri per il sociale e per la cultura e centri destinati alla pubblica sicurezza	Ritardo recuperabile (scarsità risorse finanziarie)
Riqualificare, migliorare e garantire la manutenzione degli impianti tecnologici e delle centrali termiche degli edifici comunali e provvedere alla progettazione e installazione di nuovi impianti per soddisfare esigenze funzionali e normative inderogabili per migliorare l'efficienza e ridurre i consumi	Ritardo recuperabile (scarsità risorse umane)

PROGRAMMA 01.07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile

Processi operativi	Avanzamento
Contenere i fenomeni di disagio e di abuso abitativo anche attraverso le attività di controllo e monitoraggio collegate al rilascio dell'attestato di idoneità abitativa, in un'azione coordinata con la Polizia Municipale e l'A.U.S.L.	Regolare
Curare la tenuta dei registri anagrafici e la corretta gestione degli archivi e degli schedari e compiere tutte le operazioni e le attività preparatorie di allineamento	Regolare

dati per la migrazione della banca dati nel sistema ANPR	
Curare la tenuta dei registri di stato civile e l'istituzione dei nuovi registri	Regolare
Curare la tenuta dei registri di toponomastica	Regolare
Curare la tenuta dei registri elettorali e di leva e la corretta gestione degli archivi e degli schedari	Regolare
Erogare prodotti polifunzionali relativi ai servizi di anagrafe, elettorale e stato civile, permessistica ed altro ottimizzando la gestione degli sportelli e l'organizzazione	Regolare
Realizzare le operazioni relative alle consultazioni elettorali e ai referendum e sviluppare il servizio on-line di iscrizione all'albo degli scrutatori e dei presidenti	Regolare
Sviluppare il marketing e la dimensione turistica insita nel Progetto "Sposami a Verona" di Verona quale Wedding destination, valorizzando eccellenze del territorio veronese	Ritardo recuperabile (evento eccezionale: fallimento della ditta affidataria del servizio)
Sviluppare le campagne comunicative istituzionali; redigere la Carta dei servizi; realizzare la customer satisfaction; curare la tenuta del marchio	Regolare
Obiettivi di mandato	Periodo
Potenziare e diffondere capillarmente i servizi ai cittadini (come ad esempio il rilascio di certificati) e le attività informative secondo il modello di Smart City, tenendo comunque presenti le difficoltà delle persone più anziane nell'utilizzo del nuovo ICT	Regolare

PROGRAMMA 01.08 –Statistica e sistemi informativi

Processi operativi	Avanzamento
Ampliare e mantenere efficiente il Sistema Informativo Territoriale Integrato sviluppando progressivamente il processo di integrazione dei sistemi informativi su base cartografica utili per le funzioni di gestione e controllo del territorio	Regolare
Espandere il sistema informatico dell'Ente in linea con le linee guida ministeriali relative allo sviluppo delle piattaforme centrali nazionali e regionali, con particolare riguardo alle piattaforme di autenticazione (SPID), di pagamento (PAGOPA), di certificazione anagrafica (ANPR) adeguando progressivamente tutte le componenti applicative, inizialmente affiancandole a quelle già adottate e funzionanti	Ritardo recuperabile (le iniziative regionali alle quali necessariamente l'Amministrazione Comunale deve attenersi hanno subito un ritardo nei rilasci delle differenti componenti HW/SW. La Regione informa che entro settembre 2018 dovrebbe recuperare)

Espletare le indagini statistiche richieste dal Programma Statistico Nazionale e assicurare la produzione di informazioni statistiche relative al territorio comunale e 100o in 100 ante 100 i 100 affiancando la ditta incaricata; effettuare con regolarità la rilevazione dei prezzi al consumo; eseguire le indagini di customer satisfaction per conto dell'Ente	Regolare
Gestire gli acquisti informatici relativamente alle piattaforme hardware, software e servizi relative al Sistema Informatico Comunale utilizzando, ove possibile, esclusivamente i servizi CONSIP	Regolare
Gestire il controllo dei sistemi informatici ai sensi delle disposizioni sulla privacy, sulla sicurezza informatica, sulla trasparenza, sulla continuità operativa, sulla fruibilità delle informazioni (dati e documenti) in modalità "opendata"	Regolare
Gestire il Sistema Informatico Comunale, con particolare riguardo all'evoluzione della rete intranet, al rinnovo e continuo miglioramento del supporto all'utenza ricorrendo alle nuove tecnologie, garantendo un adeguato livello di assistenza informatica	Regolare
Obiettivi di mandato	Periodo
Ristrutturare e potenziare il portale informatico dell'Ente al fine di permettere una maggiore fluidità nella ricerca e migliorare e ampliare la gamma di servizi ai quali i cittadini possono accedere online	Ritardo recuperabile (l'adeguamento della piattaforma del portale sia per la componente servizi on-line che informativa necessita di uno specifico finanziamento ancora non disponibile. Se assegnato entro agosto 2018 è possibile recuperare)
Migliorare e semplificare i punti di accesso gratuiti del WI-FI e potenziare la collaborazione con gli altri soggetti pubblici fornitori di connettività	Regolare

PROGRAMMA 01.10 – Risorse umane

Processi operativi	Avanzamento
Applicare i contratti collettivi ai rapporti di lavoro e gestire il contenzioso e le procedure disciplinari	Regolare
Attuare il programma di miglioramento delle condizioni di sicurezza per ridurre i rischi negli ambienti di lavoro, monitorando le misure di prevenzione e protezione	Regolare
Garantire una gestione efficiente dell'organizzazione dell'Ente attraverso il reclutamento del personale e il monitoraggio del fabbisogno di personale sviluppando conoscenze e competenze adeguate per favorire un'efficiente allocazione delle professionalità, dei mezzi e delle risorse disponibili	Regolare
Gestire il trattamento economico e previdenziale del personale coerentemente con le politiche retributive dell'Ente e con riferimento ai contratti collettivi di lavoro e alla normativa finanziaria	Regolare
Mantenere aperto e costante il confronto sindacale per assicurare la più ampia condivisione e partecipazione alle azioni di miglioramento dell'organizzazione del lavoro	Ritardo recuperabile (Elezioni nuova RSU aprile 2018 – Sottoscrizione)

	nuovo CCNL Comparto Funzioni Locali in data 21/05/2018)
Rilevare il clima organizzativo e la qualità del lavoro nei servizi	Ritardo recuperabile (Cessazione dal servizio della Dirigente Responsabile dal 30/04/2018)
Valutare i comportamenti, le capacità e i risultati attraverso lo sviluppo dei sistemi formali di valutazione prevedendo un sistema collegato ad obiettivi di raggiungimento di finalità migliorative e innovative dei servizi	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Valorizzare le competenze e le professionalità del personale comunale	Regolare

PROGRAMMA 01.11 – Altri servizi generali

Processi operativi	Avanzamento
Mantenere lo standard qualitativo e quantitativo delle prestazioni di rappresentanza e difesa dell'Amministrazione Comunale in sede di giudizio e attivare le azioni di recupero dei danni prodotti da terzi al patrimonio comunale	Regolare

PROGRAMMA 03.01 – Polizia locale e amministrativa

Processi operativi	Avanzamento
Aumentare i controlli di polizia stradale, mettere in sicurezza arterie strategiche e di grande penetrazione viabilistica e incrementare la videosorveglianza stradale per ridurre gli incidenti stradali sul territorio cittadino	Regolare
Aumentare i controlli nei cantieri edili e partecipare all'operazione 'Cantieri Sicuri' per ottenere una drastica riduzione del numero di infortuni sul lavoro	Regolare
Aumentare i controlli sul rispetto delle norme a tutela dell'ambiente, contro l'inquinamento del suolo e del sottosuolo, controlli sulle acque di scarico, sulle attività di autodemolizione, sulla gestione – trasporto – deposito – smaltimento dei rifiuti, con particolare attenzione alle discariche abusive	Regolare
Contrastare l'abuso di sostanze alcoliche e l'uso di sostanze stupefacenti alla guida di veicoli	Regolare
Contrastare le violazioni in materia di ambiente, salute pubblica, affissioni e pubblicità	Regolare
Effettuare attività di controllo e di monitoraggio sugli esercizi pubblici e artigianali e sulle strutture ricettive per le verifiche dei parametri previsti per legge, in particolare per le strutture ricettive minori, come B&B, volte a verificare la corretta applicazione della tassa di soggiorno	Regolare
Garantire l'aggiornamento professionale del personale di Polizia Municipale	Regolare
Gestire gli accessi alla ZTL e il 101o ine101 ante101101i101 delle infrazioni, con particolare riferimento alla sosta nelle aree monumentali e storiche della città	Regolare

Mantenere uno stretto rapporto con Prefettura, Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica e altre istituzioni competenti e coordinare l'attività della Polizia Municipale con le forze di Polizia e le pattuglie dell'Esercito	Regolare
Presidiare il territorio nelle zone maggiormente degradate, nei mercati, davanti alle scuole, nelle aree dismesse e mantenendo in ogni quartiere la presenza della Polizia Municipale per contrastare le attività e i comportamenti illeciti, gli abusi e le infrazioni	Regolare
Proseguire gli interventi in materia di educazione stradale a seguito dell'introduzione della L. 120/2010 e promuovere la cultura della 'sicurezza stradale' attivando campagne informative e formative nelle scuole e presso i centri anziani dei quartieri nonché intensificare la comunicazione attraverso siti internet e social network	Regolare
Proseguire l'azione della Polizia Municipale per individuare falsi invalidi e ogni abuso dei relativi pass	Regolare
Svolgere attività di intervento su richiesta per reprimere il maltrattamento sugli animali domestici e d'allevamento	Regolare
Tutelare la sicurezza del consumatore e delle attività commerciali contrastando l'abusivismo commerciale, anche ambulante	Regolare
Valorizzare il protocollo anti evasione sottoscritto con l'Agenzia delle Entrate e contrastare l'evasione fiscale grazie ai nuovi strumenti concessi dalle Convenzioni con Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza, Agenzia del Territorio e INPS	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Valorizzare il nuovo strumento dei patti per la sicurezza urbana	Ritardo recuperabile
Attuare il principio di tolleranza zero e legittima difesa in casa propria	Non inserito in PEG 2018
Coinvolgere la Protezione Civile e i volontari per migliorare la sicurezza	Non inserito in PEG 2018
Garantire la presenza intensificata del personale in divisa	Non inserito in PEG 2018
Potenziare l'installazione diffusa dei sistemi di controllo (telecamere)	Regolare
Reprimere le attività di spaccio, prostituzione e accattonaggio e attuare un contrasto permanente e tempestivo alle forme di sfruttamento delle persone a fine sessuale	Regolare
Potenziare le azioni di sostegno alle vittime di reato	Non inserito in PEG 2018
Intensificare i controlli notturni, con particolare attenzione ai quartieri e alle aree più a rischio	Regolare
Verificare, controllare e contrastare il flusso di migranti non aventi diritto di permanere nel territorio cittadino	Regolare
Attuare il principio di prevenzione attraverso un'accurata analisi dell'ambiente e l'identificazione delle strategie operative in collaborazione con le realtà presenti sul territorio	Regolare
Contrastare gli atti di vandalismo e di danneggiamento (in particolare al bene pubblico)	Regolare

PROGRAMMA 04.01 – Istruzione prescolastica

Processi operativi	Avanzamento
Gestire le scuole dell'infanzia comunali valorizzando i servizi e garantendone il mantenimento dello standard qualitativo anche attraverso indagini di soddisfazione, attività di consulenza educativa e di documentazione, promuovendo un graduale percorso per la fascia di età "zero-sei" anni in un'ottica di continuità pedagogica e di condivisione progettuale	Regolare
Realizzare, ristrutturare e adeguare plessi scolastici, proseguire gli interventi di adeguamento normativo in materia di sicurezza e prevenzione infortuni e incendi, il rinnovo di coperture, controsoffitti e serramenti per bonificarli da materiali pericolosi o tossici e il miglioramento dell'efficienza termica e acustica delle scuole dell'infanzia	Regolare (l'attività di contenimento di consumo energetico, miglioramento termico e rinnovamento della serramentistica non compare nel programma triennale / annuale)
Gestire le attività e le iniziative del Centro di consulenza educativa e del Centro di documentazione "L'Arca" finalizzate a offrire sostegno e orientamento agli educatori e ai genitori dei bambini da 0 a 6 anni	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Rafforzare la rete comunale delle scuole dell'infanzia	Regolare
Rafforzare il sostegno alle scuole paritarie	Regolare
Sviluppare la digitalizzazione e connettività delle aule e dei luoghi scolastici	Regolare
Valutare la capillarità dei servizi all'infanzia in base alla distribuzione anagrafica dei bambini e al fine di agevolare l'autonomia degli stessi e valorizzare il tempo dei genitori	Regolare
Promuovere in ogni scuola comunale e incentivare nella scuola primaria e secondaria di primo grado il sostegno pedagogico e psicologico al fine di promuovere il benessere degli studenti, insegnanti e genitori	Regolare

PROGRAMMA 04.02 – Altri ordini di istruzione

Processi operativi	Avanzamento
Favorire la diffusione di iniziative e progetti di integrazione dell'offerta formativa, sensibilizzando i ragazzi su tematiche di attualità, con particolare riferimento all'alimentazione, dipendenze e bullismo	Regolare
Potenziare e sviluppare sistemi di collegamento tra le informazioni relative agli utenti del servizio refezione e trasporto scolastico, nidi e scuole dell'infanzia comunali ed altre banche dati relative a situazioni patrimoniali e fiscali per favorire l'azione di contrasto all'evasione fiscale, con particolare riferimento alle comunicazioni di variazioni reddituali rilevanti ai fini della rideterminazione delle rette	Regolare
Realizzare, ristrutturare e adeguare plessi scolastici, proseguire gli interventi di adeguamento normativo in materia di sicurezza e prevenzione infortuni e incendi, il rinnovo di coperture, controsoffitti e serramenti per bonificarli da materiali pericolosi o tossici e il miglioramento dell'efficienza termica e acustica delle strutture scolastiche	Regolare (l'attività di contenimento di consumo energetico, miglioramento termico e

	rinnovamento della serramentistica non compare nel programma triennale / annuale)
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Incrementare le esperienze di Pedibus e di bambini a scuola in bicicletta e potenziare i corsi di educazione civica e stradale nelle scuole	Non inserito in PEG 2018
Ampliare i servizi offerti alle scuole per permettere di usufruire appieno del patrimonio culturale della città	Non inserito in PEG 2018

PROGRAMMA 04.06 – Servizi ausiliari all’istruzione

Processi operativi	Avanzamento
Garantire il diritto allo studio attraverso l’erogazione di iniziative di assistenza scolastica, tra le quali il consolidamento della collaborazione con le scuole paritarie, l’erogazione di borse di studio, buoni libro, contributi	Regolare
Garantire l’erogazione dei servizi educativi, verificandone il corretto svolgimento, il mantenimento dello standard qualitativo e le nuove modalità organizzative finalizzate ad aumentare il grado di fruibilità e soddisfazione degli utenti	Regolare
Individuare progettualità e percorsi personalizzati sulla base dei singoli PEI per favorire l’integrazione lavorativa degli alunni della scuola comunale pre-lavoro “A.Sartori” e attivare corsi di formazione per il personale educatore e di supporto	Regolare
Monitorare il servizio di ristorazione scolastica affidato ad Agec sia nelle fasi di lavorazione che di somministrazione, sia attraverso i Comitati di Ristorazione di Plesso (CRP) sia attraverso rilevazione del gradimento del servizio da parte dei fruitori	Regolare
Proseguire con l’attività di animazione qualificata presso alcuni parchi gioco cittadini	Regolare
Proseguire con l’offerta del servizio ricreativo estivo e con il servizio di prescuola per i bambini delle scuole dell’infanzia, adeguandoli alle richieste di nuove attività formative ed educative	Regolare

PROGRAMMA 05.01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico

Processi operativi	Avanzamento
Tutelare il patrimonio artistico, bibliografico, monumentale, archeologico e naturalistico	Regolare
Produrre, pubblicare e diffondere studi e ricerche inerenti il patrimonio culturale, artistico e naturalistico della città	Ritardo recuperabile (scarsità risorse umane)
Realizzare interventi di manutenzione, restauro, conservazione e valorizzazione di aree e compendi storico-artistici, dei complessi monumentali e della cinta magistrale	Ritardo recuperabile (scarsità risorse finanziarie)

Mura Magistrali: definire idea-progetto per il Piano Ambientale del Parco che favorisca l'accesso a finanziamenti locali, regionali ed europei per procedere col recupero e restauro del complesso monumentale, patrimonio UNESCO	Non inserito in PEG 2018
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Completare il restauro dell'Anfiteatro romano	Regolare
Realizzare una Gestione Museale Unica che tuteli e valorizzi le collezioni dei vari musei cittadini, bonificando, recuperando e ristrutturando l'Arsenale e unendolo a Castelvecchio attraverso l'area verde e il Ponte Scaligero	Ritardo recuperabile (scarsità risorse umane)
Procedere a un intervento che fermi il progressivo deterioramento dell'Arsenale e consenta di riaprire una riflessione sull'opportunità di una gestione diretta del complesso dell'arsenale, anche con il coinvolgimento economico di privati, aziende e ordini professionali e la piena condivisione del territorio e della cittadinanza, per realizzare una progettazione in grado di accedere a finanziamenti europei, statali e regionali	Regolare

PROGRAMMA 05.02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Processi operativi	Avanzamento
Coinvolgere, anche e soprattutto attraverso l'opera delle circoscrizioni, che sono a ciò delegate, le associazioni, le agenzie pubbliche e private, le parrocchie e altre realtà associative presenti sul territorio nella promozione e gestione di attività sportive, culturali, ricreative e aggregative legate alle tradizioni, alla cultura, alla storia, al tessuto sociale del quartiere, per promuovere il senso di appartenenza al territorio e alla comunità e la disponibilità all'incontro	Regolare
Curare i rapporti con il Ministero per i Beni e le Attività Culturali finalizzati alla cura dei progetti inseriti nel piano di gestione UNESCO e curare gli adempimenti connessi all'applicazione della legge 77/2006 – Gestione del sito denominato "Bastione delle Maddalene"	Ritardo recuperabile (scarsità risorse umane)
Curare i rapporti con le Istituzioni cittadine che si occupano di ricerca e formazione, con particolare riferimento all'Università degli Studi di Verona, alla Fondazione Accademia di Belle Arti di Verona, alle Associazioni e Istituzioni culturali che operano nel territorio	Regolare
Garantire la fruizione delle sedi monumentali e museali e dell'esposizione del patrimonio e curare i connessi servizi di supporto	Regolare
Gestire il Sistema Bibliotecario Urbano e garantire l'apertura delle biblioteche e dei centri di lettura decentrati	Regolare
Gestire il Teatro Camploy per proporre un'offerta teatrale differenziata da quelle già presenti sul territorio e curare i rapporti con l'Associazione teatrale e musicale, collaborando in particolare con le associazioni no profit e concedendo patrocini	Regolare
Gestire l'Università dell'Educazione Permanente	Regolare
Mantenere adeguati standard di servizio della Biblioteca Civica, promuovendo	Regolare

iniziative e incontri	
Mantenere gli standard delle attività educative e della didattica museale in quanto parte integrante del processo di produzione culturale attuato dai musei civici	Ritardo recuperabile (scarsità risorse umane)
Organizzare attività legate alla valorizzazione del cinema, della fotografia e degli audiovisivi, curandone i relativi servizi	Regolare
Organizzare grandi eventi e manifestazioni che promuovano la città e il territorio e gestire l'attività convegnistica e congressuale del compendio della Gran Guardia	Regolare
Progettare, realizzare e coordinare manifestazioni teatrali e musicali, coordinando le rassegne consolidate con iniziative promosse dal teatro professionistico, amatoriale e d'avanguardia del territorio	Regolare
Promuovere la lettura di bambini e ragazzi, realizzando percorsi di avviamento alla ricerca e all'uso dei servizi, allestimento di scaffali tematici dedicati, presentazioni di libri, letture a voce alta e laboratori, anche nell'ambito del progetto nazionale Nati per Leggere	Regolare
Promuovere le attività culturali del territorio, anche attraverso l'erogazione di patrocinii e contributi, e valorizzare le iniziative storiche legate alla tradizione popolare	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Creare una cabina di regia che promuova in modo coordinato gli eventi, le manifestazioni, le bellezze del territorio e che svolga una funzione sinergica di marketing territoriale esportando in modo univoco e coordinato il "brand Verona"	Non avviato (il ruolo di regia della filiera Informazione accoglienza promozione e commercializzazione del prodotto turistico dovrebbe essere proprio della OGD)
Recuperare uno spazio destinato alla prosa	Non inserito in PEG 2018
Rafforzare i rapporti con la Biblioteca Capitolare, il Conservatorio, l'Accademia di belle Arti e la Società Letteraria	Regolare
Incrementare le occasioni di incontro e sinergia con l'Università di Verona, l'Accademia delle Belle Arti, il Conservatorio, per promuovere eventi culturali in collaborazione al fine di coinvolgere diverse discipline che spaziano dalle diverse forme artistiche alla scienza	Regolare
Ristrutturare spazi all'interno di edifici di proprietà del Comune da destinare a sale teatrali di piccole dimensioni, sale prove per musica, circoli culturali, sedi per associazioni culturali ecc.	Non inserito in PEG 2018
Realizzare manifestazioni a cielo aperto durante il periodo estivo e nuovi eventi per i periodi di bassa stagione	Non inserito in PEG 2018
Verificare la possibilità di offrire incentivi economici a ristoranti e bar che programmino nei loro locali almeno una rassegna all'anno di musica o di altre attività artistiche, per contribuire a superare lo scoglio dei pagamenti degli artisti, della SIAE e dei costi pubblicitari	Non inserito in PEG 2018

Offrire nuovi motivi per visitare Verona durante tutto l'anno proponendo mostre d'arte coordinate fra loro ed eventi storici e di consolidato successo per la città quali il Carnevale, Il Tocatì, ecc.	Regolare
Sviluppare percorsi tematici culturali e ricreativi, anche per prolungare la presenza di turismo di qualità	Ritardo recuperabile (scarsità risorse umane)
Mantenere il controllo di Fondazione Arena ridisegnandone l'organizzazione e la struttura, provvedendo alla sostituzione dell'attuale management con professionisti competenti e valorizzando il personale artistico	Non inserito in PEG 2018
Migliorare la programmazione degli spettacoli extra-lirica, che si dovranno integrare, senza 107o in 107 ante, con le prove e gli spettacoli lirici	Non inserito in PEG 2018
Rinnovare la gestione dei principali complessi monumentali attraverso il loro inserimento in percorsi tematici e l'accesso semplificato per razionalizzare l'offerta museale e favorire l'incremento degli utenti	Ritardo recuperabile (scarsità risorse umane)
Promuovere giornate di sensibilizzazione dedicate agli anziani, inerenti problematiche comuni	Non inserito in PEG 2018
Recuperare aree e locali da mettere a disposizione di giovani e associazioni	Non avviato ('obiettivo si riferisce ad aspetti prioritariamente di tipo patrimoniale)
Valorizzare i giochi intellettuali (dama, scacchi, di carte) che favoriscono lo sviluppo del ragionamento e della memoria in un'ottica di divertimento	Non inserito in PEG 2018
Valorizzare le attività che si svolgono al Teatro Romano e nel Cortile Mercato Vecchio nella stagione estiva, che rappresenteranno i principali luoghi di svolgimento di spettacoli a Verona, con il compito, anche, di coordinare cartelloni e produzioni teatrali e musicali in capo al Comune	Regolare
Rinnovare e migliorare la qualità degli spettacoli di Fondazione Arena con l'obiettivo di farne la punta di diamante dell'offerta culturale della città, aumentare il numero di spettatori e attrarre investitori pubblici e privati	Non inserito in PEG 2018
Predisporre un piano di valorizzazione della gestione degli spazi comunali esistenti adibiti a teatro	Ritardo recuperabile (scarsità risorse umane)
Appoggiare il progetto di "Verona Minor Hierusalem" finalizzato a far conoscere e valorizzare il patrimonio religioso a Verona	Regolare

PROGRAMMA 06.01 – Sport e tempo libero

Processi operativi	Avanzamento
Assicurare la fruibilità e il buon funzionamento degli impianti sportivi gestiti direttamente dalle circoscrizioni e curare le relazioni con le società concessionarie dei servizi sportivi e con le Associazioni sportive del territorio	Regolare
Promuovere attraverso lo sport l'integrazione sociale e l'attività dei diversamente abili anche attraverso l'abbattimento delle barriere fisiche ed economiche di accesso ai corsi, alle attività o alla pratica organizzata per le famiglie in difficoltà	Regolare

Promuovere e organizzare grandi eventi e manifestazioni sportive e del tempo libero di livello locale, nazionale e internazionale	Regolare
Realizzare, ristrutturare e mantenere centri e impianti sportivi per soddisfare la richiesta dei cittadini e delle società sportive; rimettere in funzione per la pratica sportiva e il tempo libero alcune piastre polivalenti dislocate nei quartieri	Regolare
Sostenere le attività dell'associazionismo sportivo e del tempo libero promuovendo anche gli sport meno diffusi e collaborare con le scuole per diffondere la pratica sportiva e per organizzare incontri e manifestazioni con campioni dello sport con valenza educativa e promozionale	Regolare
Sviluppare processi partecipativi sui temi dello sport al fine di stimolare un quadro normativo di maggiore attenzione nei confronti dello Sport; l'Amministrazione intende convocare la prima edizione degli Stati Generali dello Sport entro il 2020, quale processo partecipativo e di confronto sui temi del mondo dello sport	Non avviato (concomitanza con importanti problematiche relative agli impianti sportivi)
Promuovere e favorire il coordinamento tra i vari settori del Comune che hanno competenza sulle strutture pubbliche che a vario titolo rispondono sul territorio alla domanda di pratica sportiva, al fine di rendere sinergico l'intervento soprattutto laddove sono più carenti o mancano palestre pubbliche e vengono utilizzate palestre di plessi scolastici	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Offrire supporto logistico, strutturale e impiantistico come partner delle attività sportive e ricreative per le realtà amatoriali, dilettantistiche e parrocchiali, anche attraverso specifiche convenzioni per l'utilizzo	Regolare
Svolgere uno studio di fattibilità per la realizzazione di un Museo dello Sport cittadino	Non avviato (mancata definizione della sede)
Incrementare le risorse alla Fondazione Bentegodi per favorire lo sviluppo e la conoscenza di pratiche sportive meno note	Regolare
Improntare a criteri di trasparenza e meritocrazia la concessione e conduzione degli impianti sportivi di proprietà comunale	Regolare

PROGRAMMA 06.02 – Giovani

Processi operativi	Avanzamento
Promuovere la cultura del volontariato attraverso la realizzazione di progetti di servizio civile nazionale e regionale e di servizio di volontariato europeo (SVE) nell'ambito delle politiche sociali e giovanili	Regolare
Svolgere attività di prevenzione primaria di contrasto al disagio giovanile, sviluppando in particolare iniziative di educazione non formale nei Centri di Aggregazione Giovanile e sostenendo azioni che favoriscano la crescita umana e sociale dei giovani, anche attraverso progetti di dialogo intergenerazionale e iniziative in favore di soggetti svantaggiati	Regolare
Valorizzare la creatività giovanile supportando eventi culturali, manifestazioni, concerti, mostre, convegni e concorsi, premi e borse di studio e favorire la formazione l'informazione e la comunicazione	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Collaborare con le istituzioni scolastiche e con tutte le realtà, come associazioni sportive, parrocchie, scout, che si occupano o sono in stretto contatto con i ragazzi e i giovani, per la prevenzione e la gestione del disagio giovanile	Non inserito in PEG 2018

Rendere disponibili strutture e luoghi nei quartieri dove sia possibile svolgere attività musicali, ricreative, espressive a 360 gradi e senza vincoli, che non siano il rispetto del decoro e del patrimonio cittadino	Regolare
Realizzare uno studio di fattibilità e sostenibilità in vista della creazione di una cittadella del divertimento	Non inserito in PEG 2018
Creare un Forum aperto alle idee dei giovani	Regolare
Potenziare i servizi di supporto (non in sostituzione) alle famiglie per la prevenzione e la gestione del disagio giovanile (apatia, bullismo, tossicodipendenze, alcolismo, ludopatie, abbandono scolastico, ecc.), in stretta collaborazione con le istituzioni scolastiche, universitarie e sociosanitarie, perché queste attività vengano programmate, gestite e comunicate con forme e linguaggi adeguati.	Regolare
Favorire il rientro in città delle eccellenze e potenzialità giovanili	Regolare
Istituire eventi formativi su temi legati al mondo dell'impresa, del sociale, delle tecnologie, della cultura	Regolare
Coinvolgere e rendere protagonisti i giovani anche attraverso la proposta di momenti di condivisione dedicati, in cui possano diventare parte attiva e corresponsabile	Regolare

PROGRAMMA 07.01 – Sviluppo e valorizzazione del turismo

Processi operativi	Avanzamento
Predisporre un Piano della Cultura per aumentare l'offerta culturale e museale, sviluppare le iniziative di promozione turistica integrata e promuovere la Verona Card e le iniziative di co-marketing legate a questo strumento	Regolare (in riferimento alla Verona Card)
Rafforzare rapporti e collaborazioni con enti e istituzioni della città per diversificare e ampliare l'offerta turistica promuovendo tematismi turistici meno legati ai grandi flussi e valorizzando gli strumenti multimediali che promuovono il turismo a Verona	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Creare un'Agenzia per lo sviluppo culturale e turistico per la promozione e la ricerca di fondi	Non avviato (la legge regionale 20 giugno 2013 n. 11 prevede a questi fini la costituzione di una Organizzazione della Destinazione Turistica OGD o DMO)
Favorire l'incremento delle entrate e reinvestire i proventi della tassa di soggiorno a sostegno delle iniziative promozionali e di marketing territoriale	Non avviato (la tassa di soggiorno non è gestita dall'area Cultura e Turismo)
Ampliare i servizi offerti dalla VeronaCard	Regolare
Valorizzare e promuovere la cultura enogastronomica veronese	Ritardo recuperabile (scarsità risorse umane)

PROGRAMMA 08.01 – Urbanistica e assetto del territorio

Processi operativi	Avanzamento
Aggiornare e rendere disponibili a tutti i cittadini sul Sistema Informativo Territoriale Integrato (S.I.T.I.) i dati, le informazioni e gli atti di pianificazione relativi al territorio comunale	Regolare
Coordinare le Strutture Organizzative dell'Area Gestione del territorio	Regolare
Espletare i procedimenti abilitativi, certificativi e statistici attinenti alla pianificazione territoriale, alle opere di urbanizzazione, al coordinamento dei programmi complessi, ed esercitare le funzioni di controllo successivo di competenza anche in collaborazione con altri enti	Regolare
Espletare i procedimenti e l'attività di progettazione relativi agli atti di pianificazione e di regolamentazione urbanistica ed edilizia del territorio, con particolare attenzione alla riduzione del consumo di suolo, alla qualità urbana ed ambientale della città, alla promozione e al sostegno delle attività economiche, alla salvaguardia della città storica e delle tradizioni locali e favorendo la partecipazione dei cittadini alle scelte urbanistiche attraverso le modalità dell'urbanistica partecipata	Regolare
Predisporre atti di pianificazione generale e attuativa e adeguare i vigenti alle norme sopravvenute favorendo il recupero dell'edificato esistente per ridurre il consumo di suolo e rivitalizzare i quartieri della città	Regolare
Realizzare, attrezzare, riqualificare e mantenere le strutture di arredo urbano per favorirne l'utilizzo da parte dei cittadini	Regolare
Redigere varianti di adeguamento del PRC Comunale (PAT e PI) alle normative urbanistiche sopravvenute e alle nuove esigenze manifestate da cittadini e da imprese presenti sul territorio e attivare i programmi di monitoraggio degli effetti ambientali dei piani e programmi VAS, VIA, AIA, ecc.	Regolare
Supportare sotto il profilo giuridico-amministrativo le strutture organizzative di Pianificazione e Progettazione Urbanistica nella predisposizione e gestione degli atti di gara e nella progettazione e attuazione di programmi complessi, anche con la redazione di specifici atti e l'esplicitazione di pareri	Regolare
Elaborare una modifica degli strumenti urbanistici in corso di approvazione finalizzati alla localizzazione delle strutture medie e grandi ai sensi della L.R. 50/2012	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Valorizzare la fruizione dei big data del territorio e sviluppare reti e dotazioni tecnologiche abilitanti per la costruzione di una città intelligente in collaborazione e per il tramite delle aziende comunali, quali banda larga/ultralarga fissa (ADSL, fibra ottica), banda larga e ultralarga mobile (HSPDA, LTE), Wi-fi urbano (hot spot pubblici e privati), reti per la sicurezza (110on tingibil, Wi-Fi, simulcast, PMR-Tetra), infrastrutture per la scuola (LIM, PC, aule internet)	Regolare
Garantire la tutela delle Torricelle e dei Parchi dell'Adige, delle Mura e della Spianà	Regolare
Recepire e adeguare gli strumenti urbanistici vigenti (PAT-P.I.) e in fase di adozione alle disposizioni della L.R. 14/2017 in materia di consumo del suolo nonché agli strumenti urbanistici di livello superiore quali il P.T.C.P.	Regolare
Costituire una Commissione Norma (art. 192 NTO del Piano degli Interventi), con la partecipazione fattiva degli ordini Professionali ad hoc, per la valutazione dello sviluppo delle regole urbanistiche vigenti e l'ampliamento delle stesse, in modo che vengano incentivate le iniziative ecosostenibili e ad alta efficienza energetica e antisismica	Regolare

Attuare la riqualificazione urbanistica e sociale delle aree degradate anche tramite il recupero di immobili, da incentivare ed agevolare e col coinvolgimento attivo dei cittadini	Non inserito in PEG 2018
Elaborare una pianificazione antisismica	Regolare
Creare aree verdi cuscinetto tra aree dismesse e resto del tessuto urbano	Ritardo recuperabile (difficoltà a reperire le aree)
Realizzare il Central Park Verona all'ex Scalo Merci	Regolare
Pianificare e realizzare aree ad uso esclusivo per animali	Regolare

PROGRAMMA 08.02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Processi operativi	Avanzamento
Gestire i programmi di edilizia sociale e PEEP, i procedimenti per la trasformazione delle aree in diritto di superficie delle zone PEEP e/o l'eliminazione dei vincoli, lo svincolo convenzioni e gli adempimenti connessi ai PEEP pregressi	Regolare
Programmare e pianificare interventi di ERS, favorire il recupero di immobili comunali ad uso abitazione con particolare attenzione al risparmio energetico	Non avviato
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Svolgere una approfondita verifica sulle assegnazioni del patrimonio di AGEC e predisporre un piano per il censimento dei beni di pregio e non da alienare, al fine di aumentare la disponibilità di alloggi e assicurare ai cittadini veronesi più bisognosi un alloggio in affitto a canone convenzionato, con riduzione dei tempi di attesa	Non inserito in PEG 2018

PROGRAMMA 09.02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Processi operativi	Avanzamento
Espletare i procedimenti relativi agli atti di pianificazione e di regolamentazione, abilitativi, di controllo e statistici nonché gli accertamenti e i provvedimenti 1110n tingibili e urgenti relativi alle attività comportanti un impatto in materia di ambiente, paesaggio, salute e tutela del benessere animale	Regolare
Realizzare, attrezzare, riqualificare e mantenere le aree verdi per migliorare la sicurezza urbana e la fruibilità delle strutture garantendo in tutti i quartieri della città gli standard urbanistici di verde previsti dalla legge e realizzando aree verdi ben distribuite sul territorio	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Coinvolgere i cittadini nella cura del verde pubblico realizzando dei "giardini condivisi", ovvero una forma di collaborazione tra Amministrazione, associazioni e cittadini, anche volontari, per il recupero e la fruibilità del Parco delle Mura (bastioni) e di altre aree verdi in degrado	Non inserito in PEG 2018
Completare il sistema dei parchi giochi comunali attraverso la predisposizione in quelli non dotati di servizi (nursery) e giochi per bambini di una apposita e recintata area per cani	Ritardo non recuperabile (scarsità risorse finanziarie)

Costituire la Consulta delle Associazioni Animaliste, per un continuo e proficuo contatto costruttivo	Regolare
Revisione del Piano di Classificazione Acustica del territorio comunale di Verona e intensificare i controlli sulle emissioni da rumore	Regolare
Avviare una campagna per la riduzione del consumo di acqua, gas e luce e aumentare i controlli sulle emissioni	Regolare
Effettuare la verifica energetica degli edifici pubblici e definire le priorità di intervento per ridurre l'impatto sull'ambiente e diminuire i costi di gestione	Ritardo recuperabile (scarsità risorse umane)
Realizzare i nuovi edifici pubblici con i migliori standard qualitativi per la minimizzazione delle emissioni, anche con installazione di pannelli fotovoltaici in aree o in superfici (es. tetti) ritenuti convenienti	Non avviato (nel piano delle opere pubbliche non sono presenti nuovi edifici da realizzare)
Promuovere interventi di riqualificazione energetica nella realizzazione di edifici civili	Regolare
Costituire un Anello Verde intorno alla città, pedonale e ciclabile	Non inserito in PEG 2018
Orientare le azioni previste dalle Missioni 8,9 e 10 alla difesa della salute dei cittadini, la tutela della qualità dell'aria e il rispetto dei limiti di legge, anche per il rumore	Regolare
Migliorare la vivibilità dei quartieri, finora abbandonati ai centri commerciali, aumentando il verde, alberando strade e piazze, curando il decoro urbano, manutenzione di strade e marciapiedi e connettendo le piste ciclabili esistenti	Regolare

PROGRAMMA 09.03 – Rifiuti

Processi operativi	Avanzamento
Monitorare il contratto di servizio per la gestione integrata dei rifiuti, promuovendo, estendendo e incentivando la raccolta differenziata porta a porta con l'obiettivo di raggiungere la percentuale del 65% di differenziata e garantendo il contenimento degli impatti ambientali	Regolare
Promuovere ulteriori iniziative per potenziare la raccolta differenziata negli uffici pubblici	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Riconvertire e modernizzare gli impianti già esistenti	Non inserito in PEG 2018
Potenziare le attività di controllo dei conferimenti di rifiuti degli utenti e le informazioni per il corretto comportamento degli utenti nella differenziazione dei rifiuti	Non inserito in PEG 2018
Indire un concorso annuale tra le Circoscrizioni per premiare la più "riciclona"	Non inserito in PEG 2018
Estendere, ove possibile, il sistema di raccolta porta a porta e con cassonetti condominiali	Non inserito in PEG 2018
Aumentare il numero degli ecocentri attivi a disposizione dei diversi quartieri	Non inserito in PEG 2018
Porre particolare attenzione alla pulizia nei quartieri	Regolare
Aumentare la raccolta differenziata dei rifiuti, con campagne di sensibilizzazione e informazione, valutando, ove possibile, l'installazione dei cassonetti seminterrati	Regolare

Recuperare la frazione organica presso i mercati: il progetto prevede l'estensione graduale su tutti i mercati scoperti della raccolta differenziata dell'organico	Non inserito in PEG 2018
--	--------------------------

PROGRAMMA 09.04 – Servizio idrico integrato

Processi operativi	Avanzamento
Monitorare il contratto di servizio per la gestione delle reti ed impianti di acque miste, idranti antincendio e acque meteoriche	Regolare

PROGRAMMA 10.02 – Trasporto pubblico locale

Processi operativi	Avanzamento
Monitorare la realizzazione del sistema filoviario da parte del soggetto attuatore AMT	Regolare
Sostenere la diffusione di veicoli elettrici, ibridi e a basso consumo per una riduzione progressiva delle emissioni di CO2 e polveri (PM10 PM2,5)	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Sviluppare la mobilità elettrica e la mobilità condivisa tramite car, bike e scooter sharing	Regolare
Introdurre una tessera unica per tutti i mezzi di trasporto pubblici	Non inserito in PEG 2018
Realizzare un sistema di metropolitana leggera extraurbana che preveda il collegamento diretto dell'aeroporto con la Fiera e i parcheggi scambiatori di Verona sud	Non inserito in PEG 2018
Elaborare uno studio di fattibilità sul collegamento di trasporto veloce su binario tra Verona e il Lago di Garda	Non inserito in PEG 2018
Effettuare la rivalutazione e aggiornamento della fattibilità del potenziamento del collegamento via ferrovia con Villafranca-Mantova	Non inserito in PEG 2018
Sviluppare il ruolo del mobility manager comunale per promuovere l'approccio del mobility manager presso le aziende, le scuole e gli enti del territorio attraverso supporto tecnico, formazione, incentivi e cofinanziamento di progetti e altre iniziative ed incentivare le modalità di spostamento sostenibile	Regolare

PROGRAMMA 10.05 – Viabilità e infrastrutture stradali

Processi operativi	Avanzamento
Garantire che la gestione della rete cittadina di illuminazione pubblica e l'installazione di nuovi punti luce rispettino criteri di risparmio energetico, contenimento dell'inquinamento luminoso, crescita di sostenibilità ambientale e sicurezza	Regolare
Gestire e monitorare i servizi di Bike Sharing e Car Sharing	Regolare
Gestire il sistema integrato per la gestione del traffico al fine di fluidificare la circolazione stradale, fornendo informazioni in tempo reale all'utenza e favorendo la precedenza al trasporto pubblico locale e sviluppare sistemi di controllo e	Regolare

gestione della mobilità anche mediante l'uso di tecnologie evolute	
Monitorare il contratto di servizio della gestione della sosta a pagamento e delle aree comunali destinate a parcheggio	Regolare
Monitorare il contratto di servizio per lo spazzamento e la pulizia delle strade, sgombero neve e trattamento antighiaccio	Regolare
Promuovere e monitorare la realizzazione di parcheggi pertinenziali	Regolare
Proseguire nella progettazione ed esecuzione delle opere di viabilità dirette a ridurre il traffico automobilistico sulle strade urbane e a favorire il trasporto pubblico	Regolare
Provvedere alla manutenzione di strade, marciapiedi e infrastrutture viabilistiche per garantire scorrevolezza e sicurezza; ristrutturare e ammodernare i grandi assi di penetrazione e di attraversamento urbano e le strade che conducono alla città	Regolare
Supportare l'Ente di Governo nella predisposizione del Piano di Trasporto Pubblico Urbano (PTPU) e del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS)	Regolare
Svolgere le attività per il miglioramento della circolazione stradale attraverso la manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale, la previsione della riduzione della velocità nei quartieri con la creazione, in ogni quartiere, di "strade 30" in particolare nei pressi di parchi giochi, scuole, piazze e il miglioramento della segnalazione dei passaggi pedonali e ciclabili, anche nelle rotonde, secondo il codice della strada	Regolare
Investire nella mobilità dolce e sicura, con la realizzazione di una rete sicura e interconnessa di percorsi ciclopedonali (Biciplan), la definizione di nuove zone 30 all'interno del tessuto residenziale urbano e aree a traffico limitato e pedonalizzate, allo scopo di aumentare la sicurezza e ridurre il numero di incidenti e vittime della strada	Regolare
Garantire maggiore sicurezza a tutti gli spostamenti, con riguardo per quelli "lenti" (estensione aree pedonali e aree 30, manutenzione strade e piano per favorire la mobilità scolastica)	Regolare
Prolungare e moltiplicare le piste ciclabili e le zone 30 in città, promuovendo la ciclabilità	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Realizzare 114o in 114 ante 114 i 114 i 114 custodite	Non avviato (scarsità risorse finanziarie)
Elaborare il piano annuale di manutenzione delle strade cittadine	Regolare
Introdurre una nuova regolamentazione degli accessi dei mezzi commerciali alla ZTL	Non inserito in PEG 2018
Redigere uno studio di fattibilità per la realizzazione di parcheggi sotterranei in area vallo città di Nimes	Non avviato (non è pervenuto alcun documento in merito)
Predisporre il PUMS	Regolare
Introdurre un Piano integrato delle infrastrutture	Regolare (partecipazione agli incontri indetti per la redazione)

	del Piano Urbano della Mobilità)
Favorire il completamento rapido del tracciato AV/AC	Regolare (partecipazione agli incontri per la realizzazione della tratta AV; invio di pareri di competenza)
Favorire l'accelerazione dei lavori della galleria del Brennero	Non avviato (non è pervenuto alcun documento in merito)
Favorire il completamento della 434 e del collegamento delle tangenziali	Non avviato (non è pervenuto alcun documento in merito)
Sostenere con la Regione Veneto la priorità della variante alla statale 12 e favorire in ogni modo l'iter per la realizzazione della stessa attivando ogni strategia idonea al reperimento delle risorse necessarie ed a velocizzare l'iter diretto ad iscrivere l'opera tra quelle finanziabili da parte dell'Anas	Regolare
Curare la manutenzione delle piste ciclabili presenti e il collegamento di ogni quartiere al centro storico attraverso un percorso ciclabile sicuro e senza interruzioni, avendo particolare cura di collegare fra loro, dove possibile, i tratti già esistenti di piste ciclabili	Regolare
Studiare percorsi protetti per pedoni con zone 30 km/h in prossimità delle aree scolastiche e prevedere nuove aree pedonali in tutti i quartieri della città	Regolare

PROGRAMMA 11.01 – Sistema di protezione civile

Processi operativi	Avanzamento
Coordinare le associazioni e gli istituti di Protezione Civile al fine di garantire l'efficienza degli interventi emergenziali promuovendo la formazione dei volontari e mantenendo efficienti e integrando le attrezzature e i mezzi in dotazione	Regolare
Pianificare la gestione delle emergenze, effettuare simulazioni e organizzare incontri formativi per la popolazione	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Promuovere lo sviluppo della cultura della sicurezza in ogni settore attraverso l'informazione e la formazione	Regolare
Aggiornare il Piano Comunale di Protezione Civile	Regolare

PROGRAMMA 12.01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Processi operativi	Avanzamento
Estendere, anche attraverso rapporti di collaborazione con il privato sociale, la rete cittadina dei servizi all'infanzia ed effettuare attività di controllo e supervisione sulle strutture private che hanno ricevuto l'autorizzazione per l'erogazione di tali servizi	Regolare

Garantire la funzionalità del servizio nidi, anche attraverso la stipula di convenzioni con strutture private, mantenendo e monitorando gli attuali standard qualitativi e quantitativi in un'ottica di continuità pedagogica e di condivisione progettuale	Regolare
Gestire i servizi Atelier, Tempo per la famiglia, Estate nido e altre iniziative di accompagnamento dello sviluppo socio-culturale dei bambini	Regolare
Intensificare le attività di prevenzione attraverso il Servizio Educativo Territoriale e segnatamente attraverso i Centri Diurni, i Centri Aperti, i Centri Diurni del privato sociale e gli appoggi educativi	Regolare
Proseguire nella valorizzazione delle risorse disponibili all'accoglienza di minori e alla loro tutela personale (affido familiare e tutori volontari) e nello sviluppo della rete dei soggetti del privato sociale disponibili all'accoglienza	Regolare
Realizzare, ristrutturare e adeguare plessi scolastici, proseguire gli interventi di adeguamento normativo in materia di sicurezza e prevenzione infortuni e incendi, il rinnovo di coperture, controsoffitti e serramenti per bonificarli da materiali pericolosi o tossici e il miglioramento dell'efficienza termica e acustica degli asili nido	Regolare (l'attività di contenimento di consumo energetico, miglioramento termico e rinnovamento della serramentistica non compare nel programma triennale / annuale)
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Rafforzare le politiche a sostegno dei minori	Regolare
Realizzare interventi finalizzati a offrire ai minori una famiglia	Regolare
Promuovere attività in comunità diurne e centri che offrano ai ragazzi la possibilità di vivere il loro tempo libero e di studio in maniera costruttiva	Regolare
Attivare collaborazioni volte a incentivare la realizzazione di nidi aziendali che incrementino l'offerta complessiva	Regolare

PROGRAMMA 12.02 – Interventi per la disabilità

Processi operativi	Avanzamento
Favorire l'applicazione delle regolamentazioni dei servizi per la disabilità di concerto con l'Azienda ULSS 20, per favorire la flessibilità e la personalizzazione dei percorsi di riabilitazione delle persone disabili	Regolare
Sostenere i percorsi di integrazione delle persone disabili mediante l'erogazione di contributi regionali e integrativi, fondi per la vita indipendente all'Azienda ULSS 20, contributi per l'abbattimento di barriere architettoniche	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Attuare politiche a favore dell'integrazione delle persone disabili	Regolare
Favorire la pratica sportiva in ambienti accoglienti e salubri costruiti a misura di diversamente abili	Non inserito in PEG 2018
Favorire l'accessibilità a ogni negozio, ufficio, chiesa, giardino pubblico, scuola	Non inserito in PEG 2018
Redigere ed approvare il Piano per l'abbattimento delle barriere architettoniche P.E.B.A. per rendere accessibili i luoghi della città alle persone a ridotta capacità	Regolare

motoria	
Pianificare la rimozione delle barriere architettoniche	Non inserito in PEG 2018 (ridondante)

PROGRAMMA 12.03 – Interventi per gli anziani

Processi operativi	Avanzamento
Garantire, migliorare ed espandere gli interventi di assistenza domiciliare, erogazione impegnative di cura domiciliare, fornitura di pasti a domicilio e di erogazione di contributi integrativi per il pagamento delle rette di ricovero in strutture protette, ampliando la platea degli utenti attraverso la rivisitazione delle tariffe applicate e favorendo la sperimentazione di nuovi servizi	Regolare
Promuovere le attività e le iniziative rivolte agli anziani per garantire il mantenimento della salute psico-fisica e conservare l'indipendenza dei soggetti attraverso soggiorni climatici e attività ricreative, sociali, culturali	Regolare
Potenziare gli interventi e i servizi nell'ambito del 'Progetto Alzheimer', sviluppando ulteriori specifiche progettualità per il sostegno domiciliare delle persone colpite da tale malattia e dei familiari e volontari impegnati nelle attività di cura	Regolare
Sviluppare i progetti "Anziani Protagonisti nel Quartiere" e "Estate Anziani" per sostenere il protagonismo dell'anziano e rivalutare il suo ruolo come soggetto portatore di esperienze, competenze, capacità, tradizioni e valori, anche mediante percorsi mirati di formazione sul tema della salute	Regolare
Proseguire e potenziare la gamma di iniziative di turismo sociale a favore degli over 60, con particolare riferimento ai soggiorni climatici e alle gite giornaliere o di più giorni, nell'ottica di creare occasioni di svago e socializzazione anche con l'obiettivo di scongiurare situazioni di disagio psico-fisico e di emarginazione	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Sviluppare le politiche attive a favore degli anziani	Regolare
Attuare politiche di servizio agli anziani improntate alla domiciliarità e alla revisione del ruolo delle case di riposo	Regolare
Realizzare forme di collaborazione e di sinergia con le associazioni di volontariato socio/sanitario e con gli istituti per anziani che operano sul territorio	Regolare
Creare percorsi di educazione intergenerazionale nelle scuole	Non inserito in PEG 2018
Favorire l'autonomia degli anziani attraverso momenti di formazione sull'approccio alle nuove tecnologie	Regolare

PROGRAMMA 12.04 – Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Processi operativi	Avanzamento
Implementare, rispetto alle nuove povertà (ad esempio la disoccupazione, la perdita dell'alloggio), la presa in carico dei nuclei familiari, in sinergia con il privato sociale ed enti diversi, nella logica di creare delle opportunità di lavoro e restituire dignità alle persone che affrontano un periodo difficile della loro vita	Regolare

Razionalizzare la rete dei servizi di accoglienza mettendo a punto un sistema integrato pubblico/privato per la presa in carico, sin dal primo contatto con i servizi, dei soggetti in grave disagio sociale	Regolare
Realizzare iniziative sul tema della violenza contro le donne e contro le categorie deboli della società, in particolare attraverso il consolidamento del centro Antiviolenza P.E.T.R.A. e della Casa Rifugio, percorsi di formazione, ascolto e sostegno agli studenti delle scuole superiori, rinforzo dello spazio di ascolto rivolto agli uomini che agiscono violenza nelle relazioni affettive e intra-familiari	Regolare
Supportare gli operatori educativi, sociali e scolastici del territorio comunale per favorire l'integrazione degli immigrati regolari attraverso corsi di alfabetizzazione e interventi di mediazione, sia con l'intervento diretto che mediante il ricorso a finanziamenti esterni	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Agevolare i progetti che mirano al recupero della persona, tramite la valorizzazione delle capacità di autonomia e il reinserimento sociale	Regolare
Realizzare centri diurni per i senza fissa dimora e rifugi strutturati	Regolare
Proseguire con il Progetto SPRAR	Regolare
Promuovere una campagna di sensibilizzazione contro la violenza domestica sulle donne	Regolare
Elaborare un programma volto a ridurre fortemente le disuguaglianze tra sessi, ancora presenti nella nostra società e che si riflettono sia sul piano lavorativo che economico	Regolare
Investire risorse umane e finanziarie per far uscire il maggior numero di persone dalla tratta	Regolare
Sostenere e incrementare i servizi e le iniziative comunali per la protezione delle donne vittime di violenza e dei loro figli e per il recupero degli uomini maltrattati, anche favorendo l'avvio di corsi di formazione per insegnanti ed educatori per riconoscere i sintomi della violenza domestica e prevenire comportamenti di non rispetto reciproco all'interno dell'ambito scolastico	Regolare

PROGRAMMA 12.05 – Interventi per le famiglie

Processi operativi	Avanzamento
Attivare e sviluppare le progettualità di aiuto e sostegno alle persone adulte in situazione di disagio, privilegiando i percorsi di inclusione sociale attiva e con particolare riferimento al Progetto Nuove Povertà, al Progetto RIA (Reddito di Inclusione Attiva) e al REI (Reddito di Inclusione)	Regolare
Proseguire ed ampliare l'offerta di soggiorni estivi e di gite giornaliere per famiglie con minori rivolti ai nuclei familiari più deboli e maggiormente bisognosi di supporto	Regolare

Potenziare le attività dello Spazio Famiglie, come luogo nel quale le famiglie potranno trovare informazioni utili e opportunità di incontro, ricreative, di scambio di esperienze, di approfondimento di tematiche legate alla genitorialità	Regolare
Sviluppare interventi che valorizzino la centralità della famiglia, il suo ruolo di risorsa e le funzioni sociali da essa svolte	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Attuare politiche a sostegno della famiglia naturale, dal punto di vista sia fiscale che amministrativo	Non inserito in PEG 2018
Sostenere la formazione di nuove famiglie e la natalità	Non inserito in PEG 2018
Adottare il “Fattore Famiglia” come innovativo sistema per il calcolo della reale condizione di bisogno di una famiglia	Non inserito in PEG 2018

PROGRAMMA 12.06 – Interventi per il diritto alla casa

Processi operativi	Avanzamento
Combattere il disagio abitativo sostenendo chi è in difficoltà ad accedere e a conservare l'abitazione, anche attraverso il contributo affitto e gli interventi per la morosità incolpevole	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Attuare una politica di sostegno alla casa attraverso la promozione di formule abitative diversificate, per incrociare nuove esigenze, disponibilità del mercato e possibile intervento pubblico (co-housing, housing sociale, studenti/anziani)	Regolare

PROGRAMMA 12.07 – Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali

Processi operativi	Avanzamento
Gestire lo Sportello Sociale SI', con particolare attenzione nell'accoglienza dell'utenza multiproblematica	Regolare
Offrire supporto giuridico-amministrativo alle strutture organizzative dell'Area Servizi Sociali e assistenza nella predisposizione degli atti amministrativi, sviluppando l'attività formativa-informativa in considerazione di eventuali necessità	Regolare
Proseguire nel coordinamento delle procedure di autorizzazione all'esercizio delle strutture sociali	Regolare
Realizzare una forte azione di coordinamento finanziario ed organizzativo fra i servizi afferenti all'Area Servizi sociali	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Introdurre un sistema di ticket che permettano la fruizione di servizi e l'acquisto di beni presso una vasta rete di erogatori accreditati e punti convenzionati al fine di garantire una maggiore sicurezza sul corretto utilizzo dei fondi stanziati, semplicità nell'erogazione dei servizi e possibilità di sospendere l'erogazione	Non inserito in PEG 2018

Sostenere i veronesi bisognosi attraverso metodi alternativi al mero contributo economico, favorendo la partecipazione attiva degli individui in difficoltà, il reinserimento in contesti lavorativi e l'utilizzo in lavori socialmente utili e in attività di volontariato attraverso le banche del tempo	Regolare
--	----------

PROGRAMMA 14.02 – Commercio – Reti distributive – Tutela dei consumatori

Processi operativi	Avanzamento
Espletare i procedimenti abilitativi, di controllo e statistici relativi alle attività commerciali, turistiche, artigianali e produttive di competenza, nonché l'esercizio delle funzioni di controllo successivo in collaborazione con la Polizia Municipale	Regolare
Espletare i procedimenti e l'attività di programmazione relativi agli atti di pianificazione e di regolamentazione delle attività economiche e commerciali, con particolare attenzione alla valorizzazione dei prodotti tipici locali mediante il sostegno alle attività tradizionali e l'inserimento di negozi di quartiere nelle piazze, per la promozione e la vendita di prodotti del territorio veronese	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Intervenire per ridurre l'uscita da VeronaMercato degli operatori, ridurre il numero degli appartenenti al Consiglio di Amministrazione, verificare la congruenza degli stipendi del personale e orientare la scelta di nuove strategie di rilancio della società	Regolare
Studiare con le associazioni di categorie imprenditoriali e la camera di commercio le modalità per attrarre nuove imprese sul territorio della città promuovendo il "brand Verona" e sviluppando azioni che consentano di posizionare Verona come piazza interessante per lo sviluppo o il trasferimento di imprese sul nostro territorio	Regolare

PROGRAMMA 14.04 – Reti e altri servizi di pubblica utilità

Processi operativi	Avanzamento
Offrire all'utenza servizi efficienti nell'ambito del progetto di riforma del SUAP favorendo la semplificazione dei procedimenti amministrativi in ambito urbanistico-edilizio, unificando e snellendo gli adempimenti amministrativi e riducendo i tempi di attesa per il rilascio dei titoli abilitativi	Regolare
Proseguire il controllo e la verifica della corretta installazione degli impianti pubblicitari secondo le norme del Piano Generale degli Impianti	Regolare

PROGRAMMA 15.03 – Sostegno all'occupazione

Processi operativi	Avanzamento
Promuovere iniziative a sostegno della riqualificazione e della stabilità occupazionale	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Potenziare i servizi di orientamento al lavoro	Regolare

Sostenere i servizi specialistici rivolti a favorire l'imprenditoria, gli incubatori di impresa e le start up, coinvolgendo ordini professionali e categorie	Regolare
Utilizzare le proprietà/fondi agricoli comunali privilegiando la gestione sociale con l'affidamento della coltivazione a giovani coltivatori, secondo le indicazioni della recente legge n. 141/2015	Non inserito in PEG 2018

PROGRAMMA 16.01 – Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

Obiettivi di mandato	Avanzamento
Rilanciare la grande distribuzione anche attraverso la ridefinizione del ruolo e della funzione del Mercato Ortofrutticolo	Non inserito in PEG 2018
Promuovere le attività imprenditoriali agricole del territorio cittadino e l'estensione dell'orticoltura urbana, orientando l'attività colturale verso prodotti tipici frutto di coltivazioni biologiche ad alto valore aggiunto, destinazione di specifici luoghi cittadini a mercati a km. Zero riservati ai prodotti veronesi	Regolare

PROGRAMMA 17.01 – Fonti energetiche

Processi operativi	Avanzamento
Curare i procedimenti afferenti inerenti e conseguenti al ruolo del comune di Verona quale "Ente concedente" necessari per l'espletamento della gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale nell'ambito territoriale ATEM VR 1	Non inserito in PEG 2018 (incarico a Dirigente)
Espletare, quale Stazione Appaltante, l'appalto per l'affidamento della concessione del servizio di distribuzione gas dell'ATEM VR1	Regolare
Obiettivi di mandato	Avanzamento
Ricerca, produrre e distribuire nuove fonti di energie rinnovabili in condizioni di assoluta sicurezza e rispetto per l'ambiente	Non inserito in PEG 2018
Ridurre i consumi di energia, eliminandone innanzitutto gli sprechi	Ritardo recuperabile (scarsità risorse umane)
Verificare l'attuazione del Piano Energetico Ambientale (PEAC) e del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) approvati nel 2012 dal Consiglio Comunale	Regolare

SEZIONE OPERATIVA (SeO) 2019-2021

La Sezione Operativa (SeO) del DUP costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

SeO Parte 1

Nella Parte 1 della SeO sono riportati, per ciascuna Missione, gli Obiettivi Strategici e i programmi da realizzare.

Per ciascun Programma vengono riportati:

- la Descrizione del Programma, ovvero le attività e le voci di spesa che il Glossario delle Missioni e Programmi (allegato 14 al d. lgs. 126/2014) attribuisce a tale Programma;
- l'elenco dei responsabili amministrativi e organizzativi del conseguimento degli obiettivi;
- le Strutture Organizzative e i Servizi coinvolti;
- i Processi Operativi, che indicano l'attività ordinaria svolta dagli uffici per erogare i servizi;
- gli Obiettivi di Mandato, che fanno riferimento alle Linee Programmatiche 2017-2022;
- i riferimenti ai documenti di assegnazione delle risorse umane e strumentali per il conseguimento degli obiettivi del programma;
- il collegamento con la programmazione regionale.

Nella Parte 1 della SeO vengono inoltre riportati gli obiettivi gestionali di società e organismi partecipati del Comune di Verona.

3. Sezione Operativa – parte 1

3.1 MISSIONI E PROGRAMMI

3.1.1 MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Obiettivi strategici

Un'amministrazione più efficiente ed efficace a fianco dei cittadini

Ristrutturazione del sistema delle circoscrizioni

Organismi partecipati competitivi ed efficienti

Programmi

Programma 01 – Organi istituzionali

Programma 02 – Segreteria generale

Programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Programma 04 – Gestione entrate tributarie e servizi fiscali

Programma 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Programma 06 – Ufficio tecnico

Programma 07 – Anagrafe, stato civile e servizio elettorale

Programma 08 – Servizio statistico e sistemi informativi

Programma 10 – Risorse umane

Programma 11 – Altri servizi generali

3.1.1 MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 01.01 – Organi istituzionali**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi alle attività di amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente.

Comprende le spese relative a:

- 1) Ufficio del Sindaco
- 2) Giunta e Consiglio comunale, consigli di circoscrizione, commissioni consiliari;
- 3) Personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del Sindaco, della Giunta e del Consiglio;
- 4) Sviluppo dell'ente in un'ottica di *125o* *125ante* e partenariato;
- 5) Comunicazione istituzionale, manifestazioni istituzionali, cerimoniale, gemellaggi.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Sindaco

Assessore con delega al Decentramento

Assessore con delega alle Manifestazioni

Assessore con delega ai Rapporti col Consiglio comunale

Responsabili organizzativi

Direttore Generale

Segretario Generale

Dirigente Ufficio Stampa e Web

Strutture organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
SICUREZZA, DIFESA CIVICA E UFFICI DI SUPPORTO AL SINDACO	A20	SEGRETERIA SINDACO	S422	Segreteria del Sindaco
	A57	UFFICIO STAMPA E WEB	S423	Comunicazione istituzionale
DIREZIONE GENERALE	A56	MANIFESTAZIONI	S714	Manifestazioni istituzionali
SEGRETERIA GENERALE	A38	SEGRETERIA DEL CONSIGLIO	S412	Segreteria del Consiglio Comunale
	A26	AFFARI DI GIUNTA	S540	Servizi di supporto alla Giunta comunale
	A16	DECENTRAMENTO	S421	Servizi amministrativi circoscrizionali
	A27	UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO (URP)	S416	Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)
S713			Supporto ad attività e servizi erogati dal Comune e da soggetti esterni	

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Garantire il pieno esercizio del mandato elettivo sviluppando strumenti e canali di informazione, comunicazione e confronto per i consiglieri e per i cittadini, promuovendo partecipazione e trasparenza	2019-2021
Programmare gli impegni del Sindaco e gestire la segreteria/gabinetto sotto il profilo organizzativo, amministrativo e informatico, rafforzando la capacità di risposta in termini di efficienza, efficacia, economicità e qualità dell'azione amministrativa	2019-2021
Gestire l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) rafforzando la funzione di relazione amministrazione – cittadini per fornire risposte chiare e immediate alle problematiche quotidiane	2019
Fornire supporto giuridico, amministrativo e organizzativo agli organi delle Circoscrizioni (Presidenti, Consigli di Circoscrizione), Uffici di Segreteria e Commissioni	2019-2021
Gestire l'informazione e la comunicazione al fine di incrementare la conoscenza delle attività istituzionali dell'Ente e favorire la partecipazione alle scelte democratiche dell'amministrazione	2019-2021
Assicurare il funzionamento della Giunta Comunale e curare l'attività di verbalizzazione delle sedute della Giunta Comunale e di pubblicazione degli atti	2019-2021
Coordinare e gestire le manifestazioni istituzionali, i gemellaggi e i patti di amicizia	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Facilitare, migliorare ed estendere l'accesso ai servizi comunali tramite i servizi e le iniziative dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)	2019-2021
Promuovere l'educazione civica coinvolgendo le scuole di ogni ordine e grado	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

4- Razionalizzare ed efficientare i flussi informativi tramite digitalizzazione delle procedure.

5- Incrementare il livello qualitativo del processo di normazione.

3.1.1 MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 01.02 – Segreteria Generale**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo.

Comprende le spese relative a:

- 1) Svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale;
- 2) Raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente;
- 3) Protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza;

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Sindaco

Assessore con delega a Anticorruzione

Assessore con delega a Trasparenza

Responsabili organizzativi

Direttore Generale

Segretario Generale

Strutture organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
DIREZIONE GENERALE	A58	DIREZIONE GENERALE	S446	Direzione Generale
SEGRETERIA GENERALE	A26	AFFARI DI GIUNTA	S541	Servizi di supporto alla Segreteria Generale
	A25	CONTRATTI ANTICORRUZIONE – CONTROLLO AFFIDAMENTI	S515	Anticorruzione
			S707	Trasparenza
	A33	AFFARI GENERALI/COMUNICAZIONE INTERNA/VICE SEGR. GENERALE	S705	Supporto giuridico-organizzativo di interesse generale – comunicazione interna
			S706	Privacy e diritto di accesso
			S414	Gestione documentale e archivio
			S720	Attuazione della sussidiarietà
			S723	Supporto giuridico-organizzativo al garante delle persone private della libertà personale
S411	Notifiche e consegne			

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Assistere e coadiuvare il Segretario Generale nella veste di Responsabile della Prevenzione della Corruzione, nella predisposizione e pubblicazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Relazione finale annuale sull'attuazione dello stesso	2019-2021
Dare attuazione al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione attraverso il monitoraggio dei procedimenti, delle azioni e degli adempimenti, l'aggiornamento della valutazione dei rischi e l'eventuale individuazione di ulteriori procedimenti ritenuti a rischio, attraverso una diversa organizzazione degli uffici con forme di rotazione per le posizioni più a rischio	2019-2021
Garantire efficacia ed economicità al processo di notificazione	2019-2021
Sviluppare la gestione informatizzata dei flussi documentali in coerenza con i procedimenti amministrativi e i processi di lavoro, garantendo nella tempistica di legge la progressiva digitalizzazione dei documenti e la conservazione a norma	2019-2021
Consolidare e presidiare la rete intranet favorendo la condivisione delle conoscenze e degli strumenti di lavoro e monitorando il soddisfacimento delle esigenze degli utenti	2019-2021
Approfondire, divulgare e monitorare la conoscenza e la corretta applicazione di istituti normativi di interesse generale, monitorare la completezza e la coerenza dei procedimenti, presidiare l'accessibilità e la sicurezza di Palazzo Barbieri e i servizi di carattere generale	2019-2021
Approfondire, aggiornare e monitorare gli specifici istituti normativi relativi alla protezione dei dati personali e al diritto d'accesso nonché la loro concreta applicazione e garantire l'uniformità di erogazione delle prestazioni anche da parte degli enti strumentali	2019-2021
Curare la raccolta di candidature per la nomina dei rappresentanti del Comune in enti esterni	2019-2021
Supportare e coadiuvare il Sindaco nei rapporti con autorità pubbliche, privati cittadini, vertici di enti e di Società Partecipate, migliorando la capacità di risposta alle diverse istanze	2019-2021
Sviluppare e realizzare specifiche progettualità su incarico del Sindaco e della Giunta	2019-2021
Pianificare l'azione strategica dell'Ente per il conseguimento degli obiettivi di mandato e per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa	2019-2021
Supportare l'attività del Segretario Generale nell'adempimento dei compiti istituzionali	2019-2021
Supportare le attività della Direzione Generale con particolare riguardo all'organizzazione e alla valorizzazione della negoziazione decentrata	2019-2021
Supportare le attività e le iniziative del garante delle persone private della libertà personale	2019-2021
Approfondire, promuovere e accompagnare l'attuazione del regolamento per la sussidiarietà con il coinvolgimento degli uffici interessati e dei soggetti portatori di interesse (enti, associazioni, cittadini)	2019-2021
Rilevare il clima organizzativo e la qualità del lavoro nei servizi	2019

3.1.1 MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Obiettivi di mandato	Periodo
Espletare le attività per la costituzione del Comitato per la legalità e la trasparenza al fine di individuare e promuovere politiche attive per contrastare a tutti i livelli i fenomeni di malcostume, illegalità ed infiltrazioni criminose	2019
Rivedere e semplificare i regolamenti per una migliore fruizione dei servizi da parte dei cittadini (con particolare riguardo ai cittadini anziani con poca familiarità con i mezzi informatici), delle associazioni e delle imprese	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

1- Ottimizzare la conservazione digitale e garantire la consultabilità degli archivi.

Il programma fa riferimento anche ai seguenti risultati attesi presenti nella Missione 1 programma 11 del DEFR regionale:

2- Rafforzare l'integrazione tra gli strumenti di prevenzione della corruzione, di programmazione, di controllo e di valutazione dell'Ente Regione.

3- Migliorare i servizi di informazione a beneficio della collettività.

4- Razionalizzare le procedure di divulgazione dei documenti e delle informazioni reperite, mediante riduzione del numero di movimentazioni.

5- Contrastare il rischio amministrativo e giudiziario di atti potenzialmente illegittimi.

6- Diffusione di buone pratiche di amministrazione e di alta tecnologia a supporto dell'attività amministrativa.

7- Contenere i costi per prestazioni professionali e specialistiche, di patrocinio e consulenza tecnica, affidati all'esterno negli esercizi di riferimento.

PROGRAMMA 01.03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria. Comprende le spese relative a:

- 1) Formulazione, coordinamento e monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari, gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'Ente;
- 2) Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'Ente;
- 3) Attività di coordinamento delle società partecipate.
- 4) Attività per l'europrogettazione

Responsabili del programma

Responsabili politici

Sindaco

Assessore con delega a Bilancio e Tributi

Assessore con delega a Programmazione approvvigionamenti

Assessore con delega a Aziende ed enti partecipati

Assessore con delega a Semplificazione

Responsabili organizzativi

Direttore Generale

Segretario Generale

Direttore Area Risorse umane e strumentali

Direttore Area Risorse Economiche e responsabile del servizio finanziario

Strutture organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
AREA RISORSE ECONOMICHE E RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	A65	AREA RISORSE ECONOMICHE E RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	S382	Staff Area risorse economiche
			S717	Responsabile servizio finanziario
	A12	BILANCIO PROGRAMMAZIONE CONTABILITA'	S611	Gestione contabile
			S373	Rendicontazione e controllo economico-finanziario
			S377	Programmazione finanziaria
	DIREZIONE GENERALE	A58	DIREZIONE GENERALE	S389
A55		POLITICHE COMUNITARIE – REFERENTE AUTORITA' URBANA	S408	Europrogettazione

3.1.1 MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

	A45	AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE	S385	Rapporti con organismi partecipati
AREA RISORSE UMANE E STRUMENTALI	A24	ACQUISTI E CONTRATTI UTENZE	S343	Acquisizione beni e servizi
			S345	Gestione utenze
			S344	Gestione servizi economici
SEGRETARIA GENERALE	A25	CONTRATTI ANTICORRUZIONE – CONTROLLO AFFIDAMENTI	S497	Contratti
	A53	GARE APPALTI	S406	Gare e appalti pubblici

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Assicurare una efficiente gestione finanziaria e contabile dell'attività di entrata e di spesa del Comune attraverso l'assunzione e la registrazione di impegni di spesa e accertamenti di entrata e l'emissione di reversali di incasso e mandati di pagamento	2019-2021
Coordinare l'attività finanziaria dell'Ente nell'ambito delle norme di finanza pubblica e garantire il mantenimento degli equilibri di bilancio	2019-2021
Coordinare le attività necessarie all'ottimizzazione del sistema di pianificazione, programmazione e controllo (Documento Unico di Programmazione – Peg – Ciclo della performance) e attuare la disciplina relativa al sistema dei controlli interni (L. 213/2012)	2019-2021
Esprimere il parere di regolarità o non rilevanza contabile su tutte le deliberazioni dell'ente (Consiglio, Giunta, Consigli Circoscrizione) e l'attestazione di copertura finanziaria su tutte le determinazioni dell'ente	2019-2021
Garantire la formazione dei documenti del Rendiconto della gestione, la predisposizione delle rendicontazioni richieste a contenuto economico e finanziario e la gestione degli adempimenti e dei controlli in materia di patto interno di stabilità	2019-2021
Garantire la migliore copertura assicurativa per l'Ente, in relazione alle esigenze dell'Amministrazione, ricercando costantemente efficacia ed economicità nella gestione del servizio e nelle azioni di recupero dei danni prodotti da terzi al patrimonio comunale	2019-2021
Garantire l'adeguamento dei vari strumenti di programmazione alle esigenze che si manifesteranno in corso di gestione, mediante provvedimenti di variazione di Bilancio, variazione del Piano Esecutivo di Gestione, prelievi dal fondo di riserva, variazione del DUP	2019-2021
Garantire l'assolvimento degli adempimenti in materia fiscale relativamente a IVA, IRAP e sostituzione d'imposta, a eccezione dei compensi corrisposti ai dipendenti e ai collaboratori coordinati e continuativi	2019-2021
Garantire una adeguata e corretta attività di programmazione finanziaria mediante la predisposizione e la gestione del Bilancio di Previsione e della parte finanziaria del Piano Esecutivo di Gestione e del Documento Unico di Programmazione	2019-2021
Gestire i servizi economici secondo criteri improntati all'efficienza, al risparmio e alla sostenibilità ambientale, sensibilizzando i responsabili ad un uso appropriato, razionale e misurato dei beni dell'Ente	2019-2021
Gestire il servizio relativo agli oggetti rinvenuti sul territorio e il noleggio a terzi di materiale per manifestazioni	2019-2021
Gestire in modo efficace la liquidità dell'ente, anche mediante il controllo e l'ottimizzazione dei flussi finanziari	2019-2021
Curare la pubblicazione on line delle carte dei servizi e coordinare le procedure di rilevazione di customer satisfaction	2019
Incrementare, aggiornare e monitorare le banche dati per alimentare il flusso di	2019-2021

informazioni necessario a predisporre le rendicontazioni previste dalle norme di legge, analisi e report su richiesta di amministratori e uffici	
Programmare gli acquisti di beni e servizi e fornire a tutti gli uffici dell'Amministrazione i beni necessari per le attività secondo criteri di programmazione, razionalizzazione delle esigenze, controllo dei consumi	2019-2021
Svolgere compiti di supporto strategico, di carattere tecnico-amministrativo e di controllo in ordine alla gestione dei rapporti istituzionali tra l'ente locale e le società e gli enti partecipati, in conformità agli indirizzi dell'Amministrazione	2019-2021
Assistere e coadiuvare il Segretario Generale nella funzione di Ufficiale Rogante	2019-2021
Gestire le forniture comunali di energia elettrica, acqua e servizi telefonici, attivando forme di controllo sulle forniture, sulla qualità dei servizi resi e sulle concessioni a terzi, con particolare attenzione alla riduzione dei consumi ed efficienza energetica	2019-2021
Gestire le procedure di gara e adeguare in tempo reale alle modifiche legislative le procedure in materia di appalti	2019-2021
Verificare i requisiti generali ex art. 80, codice dei contratti pubblici e raccogliere tutti i negozi giuridici stipulati dall'Ente	2019-2021
Favorire e supportare gli interventi comunali nell'ambito delle politiche e dei programmi comunitari con particolare riguardo al FESR e alla costituzione dell'Area Urbana e Autorità Urbana	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Razionalizzare le spese, sviluppando una puntuale analisi dei processi di spesa per renderli più efficienti e migliorare la capacità di risposta alle esigenze e ai bisogni della città	2019-2021
Trasformare AMT in agenzia per la mobilità, con la funzione di favorire trasporto pubblico, mobilità ciclopedonale, interoperabilità col trasporto ferroviario metropolitano e tariffazione integrata e di stazione appaltante per le attività connesse alla realizzazione del nuovo sistema di linea di trasporto pubblico locale a basso impatto filobus e di gestione parcheggi e superfici a pagamento per la sosta	2019-2021
Curare la razionalizzazione periodica delle società partecipate, con predisposizione, ove ne ricorrano i presupposti di legge, di un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione	2019-2021
Monitorare il raggiungimento da parte delle società in controllo degli obiettivi sulle spese di funzionamento 2018-2019 definiti dal Comune con DCC n. 52/2017	2019
Rafforzare la visione di rete e la progettualità dell'Ente al fine di concorrere all'assegnazione di fondi di finanziamento comunitari anche potenziando l'attività degli uffici comunali preposti con la collaborazione con la Provincia e con altri Comuni interessati a bandi europei	2019-2021
Ristrutturare l'organizzazione del Comune, con definizione di obiettivi chiari, trasparenti e misurabili, per rendere la stessa adeguata alle esigenze dei cittadini	2019

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

3.1.1 MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 1- Valorizzare il portafoglio delle partecipazioni societarie e assicurare la
133o in 133 ante.
- 2- Qualificare il ciclo della programmazione e il sistema dei controlli interni.
- 3- Consolidare i principi contabili e di programmazione.
- 4- Perseguire il Pareggio di Bilancio
- 5- Incremento di conoscenza dell'intervento pubblico ed a supporto delle decisioni allocative (Banca dati di finanza pubblica).
- 7- Crescita del livello infrastrutturale e in generale del patrimonio pubblico regionale.
- 8- Assicurare gli strumenti tecnologici per il miglioramento dell'efficienza della macchina amministrativa.
- 9- Promuovere gli acquisti verdi al fine di ridurre gli impatti sull'ambiente.
- 10- Favorire l'accesso ai fondi comunitari a gestione diretta dell'Unione Europea.

PROGRAMMA 01.04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento dei servizi fiscali, all'accertamento e alla riscossione dei tributi, al contrasto all'evasione e all'elusione fiscale.

Comprende le spese relative a:

- 1) Rimborsi d'imposta;
- 2) Contratti di servizio con i concessionari della riscossione dei tributi e controllo della gestione per i tributi dati in concessione;
- 3) Gestione del contenzioso in materia tributaria;
- 4) Attività di studio, ricerca, elaborazione delle informazioni, progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari;
- 5) Attività catastali.

Responsabili del programma

Responsabili politici

Assessore con delega a Bilancio e Tributi

Responsabili organizzativi

Direttore Area Risorse Economiche e responsabile del servizio finanziario

Strutture organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
AREA RISORSE ECONOMICHE E RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	A14	TRIBUTI ACCERTAMENTO RISCOSSIONI	S379	Tributi
	A11	FISCALITA' CONTENZIOSO SUPPORTO TRIBUTARIO	S438	Fiscalità Contenzioso Supporto tributario

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Garantire i livelli di contenzioso degli anni precedenti proseguendo nell'azione deflattiva attraverso il nuovo istituto del ricorso/reclamo che consente di poter riesaminare e definire, tramite la mediazione, i provvedimenti tributari al fine della corretta adozione degli stessi, nonché proseguire le azioni di contrasto all'evasione fiscale	2019-2021
Garantire la gestione dei vari tributi comunali	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Effettuare una verifica di sostenibilità della riduzione addizionale comunale IRPEF e della riduzione fino al 15% dei canoni di IMU, TARI e TASI per aziende e imprese anche agricole, esercizi commerciali, studi professionali (ad eccezione di banche e società di servizi finanziari) e anche cittadini che ne facciano richiesta motivata	2019

3.1.1 MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Elaborare uno studio di fattibilità sulla possibilità di creare una No Tax Area per agevolare investimenti e insediamenti produttivi	2019
--	------

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

1- Raggiungere condizioni di efficacia ed efficienza nella programmazione e gestione dei tributi demandati alla Regione.

PROGRAMMA 01.05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento dei servizi di gestione del patrimonio dell'ente.

Comprende le spese relative a:

- 1) Gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali;
- 2) Procedure di alienazione;
- 3) Stime e computi relativi ad affittanze attive e passive;
- 4) Tenuta degli inventari e gestione del sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Assessore con delega al Patrimonio e Demanio

Responsabili organizzativi

Direttore Area Risorse Economiche e responsabile del servizio finanziario

Strutture organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
AREA RISORSE ECONOMICHE E RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	A01	PATRIMONIO ESPROPRI	S371	Gestione beni patrimoniali
			S372	Trasferimento di diritti reali
			S381	Procedimenti espropriativi
	A39	ESTIMO BENI PUBBLICI	S448	Estimo beni immobili

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Effettuare operazioni di catalogazione, inventariazione e valorizzazione dei beni immobili comunali e approntare gli adempimenti tecnici utili ai procedimenti di rilascio/diniego di concessioni per terreni e fabbricati di proprietà comunale	2019-2021
Garantire la realizzazione delle procedure di esproprio necessarie per la realizzazione delle opere individuate nel Programma triennale dei Lavori pubblici	2019-2021
Gestire i procedimenti amministrativi relativi alle concessioni patrimoniali attive e passive e curare i conseguenti rapporti con le associazioni, gli enti e i privati aventi titolo su detti beni	2019-2021
Procedere all'acquisto e all'alienazione dei beni immobili individuati dal Consiglio Comunale, previa idonea valutazione e individuazione dei cespiti con valenza più o meno strategica per l'Ente	2019-2021
Redigere un censimento periodico degli edifici degradati e inutilizzati, nonché delle aree libere non attuate	2019-2021

3.1.1 MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 1- Dare nuovo impulso al processo di valorizzazione delle proprietà non più utili a fini istituzionali.
- 2- Razionalizzare e ottimizzare i costi di gestione del patrimonio immobiliare.

PROGRAMMA 01.06 – Ufficio tecnico**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento dei servizi per l'edilizia riguardanti gli atti e le istruttorie autorizzative, le connesse attività di vigilanza e controllo e le certificazioni di agibilità nonché della programmazione e del coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale e annuale dei lavori.

Comprende le spese relative a:

- 1) Interventi di programmazione, progettazione, realizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria relative a uffici e sedi istituzionali;
- 2) Servizi per l'edilizia.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Sindaco

Assessore con delega all'Edilizia Privata

Assessore con delega ai Lavori Pubblici e Infrastrutture

Assessore con delega ai Servizi tecnici circoscrizionali

Responsabili organizzativi

Direttore Area Lavori Pubblici e responsabile programma triennale

Direttore Area Gestione del territorio

Strutture organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
AREA LAVORI PUBBLICI E RESPONSABILE PROGRAMMA TRIENNALE	A60	AREA LAVORI PUBBLICI E RESPONSABILE PROGRAMMA TRIENNALE	S311	Staff Area Lavori Pubblici
	A08	AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI	S302	Amministrativo lavori pubblici
	A51	PROGETTAZIONE E POLITICHE DELLA CASA	S307	Progettazione opere pubbliche
	A54	TECNICO CIRCOSCRIZIONI	S723	Manutenzione edifici pubblici e impianti sportivi circoscrizionali
	A52	EDILIZIA MONUMENTALE CIVILE ED IMPIANTISTICA	S525	Edilizia civile
S449			Manutenzione degli impianti tecnologici degli immobili comunali e gestione dei contratti di servizio	
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO	A10	SPORTELLO UNICO EDILIZIA PRIVATA ATTIVITA' PRODUTTIVE	S336	Controllo edifici e impiantistica civile
			S332	Sportello Unico Edilizia
	A07	PIANIFICAZIONE TERRITORIO – AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE	S447	Autorizzazioni paesaggistiche

3.1.1 MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Coordinare le strutture organizzative dell'Area Lavori Pubblici e gestire i sistemi informatici legati alla programmazione, realizzazione, manutenzione e monitoraggio delle opere pubbliche	2019-2021
Espletare i procedimenti abilitativi, di controllo e statistici anche relativi alle istanze di sanatoria, in materia di attività edilizia, con particolare attenzione alla informatizzazione, semplificazione e riduzione dei tempi	2019-2021
Espletare i procedimenti abilitativi, di controllo tecnico-amministrativo e statistici relativi al paesaggio, all'edilizia e all'occupazione di spazi e aree pubbliche con cantieri, nel rispetto degli atti di pianificazione e regolamentazione edilizia ed urbanistica, con particolare riguardo alla difesa del patrimonio e dell'interesse pubblico	2019-2021
Espletare i procedimenti di rilascio dei certificati di agibilità e il controllo successivo, in collaborazione con la Polizia Municipale, sulla conformità paesaggistica, edilizia e impiantistica degli interventi sul territorio, nonché gli accertamenti e i provvedimenti in materia di igiene edilizia, i provvedimenti 139on tingibili e urgenti in materia di edilizia privata e stabilità, i rilevamenti statistici	2019-2021
Gestire le fasi procedurali connesse all'istruttoria e alla predisposizione di provvedimenti deliberativi relativi alla progettazione e realizzazione di opere e lavori pubblici e offrire agli uffici supporto giuridico-amministrativo per la corretta e uniforme applicazione delle normative vigenti	2019-2021
Realizzare, ristrutturare e mantenere gli edifici civili sedi di uffici, centri per il sociale e per la cultura e centri destinati alla pubblica sicurezza	2019-2021
Riqualificare, migliorare e garantire la manutenzione degli impianti tecnologici e delle centrali termiche degli edifici comunali e provvedere alla progettazione e installazione di nuovi impianti per soddisfare esigenze funzionali e normative inderogabili per migliorare l'efficienza e ridurre i consumi	2019-2021
Effettuare il controllo tecnico del territorio attraverso gli uffici dislocati nelle Circoscrizioni e provvedere alla manutenzione e riqualificazione di edifici, strade e marciapiedi dei quartieri per migliorare la sicurezza urbana abbattendo progressivamente tutte le barriere architettoniche e favorire l'utilizzo dei cittadini	2019-2021
Indire, tramite l'intervento di uno sponsor, un concorso di progettazione aperta in due gradi, in modalità informatica, per il progetto di fattibilità tecnico economica finalizzato alla successiva progettazione e riqualificazione dell'ex pista di pattinaggio e aree limitrofe nel tratto di area sportiva posta tra i bastioni di San Zeno (Maroncelli) e San Bernardino, inteso quale "parco di cultura urbana" nel quale possono integrarsi le discipline degli sport a rotelle e le varie attività che promuovono una cultura di aggregazione e rigenerazione urbana, basata su elementi di arredo di avanguardia	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Garantire una struttura abitativa adeguata a migliori standard di qualità della vita e di sicurezza	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 1- Razionalizzare la gestione delle sedi.
- 2- Valorizzare i complessi monumentali in proprietà

3.1.1 MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 01.07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile.

Comprende le spese relative a:

- 1) Tenuta e aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E.;
- 2) Rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità ed effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico;
- 3) Registrazione degli eventi di stato civile;
- 4) Aggiornamento delle liste elettorali, rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori;
- 5) Consultazioni elettorali e popolari.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Assessore con delega ai Servizi demografici e statistica

Responsabili organizzativi

Segretario Generale

Strutture organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
SEGRETERIA GENERALE	A02	SERVIZI AI CITTADINI	S415	Anagrafe
			S417	Relazioni con i cittadini
			S418	Sportelli polifunzionali e uffici demografici periferici
			S503	Stato civile
			S505	Elettorale e leva
	A48	IDONEITA' ABITATIVA	S702	Idoneità abitativa

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Contenere i fenomeni di disagio e di abuso abitativo anche attraverso le attività di controllo e monitoraggio collegate al rilascio dell'attestato di idoneità abitativa, in un'azione coordinata con la Polizia Municipale e l'A.U.S.L.	2019-2021
Curare la tenuta dei registri anagrafici e la corretta gestione degli archivi e degli schedari e compiere tutte le operazioni e le attività preparatorie di allineamento dati per la migrazione della banca dati nel sistema ANPR	2019-2021
Curare la tenuta dei registri di stato civile e l'istituzione dei nuovi registri	2019-2021
Curare la tenuta dei registri di toponomastica, elettorali e di leva e la corretta gestione degli archivi e degli schedari	2019-2021

Erogare prodotti polifunzionali relativi ai servizi di anagrafe, elettorale e stato civile, permessistica ed altro ottimizzando la gestione degli sportelli e l'organizzazione	2019-2021
Realizzare le operazioni relative alle consultazioni elettorali e ai referendum e sviluppare il servizio on-line di iscrizione all'albo degli scrutatori e dei presidenti	2019-2021
Sviluppare il marketing e la dimensione turistica insita nel Progetto "Sposami a Verona" di Verona quale Wedding destination	2019-2021
Sviluppare le campagne comunicative istituzionali; redigere la Carta dei servizi; realizzare la customer satisfaction; curare la tenuta del marchio	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Potenziare e diffondere capillarmente i servizi ai cittadini (come ad es. il rilascio di certificati) e le attività informative secondo il modello di Smart City, tenendo comunque presenti le difficoltà delle persone più anziane nell'utilizzo del nuovo ICT	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali.

3.1.1 MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 01.08 – Statistica e sistemi informativi**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento dell'attività statistica locale e delle attività di manutenzione e assistenza informatica generale, gestione dei documenti informatici e applicazione del codice dell'amministrazione digitale.

Comprende le spese relative a:

- 1) Coordinamento e supporto generale ai servizi informatici dell'ente;
- 2) Sviluppo, assistenza manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware, ecc.);
- 3) Definizione e gestione del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente;
- 4) Programmazione e gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici;
- 5) Servizi statistici.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Assessore con delega a Informatica

Assessore con delega a Servizi demografici e Statistica

Responsabili organizzativi

Direttore Generale

Segretario Generale

Strutture organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
DIREZIONE GENERALE	A23	INFORMATICA E-GOVERNMENT	S401	Sicurezza e assistenza informatica
			S402	Sistema informatico
			S403	Servizi all'utenza e approvvigionamento
SEGRETERIA GENERALE	A34	STATISTICA	S405	Statistica

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Ampliare e mantenere efficiente il Sistema Informativo Territoriale Integrato sviluppando progressivamente il processo di integrazione dei sistemi informativi su base cartografica utili per le funzioni di gestione e controllo del territorio	2019-2021
Espandere il sistema informatico dell'Ente in linea con le linee guida ministeriali relative allo sviluppo delle piattaforme centrali nazionali e regionali, con particolare riguardo alle piattaforme di autenticazione (SPID), di pagamento (PAGOPA), di certificazione anagrafica (ANPR) adeguando progressivamente tutte le componenti applicative, inizialmente affiancandole a quelle già adottate e funzionanti	2019-2021

Espletare le indagini statistiche richieste dal Programma Statistico Nazionale e assicurare la produzione di informazioni statistiche relative al territorio comunale e 144oine144ante144144i144 affiancando la ditta incaricata; effettuare con regolarità la rilevazione dei prezzi al consumo; eseguire le indagini di customer satisfaction per conto dell'Ente	2019-2021
Gestire gli acquisti informatici relativamente alle piattaforme hardware, software e servizi relative al Sistema Informatico Comunale utilizzando, ove possibile, esclusivamente i servizi CONSIP	2019-2021
Gestire il controllo dei sistemi informatici ai sensi delle disposizioni sulla privacy, sulla sicurezza informatica, sulla trasparenza, sulla continuità operativa, sulla fruibilità delle informazioni (dati e documenti) in modalità "opendata"	2019-2021
Gestire il Sistema Informatico Comunale, con particolare riguardo all'evoluzione della rete intranet, al rinnovo e continuo miglioramento del supporto all'utenza ricorrendo alle nuove tecnologie, garantendo un adeguato livello di assistenza informatica	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Ristrutturare e potenziare il portale informatico dell'Ente al fine di permettere una maggiore fluidità nella ricerca e migliorare e ampliare la gamma di servizi ai quali i cittadini possono accedere online facilitando il collegamento e la diffusione delle sedute consiliari in modo da favorire la conoscenza delle attività del Comune	2019
Migliorare e semplificare i punti di accesso gratuiti del WI-FI e potenziare la collaborazione con gli altri soggetti pubblici fornitori di connettività	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

1- Migliorare la quantità, la qualità e la tempestività di aggiornamento delle informazioni statistiche rese disponibili attraverso il Sistema informativo di Governo del Veneto (SiGoVe) e i canali telematici.

2- Incrementare l'utilizzo da parte dei cittadini dei dispositivi informatici al fine di utilizzare i servizi on line messi a disposizione da parte della Pubblica Amministrazione.

3- Adeguare i sistemi informativi per supportare gli adempimenti previsti dalla normativa in tema di armonizzazione dei sistemi contabili.

3.1.1 MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 01.10 – Risorse umane**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'Ente.

Comprende le spese relative a:

- 1) Programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale;
- 2) Reclutamento del personale;
- 3) Programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione e dell'analisi del fabbisogno del personale;
- 4) Gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni sindacali;
- 5) Coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Assessore con delega al Personale

Responsabili organizzativi

Dirigente Risorse umane e strumentali

Strutture organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
RISORSE UMANE E STRUMENTALI	A21	PERSONALE	S367	Trattamento economico e previdenziale del personale
			S715	Affari generali del personale e contenzioso lavoro
			S501	Rapporti di lavoro e sistema informativo del personale
	A64	AREA RISORSE UMANE E STRUMENTALI	S370	Staff area risorse umane e strumentali
			S712	Segreterie assessorati
			S718	Formazione, sviluppo e sicurezza sul lavoro

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Applicare i contratti collettivi ai rapporti di lavoro e gestire il contenzioso e le procedure disciplinari	2019-2021
Attuare il programma di miglioramento delle condizioni di sicurezza per ridurre i rischi negli ambienti di lavoro, monitorando le misure di prevenzione e protezione	2019-2021
Garantire una gestione efficiente dell'organizzazione dell'Ente attraverso il reclutamento del personale e il monitoraggio del fabbisogno di personale sviluppando conoscenze e competenze adeguate per favorire un'efficiente allocazione delle professionalità, dei mezzi e delle risorse disponibili	2019-2021

Gestire il trattamento economico e previdenziale del personale coerentemente con le politiche retributive dell'Ente e con riferimento ai contratti collettivi di lavoro e alla normativa finanziaria	2019-2021
Mantenere aperto e costante il confronto sindacale per assicurare la più ampia condivisione e partecipazione alle azioni di miglioramento dell'organizzazione del lavoro	2019-2021
Valutare i comportamenti, le capacità e i risultati attraverso lo sviluppo dei sistemi formali di valutazione prevedendo un sistema collegato ad obiettivi di raggiungimento di finalità migliorative e innovative dei servizi	2019
Obiettivi di mandato	Periodo
Valorizzare le competenze e le professionalità del personale comunale con attività di formazione continua	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 1- Garantire un'adeguata formazione specialistica al personale per sviluppare le competenze e garantire la motivazione.
- 2- Avviare i percorsi assunzionali previsti dalla normativa vigente anche in relazione alle previsioni del Piano di Rafforzamento Amministrativo.
- 3- Creare percorsi di riconversione del personale in funzione delle competenze dell'Ente.
- 4- Favorire la diffusione della consapevolezza in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro utilizzando la leva della formazione obbligatoria e non, e dell'informazione.

3.1.1 MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 01.11 – Altri servizi generali**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo dell'Ente.

Comprende le spese per l'Avvocatura Civica.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Assessore con delega a Affari Legali

Responsabili organizzativi

Dirigente Avvocatura Civica

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
SICUREZZA, DIFESA CIVICA E UFFICI DI SUPPORTO AL SINDACO	A29	AVVOCATURA CIVICA	S430	Rappresentanza e difesa legale

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Mantenere lo standard qualitativo e quantitativo delle prestazioni di rappresentanza e difesa dell'Amministrazione Comunale in sede di giudizio e attivare le azioni di recupero dei danni prodotti da terzi al patrimonio comunale, rafforzando il settore urbanistico-amministrativo e l'aggiornamento professionale	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali.

3.1.2 MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Obiettivi strategici

Una città dove i cittadini si sentano sicuri

Programmi

PROGRAMMA 01 – Polizia locale e amministrativa

PROGRAMMA 03.01 – Polizia locale e amministrativa

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento dei servizi di Polizia Locale.

Per quanto di competenza dell'Ente, comprende le spese per le attività di polizia stradale, polizia commerciale, contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, controllo delle attività commerciali, degli esercizi pubblici e dei mercati, per i procedimenti in materia di violazioni normative e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

Responsabili del programma

Responsabili politici

Assessore con delega alla Sicurezza

Assessore con delega alla Polizia Municipale

Responsabili organizzativi

Comandante Polizia Municipale

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
SICUREZZA, DIFESA CIVICA E UFFICI DI SUPPORTO AL SINDACO	A13	POLIZIA MUNICIPALE	S425	Vigilanza stradale e viabilità
			S426	Riscossione e contenzioso
			S427	Sicurezza
			S428	Vigilanza e controlli commerciali, edilizi, ambientali

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Aumentare i controlli di polizia stradale, mettere in sicurezza arterie strategiche e di grande penetrazione viabilistica e incrementare la videosorveglianza stradale ai principali incroci semaforici per ridurre gli incidenti stradali sul territorio cittadino	2019-2021
Aumentare i controlli nei cantieri edili e partecipare all'operazione 'Cantieri Sicuri' per ottenere una drastica riduzione del numero di infortuni sul lavoro	2019-2021
Aumentare i controlli sul rispetto delle norme a tutela dell'ambiente e del territorio (per l'attività edilizia), contro l'inquinamento del suolo e del sottosuolo, controlli sulle acque di scarico, sulle attività di autodemolizione, sulla gestione – trasporto – deposito – smaltimento dei rifiuti, con particolare attenzione alle discariche abusive	2019-2021
Contrastare l'abuso di sostanze alcoliche e l'uso di sostanze stupefacenti alla guida di veicoli	2019-2021
Contrastare le violazioni in materia di ambiente, salute pubblica, affissioni e pubblicità	2019-2021

3.1.2 MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Effettuare attività di controllo e di monitoraggio sugli esercizi pubblici e artigianali e sulle strutture ricettive per le verifiche dei parametri previsti per legge, in particolare per le strutture ricettive extra alberghiere, come B&B, volte a verificare la corretta applicazione della tassa di soggiorno e il rispetto delle normative edilizie e urbanistiche	2019-2021
Garantire l'aggiornamento professionale del personale di Polizia Municipale	2019-2021
Gestire gli accessi alla ZTL e il 150anzionamento delle infrazioni, con particolare riferimento alla sosta nelle aree monumentali e storiche della città e negli spazi per disabili	2019-2021
Mantenere uno stretto rapporto con Prefettura, Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica e altre istituzioni competenti e coordinare l'attività della Polizia Municipale con le forze di Polizia e le pattuglie dell'Esercito	2019-2021
Presidiare il territorio nelle zone maggiormente degradate, nei mercati, davanti alle scuole, nelle aree dismesse e mantenendo in ogni quartiere la presenza della Polizia Municipale per contrastare le attività e i comportamenti illeciti, gli abusi e le infrazioni	2019-2021
Proseguire gli interventi in materia di educazione stradale a seguito dell'introduzione della L. 120/2010 e promuovere la cultura della 'sicurezza stradale' attivando campagne informative e formative nelle scuole e presso i centri anziani dei quartieri nonché intensificare la comunicazione attraverso siti internet e social network	2019-2021
Proseguire l'azione della Polizia Municipale per individuare falsi invalidi e ogni abuso dei relativi pass con occupazione abusiva degli spazi di sosta riservati	2019-2021
Svolgere attività di intervento su richiesta per reprimere il maltrattamento sugli animali domestici e d'allevamento	2019-2021
Tutelare la sicurezza del consumatore e delle attività commerciali contrastando l'abusivismo commerciale, anche ambulante	2019-2021
Valorizzare il protocollo anti evasione sottoscritto con l'Agenzia delle Entrate e contrastare l'evasione fiscale grazie ai nuovi strumenti concessi dalle Convenzioni con Agenzia delle Entrate, Guardia di Finanza, Agenzia del Territorio e INPS	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Valorizzare il nuovo strumento dei patti per la sicurezza urbana	2019-2021
Garantire la presenza intensificata del personale in divisa	2019-2021
Potenziare l'installazione diffusa dei sistemi di controllo (telecamere)	2019-2021
Reprimere le attività di spaccio, prostituzione e accattonaggio e attuare un contrasto permanente e tempestivo alle forme di sfruttamento delle persone a fine sessuale	2019-2021
Intensificare i controlli notturni, con particolare attenzione ai quartieri e alle aree più a rischio	2019-2021
Verificare, controllare e contrastare il flusso di migranti non aventi diritto di permanere nel territorio cittadino	2019-2021
Attuare il principio di prevenzione attraverso un'accurata analisi dell'ambiente e l'identificazione delle strategie operative in collaborazione con le realtà presenti sul territorio	2019-2021
Potenziare le azioni di sostegno alle vittime di reato	2019-2021

Contrastare gli atti di vandalismo e di danneggiamento (in particolare al bene pubblico)	2019-2021
Coinvolgere la Protezione Civile e i volontari per migliorare la sicurezza	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

1 – Finalizzare l'iniziativa legislativa di riordino della normativa in materia di polizia locale e sicurezza.

3.1.3 MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Obiettivi strategici

Scuole sicure, accoglienti, digitalizzate

Programmi

Programma 01 – Istruzione prescolastica
Programma 02 – Altri ordini di istruzione
Programma 06 – Servizi ausiliari all'istruzione

PROGRAMMA 04.01 – Istruzione prescolastica

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia situate sul territorio dell'ente.

Comprende le spese relative alle scuole dell'infanzia comunali, inclusi il personale, la formazione e l'aggiornamento, la gestione delle iscrizioni e delle rette, l'edilizia scolastica, gli acquisti di arredi.

Comprende altresì le spese a sostegno delle istituzioni che erogano istruzione prescolastica e le spese per il diritto allo studio inerenti la fascia di età prescolare.

Responsabili del programma

Responsabili politici

Assessore con delega all'Istruzione

Assessore con delega a Lavori pubblici e infrastrutture

Responsabili organizzativi

Direttore Generale

Direttore Lavori pubblici e responsabile programma triennale

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
DIREZIONE GENERALE	A05	POLITICHE EDUCATIVE SCOLASTICHE E GIOVANILI	S396	Scuole dell'infanzia comunali
LAVORI PUBBLICI E RESPONSABILE PROGRAMMA TRIENNALE	A41	EDILIZIA SCOLASTICA	S495	Edilizia pre-scolastica

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Gestire le scuole dell'infanzia comunali valorizzando i servizi e garantendone il mantenimento dello standard qualitativo anche attraverso indagini di soddisfazione, attività di consulenza educativa e di documentazione, promuovendo un graduale percorso per la fascia di età "zero-sei" anni in un'ottica di continuità pedagogica e di condivisione progettuale	2019-2021
Realizzare, ristrutturare e adeguare plessi scolastici, proseguire gli interventi di adeguamento normativo in materia di sicurezza e prevenzione infortuni e incendi, antisismica, il rinnovo di coperture, controsoffitti e serramenti per bonificarli da materiali pericolosi o tossici e il miglioramento dell'efficienza termica e acustica delle scuole dell'infanzia	2019-2021
Gestire le attività e le iniziative del Centro di consulenza educativa e del Centro di documentazione "L'Arca" finalizzate a offrire sostegno e orientamento agli educatori e ai genitori dei bambini da 0 a 6 anni	2019-2021

Obiettivi di mandato	Periodo
Rafforzare la rete delle scuole dell'infanzia	2019-2021
Rafforzare il sostegno alle scuole paritarie	2019-2021
Promuovere in ogni scuola comunale e incentivare nella scuola primaria e secondaria di primo grado il sostegno pedagogico e psicologico al fine di promuovere il benessere degli studenti, insegnanti e genitori	2019-2021
Dotare tutte le scuole dell'infanzia di strumenti per la raccolta differenziata con relativa educazione al riciclo e sensibilizzazione per le tematiche ambientali	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali.

Il programma fa riferimento inoltre al seguente risultato atteso presente nella Missione 1 programma 3 del DEFR:

1 – Migliorare e adeguare gli edifici scolastici.

PROGRAMMA 04.02 – Altri ordini di istruzione

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole che erogano istruzione primaria e secondaria situate sul territorio dell'Ente..

Comprende le spese per l'edilizia scolastica, gli interventi su edifici e spazi verdi destinati alle scuole e le spese per diritto allo studio, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni e indennità a favore degli alunni di istituti che erogano istruzione primaria e secondaria.

Responsabili del programma

Responsabili politici

Assessore con delega all'Istruzione

Assessore con delega a Lavori pubblici e infrastrutture

Responsabili organizzativi

Direttore Generale

Direttore Area Lavori pubblici e responsabile programma triennale

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
DIREZIONE GENERALE	A05	POLITICHE EDUCATIVE SCOLASTICHE E GIOVANILI	S709	Servizi educativi formativi
LAVORI PUBBLICI E RESPONSABILE PROGRAMMA TRIENNALE	A41	EDILIZIA SCOLASTICA	S494	Edilizia scolastica

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Favorire la diffusione di iniziative e progetti di integrazione dell'offerta formativa, sensibilizzando i ragazzi su tematiche di attualità, con particolare riferimento all'alimentazione, dipendenze e bullismo, educazione civica	2019-2021
Potenziare e sviluppare sistemi di collegamento tra le informazioni relative agli utenti del servizio refezione e trasporto scolastico, nidi e scuole dell'infanzia comunali ed altre banche dati relative a situazioni patrimoniali e fiscali per favorire l'azione di contrasto all'evasione fiscale, con particolare riferimento alle comunicazioni di variazioni reddituali rilevanti ai fini della rideterminazione delle rette	2019-2021
Realizzare, ristrutturare e adeguare plessi scolastici, proseguire gli interventi di adeguamento normativo in materia di sicurezza e prevenzione infortuni e incendi, sicurezza antisismica, il rinnovo di coperture, controsoffitti e serramenti per bonificarli da materiali pericolosi o tossici e il miglioramento dell'efficienza termica e acustica delle strutture scolastiche ed anche il rispetto della normativa antisismica; fornire inoltre le scuole di strumenti di raccolta differenziata e promuovere in ogni	2019-2021

scuola pratiche di efficientamento energetico e risparmio idrico	
Obiettivi di mandato	Periodo
Ampliare i servizi offerti alle scuole per permettere di usufruire appieno del patrimonio culturale della città	2019-2021
Incrementare le esperienze di servizi di Pedibus e di Ciclobus dei bambini nel percorso casa-scuola (accompagnandoli a piedi o in bus in modo sicuro ma anche orientato ad aumentare l'indipendenza e l'autonomia)	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

1 – Favorire l'esercizio del diritto allo studio agli studenti del primo e secondo ciclo di istruzione.

2 – Fornire agli studenti del secondo ciclo di istruzione opportunità di formazione orientate ad un miglior inserimento nel mondo del lavoro.

Il programma fa riferimento inoltre al seguente risultato atteso presente nella Missione 1 programma 3 del DEFR:

1 – Migliorare e adeguare gli edifici scolastici.

PROGRAMMA 04.06 – Servizi ausiliari all’istruzione**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all’amministrazione, funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto per gli alunni portatori di handicap, doposcuola e altri servizi ausiliari, spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l’integrazione degli alunni stranieri, spese per studi, ricerche, attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico, assistenza scolastica, trasporto e refezione.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Assessore con delega all’Istruzione

Responsabili organizzativi

Direttore Generale

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
DIREZIONE GENERALE	A05	POLITICHE EDUCATIVE SCOLASTICHE E GIOVANILI	S391	Assistenza scolastica
			S395	Servizi educativi ludico ricreativi

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Garantire il diritto allo studio attraverso l’erogazione di iniziative di assistenza scolastica, tra le quali il consolidamento della collaborazione con le scuole paritarie, l’erogazione di borse di studio, buoni libro, contributi	2019-2021
Garantire l’erogazione dei servizi educativi, verificandone il corretto svolgimento, il mantenimento dello standard qualitativo e le nuove modalità organizzative finalizzate ad aumentare il grado di fruibilità e soddisfazione degli utenti	2019-2021
Individuare progettualità e percorsi personalizzati sulla base dei singoli PEI per favorire l’integrazione lavorativa degli alunni della scuola comunale pre lavoro “A.Sartori” e attivare corsi di formazione per il personale educatore e di supporto	2019-2021
Monitorare il servizio di ristorazione scolastica affidato ad Agec sia nelle fasi di lavorazione che di somministrazione, sia attraverso i Comitati di Ristorazione di Plesso (CRP) sia attraverso rilevazione del gradimento del servizio da parte dei fruitori	2019-2021
Proseguire con l’attività di animazione qualificata presso alcuni parchi gioco cittadini	2019-2021
Proseguire con l’offerta del servizio ricreativo estivo e con il servizio di prescuola per i bambini delle scuole dell’infanzia, adeguandoli alle richieste di nuove attività formative ed educative	2019-2021

Implementare le attività informative riguardo gli scambi internazionali durante il percorso di scuola secondaria di secondo grado e post diploma, promuovendo il dialogo tra le associazioni del territorio e gli uffici tecnici del Comune	2019-2021
---	-----------

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali.

3.1.4 MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

Obiettivi strategici

Una cabina di regia per la cultura

Verona palcoscenico diffuso e teatro a cielo aperto

Manifestazioni e mostre coordinate

Fondazione Arena punta di diamante dell'offerta culturale

Una gestione museale unica

Una rinnovata identità per i quartieri

Programmi

Programma 01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico

Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

PROGRAMMA 05.01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi alla ristrutturazione e manutenzione di strutture di interesse storico e artistico. Comprende le spese per la conservazione, tutela e restauro del patrimonio archeologico, storico e artistico, per la ricerca storica e artistica correlata ai beni dell'ente, per le attività e iniziative volte alla promozione, educazione e divulgazione in materia di patrimonio storico e artistico. Comprende altresì le spese per la valorizzazione, manutenzione straordinaria, ristrutturazione e restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto di interesse storico.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Assessore con delega alla Cultura

Assessore con delega a Lavori Pubblici e infrastrutture

Responsabili organizzativi

Direttore Area Cultura e turismo

Direttore Lavori pubblici e responsabile programma triennale

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
CULTURA E TURISMO	A17	MUSEI D'ARTE MONUMENTI	S349	Cura dei beni culturali e ricerca scientifica
	A19	BIBLIOTECHE	S724	Biblioteca di conservazione
	A32	ARCHEOLOGIA DIDATTICA	S700	Archeologia
LAVORI PUBBLICI E RESPONSABILE PROGRAMMA TRIENNALE	A52	EDILIZIA MONUMENTALE CIVILE ED IMPIANTISTICA	S433	Edilizia monumentale

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Tutelare il patrimonio artistico, bibliografico, monumentale, archeologico e naturalistico	2019-2021
Produrre, pubblicare e diffondere studi e ricerche inerenti il patrimonio culturale, artistico e naturalistico della città con particolare riguardo al Fiume Adige e alle Mura Magistrali	2019-2021
Realizzare interventi di manutenzione, restauro, conservazione e valorizzazione di aree e compendi storico-artistici, dei complessi monumentali e della cinta magistrale; promuovere inoltre le aree e i compendi storico-culturali periferici e quindi valorizzare i luoghi di interesse artistico che si trovano anche al di fuori della cinta muraria	2019-2021

3.1.4 MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

Mura Magistrali: definire idea-progetto per il Piano Ambientale del Parco che favorisca l'accesso a finanziamenti locali, regionali ed europei per procedere col recupero e restauro del complesso monumentale, patrimonio UNESCO	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Attuare le fasi di restauro dell'Anfiteatro romano	2019-2021
Realizzare una Gestione Museale Unica che tuteli e valorizzi le collezioni dei vari musei cittadini	2019-2021
Individuare una sede idonea al fine di garantire la riapertura del Centro Internazionale di Fotografia Scavi Scaligeri	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2018-2020, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 1 – Rafforzare la valorizzazione e la conoscenza del patrimonio culturale veneto.
- 2 – Coordinare la pratica bibliotecaria tra le reti di cooperazione bibliotecaria.

PROGRAMMA 05.02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento delle attività culturali.

Comprende le spese per la promozione, sviluppo e valorizzazione delle biblioteche e degli spazi museali e relativi uffici, per la realizzazione, funzionamento e sostegno a manifestazioni culturali, concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte e altre attività culturali e artistiche, inclusi sovvenzioni e sussidi a sostegno di operatori del settore artistico e culturale.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Assessore con delega alla Cultura

Assessore con delega al Turismo

Assessore con delega alle Manifestazioni

Assessore con delega al Decentramento

Responsabili organizzativi

Direttore Generale

Segretario Generale

Direttore Area Cultura e turismo

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizi	
CULTURA E TURISMO	A17	MUSEI D'ARTE MONUMENTI	S348	Gestione musei d'arte e monumenti comunali
	A19	BIBLIOTECHE	S536	Manifestazioni e attività culturali in Biblioteca Civica
	A32	ARCHEOLOGIA DIDATTICA	S716	Didattica museale
	A46	SPETTACOLO	S361	Spettacoli
	A63	AREA CULTURA E TURISMO	S356	Valorizzazione dell'immagine
			S357	Manifestazioni e progetti culturali
			S363	Staff Area Cultura e turismo
DIREZIONE GENERALE	A56	MANIFESTAZIONI	S386	Grandi eventi e manifestazioni
	A58	DIREZIONE GENERALE	S708	Attività istituzionale sito UNESCO
SEGRETERIA GENERALE	A16	DECENTRAMENTO	S419	Manifestazioni e attività culturali nei quartieri

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Coinvolgere, anche e soprattutto attraverso l'opera delle circoscrizioni, che sono a ciò delegate, le associazioni, le agenzie pubbliche e private, le parrocchie e altre realtà associative presenti sul territorio nella promozione e gestione di attività sportive, culturali, ricreative e aggregative legate alle tradizioni, alla cultura, alla storia, al tessuto sociale del quartiere, per promuovere il senso di appartenenza al territorio e alla comunità e la disponibilità all'incontro	2019-2021
Curare i rapporti con il Ministero per i Beni e le Attività Culturali finalizzati alla cura dei progetti inseriti nel piano di gestione UNESCO e curare gli adempimenti connessi all'applicazione della legge 77/2006 – Gestione del sito denominato "Bastione delle Maddalene" e definire idea-progetto per il Piano Ambientale del parco delle Mura Magistrali	2019-2021
Curare i rapporti con le Istituzioni cittadine che si occupano di ricerca e formazione, con particolare riferimento all'Università degli Studi di Verona, alla Fondazione Accademia di Belle Arti di Verona, alle Associazioni e Istituzioni culturali che operano nel territorio	2019-2021
Garantire la fruizione delle sedi monumentali e museali e dell'esposizione del patrimonio e curare i connessi servizi di supporto	2019-2021
Gestire il Sistema Bibliotecario Urbano, implementare e garantire l'apertura frequente delle biblioteche e dei centri di lettura decentrati	2019-2021
Gestire il Teatro Camploy per proporre un'offerta teatrale differenziata da quelle già presenti sul territorio e curare i rapporti con l'Associazionismo teatrale e musicale, collaborando in particolare con le associazioni no profit e concedendo patrocinii	2019-2021
Gestire l'Università dell'Educazione Permanente promuovendo l'ingresso di giovani studiosi all'interno del corpo docente	2019-2021
Mantenere adeguati standard di servizio della Biblioteca Civica, promuovendo iniziative e incontri	2019-2021
Mantenere gli standard delle attività educative e della didattica museale in quanto parte integrante del processo di produzione culturale attuato dai musei civici, insistendo in particolar modo su progetti di didattica innovativi e non rivolti esclusivamente a bambini e ragazzi	2019-2021
Organizzare attività legate alla valorizzazione del cinema, della fotografia e degli audiovisivi, curandone i relativi servizi	2019-2021
Organizzare grandi eventi e manifestazioni che promuovano la città e il territorio e promuovere l'attività convegnistica e congressuale del compendio della Gran Guardia	2019-2021
Progettare, realizzare e coordinare manifestazioni teatrali e musicali, coordinando le rassegne consolidate con iniziative promosse dal teatro professionistico, amatoriale	2019-2021

3.1.4 MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

e d'avanguardia del territorio	
Promuovere la lettura di bambini e ragazzi, realizzando percorsi di avviamento alla ricerca e all'uso dei servizi, allestimento di scaffali tematici dedicati, presentazioni di libri, letture a voce alta e laboratori, anche nell'ambito del progetto nazionale Nati per Leggere	2019-2021
Promuovere le attività culturali del territorio, anche attraverso l'erogazione di patrocini e contributi, e valorizzare le iniziative storiche legate alla tradizione popolare sostenendo le iniziative per l'utilizzo come spazi culturali di edifici inutilizzati in coerenza con le direttive dei piani regionali	2019-2021
Promuovere esposizioni monotematiche e temporanee delle collezioni inestimabili del Museo di Scienze Naturali, garantendone un'efficace informazione	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Promuovere i giochi intellettuali (dama, scacchi, di carte) che favoriscono lo sviluppo del ragionamento e della memoria in un'ottica di divertimento	2019-2021
Appoggiare il progetto di "Verona Minor Hierusalem" finalizzato a far conoscere e valorizzare il patrimonio religioso a Verona	2019-2021
Creare una cabina di regia che promuova in modo coordinato gli eventi, le manifestazioni, le bellezze del territorio e che svolga una funzione sinergica di marketing territoriale esportando in modo univoco e coordinato il "marchio città di Verona"	2019-2021
Recuperare uno spazio destinato alla prosa	2019-2021
Rafforzare i rapporti con la Biblioteca Capitolare, il Conservatorio, l'Accademia di Belle Arti e la Società Letteraria	2019-2021
Sviluppare percorsi tematici culturali e ricreativi, anche per prolungare la presenza di turismo di qualità	2019-2021
Promuovere giornate di sensibilizzazione dedicate agli anziani, inerenti problematiche comuni	2019-2021
Recuperare aree e locali da mettere a disposizione di giovani e associazioni	2019-2021
Valorizzare le attività che si svolgono al Teatro Romano e nel Cortile Mercato Vecchio nella stagione estiva, che rappresentano i principali luoghi di svolgimento di spettacoli a Verona, con il compito, anche, di coordinare cartelloni e produzioni teatrali e musicali in capo al Comune	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 1 – Fornire un servizio innovativo di consultazione e comunicazione con i cittadini e con gli operatori del settore culturale in relazione al patrimonio digitale e agli eventi organizzati nel territorio, aggregando e rendendo accessibili risorse, documenti e informazioni sulle opportunità offerte dalla Regione in ambito culturale.
- 2 – Garantire un'offerta culturale diffusa, economicamente sostenibile e che valorizzi gli aspetti identitari improntata sul modello operativo della rete.
- 3 – Sostenere le attività di spettacolo.
- 4 – Favorire l'incontro fra mondo della Scuola e mondo delle istituzioni culturali.
- 5 – Incentivare l'attrattività del territorio veneto come luogo di produzione cinematografica.
- 6 – Sostenere la nascita e il consolidamento di imprese creative e dello spettacolo.
- 7 – Sviluppare rapporti di collaborazione con le principali istituzioni culturali che operano nel territorio.
- 8 – Sostenere e rafforzare i rapporti tra il Veneto e le proprie collettività all'estero.

3.1.5 MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Obiettivi strategici

Grandi eventi sportivi

Formazione, crescita e salute attraverso lo sport

Impiantistica sportiva a misura di tutti

Supporto alle famiglie per prevenire il disagio giovanile

Spazio ai giovani tra protagonismo, creatività e divertimento

Programmi

Programma 01 – Sport e tempo libero

Programma 02 – Giovani

PROGRAMMA 06.01 – Sport e tempo libero

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.

Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e contributi a enti e società sportive e per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione di strutture per le attività sportive e ricreative.

Comprende altresì le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva.

Responsabili del programma

Responsabili politici

Assessore con delega allo Sport e tempo libero

Assessore con delega all'Edilizia sportiva

Responsabili organizzativi

Direttore Area Servizi Sociali

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
SERVIZI SOCIALI	A31	SPORT TEMPO LIBERO – EDILIZIA SPORTIVA	S443	Gestione impianti sportivi
			S444	Manifestazioni ed eventi sportivi
			S493	Edilizia sportiva

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Assicurare la fruibilità e il buon funzionamento degli impianti sportivi gestiti direttamente dalle circoscrizioni e curare le relazioni con le società concessionarie dei servizi sportivi e con le Associazioni sportive del territorio	2019-2021
Promuovere attraverso lo sport l'integrazione sociale e l'attività dei diversamente abili anche attraverso l'abbattimento delle barriere fisiche ed economiche di accesso ai corsi, alle attività o alla pratica organizzata per le famiglie in difficoltà	2019-2021
Promuovere e organizzare grandi eventi e manifestazioni sportive e del tempo libero di livello locale, nazionale e internazionale	2019-2021
Realizzare, ristrutturare e mantenere centri e impianti sportivi per soddisfare la richiesta dei cittadini e delle società sportive; rimettere in funzione per la pratica sportiva e il tempo libero alcune piastre polivalenti dislocate nei quartieri	2019-2021

Sostenere le attività dell'associazionismo sportivo e del tempo libero promuovendo anche gli sport meno diffusi e collaborare con le scuole per diffondere la pratica sportiva e per organizzare incontri e manifestazioni con campioni dello sport con valenza educativa e promozionale	2019-2021
Sviluppare processi partecipativi sui temi dello sport anche in vista della prima edizione degli Stati Generali dello Sport	2019
Promuovere e favorire il coordinamento tra i vari settori del Comune che hanno competenza sulle strutture pubbliche che a vario titolo rispondono sul territorio alla domanda di pratica sportiva	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Elaborare uno studio di fattibilità per la realizzazione di un Museo dello Sport cittadino	2019
Incrementare le risorse alla Fondazione Bentegodi per favorire lo sviluppo e la conoscenza di pratiche sportive meno note	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 1 – Incrementare la diffusione della pratica sportiva.
- 2 – Favorire la diffusione delle discipline sportive tipiche venete fra tutti i cittadini.
- 3 – Incrementare la diffusione della pratica sportiva tra gli atleti diversamente abili.
- 4 – Censire, incrementare e migliorare il patrimonio impiantistico sportivo del Veneto.

PROGRAMMA 06.02 – Giovani**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e al funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili.

Comprende le spese per l'autonomia e i diritti dei giovani, inclusa l'informazione di sportello, seminari e iniziative divulgative, sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato

Comprende altresì le spese per i centri polivalenti e aggregativi per i giovani.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Assessore con delega alle Politiche giovanili

Responsabili organizzativi

Direttore Generale

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
DIREZIONE GENERALE	A05	POLITICHE EDUCATIVE SCOLASTICHE E GIOVANILI	S322	Servizi a favore dei giovani

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Promuovere la cultura del volontariato attraverso la realizzazione di progetti di servizio civile nazionale e regionale e di servizio di volontariato europeo (SVE) nell'ambito delle politiche sociali e giovanili	2019-2021
Svolgere attività di prevenzione primaria di contrasto al disagio giovanile, sviluppando in particolare iniziative di educazione non formale nei Centri di Aggregazione Giovanile e sostenendo azioni che favoriscano la crescita umana e sociale dei giovani, anche attraverso progetti di dialogo intergenerazionale e iniziative in favore di soggetti svantaggiati	2019-2021
Valorizzare la creatività giovanile supportando eventi culturali, manifestazioni, concerti, mostre, convegni e concorsi, premi e borse di studio e favorire la formazione l'informazione e la comunicazione	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Rendere disponibili strutture e luoghi nei quartieri dove sia possibile svolgere attività musicali, ricreative, espressive a 360 gradi e senza vincoli, che non siano il rispetto del decoro e del patrimonio cittadino	2019-2021
Realizzare uno studio di fattibilità e sostenibilità in vista della creazione di una cittadella del divertimento	2019

Supportare le famiglie nella prevenzione e gestione del disagio giovanile (apatia, bullismo, tossicodipendenze, alcolismo, ludopatie, abbandono scolastico, ecc.), in stretta collaborazione con le istituzioni scolastiche, universitarie e sociosanitarie, perché queste attività vengano programmate, gestite e comunicate con forme e linguaggi adeguati.	2019-2021
Collaborare e coordinarsi con le istituzioni scolastiche e con tutte le realtà aggregative (come associazioni sportive, parrocchie, scout, ecc.) che coinvolgono ai vari livelli i ragazzi e i giovani, per la prevenzione e la gestione del disagio giovanile	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

1 – Aumentare la partecipazione giovanile alla vita sociale e alla cittadinanza attiva incrementando le opportunità per le giovani generazioni di esprimere le proprie capacità creative e idee innovative.

3.1.6 MISSIONE 07 – TURISMO

Obiettivi strategici

Un brand internazionale per Verona

Programmi

Programma 01 – Sviluppo e valorizzazione del turismo

PROGRAMMA 07.01 – Sviluppo e valorizzazione del turismo

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione, funzionamento, programmazione e coordinamento delle attività e dei servizi destinati alla sviluppo del turismo.

Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche, per il funzionamento degli uffici turistici di competenza, l'organizzazione di campagne pubblicitarie, la produzione e diffusione di materiale pubblicitario e promozionale.

Comprende altresì le spese per manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica.

Responsabili del programma

Responsabili politici

Assessore con delega al Turismo

Responsabili organizzativi

Direttore Area Cultura e turismo

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
CULTURA E TURISMO	A63	AREA CULTURA E TURISMO	S364	Promozione turistica

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Rafforzare rapporti e collaborazioni con enti e istituzioni della città per diversificare e ampliare l'offerta turistica promuovendo tematismi turistici meno legati ai grandi flussi e valorizzando gli strumenti multimediali che promuovono il turismo a Verona	2019-2021
Predisporre un Piano di valorizzazione del patrimonio culturale cittadino e del territorio circostante per aumentare l'offerta culturale e museale, sviluppare le iniziative di promozione turistica integrata e far diventare sempre più Verona quale polo di attrazione di un vasto pubblico, anche promuovendo la Verona card ed iniziative di co-marketing legate a questo strumento	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Sviluppare modalità coordinate per lo sviluppo culturale e turistico per la promozione e la ricerca di fondi, anche promuovendo e ampliando i servizi offerti dalla Verona Card e le iniziative di co-marketing ad essa connesse	2019-2021
Favorire l'incremento delle entrate della tassa di soggiorno, anche al fine di sostenere le iniziative promozionali e di marketing territoriale e regolamentare l'attività turistica extra alberghiera secondo precisi criteri edilizi e urbanistici, anche adeguando il Regolamento Edilizio	2019-2021
Valorizzare e promuovere la cultura enogastronomica veronese	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

1 – Consolidare il numero degli arrivi di turisti italiani ed incrementare quello degli stranieri.

2 – Favorire l'aumento degli standard qualitativi e della gamma dei servizi disponibili da parte delle PMI turistiche, incrementandone la competitività.

3 – Rilanciare le destinazioni turistiche sia quelle a maggior rischio stagnazione/declino, sia quelle necessitanti di interventi di differenziazione/innovazione di prodotto.

4 – Sviluppare prodotti turistici emergenti (cicloturismo, enogastronomia, fluviale, rurale, ecc.) in termini di domanda di mercato.

5 – Diffondere il turismo digitale.

3.1.7 MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Obiettivi strategici

Verona Smart City

Central Park Verona e parchi urbani in tutti i quartieri

Un piano per il diritto alla casa

Programmi

Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio

Programma 02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

3.1.7 MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

PROGRAMMA 08.01 – Urbanistica e assetto del territorio**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale.

Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona, pianificazione di aree di insediamento, pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture.

Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Assessore con delega alla Pianificazione urbanistica

Assessore con delega all'Arredo urbano

Responsabili organizzativi

Direttore Area Lavori Pubblici e responsabile programma triennale

Direttore Area Gestione del Territorio

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
LAVORI PUBBLICI E RESPONSABILE PROGRAMMA TRIENNALE	A06	STRADE GIARDINI ARREDO URBANO	S534	Manutenzione, riqualificazione e realizzazione arredo urbano
GESTIONE DEL TERRITORIO	A07	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE – AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE	S330	Urbanistica, pianificazione attuativa e programmi
			S331	Servizio Informativo Territoriale (SIT)
	A09	PROGETTAZIONE URBANISTICA QUALITA' URBANA	S339	Progettazione urbanistica
	A37	AMMINISTRATIVO URBANISTICA ERS – PEEP	S543	Amministrativo urbanistica
	A62	AREA GESTIONE DEL TERRITORIO	S337	Staff Area gestione del territorio

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Aggiornare e rendere disponibili a tutti i cittadini sul Sistema Informativo Territoriale Integrato (S.I.T.I.) i dati, le informazioni e gli atti di pianificazione relativi al territorio comunale	2019-2021
Coordinare le Strutture Organizzative dell'Area Gestione del territorio	2019-2021
Espletare i procedimenti abilitativi, certificativi e statistici attinenti alla pianificazione territoriale, alle opere di urbanizzazione, al coordinamento dei programmi complessi, ed esercitare le funzioni di controllo successivo di competenza anche in collaborazione con altri enti	2019-2021

Espletare i procedimenti e l'attività di progettazione relativi agli atti di pianificazione e di regolamentazione urbanistica ed edilizia del territorio, con particolare attenzione alla riduzione del consumo di suolo, alla qualità urbana ed ambientale della città, alla promozione e al sostegno delle attività economiche, alla salvaguardia della città storica e delle tradizioni locali e favorendo la partecipazione dei cittadini alle scelte urbanistiche attraverso le modalità dell'urbanistica partecipata dando ascolto alle loro proposte e richieste	2019-2021
Predisporre atti di pianificazione generale e attuativa (compreso un programma pluriennale per i Piani Ambientali del Parco dell'Adige e Parco delle Mura) e adeguare i vigenti alle norme sopravvenute favorendo il recupero dell'edificato esistente per ridurre il consumo di suolo e rivitalizzare i quartieri della città	2019-2021
Realizzare, attrezzare, riqualificare e mantenere le strutture di arredo urbano per favorirne l'utilizzo da parte dei cittadini	2019-2021
Redigere varianti di adeguamento del PRC Comunale (PAT e PI) alle normative urbanistiche sopravvenute e alle nuove esigenze manifestate da cittadini e da imprese presenti sul territorio (come le attività turistiche extra alberghiere) e attivare i programmi di monitoraggio degli effetti ambientali dei piani e programmi VAS, VIA, AIA, ecc.	2019-2021
Supportare sotto il profilo giuridico-amministrativo le strutture organizzative di Pianificazione e Progettazione Urbanistica nella predisposizione e gestione degli atti di gara e nella progettazione e attuazione di programmi complessi, anche con la redazione di specifici atti e l'esplicitazione di pareri	2019-2021
Elaborare una modifica degli strumenti urbanistici in corso di approvazione finalizzati alla localizzazione delle strutture medie e grandi ai sensi della L.R. 50/2012	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Valorizzare la fruizione dei big data e sviluppare reti e dotazioni tecnologiche abilitanti per la costruzione di una città intelligente in collaborazione e per il tramite delle aziende comunali, quali la banda larga/ultralarga fissa (ADSL, fibra ottica), banda larga e ultralarga mobile (HSPDA, LTE), Wi-Fi urbano (hot spot pubblici e privati), reti per la sicurezza (fibra ottica, Wi-Fi, simulcast, PMR-Tetra), infrastrutture per la scuola (LIM, PC, aule internet)	2019-2021
Garantire la tutela delle Torricelle e dei Parchi dell'Adige, delle Mura, dell'ex Cava Speziale e della Spianà	2019-2021
Recepire e adeguare gli strumenti urbanistici vigenti (PAT-P.I.) e in fase di adozione alle disposizioni della L.R. 14/2017 in materia di consumo del suolo nonché agli strumenti urbanistici di livello superiore quali il P.T.C.P.	2019-2021
Costituire una Commissione Norma (art. 192 NTO del Piano degli Interventi), con la partecipazione fattiva degli ordini Professionali ad hoc, per la valutazione dello sviluppo delle regole urbanistiche vigenti e l'ampliamento delle stesse, in modo che vengano incentivate le iniziative ecosostenibili e ad alta efficienza energetica e antisismica, prioritariamente per gli edifici pubblici	2019-2021
Attuare la riqualificazione urbanistica e sociale delle aree degradate anche tramite il recupero di immobili, da incentivare ed agevolare e col coinvolgimento attivo dei cittadini e delle associazioni per la tutela dell'ambiente e del territorio	2019-2021
Elaborare una pianificazione antisismica con un piano pluriennale di interventi	2019-2021
Creare aree verdi cuscinetto tra aree dismesse e resto del tessuto urbano, prioritariamente nell'area di Verona sud, a ridosso delle autostrade, sia verso la ZAI (Borgo Roma, Santa Lucia, Madonna di Campagna) che verso la Genovesa, la zona di via Mezzacampagna e il quartiere della Sacra Famiglia	2019-2021

3.1.7 MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Realizzare il Central Park Verona all'ex Scalo Merci	2019-2021
Pianificare e realizzare aree ad uso esclusivo per animali	2019-2021
Individuare all'interno di ogni circoscrizione del Comune gli incroci stradali a rischio sicurezza per i pedoni ed assicurare nelle stesse la presenza di apposite isole salva pedoni, anche con strumenti di illuminazione	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

1- Completare e potenziare gli strumenti di conoscenza e di supporto alle decisioni per l'integrazione e la sostenibilità delle politiche di pianificazione territoriale, paesaggistica, urbanistica e di settore.

2- Tutelare e conservare il paesaggio veneto, in particolare riqualificare e valorizzare il paesaggio in condizioni di degrado.

3- Mettere a punto strumenti di pianificazione paesaggistica del territorio veneto quale espressione di componenti identitarie derivate dall'azione di fattori naturali, umani e dalle loro interrelazioni.

4- Monitorare ed avviare processi di riduzione del consumo di suolo, attivando misure ed azioni concrete per promuovere e sostenere il riuso e la rigenerazione di aree urbanizzate già interessate da processi di edificazione.

5- Contribuire alla raccolta dei dati inviati dalle Stazioni Appaltanti del Veneto, alla semplificazione della regolamentazione in tema di appalti e all'individuazione delle distorsioni sull'applicazione della norma.

PROGRAMMA 08.02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni.

Comprende le spese per la promozione e il monitoraggio delle attività di sviluppo abitativo, per la regolamentazione degli standard edilizi, gli interventi in materia di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata, per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni, per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative.

Comprende inoltre le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento e della manutenzione delle abitazioni e per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

Responsabili del programma

Responsabili politici

Assessore con delega all'Edilizia economica e popolare

Responsabili organizzativi

Direttore Area Gestione del Territorio

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
GESTIONE DEL TERRITORIO	A37	AMMINISTRATIVO URBANISTICA ERS- PEEP	S506	Edilizia residenziale pubblica e PEEP

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Gestire i programmi di edilizia sociale e PEEP, i procedimenti per la trasformazione delle aree in diritto di superficie delle zone PEEP e/o l'eliminazione dei vincoli, lo svincolo convenzioni e gli adempimenti connessi ai PEEP pregressi	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Attuare politiche informative sulle modalità di accesso alle residenze pubbliche locali	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio

3.1.7 MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 1- Incrementare e migliorare l'offerta di unità abitative destinate alla locazione ed all'acquisto per i meno abbienti e per le categorie deboli che si trovano in particolare disagio abitativo, economico e sociale.
- 2- Contribuire alla riqualificazione urbanistica edilizia ed ambientale di specifici contesti territoriali, in particolare nei Comuni ad alta tensione abitativa.
- 3- Migliorare e adeguare gli edifici scolastici.
- 4- Messa a disposizione di unità abitative sfitte mediante interventi di manutenzione straordinaria, recupero edilizio ed efficientamento energetico.

3.1.8 MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Obiettivi strategici

Tutela dell'ambiente e cura del verde pubblico

Un uso sostenibile dell'energia

Minore produzione di rifiuti, maggiore differenziazione

Promozione della mobilità ciclopedonale ed elettrica

Programmi

Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Programma 03 – Rifiuti

Programma 04 – Servizio idrico integrato

3.1.8 MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA 09.02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, valorizzazione e recupero dell'ambiente naturale.

Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente e per l'educazione ambientale.

Comprende inoltre le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per lo sviluppo sostenibile in materia ambientale e le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano.

Responsabili del programma

Responsabili politici

Assessore con delega all'Ambiente

Assessore con delega a Strade e giardini

Responsabili organizzativi

Direttore Area Lavori Pubblici e responsabile programma triennale

Direttore Area Gestione del Territorio

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
GESTIONE DEL TERRITORIO	A28	AMBIENTE	S333	Tutela ambientale e animale
			S334	Pianificazione educazione e informazione ambientale
LAVORI PUBBLICI E RESPONSABILE PROGRAMMA TRIENNALE	A06	STRADE GIARDINI ARREDO URBANO	S306	Manutenzione, riqualificazione e realizzazione di aree verdi

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Espletare i procedimenti relativi agli atti di pianificazione e di regolamentazione, abilitativi, di controllo e statistici nonché gli accertamenti e i provvedimenti contingibili e urgenti relativi alle attività comportanti un impatto in materia di ambiente, paesaggio, salute e tutela del benessere animale	2019-2021
Realizzare, attrezzare, riqualificare e mantenere le aree verdi per migliorare la sicurezza urbana e la fruibilità delle strutture garantendo in tutti i quartieri della città gli standard urbanistici di verde previsti dalla legge e realizzando aree verdi ben distribuite sul territorio privilegiando prioritariamente i quartieri più carenti di verde, "alberando la città" anche nei centri storici minori	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Costituire la Consulta delle Associazioni Animaliste, per un continuo e proficuo contatto costruttivo	2019-2021

3.1.8 MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Rivedere il Piano di Classificazione Acustica del territorio comunale di Verona e intensificare i controlli sulle emissioni da rumore e intervenire efficacemente per migliorare la qualità dell'aria, in un contesto sistemico	2019-2021
Avviare una campagna per la riduzione del consumo di acqua, gas e luce e aumentare i controlli sulle emissioni	2019-2021
Effettuare la verifica energetica degli edifici pubblici e definire le priorità di intervento per ridurre l'impatto sull'ambiente e diminuire i costi di gestione	2019-2021
Favorire interventi di riqualificazione energetica nella realizzazione di edifici civili tramite una campagna di informazione	2019-2021
Coinvolgere i cittadini nella cura del verde pubblico realizzando "giardini condivisi", ovvero una forma di collaborazione tra Amministrazione, associazioni e cittadini, anche volontari, per il recupero e la fruibilità del Parco delle Mura (bastioni) e di altre aree verdi, già o tuttora in degrado.	2019-2021
Completare il sistema dei parchi gioco comunali attraverso la predisposizione, in quelli non dotati di servizi (nursery) e giochi per i bambini, di una apposita e recintata area per cani	2019-2021
Migliorare la vivibilità dei quartieri finora abbandonati ai centri commerciali, aumentando il verde, alberando strade e piazze, curando il decoro urbano, la manutenzione stradale e dei marciapiedi e connettendo le piste ciclabili esistenti	2019-2021
Promuovere l'uso dell'acqua potabile pubblica in collaborazione con Acque Veronesi, limitando la produzione di rifiuti in PET e l'inquinamento derivante dal trasporto delle acque in bottiglia	2019-2021
Promuovere iniziative di sensibilizzazione della cittadinanza contro l'abbandono di animali e per favorire la loro adozione, campagne verso i proprietari di animali per un rispettoso rapporto di convivenza urbana che faccia sempre salvo il decoro della città (raccolta delle deiezioni degli animali; punti di distribuzione automatica di sacchetti) e sia rispettosa anche della sensibilità di cittadini non proprietari di animali	2019-2021
Attuare e completare il Regolamento comunale del Verde	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi, presenti nella Missione 9 Programma 1, Programma 5 e Programma 8 del DEFR:

3.1.8 MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

- 1.1 – Ridurre le condizioni di pericolosità idraulica e geologica del territorio.
- 1.2 – Aumentare il patrimonio conoscitivo sui temi della pericolosità idraulica, geologica e sismica.
- 1.3 – Tutelare il territorio e la risorsa idrica.
- 1.4 – Realizzare interventi per la messa in sicurezza dal “Rischio sismico e idraulico” del territorio.
- 1.5 – Implementare la rete regionale IDT-RV per la tutela e lo sviluppo del territorio.
- 5.1 – Sviluppare l'attività di prevenzione in materia di Protezione Civile nell'ambito dell'antincendio boschivo.
- 5.2 – Migliorare le infrastrutture e potenziare i dispositivi e le attrezzature di pronto intervento.
- 5.3 – Contenere il dissesto idrogeologico, incrementare la sicurezza idraulica del territorio, migliorare la gestione dei boschi, salvaguardare o incrementare la biodiversità.
- 5.4 – Migliorare la sostenibilità ambientale dei documenti pianificatori, programmatici e di progetto.
- 8.1 – Migliorare la qualità dell'aria in un contesto sistemico.
- 8.2 – Ridurre le emissioni inquinanti sul territorio.

PROGRAMMA 09.03 – Rifiuti**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia di strade, piazze, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuto, differenziata e indifferenziata, e per il trasporto in discarica. Comprende altresì le spese per i contratti di servizio e di programma con le aziende di igiene ambientale e per i canoni di servizio.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Assessore con delega all'Ambiente

Responsabili organizzativi

Direttore Area Gestione del Territorio

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
GESTIONE DEL TERRITORIO	A37	AMMINISTRATIVO URBANISTICA ERS – PEEP	S620	Affidamento servizio di raccolta e smaltimento rifiuti

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Monitorare il contratto di servizio per la gestione integrata dei rifiuti	2019-2021
Incrementare la raccolta differenziata negli uffici pubblici ed estendere progressivamente la raccolta "porta a porta" nei quartieri	2019-2021
Promuovere in ogni struttura scolastica la raccolta differenziata con la collaborazione di AMIA	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Riconvertire e modernizzare gli impianti già esistenti	2019-2021
Potenziare le attività di controllo dei conferimenti di rifiuti degli utenti e le informazioni per il corretto comportamento nella differenziazione dei rifiuti, in particolare nel "porta a porta"	2019-2021
Indire un concorso annuale tra le Circoscrizioni per premiare la più "riciclona"	2019-2021
Estendere, ove possibile, il sistema di raccolta porta a porta e con cassonetti condominiali	2019-2021
Aumentare la raccolta differenziata dei rifiuti, con campagne di sensibilizzazione e informazione, valutando, ove possibile, l'installazione di cassonetti seminterrati	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi, presenti nella Missione 1 Programma 1 del DEFR:

1 – Minimizzare lo smaltimento dei rifiuti in discarica.

2 – Favorire e aumentare la sensibilità ambientale in tema di gestione dei rifiuti.

PROGRAMMA 09.04 – Servizio idrico integrato**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico, vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile.

Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento dei sistemi di approvvigionamento idrico e per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici.

Comprende altresì le spese per i processi per soddisfare gli standard ambientali e le norme qualitative per le acque reflue e i relativi sistemi di gestione e smaltimento.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Assessore con delega a Strade e giardini

Responsabili organizzativi

Direttore Area Lavori Pubblici e responsabile programma triennale

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
LAVORI PUBBLICI E RESPONSABILE PROGRAMMA TRIENNALE	A06	STRADE GIARDINI ARREDO URBANO	S601	Servizio idrico integrato

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Monitorare il contratto di servizio per la gestione delle reti ed impianti di acque miste, idranti 186oioe186ante186 e acque meteoriche; programmare e realizzare una rete di fontanelle pubbliche in tutti i quartieri della città	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi, presenti nella Missione 1 Programma 1 del DEFR:

1 – Migliorare la qualità e l'efficienza nell'erogazione di acqua potabile all'utenza.

3.1.9 MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

Obiettivi strategici

Trasporto Pubblico Locale potenziato per una città ecologica ed efficiente, estendendo le corsie riservate al TPL e concordando il biglietto integrato con FS

Completamento delle infrastrutture stradali per decongestionare il traffico

Programmi

Programma 02 – Trasporto Pubblico Locale

Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

PROGRAMMA 10.02 – Trasporto pubblico locale**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e servizi connessi alla costruzione e alla manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico locale. Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano e per le integrazioni e agevolazioni tariffarie.

Comprende inoltre le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza e le spese per la programmazione, indirizzo, coordinamento e finanziamento del trasporto pubblico urbano, inclusi la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Assessore con delega a Viabilità e traffico

Responsabili organizzativi

Direttore Area Lavori Pubblici e responsabile programma triennale

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
LAVORI PUBBLICI E RESPONSABILE PROGRAMMA TRIENNALE	A43	MOBILITA' TRAFFICO	S511	Sistema filoviario
			S542	Servizi di mobilità sostenibile

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Monitorare la realizzazione del sistema filoviario da parte del soggetto attuatore AMT riferendo sullo stato di attuazione del progetto a gennaio e dicembre di ogni anno ed estendere le corsie riservate al TPL	2019-2021
Sostenere la diffusione di veicoli elettrici, ibridi e a basso consumo per una riduzione progressiva delle emissioni di CO2 e polveri (PM10 PM2,5)	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Sviluppare la mobilità elettrica e la mobilità condivisa tramite car, bike e scooter sharing anche mediante l'utilizzo di servizi che permettano il free floating, ossia la sosta dei veicoli senza stalli fissi e "vendere il trasporto pubblico" in modo da aumentare significativamente la percentuale modale di utenti (in accordo con ATV)	2019-2021
Favorire la realizzazione di un sistema di metropolitana leggera extraurbana che preveda il collegamento diretto dell'aeroporto con la Fiera e i parcheggi scambiatori di Verona sud; nel frattempo attivare il biglietto integrato con FS/Trenitalia	2019-2021
Elaborare uno studio di fattibilità sul collegamento di trasporto veloce su binario tra Verona e il Lago di Garda	2019-2021

Sviluppare il ruolo del mobility manager comunale per promuovere l'approccio del mobility manager presso le aziende, le scuole e gli enti del territorio attraverso supporto tecnico, formazione, incentivi e cofinanziamento di progetti e altre iniziative ed incentivare le modalità di spostamento sostenibile	2019-2021
--	-----------

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

1- Conseguire un'offerta efficiente e valorizzare i servizi di trasporto pubblico locale automobilistici e lagunari.

2- Contenere l'obsolescenza del parco veicolare regionale e aggiornare i sistemi tecnologici a supporto dei servizi di TPL.

3- Migliorare l'accessibilità del territorio veneto e contribuire a contenere i livelli di inquinamento atmosferico generato da situazioni di congestione del traffico.

4- Contenere i tempi di percorrenza e incrementare il numero di passeggeri trasportati.

Fa riferimento, inoltre, ai seguenti risultati attesi presenti nella Missione 10 programma 6 del DEFR:

6.1- Contribuire a ridurre le concentrazioni medie annuali dell'inquinamento atmosferico.

6.3- Promuovere la mobilità sostenibile.

PROGRAMMA 10.05 – Viabilità e infrastrutture stradali

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle ZTL, dei parcheggi e delle aree di sosta a pagamento.

Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche, la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche.

Comprende altresì le spese per il rilascio di autorizzazioni per circolazione in ZTL e per i passi carrai e le spese per gli impianti semaforici, le infrastrutture e le dotazioni stradali e l'illuminazione stradale.

Responsabili del programma

Responsabili politici

Assessore con delega a Viabilità e traffico

Assessore con delega a Strade e giardini

Assessore con delega a Servizi tecnici circoscrizionali

Responsabili organizzativi

Direttore Area Lavori Pubblici e responsabile programma triennale

Direttore Area Risorse umane e strumentali

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
LAVORI PUBBLICI E RESPONSABILE PROGRAMMA TRIENNALE	A06	STRADE GIARDINI ARREDO URBANO	S301	Manutenzione e realizzazione di strade e aree di circolazione
	A43	MOBILITA' TRAFFICO	S303	Gestione del traffico
	A54	TECNICO CIRCOSCRIZIONI	S724	Manutenzione edifici pubblici e aree di circolazione di competenza circoscrizionale
RISORSE UMANE E STRUMENTALI	A24	ECONOMATO APPROVVIGIONAMENTI GESTIONE CONTRATTI UTENZA	S346	Illuminazione pubblica

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Garantire che la gestione della rete cittadina di illuminazione pubblica e l'installazione di nuovi punti luce rispettino criteri di risparmio energetico, contenimento dell'inquinamento luminoso, crescita di sostenibilità ambientale e sicurezza	2019-2021
Effettuare il controllo tecnico del territorio attraverso gli uffici dislocati nelle circoscrizioni e provvedere alla manutenzione e riqualificazione di edifici, strade e marciapiedi dei quartieri per migliorare la sicurezza urbana abbattendo progressivamente le barriere architettoniche favorendo l'utilizzo da parte dei cittadini	2019-2021

Gestire il sistema integrato per il governo del traffico al fine di regolamentare la circolazione stradale, fornendo informazioni in tempo reale all'utenza e favorendo la precedenza al trasporto pubblico locale estendendo la rete delle corsie protette e sviluppare sistemi di controllo e gestione della mobilità anche mediante l'uso di tecnologie evolute in tutti gli incroci regolamentati	2019-2021
Monitorare il contratto di servizio della gestione della sosta a pagamento e delle aree comunali destinate a parcheggio	2019-2021
Monitorare il contratto di servizio per lo spazzamento e la pulizia delle strade, sgombero neve e trattamento antighiaccio	2019-2021
Promuovere e monitorare la realizzazione e il completamento della rete ciclabile e di parcheggi pertinenziali	2019-2021
Proseguire nella progettazione ed esecuzione delle opere di viabilità dirette a ridurre il traffico automobilistico sulle strade urbane privilegiando il TPL con corsie riservate	2019-2021
Provvedere alla manutenzione di strade, marciapiedi e infrastrutture viabilistiche per garantire fluidità e sicurezza	2019-2021
Supportare l'Ente di Governo nella predisposizione del Piano di Trasporto Pubblico Urbano (PTPU)	2019-2021
Svolgere le attività per il miglioramento della circolazione stradale attraverso la manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale, soprattutto sulla rete ciclabile, la previsione della riduzione della velocità nei quartieri con la creazione di "strade 30" e spazi centrali senza auto in particolare nei pressi di parchi giochi, scuole, piazze e il miglioramento della segnalazione dei passaggi pedonali e ciclabili, anche nelle rotonde	2019-2021
Prolungare e moltiplicare le piste ciclabili e le "Zone 30" in città, promuovendo la ciclabilità	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Elaborare il piano annuale di manutenzione delle strade cittadine	2019-2021
Introdurre una nuova regolamentazione degli accessi dei mezzi commerciali alla ZTL	2020
Redigere uno studio di fattibilità per la realizzazione di parcheggi sotterranei in area vallo città di Nimes	2019-2021
Introdurre un Piano integrato delle infrastrutture anche ciclabili	2019-2021
Favorire il completamento della SS 434 e del collegamento delle tangenziali	2019-2021
Curare la manutenzione delle piste ciclabili presenti e il collegamento di ogni quartiere al centro storico attraverso un percorso ciclabile sicuro e senza interruzioni, avendo particolare cura di collegare fra loro, dove possibile, i tratti già esistenti di piste ciclabili	2019-2021
Sostenere con la Regione Veneto la priorità della Variante alla Statale 12 e favorire in ogni modo l'iter per la realizzazione della stessa attivando ogni strategia idonea al reperimento delle risorse necessarie e a velocizzare l'iter diretto ad iscrivere l'opera tra quelle finanziabili da parte dell'Anas	2019-2021
Predisporre il PUMS (Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile) finalizzato non solo alla mobilità sostenibile e ad una maggiore sicurezza ma per affermare che lo	2019-2021

3.1.9 MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

"Spazio pubblico è un bene comune"	
Assicurare a tutti gli edifici scolastici del Comune di Verona la disponibilità di stalli o appositi spazi, in numero e dimensioni adeguati alla quantità di mezzi utilizzati, per il parcheggio delle biciclette	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 2- Migliorare l'accessibilità al territorio del Veneto, contenendo i tempi di percorrenza sulla rete stradale.
- 3- Contenere i livelli d'inquinamento atmosferico, generato da situazioni di congestione del traffico.
- 4- Aumentare la sicurezza stradale lungo la rete viaria regionale.
- 5- Migliorare le qualità paesistiche-ambientali del territorio veneto attraverso standard qualitativi elevati nella progettazione infrastrutturale.
- 6- Contenere i costi economici e i costi ambientali delle nuove infrastrutture.

3.1.10 MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

Obiettivi strategici

Potenziamento della cultura della sicurezza

Riqualificazione della rete delle associazioni del soccorso e della protezione civile

Programmi

Programma 01– Sistema di protezione civile

PROGRAMMA 11.01 – Sistema di protezione civile

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese relative al sostegno al volontariato che opera nell'ambito della protezione civile e per la programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi sul territorio.

Responsabili del programma

Responsabili politici

Assessore con delega alla Protezione civile

Responsabili organizzativi

Dirigente Protezione civile

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
SICUREZZA, DIFESA CIVICA E UFFICI DI SUPPORTO AL SINDACO	A49	PROTEZIONE CIVILE	S429	Protezione civile

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Coordinare le associazioni e gli istituti di Protezione Civile al fine di garantire l'efficienza degli interventi emergenziali promuovendo la formazione dei volontari e mantenendo efficienti e integrando le attrezzature e i mezzi in dotazione	2019-2021
Pianificare la gestione delle emergenze, effettuare simulazioni e organizzare incontri formativi per la popolazione	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Promuovere lo sviluppo della cultura della sicurezza in ogni settore attraverso l'informazione e la formazione	2019-2021
Aggiornare il Piano Comunale di Protezione Civile	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 1- Definizione di strumenti pianificatori con individuazione dei rischi e delle procedure operative di protezione civile.
- 2- Sviluppare l'efficacia ed il coordinamento del sistema regionale di protezione civile.
- 3- Accrescere la cultura della sicurezza e dell'autoprotezione nella popolazione e la capacità operativa negli operatori.

Fa riferimento, inoltre, ai seguenti risultati attesi presenti nella Missione 11 Programma 2 del DEFR:

10.1- Conseguire la maggiore efficacia e tempestività nel finanziamento di ulteriori interventi per il completamento dei piani relativi alle specifiche situazioni emergenziali interessanti il territorio regionale.

10.2- Adeguare gli edifici pubblici e privati alla normativa vigente, dal punto di vista sismico.

3.1.11 MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Obiettivi strategici

Investimento sui minori per una società migliore

Maggiore accessibilità e integrazione per i diversamente abili

Politiche attive a favore degli anziani

Promozione di progetti che mirano al recupero della persona

Accoglienza dei richiedenti asilo garantita e controllata

Politiche di sostegno alla famiglia

Benessere diffuso tramite un sistema di prevenzione, lotta alle disuguaglianze, integrazione socio-sanitaria, cooperazione

Un nuovo sistema di contributi economici

Programmi

Programma 01– Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Programma 02 – Interventi per la disabilità

Programma 03 – Interventi per gli anziani

Programma 04 – Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale

Programma 05 – Interventi per le famiglie

Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa

Programma 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

PROGRAMMA 12.01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi per il sostegno e interventi a favore dell'infanzia e dei minori.

Comprende le spese per indennità a favore di famiglie con figli a carico, indennità per maternità e per congedi per motivi di famiglia, contributi per la nascita di figli, interventi a sostegno delle famiglie monogenitoriali o con figli disabili.

Comprende inoltre le spese per gli asili nido, per le convenzioni con nidi privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a strutture di accoglienza dei minori e alle famiglie affidatarie, per servizi di vario genere forniti a famiglie giovani e bambini, quali i centri ricreativi e la villeggiatura.

Comprende altresì le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori, per i centri di pronto intervento e per le comunità educative per minori.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Assessore con delega ai Servizi Sociali

Assessore con delega all'Istruzione

Assessore con delega ai Lavori pubblici e infrastrutture

Assessore con delega al Turismo sociale

Responsabili organizzativi

Direttore Generale

Direttore Area Servizi Sociali

Direttore Area Lavori Pubblici e responsabile del programma triennale

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
SERVIZI SOCIALI	A03	SERVIZI SOCIALI E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA – PROMOZIONE LAVORO	S323	Servizi per i minori
	A36	TURISMO SOCIALE	S509	Turismo sociale per le famiglie
DIREZIONE GENERALE	A05	POLITICHE EDUCATIVE SCOLASTICHE E GIOVANILI	S398	Asili nido
LAVORI PUBBLICI E RESPONSABILE PROGRAMMA TRIENNALE	A41	EDILIZIA SCOLASTICA	S527	Edilizia nidi

3.1.11 MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Intensificare le attività di prevenzione attraverso il Servizio Educativo Territoriale e segnatamente attraverso i Centri Diurni, i Centri Aperti, i Centri Diurni del privato sociale e gli appoggi educativi	2019-2021
Estendere, anche attraverso rapporti di collaborazione con il privato sociale, la rete cittadina dei servizi all'infanzia ed effettuare attività di controllo e supervisione sulle strutture private che hanno ricevuto l'autorizzazione per l'erogazione di tali servizi	2019-2021
Proseguire ed ampliare l'offerta di soggiorni estivi e di gite di uno o più giorni per famiglie con minori rivolti ai nuclei familiari più deboli e maggiormente bisognosi di supporto	2019-2021
Garantire la funzionalità del servizio nidi, anche attraverso la stipula di convenzioni con strutture private, mantenendo e monitorando gli attuali standard qualitativi e quantitativi in un'ottica di continuità pedagogica e di condivisione progettuale	2019-2021
Gestire i servizi Atelier, Tempo per la famiglia, Estate nido e altre iniziative di accompagnamento dello sviluppo socio-culturale dei bambini	2019-2021
Realizzare, ristrutturare e adeguare plessi scolastici, proseguire gli interventi di adeguamento normativo in materia di sicurezza e prevenzione infortuni e incendi, il rinnovo di coperture, controsoffitti e serramenti per bonificarli da materiali pericolosi o tossici e il miglioramento dell'efficienza termica e acustica degli asili nido	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Proseguire nella valorizzazione delle risorse disponibili all'accoglienza di minori e alla loro tutela personale (affido familiare e tutori volontari) e nello sviluppo della rete dei soggetti del privato sociale disponibili all'accoglienza	2019-2021
Promuovere attività in comunità diurne e centri che offrano ai ragazzi la possibilità di vivere il loro tempo libero e di studio in maniera costruttiva	2019-2021
Attivare collaborazioni volte a incentivare la realizzazione di nidi aziendali che incrementino l'offerta complessiva	2019-2021
Sviluppare occasioni d'incontro e di svago per l'intero nucleo familiare, consentendo ai minori di trascorrere un tempo qualitativamente significativo insieme alle figure genitoriali	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 1- Sostenere i costi di gestione dei servizi alla prima infanzia.
- 2- Sostenere l'affidamento familiare dei minori.
- 3- Garantire la presa in carico dei minori vittime di abuso sessuale e di grave maltrattamento e dei minori autori di abusi sessuali.

PROGRAMMA 12.02 – Interventi per la disabilità**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone disabili.

Comprende le spese per indennità di cura, alloggio presso istituti, assistenza nelle incombenze quotidiane, beni e servizi di vario genere per consentire la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva.

Comprende inoltre le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili, per la formazione professionale e per favorire l'inserimento occupazionale e sociale.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Assessore con delega ai Servizi Sociali

Assessore con delega a Programmazione ed interventi per l'abbattimento delle barriere architettoniche

Responsabili organizzativi

Direttore Area Servizi Sociali

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
SERVIZI SOCIALI	A03	SERVIZI SOCIALI E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA – PROMOZIONE LAVORO	S507	Servizi per la disabilità

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Favorire l'applicazione delle regolamentazioni dei servizi per la disabilità di concerto con l'Azienda ULSS 9 Scaligera, per favorire la flessibilità e la personalizzazione dei percorsi di riabilitazione delle persone disabili	2019-2021
Svolgere azioni di co-programmazione, monitoraggio e controllo dell'attività delegata all'Azienda ULSS 9 Scaligera, alla quale vengono erogati i fondi per la gestione degli interventi di seguito indicati: integrazione del pagamento delle rette per inserimento residenziale di persone disabili, integrazione per il pagamento delle rette agli ospiti c/o strutture di salute mentale, trasporto degli studenti disabili frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado	2019-2021
Erogare all'Azienda ULSS 9 le risorse necessarie alla gestione della delega ex lege per i vari servizi da garantire in materia di disabilità, conformemente al programma presentato annualmente al Comitato dei Sindaci, che provvede altresì ad approvarne le risultanze	2019-2021

Obiettivi di Mandato	Periodo
Favorire l'accessibilità a ogni negozio, ufficio, chiesa, giardino pubblico, scuola	2019-2021
Redigere ed approvare il Piano per l'abbattimento delle barriere architettoniche P.E.B.A. in tutti i quartieri della città per rendere accessibili i luoghi e le strutture della città a persone a ridotta capacità motoria	2019-2021
Pianificare la rimozione delle barriere architettoniche	2019-2021
Promuovere l'utilizzo delle possibilità previste dalla legge "Dopo di Noi" per le persone con disabilità grave, non determinata dal naturale invecchiamento, prive di sostegno familiare	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 1- Migliorare la risposta ai bisogni della persona disabile e della sua famiglia.
- 2- Migliorare la mobilità delle persone con disabilità.

PROGRAMMA 12.03 – Interventi per gli anziani**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita di autonomia, ridotta partecipazione alla vita sociale, ecc.) e a favore dei soggetti che operano in tale ambito.

Comprende inoltre le spese per indennità di cura, assistenza, beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva.

Comprende altresì le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché per le strutture residenziali e di ricovero.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Assessore con delega ai Servizi Sociali

Assessore con delega al Turismo sociale

Responsabili organizzativi

Direttore Area Servizi Sociali

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
SERVIZI SOCIALI	A03	SERVIZI SOCIALI E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA – PROMOZIONE LAVORO	S435	Interventi per gli anziani
	A36	TURISMO SOCIALE	S508	Turismo sociale per gli anziani

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Garantire, migliorare ed espandere gli interventi di assistenza domiciliare, erogazione impegnativa di cura domiciliare, fornitura di pasti a domicilio e di erogazione di contributi integrativi per il pagamento delle rette di ricovero in strutture protette, ampliando la platea degli utenti attraverso la rivisitazione delle tariffe applicate e favorendo la sperimentazione di nuovi servizi	2019-2021
Promuovere le attività e le iniziative rivolte agli anziani per garantire il mantenimento della salute psico-fisica e conservare l'indipendenza dei soggetti favorendone la domiciliarità con nuove forme dell'abitare, pianificando il superamento delle barriere architettoniche e puntando ad una inclusione e longevità attiva, anche organizzando soggiorni climatici e attività ricreative, sociali e culturali	2019-2021

Potenziare gli interventi e i servizi nell'ambito del 'Progetto Alzheimer', sviluppando ulteriori specifiche progettualità per il sostegno domiciliare delle persone colpite da tale malattia e dei familiari e volontari impegnati nelle attività di cura	2019-2021
Proseguire e potenziare la gamma di iniziative di turismo sociale a favore degli over 60, con particolare riferimento ai soggiorni climatici e alle gite giornaliere o di più giorni, nell'ottica di creare occasioni di svago e socializzazione anche con l'obiettivo di scongiurare situazioni di disagio psico-fisico e di emarginazione	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Sviluppare le politiche attive a favore degli anziani, fra le quali i progetti "Anziani Protagonisti nel Quartiere" e "Estate Anziani" per sostenere il protagonismo dell'anziano e rivalutare il suo ruolo come soggetto portatore di esperienze, competenze, capacità, tradizioni e valori, anche mediante percorsi mirati di formazione sul tema della salute	2019-2021
Attuare politiche di servizio agli anziani improntate alla domiciliarità e all'inclusione attiva con la revisione del ruolo delle case di riposo in un'ottica di Centri Servizi Territoriali	2019-2021
Realizzare forme di collaborazione e di sinergia con le associazioni di volontariato socio/sanitario e con gli istituti per anziani che operano sul territorio	2019-2021
Creare percorsi di educazione intergenerazionale nelle scuole	2019-2021
Favorire l'autonomia e la formazione permanente degli anziani attraverso momenti di approccio e formazione alle nuove tecnologie	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 1- Migliorare la risposta al bisogno della persona anziana non autosufficiente.
- 2- Potenziare l'offerta di servizi domiciliari.
- 3- Sviluppare le reti di buon vicinato a supporto dell'invecchiamento attivo.
- 4- Concorrere alla riqualificazione dell'offerta di servizi resi dal sistema delle IPAB presenti nel territorio regionale.

PROGRAMMA 12.04 – Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale.

Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti e le spese a favore dei soggetti che operano in tale ambito.

Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve e lungo termine, per percorsi di riabilitazione, per servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza, cibo, indumenti e altro.

Comprende altresì le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Assessore con delega ai Servizi Sociali

Assessore con delega alle Pari opportunità

Responsabili organizzativi

Direttore Area Servizi Sociali

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
SERVIZI SOCIALI	A61	AREA SERVIZI SOCIALI	S320	Pari opportunità e inclusione sociale
			S324	Accoglienza e assistenza marginalità

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Implementare, rispetto alle nuove povertà (ad esempio la disoccupazione, la perdita dell'alloggio), la presa in carico dei nuclei familiari, in sinergia con il privato sociale ed enti diversi, nella logica di restituire dignità alle persone che affrontano un periodo difficile della loro vita	2019-2021
Razionalizzare la rete dei servizi di accoglienza mettendo a punto un sistema integrato pubblico/privato per la presa in carico, sin dal primo contatto con i servizi, dei soggetti in grave disagio sociale	2019-2021
Realizzare iniziative sul tema della violenza contro le donne e contro le categorie deboli della società, in particolare attraverso il consolidamento del centro Antiviolenza P.E.T.R.A. e della Casa Rifugio, percorsi di formazione, ascolto e sostegno agli studenti delle scuole superiori, rinforzo dello spazio di ascolto rivolto agli uomini che agiscono violenza nelle relazioni affettive e intra-familiari	2019-2021
Supportare gli operatori educativi, sociali e scolastici del territorio comunale per favorire l'integrazione degli immigrati regolari attraverso corsi di alfabetizzazione e	2019-2021

interventi di mediazione, sia con l'intervento diretto che mediante il ricorso a finanziamenti esterni	
Obiettivi di mandato	Periodo
Realizzare centri diurni per i senza fissa dimora e rifugi strutturati	2019-2021
Proseguire con il Progetto SPRAR	2019-2021
Promuovere una campagna di sensibilizzazione contro la violenza domestica sulle donne	2019-2021
Elaborare un programma volto a ridurre fortemente le disuguaglianze tra sessi, ancora presenti nella nostra società e che si riflettono sia sul piano lavorativo che economico	2019-2021
Investire risorse umane e finanziarie per far uscire il maggior numero di persone dalla tratta	2019-2021
Sostenere e incrementare i servizi e le iniziative comunali per la protezione delle donne vittime di violenza e dei loro figli e per il recupero degli uomini maltrattanti, anche favorendo l'avvio di corsi di formazione per insegnanti ed educatori per riconoscere i sintomi della violenza domestica e prevenire comportamenti di non rispetto reciproco all'interno dell'ambito scolastico	2019-2021
Prevedere progettualità, anche in collaborazione con istituti scolastici, al fine di monitorare e contrastare il fenomeno dilagante della ludopatia, che colpisce in modo particolare persone in condizione di fragilità	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 1 – Ridurre le situazioni di disagio sociale.
- 2 – Consolidare gli interventi preventivi, terapeutici e riabilitativi per le persone che presentano situazioni di tossico-alcoldipendenza per i giocatori d'azzardo patologico.
- 3 – Promuovere interventi sociali a favore delle persone a rischio di marginalità e in situazione di difficoltà economica.

3.1.11 MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

4 – Consolidare la rete di 207oine207ante relativa alla gestione del fenomeno migratorio, anche tramite l'innovazione dei processi organizzativi dei servizi e l'accessibilità e la fruibilità degli stessi da parte dei cittadini dei Paesi terzi.

5 – Incrementare le competenze civico – linguistiche dei cittadini immigrati in modo da favorirne l'inserimento socio-lavorativo, con particolare attenzione ai soggetti deboli quali donne e minori.

6 – Mantenere la rete degli attori che forniscono servizi alle donne a livello regionale.

PROGRAMMA 12.05 – Interventi per le famiglie**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno alle famiglie. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Sindaco

Assessore con delega ai Servizi Sociali

Responsabili organizzativi

Direttore Area Servizi Sociali

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
SERVIZI SOCIALI	A03	SERVIZI SOCIALI E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA – PROMOZIONE LAVORO	S431	Interventi per le famiglie

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Attivare e sviluppare le progettualità di aiuto e sostegno alle persone adulte in situazione di disagio, privilegiando i percorsi di inclusione sociale attiva e con particolare riferimento al Progetto Nuove Povertà, al Progetto RIA (Reddito di Inclusione Attiva) e al REI (Reddito di Inclusione)	2019-2021
Potenziare le attività dello Spazio Famiglie, come luogo nel quale le famiglie potranno trovare informazioni utili e opportunità di incontro, ricreative, di scambio di esperienze, di approfondimento di tematiche legate alla genitorialità	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Adottare il "Fattore Famiglia" come innovativo sistema per il calcolo della reale condizione di bisogno di una famiglia	2019

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

3.1.11 MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 1 – Favorire la conciliazione tra tempi di lavoro e tempi di vita.
- 2 – Incrementare il numero dei minori accolti presso le famiglie affidatarie rispetto all'inserimento in comunità educativa.
- 3 – Ampliare l'informatizzazione delle notizie sui servizi regionali d'interesse della famiglia.
- 4 – Sostenere le famiglie monoparentali e i genitori separati o divorziati in situazioni di difficoltà.

PROGRAMMA 12.06 – Interventi per il diritto alla casa

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa.

Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio e per l'assegnazione di alloggi economici o popolari.

Responsabili del programma

Responsabili politici

Assessore con delega ai Servizi sociali

Responsabili organizzativi

Direttore Area Servizi Sociali

Direttore Area Lavori Pubblici e responsabile programma triennale

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
SERVIZI SOCIALI	A03	SERVIZI SOCIALI E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA – PROMOZIONE LAVORO	S499	Interventi per il sostegno al disagio abitativo
LAVORI PUBBLICI E RESPONSABILE PROGRAMMA TRIENNALE	A51	PROGETTAZIONE E POLITICHE DELLA CASA	S315	Interventi per il diritto alla casa

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Combattere il disagio abitativo sostenendo chi è in difficoltà ad accedere e a conservare l'abitazione, anche attraverso il contributo affitto e gli interventi per la morosità incolpevole	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Attuare una politica di sostegno alla casa attraverso la promozione di formule abitative diversificate, per incrociare nuove esigenze, disponibilità del mercato e possibile intervento pubblico (co-housing, housing sociale, studenti/anziani)	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

3.1.11 MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali.

PROGRAMMA 12.07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e funzionamento delle attività per il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio.

Comprende le spese per i servizi sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

Responsabili del programma

Responsabili politici

Assessore con delega ai Servizi Sociali

Responsabili organizzativi

Direttore Area Servizi Sociali

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
SERVIZI SOCIALI	A03	SERVIZI SOCIALI E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA – PROMOZIONE LAVORO	S327	Pianificazione e accesso ai servizi socio-sanitari
	A61	AREA SERVIZI SOCIALI	S325	Staff Area Servizi sociali

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Gestire lo Sportello Sociale SI', con particolare attenzione nell'accoglienza dell'utenza multiproblematica	2019-2021
Gestire le attività del Comitato dei Sindaci dei Distretti 1 e 2 dell'Azienda Ulss 9 con particolare riguardo alle attività delegate all'Azienda Ulss e più in generale degli interventi socio-sanitari realizzati sul territorio Veronese	2019-2021
Offrire supporto giuridico-amministrativo alle strutture organizzative dell'Area Servizi Sociali e assistenza nella predisposizione degli atti amministrativi, sviluppando l'attività formativa-informativa in considerazione di eventuali necessità	2019-2021
Proseguire nel coordinamento delle procedure di autorizzazione all'esercizio delle strutture sociali	2019-2021
Realizzare una forte azione di coordinamento finanziario ed organizzativo fra i servizi afferenti all'Area Servizi sociali	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Introdurre un sistema di ticket che permettano la fruizione di servizi e l'acquisto di beni presso una vasta rete di erogatori accreditati e punti convenzionati al fine di garantire una maggiore sicurezza sul corretto utilizzo dei fondi stanziati, semplicità	2019

3.1.11 MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

nell'erogazione dei servizi e possibilità di sospenderne l'erogazione	
Sostenere le persone bisognose attraverso metodi alternativi al mero contributo economico, favorendo la partecipazione attiva degli individui in difficoltà, il reinserimento in contesti lavorativi e l'utilizzo in lavori socialmente utili e in attività di volontariato attraverso le banche del tempo	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali e fa riferimento ai seguenti risultati attesi presenti nella Missione 12 programma 8 del DEFR:

8.1 – Sostenere il sistema dei servizi alla persona attraverso le organizzazioni del volontariato, le associazioni di promozione sociale, le cooperative sociali.

8.2 – Sostenere la realizzazione di percorsi educativi per la promozione dei diritti umani rivolti ai giovani.

3.1.12 MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

Obiettivi strategici

Una Verona innovativa, terreno ideale per l'impresa e il lavoro

Programmi

Programma 02 – Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori

Programma 04 – Reti e altri servizi di utilità sociale

PROGRAMMA 14.02 – Commercio – Reti distributive – Tutela dei consumatori**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi a interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale.

Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione di mercati e fiere, la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori. Comprende altresì le spese per sovvenzioni e sussidi a sostegno del commercio e per la regolamentazione e il supporto delle attività commerciali.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Assessore con delega alle Attività economiche e produttive

Responsabili organizzativi

Direttore Area Gestione del territorio

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
GESTIONE DEL TERRITORIO	A04	COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE	S328	Autorizzazioni attività economiche e commerciali
			S329	Pianificazione e regolamentazione attività economiche

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Espletare i procedimenti abilitativi, di controllo e statistici relativi alle attività commerciali, turistiche, artigianali e produttive di competenza, nonché l'esercizio delle funzioni di controllo successivo in collaborazione con la Polizia Municipale	2019-2021
Espletare i procedimenti e l'attività di programmazione relativi agli atti di pianificazione e di regolamentazione delle attività economiche e commerciali, con particolare attenzione alla valorizzazione dei prodotti tipici locali mediante il sostegno alle attività tradizionali e l'inserimento di negozi di quartiere nelle piazze, per la promozione e la vendita di prodotti del territorio veronese	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Studiare con le associazioni di categoria imprenditoriali e la Camera di Commercio le modalità per attrarre nuove imprese sul territorio della città promuovendo il "brand Verona" e sviluppando azioni che consentano di posizionare Verona come piazza interessante per lo sviluppo di nuove imprese o il trasferimento di altre sul nostro territorio	2019-2021
Promuovere le attività imprenditoriali agricole del territorio cittadino e l'estensione dell'orticoltura urbana, orientando l'attività colturale verso prodotti tipici frutto di	2019-2021

coltivazioni biologiche ad alto valore aggiunto, destinazione di specifici luoghi cittadini a mercati a km. Zero riservati ai prodotti veronesi	
Verificare la possibilità di offrire incentivi economici a ristoranti e bar che programmino nei loro locali almeno una rassegna all'anno di musica o di altre attività artistiche, per contribuire a superare lo scoglio dei pagamenti degli artisti, della SIAE e dei costi pubblicitari	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 1 – Incrementare i livelli qualitativi e quantitativi dell'offerta commerciale.
- 2 – Migliorare la capacità di attrazione e i livelli di accessibilità degli esercizi commerciali ubicati nei centri storici e urbani.
- 3 – Sviluppare i servizi di supporto innovativi alle attività commerciali.
- 4 – Sensibilizzare i consumatori per renderli più informati e maggiormente consapevoli.
- 5 – Aumentare la conoscenza e la notorietà delle produzioni agroalimentari venete di qualità a marchio certificato.
- 6 – Incrementare la capacità commerciale delle imprese agroalimentari nei mercati nazionali ed esteri.
- 7 – Incentivare il coordinamento e la sinergia delle azioni promozionali per una promozione integrata del territorio e delle eccellenze turistiche e culturali.

PROGRAMMA 14.04 – Reti e altri servizi di pubblica utilità

Descrizione del Programma

Il Programma comprende le spese e gli obiettivi operativi relativi allo sportello unico per le attività produttive (SUAP), lo sviluppo della società dell'informazione, le affissioni e la pubblicità.

Responsabili del programma

Responsabili politici

Assessore con delega all'Edilizia privata
Assessore con delega al Commercio
Assessore con delega a Bilancio e tributi

Responsabili organizzativi

Direttore Area Gestione del territorio
Direttore Area risorse economiche e responsabile del servizio finanziario

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
GESTIONE DEL TERRITORIO	A10	SPORTELLO UNICO EDILIZIA PRIVATA ATTIVITA' PRODUTTIVE -	S338	Sportello Unico Attività Produttive
RISORSE ECONOMICHE E RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	A14	TRIBUTI ACCERTAMENTO RISCOSSIONI	S380	Autorizzazioni, concessioni pubblicitarie e pubbliche affissioni

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Offrire all'utenza servizi efficienti nell'ambito del progetto di riforma del SUAP favorendo la semplificazione dei procedimenti amministrativi in ambito urbanistico-edilizio, unificando e snellendo gli adempimenti amministrativi e riducendo i tempi di attesa per il rilascio dei titoli abilitativi	2019-2021
Proseguire il controllo e la verifica della corretta installazione degli impianti pubblicitari secondo le norme del Piano Generale degli Impianti	2019-2021
Ridurre gli sprechi e i consumi di energia in tutti gli edifici comunali	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 1- Sviluppare e diffondere la banda ultra larga nel territorio.
- 2- Realizzare servizi di e-Government interoperabili, integrati (218oine-up services), progettati con cittadini e imprese, e di soluzioni integrate per le smart cities and communities.
- 3- Consolidare e rendere pienamente partecipativo il processo di attuazione del documento programmatico "Linee Guida per l'Agenda Digitale" coinvolgendo gli stakeholder a più livelli.
- 4- Migliorare la conoscenza delle procedure semplificate in materia di Sportello Unico e aggiornare la normativa di settore.
- 5- Ridurre le norme di settore e semplificare i procedimenti.

3.1.13 MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Obiettivi strategici

Più opportunità di accesso e reinserimento nel mondo del lavoro

Programmi

Programma 03 – Sostegno all'occupazione

PROGRAMMA 15.03 – Sostegno all'occupazione

Descrizione del Programma

Il Programma comprende gli obiettivi operativi relativi all'amministrazione e il funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese per misure di sostegno al reddito a favore di disoccupati, programmi per le pari opportunità e per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere e favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende altresì le spese a favore di lavoratori socialmente utili.

Responsabili del programma

Responsabili politici

Assessore con delega a Lavoro

Responsabili organizzativi

Direttore Area Servizi sociali

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
SERVIZI SOCIALI	A03	SERVIZI SOCIALI E INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA – PROMOZIONE LAVORO	S321	Interventi per l'occupabilità e l'occupazione

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Promuovere iniziative a sostegno della riqualificazione dei lavoratori e di chi ha perso il lavoro e della stabilità occupazionale	2019-2021
Sostenere le fasce deboli nell'inclusione nel mercato del lavoro	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Sostenere i servizi specialistici rivolti a favorire l'imprenditoria, gli incubatori di impresa e le start up, coinvolgendo ordini professionali e categorie	2019-2021
Utilizzare le proprietà/fondi agricoli comunali privilegiando la gestione sociale con l'affidamento della coltivazione a giovani coltivatori, secondo le indicazioni della recente legge n. 141/2015	2019-2021
Realizzare un tavolo di confronto, a disposizione di lavoratori, sindacati e imprese in crisi, in cui poter svolgere come parte terza il ruolo dell'Amministrazione di istituzione prossima ai cittadini e alle forme economiche e imprenditoriali della città	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 – Determinazione della dotazione organica – Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 1- Incrementare l'occupabilità e la partecipazione al mercato del lavoro delle persone maggiormente vulnerabili.
- 2- Sviluppare dispositivi utili a garantire il riconoscimento delle competenze acquisite dalla persona in contesti formali, non formali e informali.
- 3- Incrementare il numero di lavoratori ricollocati dopo l'espulsione dal mercato del lavoro.
- 4- Aumentare il numero di talenti della regione che rientrano a lavorare nel Veneto.
- 5- Elevare la presenza dei giovani talenti con un adeguato numero di nuovi progetti di ricerca per facilitare le integrazioni di conoscenza nel contesto del Veneto.
- 6- Sviluppare interventi di conciliazione lavoro/famiglia.
- 7- Favorire l'inserimento occupazionale dei giovani nel mercato del lavoro.

3.1.14 MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

Obiettivi strategici

Valorizzare la dimensione agricola della Città di Verona

Programmi

Programma 01 – Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

3.1.14 MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

PROGRAMMA 16.01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare**Descrizione del Programma**

Il Programma comprende le spese per l'amministrazione e il funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori.

Responsabili del programma**Responsabili politici**

Sindaco

Responsabili organizzativi

Direttore Area Gestione del territorio

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
GESTIONE DEL TERRITORIO	A04	COMMERCIO ATTIVITA' PRODUTTIVE	S721	Politiche agricole

Obiettivi Operativi del Programma

Obiettivi di mandato	Periodo
Valorizzare gli ambiti rurali ed agricoli, anche attraverso collaborazioni con tutti i soggetti operanti nel Comune di Verona, per favorire un rafforzamento dell'attività agricola e dei suoi spazi, oltre che dell'aspetto produttivo e culturale	2019-2021

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 in data 03 febbraio 2015, n. 38 in data 11 febbraio 2015, n. 10 in data 21 gennaio 2016, n. 439 in data 04 novembre 2016, n. 503 in data 15 dicembre 2016 e n. 21 in data 17 gennaio 2017;

Rideterminazione dotazione organica - Deliberazione della Giunta Comunale n. 60 del 16/02/2017;

Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2017/2018/2019 -
Deliberazione della Giunta Comunale n. 409 del 13/10/2016.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2017, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 1- Sostenere l'innovazione in funzione della competitività delle imprese.
- 2- Sostenere e incentivare le imprese del settore primario.
- 3- Implementare azioni a supporto della conoscenza e della formazione delle imprese del settore primario.
- 4- Innescare azioni finalizzate alla tutela del paesaggio rurale.

3.1.15 MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

3.1.15 MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Obiettivi strategici

Energia pulita, minore spreco con migliori prestazioni energetiche e risparmio energetico

Programmi

Programma 17.01 – Fonti energetiche

PROGRAMMA 17.01 – Fonti energetiche

Descrizione del Programma

Il Programma comprende le spese per sovvenzioni e sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende inoltre le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle reti energetiche, per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico.

Comprende altresì le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica.

Responsabili del programma

Responsabili politici

Assessore con delega all'Ambiente

Responsabili organizzativi

Direttore Area Gestione del territorio

Direttore Area Risorse umane e strumentali

Strutture Organizzative e Servizi coinvolti

Area Organizzativa	Struttura Organizzativa		Servizio	
RISORSE UMANE E STRUMENTALI	A15	DATORE DI LAVORO UNICO SICUREZZA LAVORO	S538	Monitoraggio della rete di distribuzione del gas naturale
GESTIONE DEL TERRITORIO	A37	AMMINISTRATIVO URBANISTICA ERS – PEEP	S615	Gara di affidamento concessione servizio distribuzione gas

Obiettivi Operativi del Programma

Processi operativi	Periodo
Curare i procedimenti afferenti inerenti e conseguenti al ruolo del comune di Verona quale "Ente concedente" necessari per l'espletamento della gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale nell'ambito territoriale ATEM VR 1	2019-2021
Espletare, quale Stazione Appaltante, l'appalto per l'affidamento della concessione del servizio di distribuzione gas dell'ATEM VR1	2019-2021
Obiettivi di mandato	Periodo
Ridurre i consumi di energia prevedendo interventi di efficienza energetica negli edifici pubblici	2019-2021
Verificare l'attuazione del Piano Energetico Ambientale (PEAC) e del Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) approvati nel 2012 dal Consiglio Comunale	2019-2021
Predisporre il Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC) a seguito dell'adesione del Comune di Verona con Delibera Consiglio Comunale n.38/2018	2019-2021

3.1.15 MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

Risorse umane

L'organizzazione del Comune di Verona è stata definita dalle deliberazioni della Giunta Comunale n. 18 del 03 febbraio 2015, n. 38 del 11 febbraio 2015, n. 10 del 21 gennaio 2016, n. 439 del 04 novembre 2016, n. 503 del 15 dicembre 2016, n. 21 del 17 gennaio 2017 e n. 74 del 12 marzo 2018;

Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2019/2020 e piano annuale delle assunzioni per l'anno 2018 - Determinazione della dotazione organica - Deliberazione della Giunta Comunale n. 175 del 18/06/2018.

Risorse strumentali

Le risorse strumentali sono quelle attualmente in dotazione ai Centri di Costo individuati nel Programma, come da inventario.

Coerenza con i piani regionali

Il programma è coerente con i piani regionali riportati nel DEFR 2019-2021, e in particolare con i seguenti risultati attesi:

- 1- Aumentare la produzione di energia da fonti rinnovabili.
- 2- Ridurre i consumi energetici.

Fa riferimento inoltre ai seguenti risultati attesi presenti nella Missione 17 Programma 2 del DEFR:

- 2.1- Incentivare la produzione di energia da fonti rinnovabili per impiego in edifici pubblici.
- 2.2- Efficientare dal punto di vista energetico le reti di illuminazione pubblica e l'involucro edilizio di edifici pubblici.

3.2 Risorse correnti e in conto capitale per la realizzazione dei programmi

3.2.1 Entrate per tipologia

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2019 cui si riferisce il bilancio	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
		Totale	Totale	Totale
1010100	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati			
1010106	Imposta municipale propria	62.330.000,00	62.530.000,00	62.630.000,00
1010108	Imposta comunale sugli immobili (ICI)	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1010116	Addizionale comunale IRPEF	32.300.000,00	32.300.000,00	32.300.000,00
1010141	Imposta di soggiorno	4.511.000,00	4.511.000,00	4.511.000,00
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	45.806.526,00	44.840.000,00	44.840.000,00
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	3.620.000,00	3.620.000,00	3.620.000,00
1010161	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	0,00	0,00
1010176	Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	25.890.000,00	25.890.000,00	25.890.000,00
1010199	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 101	174.462.526,00	173.696.000,00	173.796.000,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali			
1030101	Fondi perequativi dallo Stato	32.000.000,00	32.000.000,00	32.000.000,00
	Totale Tipologia 301	32.000.000,00	32.000.000,00	32.000.000,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	206.462.000,00	205.696.000,00	205.796.000,00
2010100	TRASFERIMENTI CORRENTI Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche			
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	7.942.327,00	7.089.444,00	7.089.444,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	25.729.692,39	25.623.361,26	25.160.361,00
	Totale Tipologia 101	33.672.019,39	32.712.805,26	32.249.805,00
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie			
2010201	Trasferimenti correnti da famiglie	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Totale Tipologia 102	5.000,00	5.000,00	5.000,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese			
2010301	Sponsorizzazioni da imprese	299.020,00	284.020,00	284.020,00
2010302	Altri trasferimenti correnti da imprese	453.002,00	503.000,00	203.000,00
	Totale Tipologia 103	752.022,00	787.020,00	487.020,00

2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private			
2010401	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	1.440.000,00	490.000,00	490.000,00
	Totale Tipologia 104	1.740.000,00	690.000,00	490.000,00
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo			
2010501	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	212.000,00	212.000,00	190.000,00
	Totale Tipologia 105	212.000,00	212.000,00	190.000,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	36.381.041,39	34.406.825,26	33.421.825,00
3010000	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni			
3010100	Vendita di beni	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	21.359.400,00	21.950.184,00	22.175.184,00
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	20.532.601,00	21.343.601,00	21.329.601,00
	Totale Tipologia 100	41.897.001,00	43.298.785,00	43.509.785,00
TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2019 cui si riferisce il bilancio	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
		Totale	Totale	Totale
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti			
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	19.010.000,00	19.610.000,00	19.860.000,00
3020300	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.005.000,00	1.005.000,00	1.005.000,00
	Totale Tipologia 200	20.015.000,00	20.615.000,00	20.865.000,00
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi			
3030200	Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio - lungo termine	0,00	0,00	0,00
3030300	Altri interessi attivi	28.250,00	25.000,00	25.000,00
	Totale Tipologia 300	28.250,00	25.000,00	25.000,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale			
3040200	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	19.862.000,00	17.400.000,00	17.400.000,00
3040300	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 400	19.862.000,00	17.400.000,00	17.400.000,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti			
3050100	Indennizzi di assicurazione	210.000,00	210.000,00	210.000,00
3050200	Rimborsi in entrata	320.000,00	320.000,00	320.000,00
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	4.114.525,00	4.155.381,00	3.802.381,00
	Totale Tipologia 500	4.644.525,00	4.685.381,00	4.332.381,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	86.446.776,00	86.024.166,00	86.132.166,00

DUP 2019-2021
Sezione Operativa – parte 1
3.2.1 Entrate per tipologia

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2019 cui si riferisce il bilancio	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
		Totale	Totale	Totale
4010000	ENTRATE IN CONTO CAPITALE			
	Tipologia 100: Tributi in conto capitale			
4010100	Imposte da sanatorie e condoni	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 100	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti			
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	26.632.886,00	36.309.364,00	41.891.268,00
4020200	Contributi agli investimenti da Famiglie	155.000,00	155.000,00	155.000,00
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	48.204.430,98	81.095.860,18	62.674.502,44
4020400	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00
4020500	Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	2.711.297,86	2.003.754,14	1.078.148,00
	Totale Tipologia 200	77.703.614,84	119.563.978,32	105.798.918,44
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale			
4031200	Altri trasferimenti in conto capitale da Imprese	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 300	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali			
4040100	Alienazione di beni materiali	518.000,00	10.000,00	10.000,00
4040200	Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti	15.394.212,00	23.209.125,00	10.610.000,00
	Totale Tipologia 400	15.912.212,00	23.219.125,00	10.620.000,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale			
4050100	Permessi di costruire	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00
TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2019 cui si riferisce il bilancio	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
		Totale	Totale	Totale
4050300	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	1.600.000,00	500.000,00	10.000,00
4050400	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	531.000,00	378.000,00	213.000,00
	Totale Tipologia 500	9.131.000,00	7.878.000,00	7.223.000,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	102.746.826,84	150.661.103,32	123.641.918,44
5010000	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE			
	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie			
5010100	Alienazione di partecipazioni	0,00	0,00	0,00
5010300	Alienazione di titoli obbligazionari a breve termine	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 100	0,00	0,00	0,00

5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie			
5040300	Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso Imprese	2.000.000,00	3.270.000,00	2.000.000,00
5040700	Prelievi da depositi bancari	0,00	0,00	0,00
	Totale Tipologia 400	2.000.000,00	3.270.000,00	2.000.000,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	2.000.000,00	3.270.000,00	2.000.000,00
6030000	ACCENSIONE PRESTITI Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine			
6030100	Finanziamenti a medio lungo termine	9.990.000,00	19.486.270,00	19.990.000,00
	Totale Tipologia 300	9.990.000,00	19.486.270,00	19.990.000,00
TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2019 cui si riferisce il bilancio	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
		Totale	Totale	Totale
6000000	TOTALE TITOLO 6	9.990.000,00	19.486.270,00	19.990.000,00
7010000	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere			
7010100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
	Totale Tipologia 100	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
7000000	TOTALE TITOLO 7	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
9010000	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO Tipologia 100: Entrate per partite di giro			
9010100	Altre ritenute	20.615.000,00	21.615.000,00	22.615.000,00
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	39.864.000,00	40.464.000,00	41.064.000,00
9010300	Ritenute su redditi da lavoro autonomo	610.000,00	610.000,00	610.000,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	20.800.000,00	21.800.000,00	22.800.000,00
	Totale Tipologia 100	81.889.000,00	84.489.000,00	87.089.000,00
9020000	Tipologia 200: Entrate per conto terzi			
9020200	Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi	0,00	0,00	0,00
9020400	Depositi di/presso terzi	1.330.000,00	1.330.000,00	1.330.000,00
9020500	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	4.850.000,00	4.850.000,00	4.850.000,00
9029900	Altre entrate per conto terzi	1.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00
	Totale Tipologia 200	7.430.000,00	7.430.000,00	7.430.000,00
TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2019 cui si riferisce il bilancio	Previsione dell'anno 2020	Previsione dell'anno 2021
		Totale	Totale	Totale
9000000	TOTALE TITOLO 9	89.319.000,00	91.919.000,00	94.519.000,00
	TOTALE TITOLI	563.346.170,23	620.913.364,58	594.543.909,44

3.2.2 Impieghi per programma

Descrizione	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021
01.01 (Organi istituzionali)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	3.784.467,00	3.608.009,00	3.608.009,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	225.662,00	217.500,00	217.500,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	1.606.080,00	1.603.080,00	1.603.080,00
1.04 Trasferimenti correnti	101.500,00	102.500,00	102.500,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	5.717.709,00	5.531.089,00	5.531.089,00
Totale Missione Prog. 01.01	5.717.709,00	5.531.089,00	5.531.089,00
01.02 (Segreteria generale)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	3.373.824,00	3.170.701,00	3.442.752,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	409.033,00	370.000,00	370.000,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	547.900,00	592.901,00	556.902,00
1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	4.330.757,00	4.133.602,00	4.369.654,00
Totale Missione Prog. 01.02	4.330.757,00	4.133.602,00	4.369.654,00
01.03 (Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	3.376.616,00	3.250.716,00	3.250.716,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	226.811,00	215.000,00	215.000,00

1.03 Acquisto di beni e servizi	387.130,00	347.131,00	347.132,00
1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
1.07 Interessi passivi	5.802.908,00	4.755.518,00	3.625.084,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	10.000,00	10.000,00	10.000,00
1.10 Altre spese correnti	3.178.000,00	2.858.040,00	2.789.337,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	12.981.465,00	11.436.405,00	10.237.269,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	211.904,86	203.000,00	201.000,00
2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	211.904,86	203.000,00	201.000,00
3 (Spese per incremento attività finanziarie)			
3.01 Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
3.04 Altre spese per incremento di attività finanziarie	13.252.942,00	13.252.942,00	13.252.942,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 3	13.252.942,00	13.252.942,00	13.252.942,00
Totale Missione Prog. 01.03	26.446.311,86	24.892.347,00	23.691.211,00
01.04 (Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	1.647.972,00	1.538.041,00	1.538.041,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	124.081,00	105.400,00	105.400,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	3.081.227,00	3.188.700,00	3.188.700,00
1.04 Trasferimenti correnti	260.900,00	260.900,00	260.900,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.265.000,00	1.116.900,00	1.116.900,00

DUP 2019-2021
 Sezione Operativa – parte 1
 3.2.2 Impieghi per programma

1.10 Altre spese correnti	12.403,21	2.000,00	2.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	6.391.583,21	6.211.941,00	6.211.941,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 01.04	6.391.583,21	6.211.941,00	6.211.941,00
01.05 (Gestione dei beni demaniali e patrimoniali)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	763.235,00	738.500,00	685.500,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	637.785,00	920.000,00	630.000,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	660.510,00	694.510,00	633.510,00
1.04 Trasferimenti correnti	60.000,00	60.000,00	60.000,00
1.07 Interessi passivi	293.293,00	383.265,00	920.425,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	2.414.823,00	2.796.275,00	2.929.435,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	4.393.000,00	2.492.125,00	2.063.000,00
2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	4.393.000,00	2.492.125,00	2.063.000,00
Totale Missione Prog. 01.05	6.807.823,00	5.288.400,00	4.992.435,00
01.06 (Ufficio tecnico)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	7.002.601,00	6.617.012,00	6.587.012,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	450.111,00	435.000,00	435.000,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	515.905,00	497.180,00	427.180,00

1.07 Interessi passivi	0,00	3.164,00	9.001,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	13.000,00	13.000,00	13.000,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	7.981.617,00	7.565.356,00	7.471.193,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	4.960.556,37	1.085.000,00	1.505.000,00
2.03 Contributi agli investimenti	264.526,97	0,00	0,00
2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
2.05 Altre spese in conto capitale	645.000,00	1.155.000,00	850.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	5.870.083,34	2.240.000,00	2.355.000,00
Totale Missione Prog. 01.06	13.851.700,34	9.805.356,00	9.826.193,00
01.07 (Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	4.784.902,00	4.414.954,00	4.354.954,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	314.445,00	270.000,00	270.000,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	676.040,00	657.340,00	349.832,00
1.07 Interessi passivi	0,00	4.856,00	13.832,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.600,00	1.600,00	1.600,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	5.776.987,00	5.348.750,00	4.990.218,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	17.000,00	10.000,00	10.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	17.000,00	10.000,00	10.000,00
Totale Missione Prog. 01.07	5.793.987,00	5.358.750,00	5.000.218,00

01.08 (Statistica e sistemi informativi)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	302.531,00	268.195,00	268.195,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	17.916,00	15.500,00	15.500,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	2.219.718,00	2.599.718,00	2.599.718,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	2.540.165,00	2.883.413,00	2.883.413,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.316.943,12	756.297,00	378.148,00
2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	1.316.943,12	756.297,00	378.148,00
Totale Missione Prog. 01.08	3.857.108,12	3.639.710,00	3.261.561,00
01.10 (Risorse umane)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	1.836.000,00	1.746.000,00	1.746.000,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	811.935,79	768.600,00	768.600,00
1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	1.000,00	36.000,00	36.000,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	2.648.935,79	2.550.600,00	2.550.600,00
Totale Missione Prog. 01.10	2.648.935,79	2.550.600,00	2.550.600,00
01.11 (Altri servizi generali)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	4.475.341,00	4.235.034,00	4.129.034,00

1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	383.814,00	344.150,00	344.150,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	12.972.547,26	12.554.000,00	12.629.100,00
1.04 Trasferimenti correnti	30.000,00	20.000,00	20.000,00
1.07 Interessi passivi	0,00	11.734,00	33.703,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00
1.10 Altre spese correnti	2.053.116,00	2.033.116,00	1.920.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	19.914.818,26	19.198.034,00	19.075.987,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	115.964,69	20.000,00	20.000,00
2.03 Contributi agli investimenti	64.000,00	64.000,00	64.000,00
2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	179.964,69	84.000,00	84.000,00
Totale Missione Prog. 01.11	20.094.782,95	19.282.034,00	19.159.987,00
02.01 (Uffici giudiziari)			
1 (Spese correnti)			
1.03 Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00
1.07 Interessi passivi	0,00	5.462,00	15.364,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	0,00	5.462,00	15.364,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 02.01	0,00	5.462,00	15.364,00
02.02 (Casa circondariale e altri servizi)			
1 (Spese correnti)			

DUP 2019-2021
 Sezione Operativa – parte 1
 3.2.2 Impieghi per programma

1.03 Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 02.02	0,00	0,00	0,00
03.01 (Polizia locale e amministrativa)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	13.521.012,00	12.516.471,00	12.516.471,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	944.952,00	842.657,00	842.657,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	4.876.006,00	4.721.006,00	4.761.006,00
1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
1.07 Interessi passivi	0,00	850,00	2.419,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	147.000,00	135.000,00	135.000,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	19.488.970,00	18.215.984,00	18.257.553,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	4.086.170,34	0,00	0,00
2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	4.086.170,34	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 03.01	23.575.140,34	18.215.984,00	18.257.553,00
03.02 (Sistema integrato di sicurezza urbana)			
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 03.02	0,00	0,00	0,00
04.01 (Istruzione prescolastica)			
1 (Spese correnti)			

1.01 Redditi da lavoro dipendente	9.078.174,00	9.015.000,00	9.015.000,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	865.845,00	700.000,00	700.000,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	1.247.200,00	1.233.200,00	1.233.200,00
1.04 Trasferimenti correnti	3.100.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
1.07 Interessi passivi	36.921,00	38.198,00	42.683,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	14.328.140,00	13.986.398,00	13.990.883,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	3.563.059,71	541.500,00	578.325,50
2.05 Altre spese in conto capitale	566.000,00	599.500,00	749.500,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	4.129.059,71	1.141.000,00	1.327.825,50
Totale Missione Prog. 04.01	18.457.199,71	15.127.398,00	15.318.708,50
04.02 (Altri ordini di istruzione non universitaria)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	388.010,00	294.000,00	294.000,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	27.938,00	23.000,00	23.000,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	22.530.304,00	22.522.004,00	22.521.004,00
1.04 Trasferimenti correnti	1.600.200,41	1.271.700,00	1.271.700,00
1.07 Interessi passivi	154.501,00	198.891,00	288.955,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	24.700.953,41	24.309.595,00	24.398.659,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	5.333.342,44	1.917.000,00	2.782.000,00

DUP 2019-2021
 Sezione Operativa – parte 1
 3.2.2 Impieghi per programma

2.05 Altre spese in conto capitale	1.920.000,00	3.399.270,00	3.087.270,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	7.253.342,44	5.316.270,00	5.869.270,00
Totale Missione Prog. 04.02	31.954.295,85	29.625.865,00	30.267.929,00
04.05 (Istruzione tecnica superiore)			
1 (Spese correnti)			
1.04 Trasferimenti correnti	360.659,00	360.659,00	360.659,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	360.659,00	360.659,00	360.659,00
Totale Missione Prog. 04.05	360.659,00	360.659,00	360.659,00
04.06 (Servizi ausiliari all'istruzione)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	1.514.965,00	1.391.623,00	1.391.623,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	118.349,00	108.000,00	108.000,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	3.889.669,00	3.504.169,00	3.474.169,00
1.04 Trasferimenti correnti	44.081,00	43.881,00	43.881,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	8.000,00	8.000,00	8.000,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	5.575.064,00	5.055.673,00	5.025.673,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 04.06	5.575.064,00	5.055.673,00	5.025.673,00
04.07 (Diritto allo studio)			
1 (Spese correnti)			
1.04 Trasferimenti correnti	81.536,00	61.536,00	61.536,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	81.536,00	61.536,00	61.536,00
Totale Missione Prog. 04.07	81.536,00	61.536,00	61.536,00
05.01 (Valorizzazione dei beni di interesse storico)			

1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	5.605.402,00	5.245.951,00	5.200.451,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	209.418,00	182.090,00	182.090,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	6.062.411,78	6.016.610,00	5.907.910,00
1.04 Trasferimenti correnti	1.966.000,00	1.966.000,00	1.966.000,00
1.07 Interessi passivi	55.390,00	79.596,00	126.304,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00
1.10 Altre spese correnti	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	13.899.621,78	13.491.247,00	13.383.755,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	18.424.300,32	24.070.000,00	30.680.000,00
2.03 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
2.05 Altre spese in conto capitale	10.700.000,00	13.080.000,00	7.200.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	29.124.300,32	37.150.000,00	37.880.000,00
Totale Missione Prog. 05.01	43.023.922,10	50.641.247,00	51.263.755,00
05.02 (Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	1.544.627,00	1.443.516,00	1.443.516,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	137.157,00	144.350,00	134.350,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	4.912.294,24	4.352.490,00	4.241.290,00
1.04 Trasferimenti correnti	428.539,00	310.939,00	327.139,00
1.07 Interessi passivi	0,00	3.181,00	9.092,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00

DUP 2019-2021
 Sezione Operativa – parte 1
 3.2.2 Impieghi per programma

1.10 Altre spese correnti	2.000,00	2.000,00	2.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	7.024.617,24	6.256.476,00	6.157.387,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	831.575,00	1.476.663,64	1.147.000,00
2.03 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	831.575,00	1.476.663,64	1.147.000,00
Totale Missione Prog. 05.02	7.856.192,24	7.733.139,64	7.304.387,00
06.01 (Sport e tempo libero)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	1.147.724,00	1.058.766,00	1.005.766,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	69.179,00	63.000,00	63.000,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	2.668.512,00	2.611.312,00	2.606.312,00
1.04 Trasferimenti correnti	477.620,00	514.620,00	514.620,00
1.07 Interessi passivi	38.312,00	49.123,00	71.181,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	4.401.347,00	4.296.821,00	4.260.879,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	12.298.146,10	8.601.022,09	1.290.000,00
2.05 Altre spese in conto capitale	3.033.024,00	1.160.000,00	3.195.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	15.331.170,10	9.761.022,09	4.485.000,00
Totale Missione Prog. 06.01	19.732.517,10	14.057.843,09	8.745.879,00
06.02 (Giovani)			
1 (Spese correnti)			
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	400,00	400,00	400,00

1.03 Acquisto di beni e servizi	41.130,00	41.130,00	41.130,00
1.04 Trasferimenti correnti	86.102,00	33.950,00	33.950,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	127.632,00	75.480,00	75.480,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 06.02	127.632,00	75.480,00	75.480,00
07.01 (Sviluppo e valorizzazione del turismo)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	163.666,00	156.000,00	116.957,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	10.500,00	10.500,00	10.500,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	1.235.000,00	1.135.000,00	1.115.000,00
1.04 Trasferimenti correnti	30.000,00	30.000,00	30.000,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	1.439.166,00	1.331.500,00	1.272.457,00
Totale Missione Prog. 07.01	1.439.166,00	1.331.500,00	1.272.457,00
08.01 (Urbanistica e assetto del territorio)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	2.031.945,00	1.980.221,00	1.980.221,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	161.391,00	140.000,00	140.000,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	154.182,23	106.800,00	56.800,00
1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00

DUP 2019-2021
 Sezione Operativa – parte 1
 3.2.2 Impieghi per programma

1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	2.347.518,23	2.227.021,00	2.177.021,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	286.040,23	250.000,00	350.000,00
2.03 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	400.000,00	300.000,00	300.000,00
2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	686.040,23	550.000,00	650.000,00
Totale Missione Prog. 08.01	3.033.558,46	2.777.021,00	2.827.021,00
08.02 (Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare)			
1 (Spese correnti)			
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1.07 Interessi passivi	0,00	5.867,00	16.714,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	20.000,00	25.867,00	36.714,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	15.311.304,43	4.845.326,00	5.539.957,00
2.05 Altre spese in conto capitale	150.000,00	50.000,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	15.461.304,43	4.895.326,00	5.539.957,00
Totale Missione Prog. 08.02	15.481.304,43	4.921.193,00	5.576.671,00
09.02 (Tutela, valorizzazione e recupero ambientale)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	971.685,00	931.193,00	931.193,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	70.940,00	67.000,00	67.000,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	496.846,44	449.500,00	451.600,00

1.04 Trasferimenti correnti	16.500,00	13.500,00	13.500,00
1.07 Interessi passivi	69.509,00	77.452,00	96.287,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	1.625.480,44	1.538.645,00	1.559.580,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.141.756,27	1.199.557,89	548.000,00
2.03 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
2.05 Altre spese in conto capitale	60.000,00	320.000,00	30.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	2.201.756,27	1.519.557,89	578.000,00
Totale Missione Prog. 09.02	3.827.236,71	3.058.202,89	2.137.580,00
09.03 (Rifiuti)			
1 (Spese correnti)			
1.03 Acquisto di beni e servizi	42.033.999,00	40.960.000,00	40.960.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	42.033.999,00	40.960.000,00	40.960.000,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.03 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 09.03	42.033.999,00	40.960.000,00	40.960.000,00
09.04 (Servizio idrico integrato)			
1 (Spese correnti)			
1.03 Acquisto di beni e servizi	1.036.000,00	1.036.000,00	1.036.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.07 Interessi passivi	62.891,00	58.177,00	53.199,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	1.098.891,00	1.094.177,00	1.089.199,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.352.735,19	300.000,00	0,00

DUP 2019-2021
 Sezione Operativa – parte 1
 3.2.2 Impieghi per programma

Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	1.352.735,19	300.000,00	0,00
Totale Missione Prog. 09.04	2.451.626,19	1.394.177,00	1.089.199,00
09.05 (Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	3.998.462,00	3.941.734,00	3.986.101,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.04 Trasferimenti correnti	26.500,00	1.500,00	26.500,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	232,00	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	4.025.194,00	3.943.234,00	4.012.601,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	2.193.000,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 09.05	4.025.194,00	3.943.234,00	6.205.601,00
09.06 (Tutela e valorizzazione delle risorse idriche)			
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	3.419,48	0,00	0,00
Piano Finanz. Liv.2° 2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	3.419,48	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 09.06	3.419,48	0,00	0,00
09.08 (Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento)			
1 (Spese correnti)			
Piano Finanz. Liv.2° 1.03 Acquisto di beni e servizi	70.000,00	0,00	0,00
1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	70.000,00	0,00	0,00

Totale Missione Prog. 09.08	20.000,00	0,00	0,00
2 (Spese in conto capitale)			
Piano Finanz. Liv.2° 2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	50.000,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	50.000,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 09.08	120.000,00	0,00	0,00
10.02 (Trasporto pubblico locale)			
1 (Spese correnti)			
1.03 Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00
1.04 Trasferimenti correnti	20.240.000,00	23.090.000,00	23.090.000,00
1.07 Interessi passivi	0,00	1.560,00	4.444,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	20.240.000,00	23.091.560,00	23.094.444,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	42.141.060,00	55.215.607,00	61.435.447,00
2.03 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	42.141.060,00	55.215.607,00	61.435.447,00
3 (Spese per incremento attività finanziarie)			
3.01 Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 3	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 10.02	62.381.060,00	78.307.167,00	84.529.891,00
10.04 (Altre modalità di trasporto)			
1 (Spese correnti)			
1.03 Acquisto di beni e servizi	109.000,00	110.000,00	110.000,00
1.04 Trasferimenti correnti	265.000,00	250.000,00	250.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	374.000,00	360.000,00	360.000,00
Totale Missione Prog. 10.04	374.000,00	360.000,00	360.000,00
10.05 (Viabilità e infrastrutture stradali)			
1 (Spese correnti)			

DUP 2019-2021
 Sezione Operativa – parte 1
 3.2.2 Impieghi per programma

1.01 Redditi da lavoro dipendente	2.457.868,00	2.235.821,00	2.182.821,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	172.789,00	150.000,00	150.000,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	10.963.519,00	11.038.170,00	10.800.519,00
1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
1.07 Interessi passivi	607.519,00	753.001,00	1.060.397,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	14.201.695,00	14.176.992,00	14.193.737,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	57.132.645,77	56.576.205,68	32.924.040,94
2.03 Contributi agli investimenti	250.000,00	0,00	0,00
2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00
2.05 Altre spese in conto capitale	8.837.314,17	8.540.000,00	3.432.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	66.219.959,94	65.116.205,68	36.356.040,94
Totale Missione Prog. 10.05	80.421.654,94	79.293.197,68	50.549.777,94
11.01 (Sistema di protezione civile)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	260.948,00	209.436,00	209.436,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	18.483,00	15.500,00	15.500,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	35.000,00	20.000,00	20.000,00
1.04 Trasferimenti correnti	5.000,00	20.000,00	20.000,00
1.07 Interessi passivi	0,00	163,00	462,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	319.431,00	265.099,00	265.398,00

2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	35.000,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	35.000,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 11.01	354.431,00	265.099,00	265.398,00
12.01 (Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	10.319.631,00	9.283.834,00	9.283.834,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	9.405.100,00	8.980.051,00	8.995.451,00
1.04 Trasferimenti correnti	750.483,00	750.483,00	750.483,00
1.07 Interessi passivi	17.418,00	20.659,00	27.524,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	6.900,00	6.900,00	6.900,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	20.499.532,00	19.041.927,00	19.064.192,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	1.347.091,22	159.500,00	326.000,00
2.05 Altre spese in conto capitale	137.000,00	302.500,00	861.500,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	1.484.091,22	462.000,00	1.187.500,00
Totale Missione Prog. 12.01	21.983.623,22	19.503.927,00	20.251.692,00
12.02 (Interventi per la disabilità)			
1 (Spese correnti)			
1.03 Acquisto di beni e servizi	2.324.500,00	2.200.000,00	2.000.000,00
1.04 Trasferimenti correnti	10.431.763,23	9.331.100,00	9.331.100,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	12.756.263,23	11.531.100,00	11.331.100,00
2 (Spese in conto capitale)			

DUP 2019-2021
 Sezione Operativa – parte 1
 3.2.2 Impieghi per programma

2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
2.03 Contributi agli investimenti	180.000,00	180.000,00	180.000,00
2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	180.000,00	180.000,00	180.000,00
Totale Missione Prog. 12.02	12.936.263,23	11.711.100,00	11.511.100,00
12.03 (Interventi per gli anziani)			
1 (Spese correnti)			
1.03 Acquisto di beni e servizi	6.790.514,00	6.112.473,00	6.096.473,00
1.04 Trasferimenti correnti	628.763,00	614.163,00	614.163,00
1.07 Interessi passivi	41.334,00	55.426,00	82.014,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	15.000,00	15.000,00	15.000,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	7.475.611,00	6.797.062,00	6.807.650,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	500.000,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	500.000,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 12.03	7.975.611,00	6.797.062,00	6.807.650,00
12.04 (Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale)			
1 (Spese correnti)			
1.03 Acquisto di beni e servizi	4.713.940,45	4.551.500,00	4.573.500,00
1.04 Trasferimenti correnti	1.196.000,00	894.000,00	894.000,00
1.07 Interessi passivi	32.100,00	29.972,00	27.725,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	5.942.040,45	5.475.472,00	5.495.225,00

2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	50.000,00	300.000,00	700.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	50.000,00	300.000,00	700.000,00
Totale Missione Prog. 12.04	5.992.040,45	5.775.472,00	6.195.225,00
12.05 (Interventi per le famiglie)			
1 (Spese correnti)			
1.03 Acquisto di beni e servizi	1.026.078,00	1.026.078,00	1.026.078,00
1.04 Trasferimenti correnti	305.000,00	160.000,00	160.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	1.331.078,00	1.186.078,00	1.186.078,00
Totale Missione Prog. 12.05	1.331.078,00	1.186.078,00	1.186.078,00
12.06 (Interventi per il diritto alla casa)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	0,00	0,00	0,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	685.700,00	685.700,00	685.700,00
1.04 Trasferimenti correnti	1.216.515,84	1.000.500,00	1.000.500,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	1.902.215,84	1.686.200,00	1.686.200,00
Totale Missione Prog. 12.06	1.902.215,84	1.686.200,00	1.686.200,00
12.07 (Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	5.681.314,00	5.456.481,00	5.406.481,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	392.829,00	370.000,00	370.000,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	333.200,00	342.300,00	356.800,00
1.04 Trasferimenti correnti	217.000,00	224.500,00	202.500,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	6.624.343,00	6.393.281,00	6.335.781,00

2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	14.933,77	0,00	0,00
2.03 Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00
2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	14.933,77	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 12.07	6.639.276,77	6.393.281,00	6.335.781,00
12.08 (Cooperazione e associazionismo)			
1 (Spese correnti)			
1.03 Acquisto di beni e servizi	378.947,75	309.586,26	280.586,00
1.04 Trasferimenti correnti	37.000,00	4.000,00	4.000,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	415.947,75	313.586,26	284.586,00
Totale Missione Prog. 12.08	415.947,75	313.586,26	284.586,00
12.09 (Servizio necroscopico e cimiteriale)			
1 (Spese correnti)			
1.07 Interessi passivi	26.866,00	32.629,00	43.947,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	26.866,00	32.629,00	43.947,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 12.09	26.866,00	32.629,00	43.947,00
13.07 (Ulteriori spese in materia sanitaria)			
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
2.05 Altre spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00

Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 13.07	0,00	0,00	0,00
14.02 (Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	1.181.309,00	1.129.062,00	1.129.062,00
1.02 Imposte e tasse a carico dell'ente	82.314,00	77.000,00	77.000,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	131.000,00	131.000,00	131.000,00
1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
1.07 Interessi passivi	0,00	792,00	2.254,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	1.396.623,00	1.339.854,00	1.341.316,00
Totale Missione Prog. 14.02	1.396.623,00	1.339.854,00	1.341.316,00
14.04 (Reti e altri servizi di pubblica utilità)			
1 (Spese correnti)			
1.03 Acquisto di beni e servizi	264.768,14	200.000,00	200.000,00
1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
1.07 Interessi passivi	0,00	727,00	2.071,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	256.000,00	200.000,00	200.000,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	520.768,14	400.727,00	402.071,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 14.04	520.768,14	400.727,00	402.071,00

15.01 (Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro)			
1 (Spese correnti)			
1.03 Acquisto di beni e servizi	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 15.01	0,00	0,00	0,00
15.03 (Sostegno all'occupazione)			
1 (Spese correnti)			
1.01 Redditi da lavoro dipendente	25.000,00	0,00	0,00
1.03 Acquisto di beni e servizi	107.000,00	107.000,00	107.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	132.000,00	107.000,00	107.000,00
Totale Missione Prog. 15.03	132.000,00	107.000,00	107.000,00
19.01 (Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo)			
1 (Spese correnti)			
1.03 Acquisto di beni e servizi	72.000,00	72.000,00	72.000,00
1.04 Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00
1.09 Rimborsi e poste correttive delle entrate	0,00	0,00	0,00
1.10 Altre spese correnti	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	72.000,00	72.000,00	72.000,00
2 (Spese in conto capitale)			
2.02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	0,00	0,00	0,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 2	0,00	0,00	0,00
Totale Missione Prog. 19.01	72.000,00	72.000,00	72.000,00
20.01 (Fondo di riserva)			
1 (Spese correnti)			
1.10 Altre spese correnti	990.000,00	990.000,00	990.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	990.000,00	990.000,00	990.000,00
Totale Missione Prog. 20.01	990.000,00	990.000,00	990.000,00
20.02 (Fondo crediti di dubbia esigibilità)			

1 (Spese correnti)			
1.10 Altre spese correnti	11.896.000,00	13.295.000,00	13.995.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	11.896.000,00	13.295.000,00	13.995.000,00
Totale Missione Prog. 20.02	11.896.000,00	13.295.000,00	13.995.000,00
20.03 (Altri Fondi)			
1 (Spese correnti)			
1.10 Altre spese correnti	466.700,00	7.000,00	7.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 1	466.700,00	7.000,00	7.000,00
Totale Missione Prog. 20.03	466.700,00	7.000,00	7.000,00
50.02 (Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari)			
4 (Rimborso Prestiti)			
4.01 Rimborso di titoli obbligazionari	5.072.187,00	5.253.538,00	3.656.922,00
4.03 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	6.479.831,00	6.342.704,00	6.692.203,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 4	11.552.018,00	11.596.242,00	10.349.125,00
Totale Missione Prog. 50.02	11.552.018,00	11.596.242,00	10.349.125,00
60.01 (Restituzione anticipazione di tesoreria)			
5 (Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere)			
5.01 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 5	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
Totale Missione Prog. 60.01	30.000.000,00	30.000.000,00	30.000.000,00
99.01 (Servizi per conto terzi e Partite di giro)			
7 (Uscite per conto terzi e partite di giro)			
7.01 Uscite per partite di giro	81.889.000,00	84.489.000,00	87.089.000,00
7.02 Uscite per conto terzi	7.430.000,00	7.430.000,00	7.430.000,00
Totale Piano Finanz. Liv.1°(Titolo) 7	89.319.000,00	91.919.000,00	94.519.000,00
Totale Missione Prog. 99.01	89.319.000,00	91.919.000,00	94.519.000,00
Totale Entrata/Uscita U	668.179.538,22	647.391.065,56	623.150.179,44
TOTALE GENERALE SPESA	668.179.538,22	647.391.065,56	623.150.179,44

3.2.3 Fondo Pluriennale Vincolato

Composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale Vincolato dell'esercizio 2019 di riferimento del bilancio 2019-2021

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2019	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2018, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2019 e rinviata all'esercizio 2020 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2019 con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019
				2020	2021	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01	Organi istituzionali	161.075,00	161.075,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	262.459,00	262.459,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	137.711,00	137.711,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	112.055,00	112.055,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	27.500,00	27.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	1.393.785,00	1.393.785,00	0,00	570.000,00	75.000,00	0,00	645.000,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	322.457,00	322.457,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	163.384,26	163.384,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	294.423,52	294.423,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.874.849,78	2.874.849,78	0,00	570.000,00	75.000,00	0,00	0,00	645.000,00
02	Missione 2 - Giustizia								
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza								
01	Polizia locale e amministrativa	930.525,35	930.525,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	930.525,35	930.525,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio								
01	Istruzione prescolastica	1.662.112,00	1.542.112,00	120.000,00	364.000,00	82.000,00	0,00	0,00	566.000,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	1.365.531,08	1.285.531,08	80.000,00	1.431.000,00	409.000,00	0,00	0,00	1.920.000,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	133.691,00	133.691,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	3.161.334,08	2.961.334,08	200.000,00	1.795.000,00	491.000,00	0,00	0,00	2.486.000,00
05	Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali								
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	15.977.079,00	8.277.079,00	7.700.000,00	2.900.000,00	500.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	145.829,10	145.829,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	16.122.908,10	8.422.908,10	7.700.000,00	2.900.000,00	500.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00
06	Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero								
01	Sport e tempo libero	465.137,00	465.137,00	0,00	2.933.024,00	100.000,00	0,00	0,00	3.033.024,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.2.3 Fondo Pluriennale Vincolato

	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	465.137,00	465.137,00	0,00	2.933.024,00	100.000,00	0,00	0,00	3.033.024,00
07	Missione 7 - Turismo								
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	797,00	797,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	797,00	797,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
01	Urbanistica e assetto del territorio	258.072,52	258.072,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	258.072,52	258.072,52	0,00	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00	150.000,00
09	Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	99.193,00	99.193,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	890.000,00	890.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	989.193,00	989.193,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
10	Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità								
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	11.619.541,81	10.792.877,99	826.663,82	5.867.457,14	1.950.000,00	10.000,00	0,00	8.654.120,96
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	11.619.541,81	10.792.877,99	826.663,82	5.867.457,14	1.950.000,00	10.000,00	0,00	8.654.120,96
11	Missione 11 - Soccorso civile								
01	Sistema di protezione civile	8.372,00	8.372,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	8.372,00	8.372,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1.491.797,00	1.434.797,00	57.000,00	70.000,00	10.000,00	0,00	0,00	137.000,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	277.662,00	277.662,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.769.459,00	1.712.459,00	57.000,00	70.000,00	10.000,00	0,00	0,00	137.000,00
13	Missione 13 - Tutela della salute								
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - Sviluppo economico e competitività								
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	57.370,00	57.370,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	57.370,00	57.370,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale								
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.2.3 Fondo Pluriennale Vincolato

	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - Relazioni internazionali								
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Missione 20 - Fondi e accantonamenti								
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Missione 50 - Debito pubblico								
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Missione 60 - Anticipazioni finanziarie								
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Missione 99 - Servizi per conto terzi								
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	38.257.559,64	29.473.895,82	8.783.663,82	14.295.481,14	3.176.000,00	10.000,00	0,00	26.265.144,96

Composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale Vincolato dell'esercizio 2020 di riferimento del bilancio 2019-2021

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2020 e rinviata all'esercizio 2021 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2020 con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020
				2021	2022	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	<i>Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>							
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	645.000,00	570.000,00	75.000,00	1.030.000,00	50.000,00	0,00	1.155.000,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	645.000,00	570.000,00	75.000,00	1.030.000,00	50.000,00	0,00	1.155.000,00
02	<i>Missione 2 - Giustizia</i>							

3.2.3 Fondo Pluriennale Vincolato

01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza								
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio								
01	Istruzione prescolastica	566.000,00	484.000,00	82.000,00	402.500,00	115.000,00	0,00	0,00	599.500,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	1.920.000,00	1.511.000,00	409.000,00	2.072.000,00	918.270,00	0,00	0,00	3.399.270,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	2.486.000,00	1.995.000,00	491.000,00	2.474.500,00	1.033.270,00	0,00	0,00	3.998.770,00
05	Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali								
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	11.000.000,00	5.900.000,00	5.200.000,00	1.880.000,00	3.880.000,00	4.000.000,00	0,00	13.080.000,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	11.000.000,00	5.900.000,00	5.200.000,00	1.880.000,00	3.880.000,00	4.000.000,00	0,00	13.080.000,00
06	Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero								
01	Sport e tempo libero	3.033.024,00	2.933.024,00	100.000,00	860.000,00	200.000,00	0,00	0,00	1.160.000,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	3.033.024,00	2.933.024,00	100.000,00	860.000,00	200.000,00	0,00	0,00	1.160.000,00

07	Missione 7 - Turismo								
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	150.000,00	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	150.000,00	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
09	Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	60.000,00	60.000,00	0,00	320.000,00	0,00	0,00	0,00	320.000,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	60.000,00	60.000,00	0,00	320.000,00	0,00	0,00	0,00	320.000,00
10	Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità								
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	8.654.120,96	6.694.120,96	1.960.000,00	6.340.000,00	240.000,00	0,00	0,00	8.540.000,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	8.654.120,96	6.694.120,96	1.960.000,00	6.340.000,00	240.000,00	0,00	0,00	8.540.000,00

3.2.3 Fondo Pluriennale Vincolato

11	Missione 11 - Soccorso civile								
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	137.000,00	127.000,00	10.000,00	227.500,00	65.000,00	0,00	0,00	302.500,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	137.000,00	127.000,00	10.000,00	227.500,00	65.000,00	0,00	0,00	302.500,00
13	Missione 13 - Tutela della salute								
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - Sviluppo economico e competitività								
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale								

01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - Relazioni internazionali								
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Missione 20 - Fondi e accantonamenti								
01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Missione 50 - Debito pubblico								
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Missione 60 - Anticipazioni finanziarie								
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Missione 99 - Servizi per conto terzi								
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	26.265.144,96	18.379.144,96	7.886.000,00	15.132.000,00	5.588.270,00	0,00	0,00	28.606.270,00

Composizione per missioni e programmi del Fondo Pluriennale Vincolato dell'esercizio 2021 di riferimento del bilancio 2019-2021

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio 2021 con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione							
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	1.155.000,00	1.105.000,00	50.000,00	750.000,00	50.000,00	0,00	850.000,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Altri servizi generali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.155.000,00	1.105.000,00	50.000,00	750.000,00	50.000,00	0,00	850.000,00
02	Missione 2 - Giustizia							
01	Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 2 - Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza							
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio								
01	Istruzione prescolastica	599.500,00	484.500,00	115.000,00	493.500,00	141.000,00	0,00	0,00	749.500,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	3.399.270,00	2.481.000,00	918.270,00	1.687.000,00	482.000,00	0,00	0,00	3.087.270,00
05	Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	3.998.770,00	2.965.500,00	1.033.270,00	2.180.500,00	623.000,00	0,00	0,00	3.836.770,00
05	Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali								
01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	13.080.000,00	9.080.000,00	4.000.000,00	2.550.000,00	650.000,00	0,00	0,00	7.200.000,00
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	13.080.000,00	9.080.000,00	4.000.000,00	2.550.000,00	650.000,00	0,00	0,00	7.200.000,00
06	Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero								
01	Sport e tempo libero	1.160.000,00	960.000,00	200.000,00	2.485.000,00	510.000,00	0,00	0,00	3.195.000,00
02	Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.160.000,00	960.000,00	200.000,00	2.485.000,00	510.000,00	0,00	0,00	3.195.000,00
07	Missione 7 - Turismo								
01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 7 - Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
01	Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.2.3 Fondo Pluriennale Vincolato

02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Missione 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	320.000,00	320.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
03	Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	320.000,00	320.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
10	Missione 10 - Trasporti e diritto alla mobilità								
02	Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Viabilità e infrastrutture stradali	8.540.000,00	8.290.000,00	250.000,00	2.510.000,00	672.000,00	0,00	0,00	3.432.000,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	8.540.000,00	8.290.000,00	250.000,00	2.510.000,00	672.000,00	0,00	0,00	3.432.000,00
11	Missione 11 - Soccorso civile								
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	302.500,00	237.500,00	65.000,00	619.500,00	177.000,00	0,00	0,00	861.500,00
02	Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	302.500,00	237.500,00	65.000,00	619.500,00	177.000,00	0,00	0,00	861.500,00
13	Missione 13 - Tutela della salute								
07	Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 13 - Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - Sviluppo economico e competitività								
02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale								
01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - Relazioni internazionali								
01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Missione 20 - Fondi e accantonamenti								

3.2.3 Fondo Pluriennale Vincolato

01	Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Missione 50 - Debito pubblico								
02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 50 - Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Missione 60 - Anticipazioni finanziarie								
01	Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Missione 99 - Servizi per conto terzi								
01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	28.606.270,00	23.008.000,00	5.598.270,00	11.125.000,00	2.682.000,00	0,00	0,00	19.405.270,00

3.3 Società e organismi partecipati

3.3.1 Servizi pubblici affidati ad enti strumentali e società controllate e partecipate

COD	MISSIONE/PROGRAMMA	SERVIZIO AL CITTADINO	ORGANISMO PARTECIPATO	DURATA DEL CONTRATTO
01.04	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE <i>Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</i>	Gestione del servizio di riscossione coattiva dei tributi comunali, delle entrate patrimoniali ed assimilate, delle sanzioni amministrative, nonché gestione, liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi TIA/TARES/TARI.	So.Lo.Ri. S.p.A.	fino al 31/12/2021
01.05	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE <i>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>	Gestione del patrimonio immobiliare.	Azienda Speciale AGECS	fino al 31/12/2036
01.08	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE <i>Statistica e sistemi informativi</i>	Gestione dei servizi telematici a supporto del sistema informatico comunale, integrato con contratto di videosorveglianza.	AGSM Lighting S.r.l.	fino al 30/06/2022
04.06	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO <i>Servizi ausiliari all'istruzione</i>	Gestione del servizio di refezione scolastica.	Azienda Speciale AGECS	fino al 31/12/2036
05.01	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI <i>Valorizzazione dei beni di interesse storico</i>	Gestione dei servizi di portierato e centralino, di sorveglianza delle sale, di assistenza e accoglienza dei visitatori, gestione degli impianti tecnologici e antintrusione, gestione delle emergenze, apertura e chiusura delle sedi presso i musei e i monumenti cittadini.	Azienda Speciale AGECS	fino al 30/06/2018 (prorogato fino al 31/12/2018)
		Vendita di biglietti comunali d'accesso a Torre dei Lamberti e Galleria d'Arte Moderna.	Azienda Speciale AGECS	fino al 30/11/2018

06.01	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO <i>Sport e Tempo Libero</i>	Servizio di controllo, custodia, vigilanza e supporto agli Uffici della Direzione Sport.	Azienda Speciale AGECE	fino al 09/10/2019
09.02	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE <i>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>	Gestione del servizio di derattizzazione.	AMIA Verona S.p.A.	Servizi previsti nel <i>project financing</i> dichiarato di pubblico interesse con D.G. n. 225/2015, posto a base della gara a procedura ristretta, in fase di indizione. Nelle more dell'espletamento della gara i servizi sono stati affidati, con D.G. n. 537/2016 e n. 445/2017, all'attuale gestore AMIA Verona S.p.A. fino al 31/12/2018. Il procedimento di gara è stato temporaneamente sospeso con D.G. n. 216/2018.
		Gestione del verde pubblico.	AMIA Verona S.p.A.	
09.03	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE <i>Rifiuti</i>	Gestione integrata dei rifiuti urbani.	AMIA Verona S.p.A.	
09.04	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE <i>Servizio idrico integrato</i>	Servizio di gestione delle reti e degli impianti delle acque miste, idranti, antincendio e acque meteoriche.	Acque Veronesi S.c. a r.l.	fino al 31/12/2019
		Servizio di emungimento, sollevamento e successiva depurazione di acqua emunta dal pozzo di Poiano.		Contratto scaduto il 31/12/2017. Le parti contraenti stanno valutando l'opportunità di rinnovare o no l'affidamento.
10.05	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ <i>Viabilità e infrastrutture stradali</i>	Gestione del servizio di spazzamento e pulizia strade extraurbane, sgombero neve e trattamento antighiaccio, servizio di manutenzione ordinaria e pulizia fontane.	AMIA Verona S.p.A.	Servizi previsti nel <i>project financing</i> dichiarato di pubblico interesse con D.G. n. 225/2015, posto a base della gara a procedura ristretta, in fase di indizione. Nelle more dell'espletamento della gara il servizio è stato affidato, con D.G. n. 537/2016 e n. 445/2017, all'attuale gestore AMIA Verona S.p.A. fino al 31/12/2018. Il procedimento di gara è stato temporaneamente sospeso con D.G. n. 216/2018.
		Gestione della sosta a pagamento e delle aree comunali destinate a parcheggio.	AMT S.p.A.	fino al 31/12/2018

12.09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	Gestione del servizio cimiteriale.	Azienda Speciale AGECE	fino al 31/12/2036
14.04	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ <i>Reti e altri servizi di pubblica utilità</i>	Gestione del servizio farmaceutico comunale.	Azienda Speciale AGECE	fino al 31/12/2036
		Gestione impianti di teleriscaldamento.	AGSM Verona S.p.A.	fino al 13/05/2031
		Distribuzione del gas naturale.	Megareti S.p.A. (ex AGSM Distribuzione S.p.A.)	Contratto di servizio cessato ai sensi di legge, con obbligo per il gestore di proseguire il servizio fino alla data di individuazione del gestore unico dell'Ambito Territoriale Minimo "VERONA 1 - Città di Verona e Nord". I servizi proseguono in capo al precedente affidatario. Il bando di gara per l'affidamento del servizio è in fase di perfezionamento, in attesa della conclusione dei sub-procedimenti connessi ai pareri obbligatori di competenza dell'Autorità.
		Progettazione esecutiva, realizzazione e gestione del parcheggio interrato e di superficie dell'area "ex Gasometro".	Parcheggio Ponte Aleardi S.r.l. (società partecipata da AMT S.p.A.)	fino al 06/09/2042
		Gestione del servizio di illuminazione pubblica.	AGSM Lighting S.r.l.	Servizio previsto nel <i>project financing</i> dichiarato di pubblico interesse dal Comune con D.G. n. 453/2015, da porre a base della gara a procedura ristretta. Il bando per l'affidamento del servizio è in fase di definizione. Nelle more dell'espletamento della procedura di gara, il servizio è stato prorogato all'attuale gestore AGSM Lighting S.r.l. fino al 31.12.2018 (cfr. nota P.G. n. 314450 del 05/10/2018).

3.3.2 Obiettivi di servizio e gestionali

Ai sensi dell'art. 147-quater, co. 2 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 10, co. 1 del *Regolamento comunale del Sistema integrato dei controlli interni*, approvato con deliberazione consiliare n. 14 del 14 marzo 2013, sono definiti per gli organismi controllati dal Comune, anche unitamente ad altre P.A., affidatari di servizi pubblici locali o svolgenti funzioni necessarie per le finalità istituzionali del Comune, gli obiettivi gestionali di seguito elencati.

AZIENDA SPECIALE AGECE			
OBIETTIVI GESTIONALI	PARAMETRI/INDICATORI	UNITÀ DI MISURA	RISULTATO ATTESO 2019
Realizzare almeno il pareggio di bilancio.	Risultato economico d'esercizio 2019	€	Utile d'esercizio
Ridurre la spesa per incarichi esterni, nel rispetto dei principi di adeguata motivazione, economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione.	$\frac{\text{spese incarichi 2019} - \text{spese incarichi 2018}}{\text{spese incarichi 2018}}$ (fonte: dettaglio voce B7 del conto economico del bilancio)	%	Azione di contenimento programmato
Misure di razionalizzazione della spesa volte a migliorare il risultato economico dei settori farmacie e ristorazione scolastica	Risultato economico di settore 2019 – risultato economico di settore 2018	€	Delta positivo

AGSM Verona S.p.A.			
OBIETTIVI GESTIONALI	PARAMETRI/INDICATORI	UNITÀ DI MISURA	RISULTATO ATTESO 2019
Risultato positivo di bilancio	Risultato economico d'esercizio 2019	€	Utile d'esercizio
Disciplinare l'attività di direzione e coordinamento nei confronti delle società controllate del Gruppo AGSM	Regolamento per l'esercizio delle attività di direzione, coordinamento e controllo delle società controllate, deliberato da AGSM Verona S.p.A.	n.	1

Riduzione indebitamento bancario	Totale debiti verso Istituti di credito esercizio 2019 - Totale debiti verso Istituti di credito esercizio 2018	€	Delta negativo
Regolamento aziendale per le spese di rappresentanza	Redazione ed adozione del Regolamento	n.	1
Riduzione delle spese di rappresentanza	Totale spese di rappresentanza esercizio 2019 – totale spese di rappresentanza esercizio 2018	€	Delta negativo

AMIA Verona S.p.A.			
OBIETTIVI GESTIONALI	PARAMETRI/INDICATORI	UNITÀ DI MISURA	RISULTATO ATTESO 2019
Pareggio di bilancio	Risultato economico d'esercizio 2019	€	≥ zero
Regolamento aziendale per le spese di rappresentanza	Adozione su indirizzo della Capogruppo	n.	1
Riduzione delle spese di rappresentanza	Totale spese di rappresentanza esercizio 2019 – totale spese di rappresentanza esercizio 2018	€	Delta negativo

AGSM Lighting S.r.l.			
OBIETTIVI GESTIONALI	PARAMETRI/INDICATORI	UNITÀ DI MISURA	RISULTATO ATTESO 2019
Risultato positivo di bilancio	Risultato economico d'esercizio 2019	€	Utile d'esercizio
Regolamento aziendale per le spese di rappresentanza	Adozione su indirizzo della Capogruppo	n.	1

Megareti S.p.A. (ex AGSM Distribuzione S.p.A.)			
OBIETTIVI GESTIONALI	PARAMETRI/INDICATORI	UNITÀ DI MISURA	RISULTATO ATTESO 2019
Risultato positivo di bilancio	Risultato economico d'esercizio 2019	€	Utile d'esercizio
Regolamento aziendale per le spese di rappresentanza	Adozione su indirizzo della Capogruppo	n.	1

Acque Veronesi S.c. a r.l.			
OBIETTIVI GESTIONALI	PARAMETRI/INDICATORI	UNITÀ DI MISURA	RISULTATO ATTESO 2019
Risultato positivo di bilancio	Risultato economico d'esercizio 2019	€	Utile d'esercizio

AMT S.p.A.			
OBIETTIVI GESTIONALI	PARAMETRI/INDICATORI	UNITÀ DI MISURA	RISULTATO ATTESO 2019
Risultato positivo di bilancio	Risultato economico d'esercizio 2019	€	Utile d'esercizio

So.Lo.Ri. S.p.A.			
OBIETTIVI GESTIONALI	PARAMETRI/INDICATORI	UNITÀ DI MISURA	RISULTATO ATTESO 2019
Risultato positivo di bilancio	Risultato economico d'esercizio 2019	€	Utile d'esercizio

Attivare la contabilità analitica	Bilancio d'esercizio 2019 con evidenziazione dei dati di contabilità analitica per enti soci affidanti	n.	1
-----------------------------------	--	----	---

Veronamercato S.p.A.			
OBIETTIVI GESTIONALI	PARAMETRI/INDICATORI	UNITÀ DI MISURA	RISULTATO ATTESO 2019
Risultato positivo di bilancio	Risultato economico d'esercizio 2019	€	Utile d'esercizio

3.3.3 Procedure di controllo

I controlli sulle società direttamente partecipate di cui all'art. 147-quater, co. 2 del D. Lgs. n. 267/2000, volti a rilevare i rapporti finanziari tra l'Ente proprietario e le società e la situazione contabile, gestionale e organizzativa delle stesse, continueranno ad essere espletati nel 2019 con le modalità stabilite dalla deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 04/04/2018.

Ai sensi dell'art. 10, co. 3 del *Regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni*, la Direzione Generale, avvalendosi di un apposito gruppo di lavoro e sulla base delle informazioni raccolte dalle società e dai settori competenti, provvederà a redigere un report annuale sui controlli effettuati sulle società partecipate, da trasmettere al Sindaco, alla Giunta e al Consiglio Comunale e da pubblicare nel sito istituzionale del Comune alla Sezione "Amministrazione Trasparente".

3.4 Programma per l'affidamento di incarichi esterni

Area	Descrizione	Importo	Importo Esterno	soggetto erogatore
SEGRETERIA GENERALE	Componenti la Commissione Comunale di controllo per la rilevazione dei prezzi al consumo	0	0	
	Rilevatori Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2019	62.535	62.535	ISTAT
	incarico per indagine sociologica nelle scuole superiori veronesi per progetto "democrazia e diritti" (garante diritti persone private libertà personale)	2.000	0	
	Componenti la Commissione Toponomastica Cittadina: Nuova commissione.Durata in carica 5 anni (2019-2023). Valore quinquennale del compenso	2.500	0	
	Prestazioni professionali ed artistiche varie per eventi (es.cantanti, relatori, grafici, interpreti, traduttori)	15.000	0	
	Docenze e consulenze per incontri formativi	1.000	0	
	Esecutori di prestazioni artistiche, culturali e di intrattenimento per la realizzazione di eventi/iniziative/attività artistiche, culturali, educative, sportive e del tempo libero nei quartieri.	5.000	0	
	Incarico per rilevazione e schedatura immobili di proprietà comunale da rifunzionalizzare attraverso proposte di collaborazione ai sensi del regolamento per l'attuazione della sussidiarietà	4.000	0	
DIREZIONE GENERALE	Incarico professionale per la gestione della gara pubblica per la vendita delle quote di proprietà del Comune di Verona della società "A4 Holding"	40.000	0	
AREA LAVORI PUBBLICI E RESPONSABILE PROGRAMMA TRIENNALE	Incarichi professionali, spese tecniche e Supporto tecnico giuridico amministrativo economico e legale per le opere stradali e del verde (es. per accordi quadro) di opere NON RICOMPRESSE NEL TRIENNALE	40.000	0	
	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2019: PONTI - Manutenzione straordinaria ponti e sovrappassi	90.000	0	
	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2019: STRADE - Rotatoria Via Albere , Via Dalla Chiesa e Via Mantovana	13.800	0	
	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2019: STRADE - Realizzazione di guard rail e spartitraffico nei tratti stradali più pericolosi compresa la messa in sicurezza lungo strade alberate extraurbane	5.800	0	
	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2019: STRADE - Manutenzione e adeguamento strade e marciapiedi comunali	29.600	0	

Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2019: STRADE - Fondi indifferibili - urgenti per manutenzione straordinaria strade (lavori in economia)	5.800	0	
Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2019: GIARDINI/AREE VERDI – Interventi di manutenzione straordinaria parete rocciosa Alto San Nazaro	12.000	0	
Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2019: GIARDINI/AREE VERDI - Interventi di riqualificazione del verde (sponsor)	12.000	0	
Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2019: GIARDINI/AREE VERDI - Manutenzione straordinaria aree verdi, campi gioco e cortili scolastici	13.000	0	
Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2019: GIARDINI/AREE VERDI - Manutenzione straordinaria aree verdi delle mura magistrali	10.700	0	
Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2019: ARREDO URBANO - Manutenzione straordinaria dell'arredo urbano delle vie e delle piazze cittadine	4.100	0	
Affidamento spese tecniche per interventi per PONTI	115.000	0	
Convenzioni con Enti per attività specialistiche e di ricerca (es Università ecc.)	35.000	0	
Supporto giuridico amministrativo legale economico finanziario e tecnico al RUP	30.000	0	
UO Tecnico Circoscrizioni STRADE - incarico professionale coordinatore sicurezza STRADE - Manutenzione straordinaria e rifacimento strade e marciapiedi delle Circoscrizioni 6^ e 7^	5.000	5.000	
UO Tecnico Circoscrizioni STRADE - incarico professionale coordinatore sicurezza STRADE - Manutenzione straordinaria e rifacimento strade e marciapiedi delle Circoscrizioni 4^ e 5^	5.000	5.000	
UO Tecnico Circoscrizioni STRADE - incarico professionale coordinatore sicurezza STRADE - Manutenzione straordinaria e rifacimento strade e marciapiedi delle Circoscrizioni 2^ e 3^	5.000	5.000	
UO Tecnico Circoscrizioni STRADE - incarico professionale coordinatore sicurezza STRADE - Manutenzione straordinaria e rifacimento strade e marciapiedi delle Circoscrizioni 1^ e 8^	5.000	5.000	
UO Tecnico Circoscrizioni EDIFICI CIVILI - Manutenzione straordinaria e adeguamento degli edifici pubblici delle Circoscrizioni	5.000	5.000	
UO Tecnico Circoscrizioni PISTE CICLABILI - spese tecniche Realizzazione di un percorso ciclopedonale di collegamento tra le piste ciclabili dei canali Biffis e Camuzzoni	147.000	147.000	

	GAS ATEM consulente tecnico per servizio supporto al RUP per l'Ente concedente relativo ai compiti di acquisizione dati per la stazione appaltante	45.000	45.000	
AREA SERVIZI SOCIALI	Supervisione e consulenza Assistenti Sociali Ambito Tutela Minori e Servizi di Coordinamento	40.000	0	
	Consulenza legale Ambito Tutela minorile	25.000	0	
	Edilizia Sportiva - Incarichi professionali per il rilascio idoneità statiche decennali ai sensi del D.M. 06/06/2005	15.000	15.000	
	Edilizia Sportiva - Incarichi professionali per ottenimento C.P.I. presso gli impianti sportivi di competenza	15.000	15.000	
	Edilizia Sportiva - Incarichi professionali ai sensi del D.Lgs. 50/2016 (progettazione, verifiche, coordinatore sicurezza)	15.000	15.000	
	Incarichi per la realizzazione degli eventi/manifestazioni promossi dalle Pari Opportunità quali: progetto grafico dei materiali promozionali, interventi di relatori/formatori, artisti e figure similari.	5.000	2.500	Regione del Veneto / Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dip.P.O.
AREA GESTIONE DEL TERRITORIO	Incarichi per la co-progettazione dei Piani del Parco dell'Adige Nord, del Parco dell'Adige Sud, del Parco delle Mura e del Piano di illuminazione delle Mura Magistrali	50.000	0	
	Incarichi di co-progettazione per la stesura della Variante al PAT e PI in adeguamento alla nuova legge sul consumo del suolo	70.000	0	
	Gettoni presenza per i membri della Commissione Paesaggio	12.000	0	
	Elaborazione ed approvazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC) e relative Valutazioni Ambientali (VAS e VINCA) ai sensi della D.C. 19 luglio 2018 n. 38	65.000	0	
	Servizio di rilevamento delle aree estrattive del territorio comunale ai fini dello svolgimento delle funzioni di controllo e verifica dell'attività estrattiva come previsto dall'art. 22 della L.R. n. 13 del 16 marzo 2018	20.000	0	
	Incarico di consulenza per la gestione di emergenze inerenti la tutela dell'ambiente e degli animali	20.000	0	
	Incarico di supporto legale relativamente ai procedimenti di approvazione dei PUA e per la valutazione degli aspetti legali-amministrativi delle Varianti al PI e suoi rapporti con i PUA e con la strumentazione di livello superiore	15.000	0	
	PIANI URBANISTICI ATTUATIVI - ACCORDI DI PROGRAMMA - PIANO DEGLI INTERVENTI Affidamenti per consulenze legali e incarichi specialistici	30.000	30.000	Privato
	SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI - Affidamenti per consulenze legali in materia di appalti, incarichi per la costituzione della	40.000	40.000	Privato

	Commissione di Gara e gestione del contratto			
	GARA GAS ATEM VR1 - STAZIONE APPALTANTE - Incarichi per Commissione di Gara	40.000	40.000	Privato
	GARA GAS ATEM VR1 - STAZIONE APPALTANTE - Incarichi esterni sostitutivi dei Comuni inadempienti.	11.745	11.745	Privato
	GARA GAS ATEM VR1 - STAZIONE APPALTANTE - 1/5 d'obbligo per l'estensione degli incarichi di consulenza in atto e/o nuovi incarichi per effetto di nuove disposizioni legislative, regolamentari o regolative	5.254	5.254	Privato
AREA CULTURA E TURISMO	Autori di testi, membri di comitato, curatori di mostre e iniziative varie	60.000	5.000	Banco BPM, Regione del Veneto
	addetti alla promozione delle attività culturali, eventi, mostre, conferenze e manifestazioni di pertinenza ed eventuali progetti svolti per conto terzi	80.000	10.000	Regione del Veneto, Banco BPM, Amici dei Musei di Verona, Sponsor privati, Fondazione Cariverona
	Fotografi professionisti con esperienza in riprese di opere d'arte e di architettura	10.000	0	
	Conferenzieri e relatori per ciclo di conferenze e presentazione iniziative e pubblicazioni dell'U.O.	6.000	0	
	Traduttori per traduzione testi	7.000	0	
	Curatori di testi per coordinamento e redazione pubblicazioni storico-artistiche dei Musei	20.000	3.000	Banco BPM, Sponsor privati
	Musicisti, artisti, gruppi musicali per Notte Europea dei Musei, Giornate Europee della Cultura e aperture speciali Musei	12.000	1.000	Amici dei Musei di Verona
	Responsabile della sicurezza	25.000	0	
	Esperto archeologo preistorico	35.000	0	
	Esperto in scienze della terra	35.000	0	
	Esperto in scienze della vita	35.000	0	
	Esperti nella curatela di cataloghi storico artistici	25.000	0	
	Esperti progettisti e gestori di attività didattiche	25.000	0	
	Responsabile della sicurezza	25.000	0	
Curatela di mostre e manifestazioni culturali	25.000	0		

	Coordinamento sicurezza- coordinamento antincendio-coordinamento allestimenti- sopralluoghi spazi e controlli compagnie-redazione piani di sicurezza per teatro nei cortili 2019	15.000	0	
	Compenso Direttore Artistico spettacoli 2019 e commissione di nomina	55.000	0	
	Progettazione grafica per promozione eventi culturali e turistici	40.000	0	
	Centro Internazionale di Fotografia - realizzazione mostre di fotografia e predisposizione del percorso espositivo con particolare attenzione alla curatela, all'elaborazione dell'apparato didascalico e agli aspetti allestitivi nel rispetto delle necessità	40.000	0	
	Apporti di esperti culturali di progettazione per iniziative specifiche e per unità didattiche relative a visite culturali e laboratori da svolgersi nei siti museali e bibliotecari cittadini	40.000	0	
	Organizzazione di attività legate alla valorizzazione del cinema da parte del Verona Film Festival e organizzazione da parte del Centro Audiovisivi di corsi, convegni e iniziative a carattere culturale	60.000	0	
	Incarico di supporto al R.U.P. ai fini della verifica degli elementi del Piano Economico Finanziario e delle modalità di concessione delle attività di valorizzazione della Casa e del Cortile di Giulietta	40.000	0	
AREA RISORSE UMANE E STRUMENTALI	Componenti esperti commissioni concorso	15.000	0	
	Incarichi di docenza corsi formativi	35.000	0	
	Incarico di direzione lavori e coordinamento sicurezza, collaudatore per il servizio di gestione e manutenzione della pubblica illuminazione	500.000	0	
AREA RISORSE ECONOMICHE E RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO	assistenza integrata fiscale e previdenziale, in particolare per apposizione del visto di conformità sulla dichiarazione IVA e di assistenza alla redazione del bilancio consolidato 2019-2020	38.000	0	
POLIZIA MUCIPALE	Incarico professionale a veterinario per prestazioni relative all'accertamento del possesso dei requisiti fisici di cani antidroga e per successivi interventi di diagnosi e cura	1.500	0	
	TOTALE	2.564.334	473.034	

SeO Parte 2

La Parte 2 della Sezione Operativa del DUP contiene la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

4. Sezione Operativa - Parte 2

4.1 Programmazione Triennale delle Opere pubbliche

Si riporta il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2019-2021 adottato con deliberazione di Giunta n. 329 del 9 novembre 2018 e aggiornato sulla base degli emendamenti accolti dal Consiglio Comunale nelle sedute del 26,27 e 28 febbraio.

Il Piano è suddiviso nelle seguenti schede:

- Scheda A. Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma
- Scheda B. Elenco delle opere incompiute
- Scheda C. Elenco degli immobili disponibili
- Scheda D. Elenco degli interventi del programma
- Scheda E. Interventi ricompresi nell'elenco annuale
- Scheda F. Elenco degli interventi ricompresi nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati

Poiché a causa della dimensione del file la lettura del Programma Triennale sul presente documento risulterebbe difficoltosa, il Programma Triennale viene pubblicato in Allegato, parte integrante del presente DUP. E' possibile accedere al file originale integrale anche all'ID=61561 del sito www.comune.verona.it.

4.2 Opere pubbliche a sostenibilità, opere di urbanizzazione a scomputo e opere ex art.20 d. lgs. 50/2016

CODICE INTERNO	PROCEDIMENTO COLLEGATO	DITTA RICHIEDENTE	DESCRIZIONE INTERVENTO	LIVELLO PROGETTUALE	IMPORTO euro	ANNO COLLAUDO	DATA e NUMERO CONVENZIONE o altro PROVVEDIMENTO	CLASSIFICAZIONE BILANCIO Missione-Programma
23/B2	PDC Convenzionato	Circ. 3 - GENERAL BAU	Realizzazione parco verde	Progetto definitivo	€ 358.121,96	2020	Convenzione stipulata in data 10.03.2017 – Rep. n. 65038 – notaio Dr. Domenico Fauci	9.2 Aree verdi
23/B2	PDC Convenzionato	Circ. 3 - GENERAL BAU	Realizzazione Opere di urbanizzazione e Parcheggio uso pubblico e verde per l'attuazione della Scheda Norma n. 23/B2	Progetto definitivo	€ 296.198,49	2020	Convenzione stipulata in data 10.03.2017 – Rep. n. 65038 – notaio Dr. Domenico Fauci	10.5 Strade
534	PDC Convenzionato	Circ. 3 - IMPRESA CACCIATORI	Realizzazione rotatoria in Via Liruti (Opera n. 3,42) per l'attuazione della Scheda Norma n. 534	Progetto definitivo	€ 86.140,00	2019	Istanza PDC n. 06.03/001283/2017	10.5 Strade
539	PDC Convenzionato	Circ. 3 - IMPRESA CACCIATORI	Realizzazione rotatoria in Via Liruti (Opera n. 3,42) per l'attuazione della Scheda Norma n. 539	Progetto definitivo	€ 54.000,00	2019	Convenzione stipulata in data 24.02.2015 – Rep. n. 33327 – Notaio Dr. Luca Paolucci	10.5 Strade
534	PDC Convenzionato	Circ. 3 - IMPRESA CACCIATORI	Integrazione Opere di Urbanizzazione - Acquedotto – per l'attuazione della Scheda Norma n. 534	Progetto definitivo	€ 27.000,00	2019	Istanza PDC n. 06.03/001283/2017	10.5 Strade
36/B1	PDC Convenzionato	Circ. 5 - VAS VERONA ADIGE SHOPPING	Interventi di adeguamento delle OO.UU. relative al comparto "A" – Adige City (Adigeo)	Progetto definitivo	€ 2.884.000,00	2019	Convenzione accessiva stipulata in data 02.03.2018 – Rep. n. 36802 – Notaio Dr. Claudio Berlini	10.5 Strade
36/B1	PDC Convenzionato	Circ. 5 - VAS VERONA ADIGE SHOPPING	Riconfigurazione Via Copernico– Adige City (Adigeo)	Progetto definitivo	€ 763.633,53	2019	Convenzione accessiva stipulata in data 02.03.2018 – Rep. n. 36802 – Notaio Dr. Claudio Berlini	10.5 Strade

36/B1	PDC Convenzionato	Circ. 5 - VAS VERONA ADIGE SHOPPING	Nuovo Svincolo Tangenziale Sud- Adige City (Adigeo)	Progetto Esecutivo	€ 3.042.780,00	2019	Convenzione accessiva stipulata in data 02.03.2018 – Rep. n. 36802 – Notaio Dr. Claudio Berlino	10.5 Strade
7140676	PDC Convenzionato	Richiedenti vari	Interventi di adeguamento Viabilità da permessi di costruire		€ 300.000,00	2020	DA DEFINIRE	10.5 Strade
8726/2015	PDC Convenzionato	Circ. 5 - Esselunga	Nuova rotonda - Viale del Lavoro	Progetto definitivo	€ 857.723,84	2019	Convenzione stipulata in data 19.02.2016 – rep. n. 13871 – Notaio Dr. Elena Borio	10.5 Strade
104/2015	PDC Convenzionato	Circ. 5 - Fondazione Cariverona	ex Magazzini Generali Riqualficazione OO.UU.	Progetto preliminare	€ 1.900.000,00	2020	Convenzione stipulata in data 27.01.2016 – Reo. N. 72867 – Notaio Dr. Maurizio Marino	10.5 Strade
3530/2017	PDC Convenzionato	PAYANINI IMM.RE SRL	OPERE DI URBANIZZAZIONE - Realizzazione strada ciclo pedonale	Progetto definitivo	€ 330.525,75	2019	Convenzione stipulata in data 27.09.2017 – Rep. n. 19354 – Notaio Dr. Art Paladini	10.5 Strade
554/2016	PDC Convenzionato	Circ. 6^ e 7^ VITTORIA SRL	Riqualficazione di C.so Venezia e vie limitrofe, con realizzazione di rotonda stradale in corrispondenza dell'incrocio tra Via 4 Stagioni, Via Fiumicello e Via Belviglieri	Progetto definitivo	€ 415.150,00	2019	Convenzione stipulata in data 05.03.2018 – Rep. n. 159066 – Notaio Dr. Sergio Macchi	10.5 Strade
554/2016	PDC Convenzionato	Circ. 6^ e 7^ VITTORIA SRL	Realizzazione di opere di urbanizzazione consistenti in parcheggi uso pubblico in C.so Venezia	Progetto definitivo	€ 14.359,22	2019	Convenzione stipulata in data 05.03.2018 – Rep. n. 159066 – Notaio Dr. Sergio Macchi	10.5 Strade
7004/2017	PDC Convenzionato	Circ. 6^ MAXI D	Realizzazione di una rotonda stradale in C.so Venezia incrocio con Via 4 Stagioni	Progetto preliminare	€ 540.000,00	2020	Istanza PDC n. 06.03/007004/2017	10.5 Strade

7004/2017	PDC Convenzionato	Circ. 6^ MAXI D	Realizzazione di opere di urbanizzazione consistenti in nuova viabilità, parcheggi uso pubblico in C.o Venezia e allargamento Via Fiumicello	Progetto preliminare	€ 137.800,00	2020	Istanza PDC n. 06.03/007004/2017	10.5 Strade
8732/2016	PDC Convenzionato	Circ. 6^ e 7^ PSP INVEST	Riqualificazione V.le Venezia / Via Unità d'Italia tratto Via Unità d'Italia - Via 4 Stagioni e Via Del Capitel	Progetto preliminare	€ 288.435,00	2019	Istanza PDC n. 06.03/008732/2017	10.5 Strade
8732/2016	PDC Convenzionato	Circ. 6^PSP INVEST	Realizzazione nuova rotonda angolo Via Unità d'Italia - Via del Capitel.	Progetto preliminare	€ 287.000,00	2019	Istanza PDC n. 06.03/008732/2017	10.5 Strade
8732/2016	PDC Convenzionato	Circ. 6^ PSP INVEST	Realizzazione nuova pista ciclo - pedonale tratto Via del Capitel	Progetto preliminare	€ 43.050,00	2019	Istanza PDC n. 06.03/008732/2017	10.5 Strade
8732/2016	PDC Convenzionato	Circ. 6^ PSP INVEST	Realizzazione nuova rotonda Via del Capitel - Via Belviglieri	Progetto preliminare	€ 221.400,00	2019	Istanza PDC n. 06.03/008732/2017	10.5 Strade
8732/2016	PDC Convenzionato	Circ. 7^ PSP INVEST	Strada ciclopedonale tra Porta Campofiore e area intervento Via Porto S. Michele	Progetto preliminare	€ 160.520,00	2019	Istanza PDC n. 06.03/008732/2017	10.5 Strade
8732/2016	PDC Convenzionato	Circ. 6^ e 7^ PSP INVEST	Attraversamento sopraelevato tra Via Unità d'Italia e Giarol Grande	Progetto preliminare	€ 1.473.560,00	2019	Istanza PDC n. 06.03/008732/2017	10.5 Strade
8732/2016	PDC Convenzionato	Circ. 7^ PSP INVEST	Strada di collegamento tra area intervento Via Porto S. Michele e Giarol Grande	Progetto preliminare	€ 171.520,00	2019	Istanza PDC n. 06.03/008732/2017	10.5 Strade
8732/2016	PDC Convenzionato	Circ. 7^ PSP INVEST	Realizzazione opere di urbanizzazione primaria quali parcheggi pubblici in Via Porto S. Michele 1	Progetto preliminare	€ 1.643.651,48	2019	Istanza PDC n. 06.03/008732/2017	10.5 Strade
2238/2017	PDC Convenzionato	Circ. 3^ LUFIN	Realizzazione di opere di urbanizzazione consistenti in nuova viabilità e parcheggi pubblici in Via della Tecnica e Via della Meccanica	Progetto definitivo	€ 339.000,00	2019	Convenzione stipulata in data 05.02.2018 – Rep. n. 28635 – Notaio Dr. Mario Bernardelli	10.5 Strade

5387/2016	PDC Convenzionato	Circ. 3^ MAGAZZINI RACCORDATI	Realizzazione di una rotonda stradale nell'incrocio di Via San Marco con Via Curiel e Via Gramsci	Progetto preliminare	€ 282.013,00	2020	Istanza PDC n. 06.03/005387/2016	10.5 Strade
5387/2016	PDC Convenzionato	Circ. 3^ MAGAZZINI RACCORDATI	Realizzazione di parcheggi ad uso pubblico tra Via San Marco e Via Curiel	Progetto preliminare	€ 289.008,79	2020	Istanza PDC n. 06.03/005387/2017	10.5 Strade
S.N. 331	PDC Convenzionato	Circ. 8^ ZECCHINI SANTE	Realizzazione Opere di Urbanizzazione Strade-Parcheeggio-Verde per l'attuazione della Scheda Norma n. 331	Progetto preliminare	€ 221.455,00	2019	Istanza PDC n. 06.03/002145/2017	10.5 Strade
1748/2017	PDC Convenzionato	Circ. 3^ IMM.RE PIAZZA BRA'	Realizzazione di una rotonda stradale nell'incrocio di Via San Marco con Via Curiel e Via Gramsci	Progetto preliminare	€ 405.080,00	2020	Istanza PDC n. 1748/2017	10.5 Strade
1748/2017	PDC Convenzionato	Circ. 3^ IMM.RE PIAZZA BRA'	Realizzazione di parcheggi ad uso pubblico in C.so Milano	Progetto preliminare	€ 250.000,00	2020	Istanza PDC n. 1748/2017	10.5 Strade
7876/2017	PDC Convenzionato	Circ. 5^ SAN FERMO 12 SRL	Integrazione Opere di Urbanizzazione – Parcheggi P2	Progetto definitivo	€ 6.416,47	2020	Istanza PDC n. 7876/2017	10.5 Strade
1681/2017	PDC Convenzionato	Circ. 3^ MONDIALTRANS	Realizzazione di parcheggi pubblici ed allargamento stradale in Via della Tecnica 3	Progetto definitivo	€ 21.514,68	2019	Istanza PDC n. 1681/2017	10.5 Strade
S.N. 16-17 B1	PDC Convenzionato	Circ. 5^ ctm altromercato	Realizzazione di parcheggi ad uso pubblico ed area a verde in Via Tolomeo 11	Progetto definitivo	€ 101.301,37	2019	Istanza PDC n. 903/2017	10.5 Strade
7742/2017	PDC Convenzionato	Circ. 3 SOCIETA' COOPERATIVA EDILIZIA CHIARA A R.L.	Cabina elettrica	Progetto definitivo	€ 25.000,00	2020	Istanza PDC n. 7742/2017	01.06 Civile
7742/2017	PDC Convenzionato	Circ. 3 SOCIETA' COOPERATIVA EDILIZIA CHIARA A R.L.	Integrazione opere di urbanizzazione – Parcheggi P2	Progetto definitivo	€ 33.293,66	2020	Istanza PDC n. 7742/2017	10.5 Strade

154	PDC Convenzionato	Circ. 5 - IMMOBILIARE GIULIARI	Integrazione Opere di Urbanizzazione - Parcheggi P2	Progetto definitivo	€ 42.271,10	2019	Convenzione stipulata in data 11.04.2016 - Rep. n. 2155 - Notaio Dr. Francesco Amabile	10.5 Strade
63	PDC Convenzionato	Circ. 5 - EDIL CLIMA SRL	Integrazione Opere di Urbanizzazione - Parcheggi P2	Progetto definitivo	€ 23.613,73	2019	Convenzione stipulata in data 14.12.2016 - Rep. n. 45608 - Notaio Dr. Laura Curzel	10.5 Strade
S.N. 27	PDC Convenzionato	Circ. 5 ^A SICEM SRL	Realizzazione opere di urbanizzazione Strade-Parcheggio-Verde per l'attuazione della Scheda Norma n. 331	Progetto definitivo	€ 287.705,16	2020	Istanza PDC n. 1262/2018	10.5 Strade
TOTALE EDILIZIA PRIVATA					€ 18.624.242,23			
7200382	PDC Convenzionato	Circ. 3 ^A - Ass. A.S.D. team BMX Verona	Impianto sportivo su area pubblica in concessione (Determina Patrimonio n1049/2014):-Impianto sportivo BMX con -opere di urbanizzazione Il tutto da realizzare in tre fasi. DGC 55_27/02/2013 di E. 2.832.021,28	Progetto definitivo 1 ^A fase n. 156828 rilasciato il 06/06/2013	€ 963.944,51	2019		06.01 Sport
7130121	PUA attuazione Programma di intervento art. 18 L. 203/91 ambito Cadidavid - Via Barrucchella	SAR.MAR. Spa	Opera extra ambito: strada di collegamento tra il PUA di Ca' di David e via della Filanda	Progetto definitivo	€ 348.000,00	2020	Approvato con DCC 10/2010 - Convenzionato 11/11/2011 (Rep. 77053, Rac. 14430 Notaio Giulio Alessio)	10.5 Strade
7190041	PUA "Scheda norma 41/B1 ATO 4" - Accordo ex art. 6 LR 11/2004 relativo scheda norma 41/B1	ELLE Immobiliare Spa	Opere stradali a contributo collegate all'accordo di programma svincolo via Vigasio - Acc. Progr. Art 7 LR 11/2004	PROGETTO ESECUTIVO	€ 1.250.000,00	2019	Accordo ex art 6 LR 11/2044 in atto pubblico rep. 32373, rac. 7524 Notaio Ilario Ripoli	10.5 Strade
7140678	PUA "Santa Lucia" e variante 2016 in attuazione di Accordo di Programma ratificato con DCC 31/2013	EDIL.TE.CO. Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza Variante PUA	€ 1.216.915,70	2021	Convenzionato 25/06/2013 (rep. 11206, rac. 7960 Notaio Elena Borio). ISTANZA DI VARIANTE AL PUA DEL 23/12/2016	10.5 Strade

7140670	PUA Piano di Lottizzazione "PUA in località La Rizza - ditta Simcost Group Srl"	SIMCOST GROUP Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo.	€ 368.960,24	2019	Approvato con DGC 445/2011. Convenzionato 20/02/2013 (rep. 29335, rac. 22352 Notaio Luca Paolucci). Permesso di costruire rilasciato in data 27/03/2013	10.5 Strade
7140670	PUA Piano di Lottizzazione "PUA in località La Rizza - ditta Simcost Group Srl"	SIMCOST GROUP Srl	Opere sostitutive della monetizzazione di aree secondarie	Progetto definitivo.	€ 23.325,50	2021	Approvato con DGC 445/2011. Convenzionato 20/02/2013 (rep. 29335, rac. 22352 Notaio Luca Paolucci - RIF. ART.9. PERMESSO DI COSTRUIRE OOUU RILASCIATO IN DATA 27/03/2013	04.01 Scuole infanzia
7190091	PUA "Federico Fraccaroli" - scheda norma 91	Fraccaroli Angelo Luigi	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo.	€ 351.746,94	2019	Approvato con DGC 77/2015. Convenzionato 31/10/2014 (rep. 1313, rac. 941 notaio Giampaolo Mondardini). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 19/09/2016	10.5 Strade
7190218	PUA "Via Negrelli" - scheda norma 218	San Marco Costruzioni Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo.	€ 352.121,00	2019	Approvato con DGC 442/2013. Convenzionato 07/04/2014 (rep. 106083, rac. 22963 notaio Ruggero Piatelli). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 24/12/2014	10.5 Strade
7190119	PUA "Bertagnoli e altri - Quinto" - scheda norma 119	Bertagnoli Amalia e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo.	€ 251.672,75	2019	Approvato con DGC 27/2015. Convenzionato 07/04/2014 (rep. 271841, rac. 16663 notaio Paola Mazza). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 23/09/2016	10.5 Strade
7190598	PUA "Via Sicilia" - scheda norma 598	Carlesi Francesco e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 195.960,18	2020	Approvato con DGC 409/2013. Convenzionato 12/11/2014 (rep. 14470, rac. 10035 notaio Giacomo Gelmi)	10.5 Strade

7190454	PUA "Dolomiti" - scheda norma 454	Furia Claudio	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo.	€ 108.882,71	2019	Approvato con DGC 19/2015. Convenzionato 30/04/2015 (rep. 1297, rac. 925 notaio Francesco Amabile). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 08/07/2015	10.5 Strade
7190555	PUA "Ampliamento Cartiere Saci Spa" - scheda norma 555	Poli Lorenzo	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo.	€ 75.900,00	2019	Approvato con DGC 285/2013. Convenzionato 03/04/2014 (rep. 71307, rac. 20879 notaio Maurizio Marino). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 06/11/2014	10.5 Strade
7190612	PUA "Nuovo edificio residenziale in Vicolo Abazia" - scheda norma 612	Balzarro Giorgio	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo.	€ 47.513,27	2019	Approvato con DGC 91/2015. Convenzionato 08/07/2015 (rep. 1343, rac. 965 notaio Giampaolo Mondardini). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 02/09/2016	10.5 Strade
7190186	PUA "Via Marche" - scheda norma 186	Benini Antonio e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo.	€ 44.506,86	2019	Approvato con DGC 83/2015. Convenzionato 15/07/2015 (rep. 43999 , rac. 13131 notaio Laura Curzel). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 30/12/2015	10.5 Strade
7180005	PUA/Piano Casa "Mattozze"	Garonzi Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo.	€ 23.577,49	2019	Approvato con DGC 123/2013 . Convenzionato 12/11/2013 (rep. 21300 , rac. 6052 notaio Paolo Broccoli). Permesso di costruire OOUU in data 30/05/2014 e 05/12/2014	10.5 Strade
7190067	PUA "Pua scheda norma 67 Via Pascoli Via Pirandello" - scheda norma 67	Chiavegato Piergiorgio e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	progetto Preliminare	€ 599.632,51	2020	Approvato con DGC 404/2014	10.5 Strade

7190272	PUA " Pua scheda 272" via Gardesane - scheda norma 272	Galvani Lorenzo e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo.	€ 37.996,36	2020	Approvato con DGC 155/2015. Convenzionato 13/10/2015 (rep. 10857, rac. 8108 notaio Roberto Leso). Permesso di costruire oouu rilasciato in data 27/09/2017	10.5 Strade
7140671	PUA Piano di Lottizzazione "All'Adige"	Belloni e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 570.070,25	2021	Approvato con DGC 28/2012. REPERTORIO Normativo 11 Var.23 P.I.	10.5 Strade
7140671	PUA Piano di Lottizzazione "All'Adige"	Belloni e altri	Opere sostitutive della monetizzazione di aree secondarie	Progetto preliminare	€ 44.081,26	2021	Approvato con DGC 28/2012. REPERTORIO Normativo 11 Var.23 P.I.	10.5 Strade
7190125	PUA "Sorelle Dusi Mizzole" - scheda norma 125	Dusi Nazarena e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo.	€ 313.713,80	2019	Approvato con DGC 224/2016. Convenzionato 12/01/2017 (rep. 273334, rac. 17871 notaio Paola Mazza). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 11/01/18	10.5 Strade
7190181	PUA "Green Residence" - scheda norma 181	Domuns Service Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo.	€ 231.993,92	2019	Approvato con DGC 46/2016. Convenzionato 02/02/2017 (rep. 1391, rac. 1178 notaio Silvia Brognara). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 26/01/18	10.5 Strade
7190449	PUA "Via Gardesane" - scheda norma 449	Bertaso Luigi e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 137.956,46	2019	Approvato con DGC 71/2016.	10.5 Strade
7190098	PUA "Via Marin Faliero" - scheda norma 98	Campedelli Giorgio e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 99.069,15	2019	Approvato con DGC 3/2016. Convenzionato 14/07/2016 (rep. 17486, rac. 9762 notaio Art Paladini)	10.5 Strade

7190112	PUA "Vibell Srl" - scheda norma 112	Vibell Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 61.535,10	2019	Approvato con DGC 144/2016. Convenzionato 16/06/2016 (rep. 9346, rac. 7107 notaio Andrea Lanza). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 18/10/2016	10.5 Strade
7190436	PUA "I Platani" - scheda norma 436	Immobiliare I Platani Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 19.272,51	2020	Approvato con DGC 268/2016	10.5 Strade
7190102	PUA "Gaia" - scheda norma 102	Filini Silvano e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo.	€ 982.681,43	2020	Approvato con DGC 18/2017. Convenzionato 14/03/2017 (rep. 20884, rac. 15462 notaio Emanuele De Micheli). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 22/12/17	10.5 Strade
7190447	PUA "Spazi Aperti" - scheda norma 447	Carli Costruzioni Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo.	€ 748.490,62	2020	Approvato con DGC 93/2017. Convenzionato 22/08/2017 (rep. 5062, rac. 3552 notaio Alessio Paladini). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 13/02/18	10.5 Strade
7190447	PUA "Spazi Aperti" - scheda norma 447	Carli Costruzioni Srl	Lavori di sistemazione strade e marciapiedi (allargamento e messa in sicurezza tratto di via Poiano)	Progetto definitivo (quota residua contributo sostenibilità)	€ 189.052,60	2020	Accordo ex art 6 LR 11/2044 in atto pubblico stipulato il 03/01/2013 (rep. 13558, rac. 7306 Notaio Art Paladini). Presa d'atto progetto opera con DGC 93/2017	10.5 Strade
7190447	PUA "Spazi Aperti" - scheda norma 447	Carli Costruzioni Srl	Realizzazione di strade in uscita su via Poiano con sistemazione area parcheggio pubblico limitrofa	Progetto definitivo	€ 94.865,50	2020	Accordo ex art 6 LR 11/2044 in atto pubblico stipulato il 03/01/2013 (rep. 13558, rac. 7306 Notaio Art Paladini). Opera approvata con DGC 408/2016	10.5 Strade

7220003	PUA "Via Perseo"	Marta Costruzioni Srl e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 606.419,00	2020	Approvato con DGC 312/2016. Convenzionato 17/05/2017 (rep. 21606, rac. 16018 notaio Emanuele De Micheli)	10.5 Strade
7190025/B1	PUA "Vigor" - scheda norma 25/B1	Vigor srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	ISTANZA	€ 640.911,52	2020	Presentata istanza 27/01/2017	10.5 Strade
7190135	PUA "Mastino" - scheda norma 135	Re Capital Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Permesso di costruire rilasciato in data 25/05/2017	€ 24.185,75	2019	Approvato con DGC 284/2016. Convenzionato 22/02/2017 (rep. 24449, rac. 11389 notaio Gabriele Noto)	10.5 Strade
7190570	PUA "Forte Procolo" - scheda norma 570	Zambelli Michele	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 207.226,44	2019	Approvato con DGC 297/2016. Convenzionato 26/09/2017 (rep. 23158, rac. 17162 notaio Emanuele De Micheli). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 16/7/2018	10.5 Strade
7190058	PUA " Cà Bertacchina" - scheda norma 58	Cà Bertacchina Immobiliare Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 225.990,95	2020	Adottato con DGC 25/2017 Approvato con DGC 380/2017	10.5 Strade
7190178	PUA "Pua Maggiolino" - scheda norma 178	Rossetto Patrizia e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo.	€ 192.986,62	2019	Approvato con DGC 273/2016. Convenzionato 14/12/2016 (rep. 42076, rac. 24859 notaio Claudio Berlini). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 31/08/2017	10.5 Strade
7190115	PUA "Polinari Zenari - Moruri" - scheda norma 115	Polinari Adriana e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 139.716,59	2019	Approvato con DGC 223/2016. Convenzionato 12/01/2017 (rep. 273333, rac. 17870 notaio Paola Mazza). PdC OOUU in fase istruttoria	10.5 Strade

7190263	PUA "Pua scheda norma 263" - scheda norma 263	Mantovani Andrea e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 132.164,00	2020	Istanza presentata in data 21/07/2014	10.5 Strade
7190494	PUA "Pua Via Sezano - scheda norma 494" - scheda norma 494	Perini Sergio e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo.	€ 141.049,51	2019	Approvato con DGC 335/2016. Convenzionato 14/02/2017 (rep. 2128, rac. 1658 notaio Andrea Fantin). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 03/08/2017	10.5 Strade
7190219	PUA "Dario Valbusa" - scheda norma 219	Dario Valbusa e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 70.362,81	2020	Adottato con DGC 94/2017. APPROVATO DGC 170 DEL 13/06/18	10.5 Strade
7190532	PUA "Giardino Verde" - scheda norma 532	Ottolini Costruzioni Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 59672,75	2020	Approvato con DGC 102/2017. Convenzionato ottobre 2017. PdC OOUU in fase istruttoria	10.5 Strade
7190294	PUA "La Fratellanza" - scheda norma 294	Soc. Coop. San Matteo e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 184.221,19	2020	Approvato con DGC 97/2017. Convenzionato 07/06/2017 (rep. 2626, rac. 1877 notaio Giampaolo Mondardini). Permesso di costruire OOUU del 06/02/2018	10.5 Strade
7190205	PUA "Nuovo Circolo Ippico - Il Boschetto" - scheda norma 205	Squassabia Silvia e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 514.676,19	2020	Presentata istanza 22/07/2016. ISTANZA DA PERFEZIONARE A SEGUITO DELLA STIPULA DELL'ACCORDO INTEGRATIVO	10.5 Strade
71902B/B1	PUA "Forte Tomba" - scheda norma 2B/B1	Spermercati Tosano Cerea Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde Opere di urbanizzazione secondaria: ristrutturazione Forte Tomba	Progetto preliminare	€ 2.840.368,90	2020	Approvato con DGC 72/2016. convenzionato in data 06/07/2018	10.5 Strade

71902B/B1	PUA "Forte Tomba" - scheda norma 2B/B1	Spermercati Tosano Cerea Srl	Opera pubblica a sostenibilità: Rotonda tangenziale SS12 - Rotonda SS12 Via Pasteur	Progetto preliminare	€ 1.145.136,08	2020	Accordo ex art 6 LR 11/2044 in atto pubblico stipulato il 26/06/2012 (rep. 39620, rac. 11296 Notaio Laura Curzel). Opera approvata con DGC 330/2015	10.5 Strade
719008/B1	PUA "Area ex Fro" - scheda norma 8/B1	Costruzioni Arcobaleno Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 885.039,78	2020	Presentata istanza in data 04/07/2016	10.5 Strade
719037/B1	PUA "Piano Urbanistico attuativo della scheda norma 37_B1 per conto della Generalbau Spa" - scheda norma 37/B1	Generalbau Spa	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 271.277,43	2020	Presentata istanza in data 23/06/2016	10.5 Strade
719037/B1	PUA "Piano Urbanistico attuativo della scheda norma 37_B1 per conto della Generalbau Spa" - scheda norma 37/B1	Generalbau Spa	Opera pubblica a sostenibilità: Realizzazione di parte della viabilità del progetto Verona Sud	Istanza	€ 371.304,00	2020	Presentata istanza PUA in data 23/06/2016 Nota: quota residua contributo di sostenibilità	10.5 Strade
7190069	PUA "PUA 69" - scheda norma 69	Tesini Roberta e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 58.425,25	2020	Approvato con DGC 101/2017. Convenzionato 12/06/2018	10.5 Strade
7190114	PUA "Via Stanga" - scheda norma 114	Speroni Daniela e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 120.003,81	2020	Approvato con DGC 278/2017	10.5 Strade
7190123	PUA "Laiti e altri" - scheda norma 123	Laiti angiolino e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 449.633,44	2020	Approvato con DGC 104/2017	10.5 Strade

7190160	PUA "Corte Alberelle" - scheda norma 160	Maria Antonietti e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 401.610,72	2020	Adottato con DGC 39/2017	10.5 Strade
7190209	PUA "Colleoni - scheda norma 209" - scheda norma 209	Bonimi Ivana e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 263.630,00	2019	Approvato con DGC 384/2016. Convenzionato 16/02/2017 (rep. 108698, rac. 24534 notaio Ruggero Piatelli). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 19/12/17	10.5 Strade
7190209	PUA "Colleoni - scheda norma 209" - scheda norma 209	Bonimi Ivana e altri	Ristrutturazione del Teatro parrocchiale di Cadidavid	Progetto definitivo	€ 329.663,64	2020	OOPP a contributo sostenibilità. Approvato con DGC384/2016	5.2 teatri
7190216	PUA "Lottizzazione residenziale in L.ge Attiraglio - VR" - scheda norma 216	Talete Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 573.647,24	2020	Adottato con DGC 527/2016 Approvato con DGC 10/2018. Convenzione del 23/03/2018. Importo comprensivo di quota parte rete fognaria	10.5 Strade
7190216	PUA "Lottizzazione residenziale in L.ge Attiraglio - VR" - scheda norma 216	Talete Srl	Opera pubblica: realizzazione di rete di Fognatura nera tra area Ex Quaker e Corte Molon in Lungadige Attiraglio	Progetto definitivo	€ 173.258,53	2020	Accordo ex art 6 LR 11/2044 in atto pubblico stipulato il 09/01/2015 (rep. 23302, rac. 12657 Notaio Lorenzo Salvatore). Approvato con DGC 10/2018. importo agg. In relazione a OOUU (- quota a scomuto OOUU)	10.5 Strade
7190223	PUA "Solina - Porto San Pancrazio" - scheda norma 223	Vito Solina e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 279.962,56	2020	Istanza presentata in data 24/05/2016	10.5 Strade
7190298-533	PUA "Pua scheda norma 719_298-533 Via Friuli" - scheda nora 298 e 533	Canteri Biancolini Marcellino e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 649.000,00	2020	Istanza presentata in data 29/02/2016 in attesa atto integrativo accordo	10.5 Strade

7190307	PUA "Pua scheda norma 719_307" - scheda norma 307	Iniziative Industriali Immobiliari Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi	Istanza	€ 112.227,00	2020	Istanza presentata in data 09/06/2016	10.5 Strade
7190307	PUA "Pua scheda norma 719_307" - scheda norma 307	Iniziative Industriali Immobiliari Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: verde	Istanza	€ 74.388,18	2020	Istanza presentata in data 09/06/2016	9.2 Aree verdi
7190315	PUA "Galvani 315" - scheda norma 315	Tecnotre Immobiliare Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 142.927,15	2020	Approvato con DGC 68/2017. Convenzionato 22/06/2017 (rep. 27109, rac. 12928 notaio Francesco Tinazzo). Permesso costruire OOUU del 20/06/2018	10.5 Strade
7190315	PUA "Galvani 315" - scheda norma 315	Tecnotre Immobiliare Srl	Opera pubblica: Realizzazione di parcheggi, pista ciclopedonale, verde piantumato di arredo	Progetto esecutivo	€ 27.066,45	2020	Accordo ex art 6 LR 11/2044 in atto pubblico stipulato il 15/02/2013 (rep. 4227, rac. 3122 Notaio Pia Marinucci). Opera approvata con DGC 68/2017. Livello esecutivo approvato con DGC 325_23/10/17	10.5 Strade
7190342	PUA "Piano di Lottizzazione Ferrari"	Blucom Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 550.000,00	2021	Istanza presentata in data 09/08/2018 da verificare a seguito verifica consumo di suolo.	10.5 Strade
7190179	PUA "scheda norma 179" - scheda norma 179	Brunelli Maria Teresa	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 56.100,00	2020	Istanza presentata in data 10/02/2016	10.5 Strade
7190362	PUA "Via Carnia"	Gottardi Giampaolo e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto Preliminare	€ 138.600,00	2020	Approvato con DGC 62/2017	10.5 Strade

7190399_326	PUA "PUA - SCHEDA 399+326" schede norma 399 e 326	Godi Giuseppe e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 2.800.000,00	2020	Istanza presentata in data 31/01/2017	10.5 Strade
7190399_326	PUA "PUA - SCHEDA 399+326" schede norma 399 e 327	Godi Giuseppe e altri	Parcheggio pubblico a servizio del polo scolastico di Piazzale Guardini; collegamento tra Piazzale Guardini ed il nuovo parcheggio	Istanza	€ 929.947,50	2020	Accordo ex art 6 LR 11/2044 in atto pubblico stipulato, per SN 399 il 02/10/2013 (rep. 19205, rac. 6171 Rosalia Russo), per SN 326 il 09/04/2014 (rep. 19657, rac. 6386 notaio Rosalia Russo). Istanza PUA presentata in data 31/01/2017	10.5 Strade
7190415	PUA "Leonardi" - scheda norma 415	Biondani Massimiliano e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo.	€ 768.318,03	2019	Approvato con DGC 447/2014. Convenzionato 26/05/2015 (rep. 23702, rac. 12942 notaio Lorenzo Salvatore). Permesso di costruire OOUU rilasciato in data 21/10/2015	10.5 Strade
7190575	PUA "San Felice 2" - scheda norma 575	Zambelli Costruzioni Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare	€ 791.683,98	2020	Approvato con DGC 95/2017	10.5 Strade
7190575	PUA "San Felice 2" - scheda norma 575	Zambelli Costruzioni Srl	Opera pubblica: Progettazione e realizzazione pista ciclopedonale in 7° Circostrazione	Progetto definitivo	€ 733.179,04	2020	Accordo ex art 6 LR 11/2004 in atto pubblico stipulato il 25/06/2012 (rep. 22337, rac. 9765 notaio Paolo Carbone). Opera approvata con DGC 95/2017	10.5 Strade
7190619	PUA " Genovesa" - scheda norma 619	Azienda Agricola Bianconi	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 918.840,00	2020	Presentata istanza in data 11/07/2016	10.5 Strade
7190619	PUA " Genovesa" - scheda norma 619	Azienda Agricola Bianconi	Prolungamento di Viale delle Nazioni con Strada Cà Brusà	ISTANZA Progetto fattibilità tecnico economica	€ 186.909,49	2020	Accordo ex art 6 LR 11/2004 in atto pubblico stipulato il 14/02/2013 (rep. 6, rac. 5 notaio Andrea Fantin)	10.5 Strade

7190521-528	PUA "Marlin" - schede norma 521 e 528	Mirco Romani e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 63.376,66	2020	Approvato con DGC 69/2017	10.5 Strade
7140650	Piano di Lottizzazione in località "La Pellegrina"	AIA Spa e altri	Realizzazione pista ciclabile e sottoservizi e parcheggio	Progetto Definitivo	€ 1.224.722,40	2019	Approvato con DCC 33/2008. Convenzionato 30/06/2009 (rep. 22428, rac. 9337 notaio Mario Bernardelli). Variante pua adottata con dgc 276 del 08/09/2017 con aggiornamento pdc oouu	10.5 Strade
7130023	Piano Urbanistico "PIRUEA - Ditta Esselunga Spa" - Terza Fase	Esselunga Spa e altri	Completamento V.le Sicilia e via Palermo	Progetto definitivo.	€ 233.134,00	2019	Approvato con DGR3061/2007. Convenzionato in data 01/07/2017 (rep. 15639, rac. 10881 notaio Elena Borio). Permesso di costruire rilasciato in data 16/06/2017	10.5 Strade
7130023	Piano Urbanistico "PIRUEA - Ditta Esselunga Spa" - Terza Fase	Esselunga Spa e altri	Assi stradali e area parco	Progetto esecutivo	€ 390.000,00	2019	APPROVATO CON DGC 532 DEL 29-12-2016	10.5 Strade
7130023	Piano Urbanistico "PIRUEA - Ditta Esselunga Spa" - Seconda Fase	Esselunga Spa e altri	marciapiede via Licata	Progetto esecutivo	€ 11.000,00	2019	CONVENZIONATO IL 16.07.2013 REP 351528 RACC.26006 . APPROVATO CON DGC 17 DEL 22.01.2018	10.5 Strade
7130041	variante 2 PIRUEA "Accademia Circense" - comprensivo della Variante 1	Alessandro Manfredi e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Progetto definitivo	€ 1.466.079,87	2020	Adottato con DGC 298/2017 e approvato con DGC 40/2018	10.5 Strade
7130041	variante 2 PIRUEA "Accademia Circense" - comprensivo della Variante 1	Alessandro Manfredi e altri	Opera pubblica: Realizzazione verde secondario, campo da calcio, spogliatoio, parcheggio, sistemazione campo da calcio Via S. Elisabetta	Progetto definitivo	€ 2.972.221,65	2020	APPROVATO CON DGC 40 DEL 05-02-2018	6.1 Sport

7130041	variante 2 PIRUEA "Accademia Circense" - comprensivo della Variante 1	Alessandro Manfredi e altri	Permuta da realizzare in opere	Progetto definitivo	€ 139.125,00	2020	Adottato con DGC 298/2017	cap. 29579/000 PERMUTE AREE
7190244	PUA "ex Officine Cardì" - scheda norma 244	Immobiliare Berardi Srl	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 2.695.000,00	2020	Presentata istanza in data 10/03/2017	10.5 Strade
7190244	PUA "ex Officine Cardì" - scheda norma 244	Immobiliare Berardi Srl	Opera pubblica: realizzazione rotatoria intersezione Via Berardi e Via Puglie	Istanza	€ 1.684.683,00	2020	OOPP a contributo sostenibilità	10.5 Strade
7130121	PUA per l'attuazione Programma di intervento art. 18 L. 203/91 - Cadidavid	Samar Spa	Permesso di costruire per completamento opere di urbanizzazione (verde)	Progetto definitivo	€ 59.047,75	2020	Approvato con DCC 10/2010. Permesso di costruire OOUU del 16/02/2012	9.2 Aree verdi
7140676	Piano di Lottizzazione "La Montresora" - UMI 2	Carmelo Mantovani srl	Opere di urbanizzazione primaria	Progetto preliminare	€ 369.885,40	2020	DGC 32/02-02-2012 e DGC 311/03-08-2016	10.5 Strade
7130118	PIRUEA Programma integrato "Complesso ex Cartiere"	Verona Porta Sud Spa		Progetto preliminare (NOTA:progetto definitivo già realizzato rotatoria sottopasso v.le Piave)	€ 4.800.000,00	2020	Variante 1 - DGC n.114 del 17-04-2013. (NOTA:progetto definitivo già realizzato rotatoria sottopasso v.le Piave, DGC 289/2017 E. 545.000,00)	10.5 Strade
7130118	PIRUEA Programma integrato "Complesso ex Cartiere"	Verona Porta Sud Spa	Opere di Urbanizzazione primaria interne ed esterne: strade, parcheggi e verde	Progetto preliminare (OOUU esterne ambito)Progetto definitivo (OOUU interne ambito)	€ 7.136.800,00	2021	Pdc OOUU interne ambito PG. 303559 del 20/12/2012 e Variante 1 - DGC n.114 del 17-04-2013	10.5 Strade
SN 142	PUA "via Zenari" - scheda norma 142	sigg.ri Bianchi	Opera pubblica: realizzazione di collegamento ciclopedonale in Valdonega_ Via Marsala/via Zenari	Istanza	€ 69.300,00	2020	Istanza presentata in data 03/10/2016	10.5 Strade
SN 142	PUA "via Zenari" - scheda norma 142	sigg.ri Bianchi	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi e verde	Istanza	€ 253.000,00	2020	Istanza presentata in data 03/10/2016	10.5 Strade

06.05/10	opere realizzate dal privato ex art. 20 D.Lgs. 50/2016 "extra oneri"	G.M. REAL ESTATE srl	Marciapiede in Viale delle Nazioni	ex art. 20 D.Lgs.50/2016	€ 15.000,00	2019		10.5 Strade
7190175	PUA "Ville del Castello"	Soc. Ferrari Saccomani S.r.l.	Opere di urbanizzazione, anche su aree comunali, quali strade, parcheggi pubblici	Istanza di PUA	€ 732.681,40	2021	Istanza di PUA P.G. 396807 del 29.12.2017	10.5 Strade
7190175	PUA "Ville del Castello"	Soc. Ferrari Saccomani S.r.l.	Opere di urbanizzazione a parco urbano.	Istanza di PUA	€ 230.124,00	2021	Istanza di PUA P.G. 396807 del 29.12.2017	10.5 Strade
7190384	PUA "Progetto urbanistico residenziale in via Sommacampagna,12"	Ferrari Ennio e Ferrari Claudio	Opere di urbanizzazione, anche su aree comunali, quali strade, parcheggi pubblici e verde.	Istanza di PUA	€ 265.337,60	2021	Istanza di PUA P.G. 261171 del 12.09.2016	10.5 Strade
7190536	PUA "Via dei Grolli"	Zanardi Leonardo e Rossini Claudia	Opere di urbanizzazione consistenti in area a parcheggio.	Progetto preliminare	€ 24.856,00	2021	Adozione DGC n.53 del 06.02.2017	10.5 Strade
7190566	PUA "Scheda norma 566 in parziale variante al Piano di Recupero di un'area sita nell'incrocio tra via Legnago e via Polveriera Vecchia"	Rebonato Nella Zatachetto Albino Zatachetto Maurizio Zatachetto Daniela	Opere di urbanizzazione consistenti in un'area a ciclo-parcheggio e nella collocazione di attrezzature ludiche e di alberature, in area a verde esistente, previste dal precedente PdR.	Progetto preliminare	€ 29.596,00	2021	Approvazione DGC n.28 del 25.01.2018	10.5 Strade
7190291	PUA "Le Rivare"	Soc. Le Rivare S.r.l.	Opere di urbanizzazione primaria: parcheggio, strade, verde	Istanza di PUA	€ 497.331,58	2021	Istanza di PUA P.G. 129662 del 24.04.2018	10.5 Strade
7190013/B 1	PUA "Scheda Norma 13_B1 – ATO 4"	Elle Immobiliare Spa	Opere di urbanizzazione primaria: parcheggio, strade, verde	Istanza di PUA	€ 510.000,00	2021	Istanza di PUA P.G. 357068 del 21.11.2017	10.5 Strade
7190013/B 1	PUA "Scheda Norma 13_B1 – ATO 4"	Elle Immobiliare Spa	Opera pubblica: realizzazione della strada di collegamento tra la rotatoria di via dell'Esperanto e la prima traversa di via Gioia	Istanza di PUA	€ 360.000,00	2021	Istanza di PUA P.G. 357068 del 21.11.2017	10.5 Strade
7190034	PUA "Scheda norma 34" - scheda norma 34	Martinelli Tullio Marcolini Rosa	Opere di urbanizzazione primaria: sistemazione sede stradale esistente, parcheggi, area verde e sottoservizi.	Istanza di PUA	€ 300.000,00	2021	Istanza di PUA P.G. 338696 del 06.11.2017	10.5 Strade

7190229	PUA "Corte 32" - scheda norma 229	Francesco Sartori Adelio Sartori Sara Sartori Rosanna Tait Daniela Tait	Opere di Urbanizzazione primaria: strade, parcheggi pubblici con verde di arredo e sottoservizi.	Istanza di PUA	€ 245.265,86	2021	Istanza di PUA P.G. 233196 del 27-07-2017	10.5 Strade
7190363	PUA "Via Bionde 363" - scheda norma 363	Mion Immobiliare spa	Opere di Urbanizzazione primaria: allargamento strade, pista ciclabile, parcheggi e sottoservizi.	Progetto preliminare	€ 420.000,00	2020	Adozione DGC n.80 del 24.02.2017	10.5 Strade
7130023	Piano Urbanistico "PIRUEA - Ditta Esselunga Spa" - Seconda Fase	Esselunga Spa e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: realizzazione rotatoria tra via Palermo e via Licata con sistemazione delle strade, parcheggi e sottoservizi.	Progetto definitivo	€ 164.188,09	2019	PdC OOUU del 15.06.2017	10.5 Strade
7130059	Piano Urbanistico "PIRUEA – Agno2000"	Agno 2000 srl	Opere di Urbanizzazione primaria: realizzazione strade, verde, parcheggi e sottoservizi.	Progetto definitivo	€ 675.620,11	2019	Pdc OOUU del 07/07/2011 e PdC Variante del 12.01.2013	10.5 Strade
7130059	Piano Urbanistico "PIRUEA – Agno2000"	Agno 2000 srl	Opere di a contributo aggiuntivo: realizzazione sala civica.	Progetto definitivo	€ 532.400,00	2019	Approvazione con DG 394 del 18.11.2018	10.5 Strade
7140683	Piano Urbanistico PdL- "Menegazzi"	Sigg.ri Menegazzi	Opere di Urbanizzazione primaria: realizzazione strade, verde, parcheggi e sottoservizi.	Progetto preliminare	€ 170.500,00	2020	Adozione DGC 350 del 23/11/2011. Repertorio Normativo n.11 Var.23.	10.5 Strade
7140683	Piano Urbanistico PdL- "Menegazzi"	Sigg.ri Menegazzi	Opere di Urbanizzazione secondaria (monetizzazione aree): realizzazione opere pubbliche da definire in sede di convenzione.	Progetto da definire	€ 302.342,40	2020	Adozione DGC 350 del 23/11/2011. Repertorio Normativo n.11 Var.23.	10.5 Strade
7140682	Piano Urbanistico PdL- "Borgo degli orti"	Sig. Mattei ed altri	Opere di Urbanizzazione primaria: realizzazione strade, verde, parcheggi e sottoservizi.	Progetto preliminare	€ 207.484,24	2020	Approvazione DGC 67 del 29/02/2012 Repertorio Normativo n.11 Var.23.	10.5 Strade
7140682	Piano Urbanistico PdL- "Borgo degli orti"	Sig. Mattei ed altri	Opere di Urbanizzazione secondaria (monetizzazione aree): area verde e orti per anziani in via Zampieri/ sistemazione pista ciclabile cimitero Avesa/ realizzazione monumento ai caduti via Nievo	Progetto da definire	€ 105.369,40	2020	Approvazione DGC 67 del 29/02/2012 Repertorio Normativo n.11 Var.23.	10.5 Strade

7140681	Piano Urbanistico PdL- "Avesa"	Legnaghese Cantieri Spa	Opere di Urbanizzazione primaria: realizzazione strade, verde, parcheggi e sottoservizi.	Progetto preliminare	€ 422.675,00	2020	Approvazione DGC 68 del 29/02/2012 Repertorio Normativo n.11 Var.23.	10.5 Strade
7140681	Piano Urbanistico PdL- "Avesa"	Legnaghese Cantieri Spa	Opere di Urbanizzazione secondaria (monetizzazione aree): realizzazione rete smaltimento acque via Paiola/ caditoie via Costolo/ asfaltatura via Paiola- via Pasa.	Progetto da definire	€ 50.193,93	2020	Approvazione DGC 68 del 29/02/2012 Repertorio Normativo n.11 Var.23.	10.5 Strade
7140612	Piano Urbanistico PdL n. 714_612 in loc. San Massimo	Soc. Ottosma s.r.l. e altri	Opere di Urbanizzazione primaria: realizzazione strade, verde, parcheggi e sottoservizi.	Progetto definitivo	€ 399.451,95	2019	Approvazione DCC 19 del 23/02/2007. Convenzione del 28/06/2007Pdc OOUU del 14.01.2008Repertorio Normativo n.11 Var.23.	10.5 Strade
7140661	PdL EX MACELLO	ENTE AUTONOMO VERONA FIERE	Opere di Urbanizzazione primaria: realizzazione strade, verde, parcheggi e sottoservizi.	Progetto preliminare	€ 5.191.364,70	2021	Approvazione DCC n.9 del 29-01-2009	10.5 Strade
7180004	PUA/Piano Casa "MaMELI"	G.I.C. Gruppo Italiano Costruzioni srl	Opere di urbanizzazione primaria: strade, parcheggi	Progetto definitivo	€ 634.616,59	2021	convenzione PUA 23/11/2017 - permesso 38622/2019	10.5 Strade
TOT. URBANISTICA					€ 65.988.944,72			

TOTALE GENERALE OPERE A SCOMPUTO 2019/2021					€ 84.613.186,95			
---	--	--	--	--	------------------------	--	--	--

Fonte: Progettazione urbanistica attuativa e Attività Edilizia SUAP SUEP - Comune di Verona

4.2.1 Opere realizzate a spese del privato ex. art. 20 del D. Lgs. 50/2016

CODICE INTERNO	PROCEDIMENTO COLLEGATO	DITTA RICHIEDENTE	DESCRIZIONE INTERVENTO	LIVELLO PROGETTUALE	IMPORTO	ANNO COLLAUDO	DATA e NUMERO CONVENZIONE/ PROVVEDIMENTO	Miss/Prog
1	Opere di liberalità	Vari richiedenti	Da definire		700.000,00	2020		10.5 Strade
2	Opere di liberalità	Consiglio notarile di Verona	Illuminazione artistica della Cappella dei Notai a Palazzo della ragione		15.000,00	2021		05.02 CULTura

4.3 Programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021

PROSPETTO 1 - CESSAZIONI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ANNI 2018 - 2020	
Previsione costo annuo cessazioni anno 2018	3.100.000,00
Previsione costo annuo cessazioni anno 2019	3.100.000,00
Previsione costo annuo cessazioni anno 2020	3.100.000,00

PROSPETTO 2.1 -TEMPO INDETERMINATO anno 2019			
Previsione cessazioni anno 2018 ruolo			3.100.000,00
limite 100% cessazioni 2018 per vincolo assunzionale anno 2019			3.100.000,00
limite per vincolo assunzionale anno 2019			3.100.000,00
Importi da considerare nel rispetto del limite 2019 *			
n. unità	profilo	modalità	importo annualizzato
8	Esecutore	Concorso	262.454,00
4	Istruttore	Scorr. Graduatoria	144.448,00
1	Istruttore tecnico	Concorso	36.112,00
3	Istruttore tecnico	Trasformazione CFL	108.336,00
7	Insegnante scuola dell'infanzia	Scorr. Graduatoria	260.408,00
12	Educatore asilo nido	Concorso/stabilizzazione	423.058,00
10	Agenti di polizia locale	Scorr. Graduatoria	376.136,00
4	Istruttore Direttivo Tecnico	Concorso	154.980,00
3	Assistente Sociale	Concorso	116.235,00
4	Dirigente	Scorr. graduatoria	431.496,00
TOTALE			2.313.563,00

* Previo rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa di finanza pubblica

PROSPETTO 2.2 -TEMPO INDETERMINATO anno 2020			
Previsione cessazioni anno 2019 ruolo			3.100.000,00
limite 100% cessazioni 2019 per vincolo assunzionale anno 2020			3.100.000,00
limite per vincolo assunzionale anno 2020			3.100.000,00
Importi da considerare nel rispetto del limite 2020 *			
n. unità	Profilo	modalità	importo annualizzato
5	Esecutore	Scorr. graduatoria	164.034,00
10	Istruttore	Scorr. graduatoria	361.120,00
10	Istruttore tecnico	Concorso	361.120,00

5	Insegnante scuola dell'infanzia	concorso	186.006,00
5	Educatore asilo nido	Scorr. graduatoria	176.274,00
10	Agenti di polizia locale	Scorr. graduatoria	376.136,00
2	Istruttore direttivo	Trasformazione CFL	77.490,00
3	Istruttore direttivo tecnico	Trasformazione CFL	116.235,00
1	Istruttore Direttivo organizzazione controllo	Trasformazione CFL	38.745,00
3	Dirigente	Scorr. graduatoria	323.622,00
TOTALE			2.180.782,00

* Previo rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa di finanza pubblica

PROSPETTO 2.3 -TEMPO INDETERMINATO anno 2021			
Previsione cessazioni anno 2020 ruolo			3.100.000,00
limite 100% cessazioni 2020 per vincolo assunzionale anno 2021			3.100.000,00
limite per vincolo assunzionale anno 2021			3.100.000,00
Importi da considerare nel rispetto del limite 2021 *			
n. unità	Profilo	modalità	importo annualizzato
10	Istruttore	Scorr. graduatoria	361.120,00
5	Istruttore tecnico	Concorso	180.560,00
10	Insegnante scuola dell'infanzia	Scorr. graduatoria	372.011,43
10	Educatore asilo nido	Concorso/stabilizzazione	352.548,33
10	Agenti di polizia locale	Scorr. graduatoria	376.136,00
TOTALE			1.642.375,76

PROSPETTO 2.4 -TEMPO DETERMINATO - CONTRATTI DI FORMAZIONE LAVORO - ALTRI CONTRATTI FORMATIVI – PERSONALE IN COMANDO DA ALTRI ENTI -LAVORO ACCESSORIO E SOMMINISTRAZIONE LAVORO		
2019	impegnato anno 2009 tempo determinato + art 90 + art 110 comma 2 (*)	3.101.807,91
	impegnato anno 2009 contratti di formazione lavoro e somministrazione lavoro	1.653.415,55
	impegnato anno 2009 cococo	212.590,73
	totale impegnato 2009	4.967.814,19
	Riduzione per assunzioni materno infantile anni 2016 e 2017 (DL 113/2016 conv. in L 160/2016)	1.463.892,00
	limite100% impegnato 2009 per vincolo assunzionale (L. 114/2014) al netto di quanto utilizzato ai sensi dell'art 17 DL113/2016 convertito in L 160/2016	3.503.922,19
	Anno 2019 -Importi da considerare nel rispetto del limite (**):	
	tempo determinato, art 90, dirigenti art 110 c. 2 (*) /AP, personale in comando, collaborazioni	2.262.946,00
	somministrazione con IRAP, CFL	812.944,42
Totale anno 2019		3.075.890,42
2020	impegnato anno 2009 tempo determinato + art 90 + art 110 comma 2 (*)	3.101.807,91
	impegnato anno 2009 contratti di formazione lavoro e somministrazione lavoro	1.653.415,55

	impegnato anno 2009 cococo	212.590,73
	totale impegnato 2009	4.967.814,19
	Riduzione per assunzioni materno infantile 2016 e 2017 (DL 113/2016 conv. in L 160/2016)	1.463.892,00
	limite100% impegnato 2009 per vincolo assunzionale (L. 114/2014) al netto di quanto utilizzato ai sensi dell'art 17 DL113/2016 convertito in L 160/2016	3.503.922,19
	Anno 2020 -Importi da considerare nel rispetto del limite (**):	
	tempo determinato, art 90, dirigenti art 110 c. 2 (*) /AP, personale in comando	1.997.015,58
	somministrazione con IRAP, CFL	404.485,69
	Totale anno 2020	2.402.501,27
2021	impegnato anno 2009 tempo determinato + art 90 + art 110 comma 2 (*)	3.101.807,91
	impegnato anno 2009 contratti di formazione lavoro e somministrazione lavoro	1.653.415,55
	impegnato anno 2009 cococo	212.590,73
	totale impegnato 2009	4.967.814,19
	Riduzione per assunzioni materno infantile 2016 e 2017 (DL 113/2016 conv. in L 160/2016)	1.463.892,00
	limite100% impegnato 2009 per vincolo assunzionale (L. 114/2014) al netto di quanto utilizzato ai sensi dell'art 17 DL113/2016 convertito in L 160/2016	3.503.922,19
	Anno 2021 -Importi da considerare nel rispetto del limite (**):	
	tempo determinato, art 90, dirigenti art 110 c. 2 (*) /AP, personale in comando	1.997.015,58
	somministrazione con IRAP, CFL	361.111,11
	Totale anno 2021	2.358.126,70

(*) Art 110 c 1 quater DL 113/2016 esclude art 110 c 1 da limite di spesa lavoro flessibile

(**) Previo rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa di finanza pubblica

PROSPETTO 3 -PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO					
PROSPETTO 3.1 -ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO					
PIANO TRIENNALE					
ANNO	N.	CAT	PROFILO PROFESSIONALE	MESE	MODALITA'
2019	8	B	Esecutore	Aprile	Concorso
	4	C	Istruttore	Gennaio	Scorr. Graduatoria
	1	C	Istruttore tecnico	Giugno	Concorso
	3	C	Istruttore tecnico	Ottobre	Trasformazione CFL
	7	C	Insegnante scuola dell'infanzia	Gennaio	Scorr. Graduatoria
	12	C	Educatore asilo nido	Settembre	Concorso/stabilizzazione
	10	C	Agenti di polizia locale	Gennaio	Scorr. Graduatoria
	4	D1	Istruttore direttivo tecnico	Maggio	Concorso
	3	D1	Assistente sociale	Giugno	Concorso
	4		Dirigente	Luglio	Concorso
2020	5	B	Esecutore	Marzo	Scorr. graduatoria
	10	C	Istruttore	Giugno	Scorr. graduatoria
	10	C	Istruttore tecnico	Giugno	concorso
	5	C	Insegnante scuola dell'infanzia	Gennaio	concorso
	5	C	Educatore asilo nido	Settembre	Scorr. graduatoria
	10	C	Agenti di polizia locale	Giugno	Concorso
	3	D1	Istruttore direttivo tecnico	Maggio	Trasformazione CFL
	2	D1	Istruttore direttivo	Febbraio	Trasformazione CFL
	1	D1	Istruttore direttivo organizzazione controllo	Marzo	Trasformazione CFL
	3		Dirigente	Luglio	Scorr. graduatoria
2021	10	C	Istruttore	Giugno	Scorr. Graduatoria

	5	C	Istruttore tecnico	Giugno	Scorr. Graduatoria
	10	C	Insegnante scuola dell'infanzia	Gennaio	Scorr. Graduatoria
	10	C	Educatore asilo nido	Settembre	Scorr. Graduatoria
	10	C	Agenti di polizia locale	Giugno	Scorr. Graduatoria

PROSPETTO 4 - RAPPORTI DI LAVORO FLESSIBILE		
PROSPETTO 4.1 - TEMPO DETERMINATO		
PIANO TRIENNALE		
ANNO	SERVIZI	N.
2019	Materno infantile	96
	Servizi generali / Amministrativo / Contabile	18
	Polizia Municipale	20
	Servizi Sociali	5
	Uffici di supporto agli organi di direzione politica	3
2020	Materno infantile	90
	Servizi generali / Amministrativo / Contabile	18
	Polizia Municipale	20
	Servizi Sociali	5
	Uffici di supporto agli organi di direzione politica	3
2021	Materno infantile	90
	Servizi generali / Amministrativo / Contabile	18
	Polizia Municipale	20
	Servizi Sociali	5
	Uffici di supporto agli organi di direzione politica	3

PROSPETTO 4.2 - SOMMINISTRAZIONE LAVORO				
PIANO TRIENNALE				
ANNO	CAT	PROFILO	N.	PERIODO/MESI
2019	B3	COLLABORATORE	11	15 unità x 12
	C	ISTRUTTORE	3	1 unità x 12
2020	B3	COLLABORATORE	6	15 unità x 12
	C	ISTRUTTORE	3	1 unità x 12
2021	B3	COLLABORATORE	6	15 unità x 12
	C	ISTRUTTORE	3	1 unità x 12

PROSPETTO 4.3 - FORMAZIONE LAVORO				
PIANO TRIENNALE				
ANNO	CATEGORIA	PROFILO	N.	PERIODO MESI
2019	C	Istruttore tecnico	3	9
	D	Istruttore Direttivo	2	12
	D	Istruttore Direttivo Organizzazione Controllo	1	12

	D	Istruttore Direttivo Tecnico	3	12
2020	C	Istruttore Direttivo	2	1
	D	Istruttore Direttivo Organizzazione Controllo	1	2
	D	Istruttore Direttivo Tecnico	3	4
2021	Da definire			

PROSPETTO 5 - COLLABORAZIONE E SORVEGLIANZA SCOLASTICA		
PROSPETTO 5.1 - COLLABORAZIONI		
PIANO TRIENNALE		
2019	Portavoce Capo Ufficio Stampa	1
	Addetto Ufficio Stampa	1
2020	Portavoce Capo Ufficio Stampa	1
	Addetto Ufficio Stampa	1
2021	Portavoce Capo Ufficio Stampa	1
	Addetto Ufficio Stampa	1

PROSPETTO 5.2 - SORVEGLIANZA SCOLASTICA		
PIANO TRIENNALE		
ANNO	ATTIVITA'	N.
2019	Addetti alla sorveglianza scolastica	50
	TOTALE	50
2020	Addetti alla sorveglianza scolastica	50
	TOTALE	50
2021	Addetti alla sorveglianza scolastica	50
	TOTALE	50

PROSPETTO 6 – DIRIGENTI A TEMPO DETERMINATO			
PROSPETTO 6.1 – DIRIGENTI A TEMPO DETERMINATO			
PIANO TRIENNALE			
ANNO	QUALIFICA	N.	PERIODO MESI
2019	Dirigente art 110 comma 1	11	12

2020	Dirigente art 110 comma 1	11	12
2021	Dirigente art 110 comma 1	1	1
	Dirigente art 110 comma 1	1	3

PROSPETTO 6.2 -DIRETTORE GENERALE E SEGRETARIO COMUNALE			
PIANO TRIENNALE			
ANNO	QUALIFICA	N.	PERIODO MESI
2019	Direttore Generale	1	12
	Segretario Comunale	1	12
2020	Direttore Generale	1	12
	Segretario Comunale	1	12
2021	Direttore Generale	1	12
	Segretario Comunale	1	12

4.4 Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla razionalizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune e alla dismissione previa eventuale valorizzazione urbanistica di quei cespiti non più funzionali alle esigenze istituzionali dell'Amministrazione.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di istituti pubblicistici, la valorizzazione riguarda pertanto il riordino e la più proficua gestione del patrimonio immobiliare con la contestuale individuazione dei beni da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di utilizzo (concessione o locazione di lungo periodo, affidamento in gestione, ecc.).

La gestione è quindi articolata con riferimento alla valorizzazione del patrimonio (anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni immobili, preordinata al reperimento di risorse in entrata nel Bilancio del Comune), alla razionalizzazione dei beni strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali, all'ottimizzazione gestionale finalizzata alla messa a reddito e dei beni locati o concessi a terzi, al sostegno dell'associazionismo cittadino mediante la concessione di immobili strumentali alle loro finalità statutarie.

Nell'ambito della valorizzazione e dismissione del patrimonio immobiliare viene in rilievo la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali e in particolare:

il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione, nonché il D.Lgs 28/5/2010, n.85, e D.L. n. 69/2013 disposizioni in tema di Federalismo demaniale, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni di beni del patrimonio dello Stato.

In merito alla ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare degli enti locali, l'art. 58 del D.L. 25/6/2008 n. 112, stabilisce che il Comune *“con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione. . . .”*

Alle operazioni immobiliari già approvate dal Consiglio Comunale in occasione di precedenti relazioni previsionali e programmatiche e non ancora perfezionate, si riportano le ulteriori seguenti, al perfezionamento delle quali si provvederà mediante adozione dei necessari atti essendo le stesse inserite nel presente atto fondamentale del Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. I) del D.lgs n. 267/2000, fatte salve eventuali limitazioni imposte dalla normativa vigente in materia di spending review.							
PIANO DELLE ALIENAZIONI							
N.	Rif. PRATICA	TIPO NEGOZIO	OGGETTO	DATI CATASTALI	CONTRAENTE	CORRISPETTIVO	NOTE
1	496 AL – S.S.	alienazione	Ex scuola materna di Magrano	N.C.T. Fg. 6 mapp. 104, N.C.E.U. Fg. 6 mapp. 366 sub 1-2	Alienazione a mezzo gara ai sensi del vigente regolamento comunale per la gestione del patrimonio immobiliare del Comune di Verona, con facoltà di accettare anche offerte inferiori (previo parere favorevole della giunta)	Importo a base d'asta Euro 190.000,00 a corpo	Modifica di operazione già inserita nel P.A. allegato al bilancio di previsione per l'anno 2013. Importo a base di gara rivisto a seguito di gare deserte. I dati catastali devono intendersi "salvi i più precisi". Sarà necessario verificare il corretto accatastamento prima della stipula dell'atto di vendita. La valutazione dell'immobile è da intendersi a corpo ed è riferita allo stesso nello stato di fatto in cui si trova, supposto libero e suscettibile di utilizzi e destinazioni d'uso quali il residenziale (previsto aumento della volumetria dell'immobile fino al 10% della stessa). Destinazione urbanistica residenziale. Eventuali frazionamento, accatastamento e oneri contrattuali a cura e spese degli acquirenti.

2	636 AL - A.C.	Estinzione a titolo oneroso di servitù di pubblico passaggio pedonale	Area porticata facente parte del palazzo "Coin" in Via Cappello 30	Fg. 157 mapp. 67/parte di mq. 103 ca. Salve risultanze di frazionamento	Cessione diretta alla proprietaria dell'edificio soprastante ditta "Via Cappello 30 S.r.l."	A corpo Euro 123.600,00	Eventuale frazionamento e oneri contrattuali a carico dell'acquirente. Impegno dell'acquirente di eseguire interventi di miglioramento dall'ambito stradale frontistante l'edificio a favore del transito pubblico pedonale e dell'arredo urbano.
3	629 AL AC	Alienazione	Terreno in L.ge Attiraglio	Fg. 95 mapp. /strada di mq. 176 ca.. Salve risultanze di frazionamento	Alienazione diretta a Padovani Marcella e Mutinelli Giordana e/o aventi causa	A corpo Euro 10.600,00	Alienazione diretta a confinante di bene non autonomamente utilizzabile. Frazionamento e oneri contrattuali a carico dell'acquirente
4	608 AL S.S.	Alienazione	Aree situate in Via del Pestrino	Fg. 300 mapp. 105/p, 107/p, 109/p mq. 168 circa. Salve risultanze di frazionamento	Fiocco Daniele e/o aventi causa	A misura Euro 40/mq.	Alienazione diretta a confinante di bene non autonomamente utilizzabile; frazionamento e spese contrattuali a carico dell'acquirente. Modifica di operazione patrimoniale già inserita nel DUP allegato al bilancio 2018 per variazione ditta richiedente.
5	630 AL – SS	Alienazione	Porzione di immobile costituente scantinato, sito in Via Valpantena 85/c	C.T. Fg. 55 mapp. 1300, C.F. Fg. 55 Mapp. 1300 sub 1, mq. 23,20 circa	Alienazione a mezzo gara	Euro 5.300,00 a corpo	Alienazione a mezzo gara ai sensi del vigente regolamento comunale per la gestione del patrimonio immobiliare Eventuali frazionamento, accatastamento e oneri contrattuali a cura e spese dell'acquirente.

6	R.A.	Alienazione	Terreno comunale in Via S. Vincenzo	C.T. Fg. 53 mapp. 63/parte di mq. 305 ca. Salve risultanze di frazionamento	Gara ai sensi del vigente regolamento comunale per la gestione del patrimonio di Verona	Euro \15,00 mq. per un totale di Euro 4.575,00	Area autonomamente utilizzabile. Eventuali frazionamento, accatastamento e oneri contrattuali a cura e spese degli acquirenti .
7	639 AL – SS	Alienazione	Area comunale sita in Via Montebello	Fg. 277 mapp. 952 di mq, 73	Alienazione diretta a ditta Poiega Massimino, Barbara, Alessandro, e/o loro aventi causa	Euro 3.900,00 a corpo	Alienazione diretta (nel rispetto del vigente regolamento comunale per la gestione del patrimonio immobiliare) di terreno comunale, per effetto del venire meno della previsione urbanistica di allargamento stradale, all'attuale legittimo occupante (usuario a titolo gratuito) - precedente dante causa del Comune per atto pubblico notaio Bidello Rep. 84541 in data 19/01/1995 - . Eventuali frazionamento, accatastamento e oneri contrattuali a cura e spese degli acquirenti.
8		Alienazione	Dismissione – a seguito della cessazione della funzione istituzionale originaria e sdemanializzazione – della proprietà di un bene immobile demaniale facente parte dell'acquedotto comunale, a mezzo alienazione diretta al confinante ai sensi del vigente	immobile costituito da manufatto ad uso serbatoio acquedotto con relativo terreno di pertinenza sito in località Gaspari (8^ Circoscrizione), catastalmente censito al C.T. e al C.E.U. Fg. 28 mapp. 285; Cat. D/7 rendita Euro 39,77	Alienazione diretta all'unico confinante ditta Ballini e/o aventi causa.	E. 2.500,00 a corpo	Alienazione diretta all'unico confinante ai sensi del vigente regolamento comunale per la gestione del patrimonio comunale. Oneri contrattuali e fiscali a carico dell'acquirente

			regolamento comunale per la gestione del patrimonio immobiliare del Comune				
9	621 AL - SS	Acquisizione di proprietà	Retrocessione da AGSM al Comune di Verona – a seguito della cessazione della funzione istituzionale originaria – della proprietà di un bene immobile demaniale facente parte dell'acquedotto comunale conferito ad AGSM ai sensi dell'art. 113, comma 13 T.U.E.L. da ultimo con atto notaio Tomezzoli Rep. 87157 in data 23/12/2004.	immobile costituito da serbatoio acquedottistico con relativo terreno di pertinenza sito in località Gaspari (8^ Circoscrizione) catastalmente censito al C.T. e al C.E.U. Fg. 28 mapp. 285; Cat. D/7 rendita Euro 39,77	AGSM S.p.A.	Senza corrispettivo.	Operazione nel rispetto della normativa vigente in materia di società a totale partecipazione degli Enti locali ai fini della sua sdemanializzazione a seguito della cessazione della pubblica funzione prevista e conseguente dismissione ai sensi del vigente regolamento comunale per la gestione del patrimonio comunale. Oneri contrattuali a carico del Comune.
10	217 AC – S.S.	Acquisizione di proprietà	Area sedime stradale in Via dei Tigli	Fg. 137 mapp. 254	Mantovanelli Sergio, Vargiu Giovanna, Mantovanelli Arianna India e/o loro aventi causa.	Acquisizione a titolo gratuito	Acquisizione di porzione di sedime stradale ex art. 31 L. 23/12/1998 n. 448 finalizzata alla regolarizzazione del titolo di proprietà in capo al Comune di Verona su area da considerarsi a tutti gli effetti come pubblica (valore unitario del terreno in acquisizione a fini contabili Euro 2,00/mq.).

11	214 AC – S.S.	Acquisizione di proprietà	Sedimi stradali di strade comunali in Circostrizione 4 [^] - Bassona, zona Quadrante Europa	strade di piano particolareggiato di uso pubblico	Consorzio Zai	Acquisizione a titolo gratuito	Acquisizione di sedimi stradali finalizzata alla regolarizzazione del titolo di proprietà in capo al Comune di Verona su aree stradali da classificarsi come strade comunali costituenti a tutti gli effetti carreggiata stradale pubblica (valore unitario del terreno in acquisizione a fini contabili Euro 2,00/mq.).
12	216 AC – S.S.	Acquisizione di proprietà	Area stradale in Via Belfiore loc. Cadidavid	C.T. Fg.391 mapp. 2086 di mq. 2	Compri Luigi e Compri Ornella e/o loro aventi causa.	Acquisizione a titolo gratuito	Acquisizione di porzione di sedime stradale ex art. 31 L. 23/12/1998 n. 448 finalizzata alla regolarizzazione del titolo di proprietà in capo al Comune di Verona su area da considerarsi a tutti gli effetti come pubblica (valore unitario del terreno in acquisizione a fini contabili Euro 2,00/mq.).
13	60 S - Ac	Acquisizione di proprietà	Porzione di sedime stradale in Vic. Porton Rosso (Circostrizione 1 [^])	C.T. Fg. 160 mapp.li 453/parte, 454/parte e 455/parte	Consolo Claudio, Consolo Elena e Consolo Ugo e/o loro eredi o aventi causa.	Acquisizione a titolo gratuito	Acquisizione di porzione di sedime stradale ex art. 31, co. 21 L. 23/12/1998 n. 448 finalizzata alla regolarizzazione del titolo di proprietà in capo al Comune di Verona su area da considerarsi a tutti gli effetti come pubblica (valore unitario del terreno in acquisizione a fini contabili Euro 2,00/mq.).

14	60 S - Ac	Acquisizione di proprietà	Porzione di sedime stradale in Vic. Porton Rosso	C.T. Fg. 160 mapp. 427/parte	Canevari Carla, Canevari Gaetano, Canevari Giovanni e Pasquetto Ampelio e/o loro eredi o aventi causa	Acquisizione a titolo gratuito	Acquisizione di porzione di sedime stradale ex art. 31, co. 21 L. 23/12/1998 n. 448 finalizzata alla regolarizzazione del titolo di proprietà in capo al Comune di Verona su area da considerarsi a tutti gli effetti come pubblica (valore unitario del terreno in acquisizione a fini contabili Euro 2,00/mq.).
15	65 S Ac	Acquisizione di proprietà	Porzioni di sedime stradale di Via Zantedeschi (Circoscrizione 3^)	Diramazione 2-2 Fg. 207 mapp. 233 di Via Zantedeschi Fg. 207 mapp. 125 Diramazione 3-3 di Via Zantedeschi sedime - distinto in C.T. al Fg. 207 privo di particella/strada; - Fg. 207 mapp.li 260, 343, 345, 495	Lazzarini Dario Luigi, Lazzarini Gabriele, Lazzarini Sergio, Romagnoli Emma e/o loro eredi o aventi causa Castellani Gino e/o eredi o aventi causa Recchia Massimiliano e/o eredi o aventi causa	Acquisizione a titolo gratuito	Acquisizione di porzione di sedime stradale ex art. 31, co. 21 L. 23/12/1998 n. 448 finalizzata alla regolarizzazione del titolo di proprietà in capo al Comune di Verona su area da considerarsi a tutti gli effetti come pubblica (valore unitario del terreno in acquisizione a fini contabili Euro 2,00/mq.).
16	219 AC	Acquisizione di proprietà	Acquisizione gratuita di area stradale per realizzazione rotatoria presso l'innesto su Via Mantovana delle piste di svincolo nr. 7 della carreggiata ovest della	CT Fg. 342 mapp. 366 – 449 – 453 – 492 – strada	Società Autostrada BS-PD SpA	Acquisizione a titolo gratuito	Acquisizione a titolo gratuito. (valore unitario del terreno in acquisizione a fini contabili Euro 2,00/mq.).

			tangenziale sud di Verona				
17		Acquisizione di proprietà	Acquisizione gratuita di sedime stradale per allargamento di Via Mameli	C.T. Sez. B Fg. 8 mapp. 233/c di mq. 73	Lovato Mario e Fantelli Carmela e/o eredi o aventi causa	Acquisizione a titolo gratuito	Acquisizione di porzione di sedime stradale ex art. 31, co. 21 L. 23/12/1998 n. 448 finalizzata alla regolarizzazione del titolo di proprietà in capo al Comune di Verona su area da considerarsi a tutti gli effetti come pubblica (valore unitario del terreno in acquisizione a fini contabili Euro 2,00/mq.).
18		Revoca di operazione di alienazione	Alienazione compendio immobiliare "Palazzo Pompei"	n.c.t. Fg. 163 mapp. 260	Asta pubblica	Euro 20.000.000,00	Revoca di operazione patrimoniale originariamente inserita nel P.A. del 2008 approvato con D.C. n. 107 del 20/12/2007 a seguito di sopraggiunta diversa indicazione dell'Amministrazione favorevole al mantenimento delle attuali funzioni istituzionali all'interno del compendio.
19	612 AL A.C.	Revoca di operazione di alienazione diretta	Area in Via Pitagora	Fg. 203 mapp. 344 di mq. 23	Coop Edilizia Sara 72	Euro 350,00/mq.	Revoca di operazione di alienazione diretta inserita nel Dup 2016 a seguito di rinuncia all'acquisto da parte del richiedente

4.5 Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi

In base all'art.21 del d.lgs. 50/2016, gli enti locali devono inserire il programma biennale nel Documento Unico di Programmazione (Dup), insieme al programma triennale dei lavori pubblici e al relativo elenco annuale.

A norma dell'art. 7, comma 6 del Decreto 16 gennaio 2018 n. 14, l'aggiornamento del Piano biennale deve essere approvato entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio.

Si riporta comunque lo schema degli acquisti di servizi e forniture superiori a euro 40.000 previsti per gli anni 2019 – 2020, semplificato per consentire la massima leggibilità.

Anno avvio procedura	lotto funzionale	Settore	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Durata del contratto	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO				Centr. Commit.
					Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale	
2019	no	servizi	Servizio audio video Gran Guardia	36	7.200	14.400	18.400	40.000	
2019	no	servizi	Servizio di accoglienza Gran Guardia	36	63.000	84.000	105.000	252.000	
2019	sì	servizi	Soggiorni anziani	4	475.000	475.000		950.000	
2019	sì	servizi	Soggiorni famiglie con minori in appartamento	4	130.000	130.000		260.000	
2019	no	servizi	Partecipazione alla realizzazione del progetto "Verona si veste di luce" (luminarie natalizie)	2	66.000	66.000		132.000	
2019	si	fornitura	Fornitura caschi per operatori di P.M.	6	43.000			43.000	
2019	si	fornitura	Fornitura di palmari e stampanti	6	41.000			41.000	
2019	no	servizi	Servizio di visure MCTC	12	80.000			80.000	
2019	sì	servizi	Noleggio Teatro Ristori con servizi di sottotitolazione film e gestione biglietteria per organizzazione festival Schermi d'Amore	3	45.000			45.000	
2019	sì	servizi	Servizio di trasporto pubblico per possessori tessere turstiche Verona Card	12	50.000			50.000	
2019	no	servizi	Pulizia aree esterne museali	12	63.935			63.935	
2019	no	servizi	Servizio di accoglienza per donne adulte in stato di disagio sociale presso l'immobile di Via Molise, 17	24	35.000	70.000	35.000	140.000	
2019	no	servizi	Incarico professionale Assistenza al RUP	12	48.800			48.800	
2019	no	servizi	PAU – Incarico professionale per redazione Piano Accessibilità Urbana 1^ periferia	12	70.000			70.000	

2019	no	servizi	EDILIZIA MONUMENTALE – Indagini, saggi e caratterizzazione dei materiali propedeutiche alle successive fasi di progettazione	12	40.000			40.000	
2019	no	servizi	EDILIZIA MONUMENTALE - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	24	100.000			100.000	
2019	no	servizi	EDILIZIA MONUMENTALE – Prevenzione incendi in edifici comunali	24	50.000			50.000	
2019	no	servizi	EDILIZIA CIVILE – Indagini, saggi e caratterizzazione dei materiali propedeutiche alle successive fasi di progettazione	12	20.000			20.000	
2019	no	servizi	EDILIZIA CIVILE - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	24	50.000			50.000	
2019	no	servizi	EDILIZIA CIVILE – Prevenzione incendi in edifici comunali	12	100.000			100.000	
2019	no	servizi	PONTI - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	24	100.000			100.000	
2020	no	servizi	EDILIZIA MONUMENTALE – Indagini, saggi e caratterizzazione dei materiali propedeutiche alle successive fasi di progettazione	12	40.000			40.000	
2020	no	servizi	EDILIZIA MONUMENTALE - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	24	100.000			100.000	
2020	no	servizi	EDILIZIA MONUMENTALE – Prevenzione incendi in edifici comunali	24	50.000			50.000	
2020	no	servizi	EDILIZIA CIVILE – Indagini, saggi e caratterizzazione dei materiali propedeutiche alle successive fasi di progettazione	12	20.000			20.000	

2020	no	servizi	EDILIZIA CIVILE - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	24	50.000			50.000	
2020	no	servizi	EDILIZIA CIVILE – Prevenzione incendi in edifici comunali	12	100.000			100.000	
2020	no	servizi	PONTI - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	24	100.000			100.000	
2019	no	forniture	Fornitura di software e apparati periferici per il controllo e monitoraggio del traffico	12	75.000			75.000	
2019	no	servizi	Servizi di aggiornamento, assistenza e manutenzione di software e apparati in uso presso la Direzione Mobilità e Traffico	12	375.000	375.000		750.000	
2019	no	servizi	Sistemi di monitoraggio e localizzazione della flotta TPL	12	764.914			764.914	
2019	no	forniture	Potenziamento ed estensione attuale centralizzazione	12	1.200.000			1.200.000	
2019	no	forniture	Implementazione sistema AVM/AVL	12	700.000			700.000	
2019	no	forniture	Potenziamento sale operative	12	1.200.000			1.200.000	
2019	no	forniture	estensione sistema controllo corsie riservate al TPL	12	150.000			150.000	
2019	no	forniture	Potenziamento videosorveglianza fermate TPL	12	830.000			830.000	
2019	no	servizi	Sistemi di informazione all'utenza delle fermate TPL	12	200.000			200.000	
2019	no	servizi	Implementazione sistemi biglietteria elettronica	12	500.000			500.000	
2019	no	forniture	Portabiciclette	6	50.000			50.000	
2019	no	forniture	Fornitura cancelleria asili nido e scuole infanzia	1	48.800	48.800		97.600	Consip
2019	no	servizi	Servizio di animazione nei parchi gioco del comune di Verona	12	81.000	81.000		162.000	Consip
2019	no	servizi	Servizio di organizzazione e gestione dei Centri Estivi Ricreativi per le fasce di età 1-3 anni - Nido Estate - e 3-12 anni - Prescuola e doposcuola per scuole infanzia	36	30.000	960.000	1.890.000	2.880.000	
2019	no	servizi	Trasporto scolastico 2020/2021- 2024/2025	50		769.600	8.850.400	9.620.000	
2019	sì	servizi	Servizio di spedizione/recapito diretto degli invii postali	36	259.832	259.832	259.832	779.495	
2019	sì	servizi	Servizio di Sala Posta	36	50.000	50.000	50.000	150.000	
2019	no	servizi	UO Tecnico Circostrizioni PISTE CICLABILI - spese tecniche Realizzazione di un percorso ciclopeditonale di collegamento tra le	24	147.000			147.000	

			piste ciclabili dei canali Biffis e Camuzzoni						
2019	no	servizi	GAS ATEM consulente tecnico per servizio supporto al RUP per l'Ente concedente relativo ai compiti di acquisizione dati per la stazione appaltante	12	45.000			45.000	
2019	sì	servizi	Spettacoli prosa al teatro romano per Estate Teatrale Veronese	6	100.000			100.000	
2019	sì	servizi	Spettacoli prosa al teatro romano per Estate Teatrale Veronese	6	100.000			100.000	
2019	sì	servizi	Spettacoli prosa al teatro romano per Estate Teatrale Veronese	6	100.000			100.000	
2019	sì	servizi	Spettacoli prosa al teatro romano per Estate Teatrale Veronese	6	34.000			34.000	
2019	sì	servizi	Spettacoli danza al teatro romano per Estate Teatrale Veronese	6	100.000			100.000	
2019	sì	servizi	Servizio noleggi attrezzature e assistenza tecnica al Teatro Romano	6	141.505			141.505	
2019	sì	servizi	Spettacoli Corte Mercato Vecchio danza prosa installazione e assistenza tecnica	6	78.000			78.000	
2019	sì	servizi	Spettacoli Rumors e Festival Jazz per Estate Teatrale Veronese	6	75.000			75.000	
2019	sì	servizi	Rassegna Il Grande Teatro	6	379.550			379.550	
2019	sì	servizi	Rassegna L'altro Teatro al Teatro Camploy	6	100.000			100.000	
2020	sì	servizi	Spettacoli prosa al teatro romano per Estate Teatrale Veronese	6		100.000		100.000	
2020	sì	servizi	Spettacoli prosa al teatro romano per Estate Teatrale Veronese	6		100.000		100.000	
2020	sì	servizi	Spettacoli prosa al teatro romano per Estate Teatrale Veronese	6		100.000		100.000	
2020	sì	servizi	Spettacoli prosa al teatro romano per Estate Teatrale Veronese	6		34.000		34.000	
2020	sì	servizi	Spettacoli danza al teatro romano per Estate Teatrale Veronese	6		100.000		100.000	
2020	sì	servizi	Spettacoli Corte Mercato Vecchio danza prosa installazione e assistenza tecnica	6		78.000		78.000	
2019	si	servizi	Servizio di rilevazione prezzi Istat e indagini Istat (2019-2020 e rinnovo 2021)	36	55.000	55.000	55.000	165.000	
2020	si	servizi	Servizio di accoglienza e gestione sala Sportello Adigetto (2020-2022)	36		50.000	125.000	175.000	
2020	si	servizi	Servizi di operatore telefonico Sportello Adigetto (2020-2022)	36		30.000	90.000	120.000	
2019	no	servizi	STRADE - Contratto di servizio con Acque Veronesi per la manutenzione straordinaria degli idranti antincendio e delle acque meteoriche (scadenza 31/12/2019)	12	300.000			300.000	
2020	no	servizi	STRADE - Manutenzione straordinaria degli idranti antincendio e delle acque meteoriche	12		300.000		300.000	
2019	no	servizi	noleggio multifunzione b/n per stamperia	60	10.343	20.686	72.402	103.432	

2020	no	servizi	noleggio multifunzione a colori per stamperia	60		22.729	90.914	113.643	
2019	no	servizi	noleggio n. 41 multifunzione	60	17.726	23.637	76.816	118.179	Consip
2019	sì	forniture	fornitura calzature polizia locale	42	30.000	55.000	120.000	205.000	
2019	sì	forniture	fornitura capispalla polizia locale	42	43.000	85.000	200.000	328.000	
2019	sì	forniture	fornitura abbigliamento tecnico polizia locale	42	37.000	50.000	140.000	227.000	
2020	sì	forniture	fornitura telerie-asciugamano	immediata		5.551		5.551	
2020	sì	forniture	fornitura telerie-sacco riposo	immediata		12.298		12.298	
2020	sì	forniture	fornitura telerie-argentine e mutandine	immediata		976		976	
2020	sì	forniture	fornitura telerie-bavaglino	immediata		2.623		2.623	
2020	sì	forniture	fornitura telerie-copriletto	immediata		2.562		2.562	
2020	sì	forniture	fornitura telerie-tappeto/passatoia	immediata		1.464		1.464	
2020	sì	forniture	fornitura telerie-tela ignifuga	immediata		6.832		6.832	
2020	sì	forniture	fornitura telerie-tela bianca	immediata		549		549	
2020	sì	forniture	fornitura telerie-tela cotone pelleovo	immediata		3.050		3.050	
2020	sì	forniture	fornitura telerie-tela felpata	immediata		2.928		2.928	
2020	sì	forniture	fornitura telerie-filo fort	immediata		915		915	
2020	sì	forniture	fornitura telerie-corda	immediata		1.708		1.708	
2020	sì	forniture	fornitura telerie-spugna	immediata		3.904		3.904	
2020	sì	forniture	fornitura telerie-tovagliato plastico	immediata		1.403		1.403	
2020	sì	forniture	fornitura telerie-zerbino in cocco	immediata		1.525		1.525	

2020	sì	forniture	fornitura telerie-lettereccio	diata immediata		11.712		11.712	
2020	no	forniture	fornitura divise messi-uscieri	36		28.000	64.500	92.500	
2019	no	servizi	polizza assicurazione RC auto	24	75.000	75.000		150.000	
2019	no	forniture	fornitura energia elettrica utenze altri usi comunali	12	3.750.000	1.250.000		5.000.000	Consip
2020	no	forniture	fornitura energia elettrica utenze altri usi comunali	12		3.750.000	1.250.000	5.000.000	Consip
2019	no	servizi	servizio telefonia mobile	18	125.000	62.500		187.500	Consip
2020	no	servizi	servizio telefonia mobile	18		62.500	125.000	187.500	Consip
2019	no	servizi	servizio telefonia fissa	36	300.000	300.000	300.000	900.000	Consip
2019	no	forniture	Fornitura acqua potabile-affidamento in house	12	972.000			972.000	
2020	no	forniture	Fornitura acqua potabile-affidamento in house	12		972.000		972.000	
2019	no	servizi	Oneri accessori edifici comunali	12	168.000			168.000	
2020	no	servizi	Oneri accessori edifici comunali	12		168.000		168.000	
2020	sì	forniture	Consumabili rigenerati HP	24		4.000	8.200	12.200	
2020	sì	forniture	Consumabili rigenerati LEXMARK	24		16.200	32.600	48.800	
2020	sì	forniture	Consumabili originali Brother	24		10.100	20.400	30.500	
2020	sì	forniture	Consumabili originali marche varie	24		6.100	12.200	18.300	
2020	no	forniture	fornitura cancelleria	24		26.840	26.840	53.680	
2020	sì	forniture	fornitura carta bianca A4	24		22.570	22.570	45.140	
2020	sì	forniture	fornitura carta bianca A3	24		4.270	4.270	8.540	
2020	sì	forniture	fornitura carta riciclata A4	24		30.500	30.500	61.000	
2020	sì	forniture	fornitura carta riciclata A3	24		4.575	4.575	9.150	
2020	no	forniture	fornitura cartoncino per stamperia	24		25.620	25.620	51.240	
2020	no	forniture	fornitura pannolini asili nido	48		79.300	237.900	317.200	
2019	no	forniture	fornitura arredi scolastici	24	97.600			97.600	
2020	no	servizi	servizio manutenzione e rip. Carrozzeria	36		16.700	58.300	75.000	
2019	si	forniture	fornitura ricambi originali per automezzi	24	8.900	11.100	2.850	22.850	
2019	si	forniture	fornitura ricambi equivalenti per automezzi	24	12.350	17.550	4.300	34.200	
2019	si	forniture	fornitura ricambi per ciclomotori	24	8.100	12.200	4.100	24.400	
2019	no	forniture	fornitura veicoli a motore (auto di servizio)	immediata	176.900			176.900	Consip
2019	no	forniture	fornitura veicoli a motore (motocicli P.L.)	immediata	54.900			54.900	

				diata					
2019	no	servizi	Gestione operativa Data Center e stazioni di lavoro	60	170.000	340.000	1.190.000	1.700.000	Consip
2019	no	forniture	Acquisti hardware e software	12	400.000	400.000		800.000	Consip
2019	no	forniture	Servizio di storage	60	44.000	44.000	132.000	220.000	Consip
2019	si	servizi	Servizi di derattizzazione, disinfestazioni da zanzare e varie e contenimento di popolazione colombacea nel territorio comunale	24	230.000	230.000	460.000	920.000	
2019	no	servizi	Elaborazione ed approvazione del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima (PAESC) e relative Valutazioni Ambientali (VAS e VINCA) ai sensi della D.C. 19 luglio 2018 n. 38	18	39.000	26.000		65.000	
2020	no	servizi	Servizio di gestione del Centro Benessere Animale comunale "Fondazione Cani & Gatti – Giorgio e Antonella Fietta"	60		34.844	532.914	567.758	
2019	no	servizi	PROGETTAZIONE E POLITICHE DELLA CASA – Incarichi professionali e spese tecniche	12	100.000			100.000	
2019	no	servizi	Personale di Guardiania	36	1.300.000	1.300.000	1.300.000	3.900.000	
2019	no	servizi	Allestimenti Museali e trasporti d'arte	24	60.000	100.000		160.000	
2019	no	servizi	Gestione in concessione della didattica nei musei e monumenti civici	24	200.000	200.000	400.000	800.000	
2020	sì	servizi	Servizio noleggi attrezzature e assistenza tecnica al Teatro Romano	6		141.505		141.505	
2020	sì	servizi	Spettacoli Rumors e Festival Jazz per Estate Teatrale Veronese	6		75.000		75.000	
2020	sì	servizi	Rassegna Il Grande Teatro	6		379.550		379.550	
2019	sì	servizi	servizi di stampa di materiale promozionale	12	60.000			60.000	
2019	no	servizi	STRADE GIARDINI E ARREDO URBANO - Incarichi professionali, spese tecniche e Supporto tecnico giuridico amministrativo economico e legale per le opere stradali e del verde(es. per accordi quadro) di opere NON RICOMPRESSE NEL TRIENNALE	12	40.000			40.000	
2019	no	servizi	Affidamento incarichi professionali e spese tecniche per redazione studi di fattibilità e progetti definitivi di interventi previsti nel programma triennale nell'anno 2020	12	115.000			115.000	
2019	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2019: ARREDO URBANO - Manutenzione straordinaria dell'arredo urbano delle vie e delle piazze cittadine	12	4.100			4.100	
2019	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2019: GIARDINI/AREE VERDI - Manutenzione straordinaria aree verdi delle mura magistrali	12	10.700			10.700	

2019	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2019: GIARDINI/AREE VERDI - Manutenzione straordinaria aree verdi, campi gioco e cortili scolastici	12	13.000			13.000	
2019	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2019: GIARDINI/AREE VERDI - Interventi di riqualificazione del verde (sponsor)	12	12.000			12.000	
2019	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2019: GIARDINI/AREE VERDI – Interventi di manutenzione straordinaria parete rocciosa Alto San Nazaro	12	12.000			12.000	
2019	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2019: STRADE - Fondi indifferibili - urgenti per manutenzione straordinaria strade (lavori in economia)	12	5.800			5.800	
2019	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2019: STRADE - Manutenzione e adeguamento strade e marciapiedi comunali	12	29.600			29.600	
2019	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2019: STRADE - Realizzazione di guard rail e spartitraffico nei tratti stradali più pericolosi compresa la messa in sicurezza lungo strade alberate extraurbane	12	5.800			5.800	
2019	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2019: STRADE - Rotatoria Via Albere , Via Dalla Chiesa e Via Mantovana	12	13.800			13.800	
2019	no	servizi	Affidamento spese tecniche per interventi di cui all'ELENCO ANNUALE 2019: PONTI - Manutenzione straordinaria ponti e sovrappassi	12	90.000			90.000	
2019	no	forniture	GIARDINI: Acquisto di materiali e attrezzature per gestione serre comunali	12	50.000			50.000	
2019	no	servizi	EDILIZIA MONUMENTALE -Programma complesso di riqualificazione ex caserme Passalacqua e Santa Marta - Servizi di architettura e ingegneria per attività di collaudo e di supporto al RUP.	72	200.000			200.000	
2019	no	servizi	CINTA MAGISTRALE - PORTE E FORTIFICAZIONI -Interventi di restauro conservativo – servizi di ingegneria e architettura	24	20.000			20.000	
2019	no	servizi	PONTI – PONTE NUOVO – Intervento di ripristino statico ed adeguamento sismico servizi di ingegneria e architettura	36	450.000			450.000	

2019	no	servizi	EDIFICI MONUMENTALI - Arena - Interventi di manutenzione straordinaria – servizi di ingegneria e architettura	24	13.000			13.000	
2019	no	servizi	EDIFICI MONUMENTALI - Musei – Edifici storici – Lavori di manutenzione straordinaria – servizi di ingegneria e architettura	24	25.000			25.000	
2020	no	servizi	Servizio di gestione delle attività di analisi della condizione socio – professionale, formazione e orientamento rivolti agli utenti del Servizio Promozione Lavoro	24		110.000	110.000	220.000	
2019	sì	servizi	Servizio Educativo Territoriale	60	1.145.858	1.145.858	3.437.575	5.729.291	
2019	no	servizi	Accompagnamento educativo individualizzato per giovani adulti	12	104.000			104.000	
2019	si	servizi	Incarico di Società Guida Campi Rugby Gavagnin	12	2.550	5.950		8.500	
2019	si	servizi	Incarico di Società Guida Campi Calcio Gavagnin	12	5.100	11.900		17.000	
2019	si	servizi	Incarico di Società Guida Campo Baseball Gavagnin	12	1.800	4.200		6.000	
2019	si	servizi	Incarico di Società Guida Campetto Baseball Gavagnin	12	1.800	4.200		6.000	
2019	si	servizi	Incarico di Società Guida Campi Rugby Parona	12	3.600	8.400		12.000	
2019	si	servizi	Incarico di Società Guida Campi Calcio S. Michele	12	4.050	9.450		13.500	
2019	si	servizi	Incarico di Società Guida Campo Calcio Sogare	12	1.800	4.200		6.000	
2019	si	servizi	Incarico di Società Guida Campo Softball Sogare	12	1.800	4.200		6.000	
2019	si	servizi	Incarico di Società Guida Campi Calcio Avesani	12	5.400	12.600		18.000	
2019	si	servizi	Incarico di Società Guida Pista Atletica Consolini	12	1.800	4.200		6.000	
2019	si	servizi	Incarico di Società Guida Pista Atletica Avesani	12	300	700		1.000	
2020	si	servizi	Incarico di Società Guida Campi Rugby Gavagnin	12		2.250	5.950	8.200	
2020	si	servizi	Incarico di Società Guida Campi Calcio Gavagnin	12		5.100	11.900	17.000	
2020	si	servizi	Incarico di Società Guida Campo Baseball Gavagnin	12		1.800	4.200	6.000	
2020	si	servizi	Incarico di Società Guida Campetto Baseball Gavagnin	12		1.800	4.200	6.000	
2020	si	servizi	Incarico di Società Guida Campi Rugby Parona	12		3.600	8.400	12.000	
2020	si	servizi	Incarico di Società Guida Campi Calcio S. Michele	12		4.050	9.450	13.500	
2020	si	servizi	Incarico di Società Guida Campo Calcio Sogare	12		1.800	4.200	6.000	
2020	si	servizi	Incarico di Società Guida Campo Softball Sogare	12		1.800	4.200	6.000	
2020	si	servizi	Incarico di Società Guida Campi Calcio Avesani	12		5.400	12.600	18.000	
2020	si	servizi	Incarico di Società Guida Pista Atletica Consolini	12		1.800	4.200	6.000	
2020	si	servizi	Incarico di Società Guida Pista Atletica Avesani	12		300	700	1.000	

2019	no	servizi	EDILIZIA SPORTIVA - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d. lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	12	150.000			150.000	
2019	no	servizi	EDILIZIA SPORTIVA - Indagini, saggi e caratterizzazioen dei materiali propedeutici alle successive fasi di progettazione	12	40.000			40.000	
2019	no	servizi	EDILIZIA SPORTIVA - Rinnovo dell'idoneità statica delle strutture adibite ad impianto sportivo DM 18/03/96 esmi	12	100.000			100.000	
2019	no	servizi	EDILIZIA SPORTIVA - Prevenzione incendi edifici adibiti ad impianti sporttivi	12	100.000			100.000	
2019	no	servizi	EDILIZIA SCOLASTICA - Manutenzione straordinaria e programmata ai fabbricati pre-scolastici NIDI - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	12	25.000	40.000		65.000	
2019	no	servizi	EDILIZIA SCOLASTICA - Manutenzione straordinaria e programmata ai fabbricati scolastici INFANZIA - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	12	25.000	40.000		65.000	
2019	no	servizi	EDILIZIA SCOLASTICA - Manutenzione straordinaria e programmata ai fabbricati scolastici PRIMARIE - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	12	25.000	40.000		65.000	
2019	no	servizi	EDILIZIA SCOLASTICA - Manutenzione straordinaria e programmata ai fabbricati scolastici SECONDARIE DI 1° GRADO - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	12	25.000	40.000		65.000	

2019	no	servizi	EDILIZIA SCOLASTICA - Consolidamento e miglioramento energetico INF. IL PAESE DEI COLORI 2° stralcio - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	12	25.000			25.000	
2019	no	servizi	EDILIZIA SCOLASTICA - Riqualificazione generale e adeguamento antincendio SEC.1°GR. S. LUCIA S. ELISABETTA - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	12	40.000			40.000	
2019	no	servizi	EDILIZIA SCOLASTICA - Rinnovo dei CPI - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	12	10.000			10.000	
2019	no	servizi	EDILIZIA SCOLASTICA - Rinnovo dei SERRAMENTI e contenimento dei consumi energetici- Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	12	25.000			25.000	
2019	SI	servizi	EDILIZIA SCOLASTICA - ADEGUAMENTI alle norme e MIGLIORAMENTI di fabbricati - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	12	100.000			100.000	
2019	SI	servizi	EDILIZIA SCOLASTICA - VERIFICHE DI VULNERABILTA' SISMICA e PREVENZIONE INCENDI di fabbricati - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	12	100.000			100.000	

2020	no	servizi	EDILIZIA SCOLASTICA - Riqualificazione generale e adeguamento antincendio PRIM. + INF. DEI CILIEGI - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	12		25.000		25.000	
2020	no	servizi	EDILIZIA SCOLASTICA - Riqualificazione generale e adeguamento antincendio SEC.1°GR. FEDELI - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	12		40.000		40.000	
2020	no	servizi	EDILIZIA SCOLASTICA - Rinnovo dei CPI - Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	12		15.000		15.000	
2020	no	servizi	EDILIZIA SCOLASTICA - Rinnovo dei SERRAMENTI e contenimento dei consumi energetici- Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione di opere pubbliche ai sensi del d.lgs. 50/2016 comprese le attività di supporto al RUP	12		20.000		20.000	
2019	no	forniture	fornitura veicoli a motore (autovetture furgonate P.L.)	esecuzione immediata	130.300			130.300	Consip
2019	no	forniture	fornitura veicoli a motore (furgoni servizi vari)	esecuzione immediata	119.500			119.500	Consip
2020	no	forniture	fornitura veicoli a motore (furgoni servizi vari)	esecuzione immediata		91.500		91.500	Consip
2019	no	forniture	fornitura veicoli a motore (autocarri servizi vari)	esecuzione	44.000			44.000	

				ione imme diata					
2020	no	forniture	fornitura veicoli a motore (autocarri/fuoristrada Protez Civile)	esecuz ione imme diata		106.200		106.200	Consip
2019	no	servizi	Incarico di direzione lavori e coordinamento sicurezza, collaudatore per il servizio di gestione e manutenzione della pubblica illuminazione	24	200.000	300.000		500.000	
2019	no	servizi	EDIFICI MONUMENTALI – Museo di Castelvecchio – Restauro Torre del Mastio ed interventi per la fruibilità pubblica servizi di ingegneria e architettura	36	115.000			115.000	
2019	no	servizi	EDIFICI MONUMENALI – Palazzo Pompei sede del Museo Civico di Storia Naturale – Interventi per adeguamento antincendio servizi di ingegneria e architettura	24	12.000			12.000	
2019	no	servizi	EDIFICI CIVILI - Lavori di manutenzione straordinaria –servizi di ingegneria e architettura	24	20.000			20.000	
2020	no	servizi	CINTA MAGISTRALE - PORTE E FORTIFICAZIONI -Interventi di restauro conservativo – servizi di ingegneria e architettura	24	20.000			20.000	
2020	no	servizi	PONTI - PONTE SUL FIUME ADIGE - Manutenzione programmata, controllo ed ispezione - servizi di ingegneria e architettura	24	30.000			30.000	
2020	no	servizi	EDIFICI MONUMENTALI - Arena - Interventi di manutenzione straordinaria – servizi di ingegneria e architettura	24	13.000			13.000	
2020	no	servizi	EDIFICI MONUMENTALI - Musei – Edifici storici – Lavori di manutenzione straordinaria – servizi di ingegneria e architettura	24	25.000			25.000	
2020	no	servizi	EDIFICI CIVILI - Lavori di manutenzione straordinaria –servizi di ingegneria e architettura	24	20.000			20.000	
2020	no	servizi	EDIFICI MONUMENTALI - Teatro Romano - Restauro conservativo e consolidamento statico delle strutture in alzata - servizi di ingegneria e architettura	24	25.000			25.000	
2020	no	servizi	EDIFICI CIVILI - Edilizia Privata - Adeguamento antincendio archivio - servizi di ingegneria e architettura	24	20.000			20.000	
2019	no	servizi	IMPIANTI TECNOLOGICI – Servizio integrato energia	48	3.000.000	8.275.000	21.825.00	33.100.000	Consip

							0		
2019	no	servizi	IMPIANTI TECNOLOGICI - Servizio impianti TVCC	12	80.000			80.000	
2019	no	fornitura	STRADE GIARDINI E ARREDO URBANO -Acquisto beni mobili e attrezzature tecnico scientifiche	12	5.000			5.000	
2020	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2019/2021 relativi all'anno 2020: ARREDO URBANO - Interventi di arredo urbano lungo il percorso del sistema di trasporto pubblico di massa	12		8.000		8.000	
2020	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2019/2021 relativi all'anno 2020: ARREDO URBANO - Riqualficazione di piazza Dall'Oca Bianca	12		17.000		17.000	
2020	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2019/2021 relativi all'anno 2020: GIARDINI/AREE VERDI - Installazione di impianti di irrigazione nelle aree verdi e manutenzione fontane	12		10.700		10.700	
2020	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2019/2021 relativi all'anno 2020: GIARDINI/AREE VERDI - Manutenzione straordinaria aree verdi, campi gioco e cortili scolastici	12		13.000		13.000	
2020	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2019/2021 relativi all'anno 2020: GIARDINI/AREE VERDI - Sistemazione area verde campo giochi antistante Villa Pullè	12		17.500		17.500	
2020	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2019/2021 relativi all'anno 2020: GIARDINI/AREE VERDI – Interventi di riqualificazione del verde (sponsor)	12		12.000		12.000	
2020	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2019/2021 relativi all'anno 2020: GIARDINI/AREE VERDI – Forestazioni – Un albero per ogni neonato	12		12.000		12.000	
2020	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2019/2021 relativi all'anno 2020: STRADE - Manutenzione e adeguamento strade e marciapiedi comunali	12		20.000		20.000	
2020	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2019/2021 relativi all'anno 2020: STRADE- messa in sicurezza dell'incrocio tra Via Torricelli e Via Morgani (rotatoria)	12		12.000		12.000	

2020	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2019/2021 relativi all'anno 2020: STRADE - Rotatoria incrocio via Gardesane - via Bassone	12		16.000		16.000	
2020	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2019/2021 relativi all'anno 2020: STRADE - Rotatoria Via Albere e Via Spianà	12		14.000		14.000	
2020	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2019/2021 relativi all'anno 2020: STRADE- realizzazione parcheggio scambiatore verona Est con svincolo di accesso - (propedeutico filovia)	12		210.000		210.000	
2020	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2019/2021 relativi all'anno 2020: STRADE- realizzazione parcheggio scambiatore verona OVEST- (propedeutico filovia)	12		245.000		245.000	
2020	no	servizi	STRADE – Affidamento spese tecniche per interventi del Programma Triennale 2019/2021 relativi all'anno 2020: STRADE - Realizzazione Parcheggio in Via Dalla Chiesa - 4 circ.	12		4.000		4.000	
2020	no	forniture	GIARDINI: Acquisto di materiali e attrezzature per gestione serre comunali	12		50.000		50.000	
2019	no	forniture	GIARDINI – Acquisto attrezzature per aree verdi e scuole	12	50.000			50.000	
2020	no	forniture	GIARDINI – Acquisto attrezzature per aree verdi e scuole	12		50.000		50.000	
2019	no	forniture	ARREDO URBANO – Acquisto attrezzature di arredo urbano	12	50.000			50.000	
2020	no	forniture	ARREDO URBANO – Acquisto attrezzature di arredo urbano	12		50.000		50.000	
2019	no	servizi	servizi di manutenzione Appl anagrafe	12	45.000			45.000	Consip
2019	no	servizi	servizi manutenzione centrale operativa PM	36	22.650	22.650	22.650	67.950	Consip
2019	no	servizi	Realizzazione evento Capodanno Insieme	1	90.000			90.000	
2020	no	servizi	Realizzazione evento Capodanno Insieme	1		90.000		90.000	
2019	no	servizi	EDILIZIA MONUMENTALE – Riqualficazione urbana quartiere Veronetta – Servizi di architettura e ingegneria per attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e assistenze tecniche in genere inerenti la progettazione, la realizzazione e la gestione dell’opera, comprese le attività di supporto al RUP					1.600.000	
2019	no	servizi	SEGNALETICA STRADALE – Ampliamento bike sharing (programma sperimentale per interventi e attività a favore della mobilità					1.037.000	

			sostenibile)						
2019	no	servizi	EDIFICI CIVILI – Interventi di riqualificazione dell’asilo notturno Camploy nell’ambito del Programma Operativo Regionale POR FESR 2014-2020 (asse 6° Sviluppo Urbano Sostenibile OT9 Azione 9.5.8) – Affidamento del servizio di progettazione definitiva					79.157,54	
2019	no	servizi	EDIFICI MONUMENTALI – Ars District – Il Parco dell’Arsenale: interventi per il recupero e la riqualificazione del complesso di epoca austriaca – Lotto 1 – Progettazione generale definitiva – Demolizioni – Bonifiche e reti tecnologiche – Incarichi di progettazione definitiva generale ed esecutiva del lotto 1 incluso coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, per la direzione dei lavori, contabilità, coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, incarico di collaudo tecnico-amministrativo con opzione per estensione di analoghe prestazioni per i successivi lotti nonché per l’affidamento delle attività di supporto tecnico, giuridico e legale al RUP inerenti le fasi del procedimento amministrativo					1.825.000	
2019	no	servizi	EDIFICI MONUMENTALI, EDIFICI CIVILI, IMPIANTI TECNOLOGICI – interventi indifferibili urgenti anno 2019	12	100.000			100.000	
2020	no	servizi	EDIFICI MONUMENTALI, EDIFICI CIVILI, IMPIANTI TECNOLOGICI – interventi indifferibili urgenti anno 2020	12		100.000		100.000	
2021	no	servizi	EDIFICI MONUMENTALI, EDIFICI CIVILI, IMPIANTI TECNOLOGICI – interventi indifferibili urgenti anno 2021	12			100.000	100.000	
2019	no	servizi	EDIFICI CIVILI – Esecuzioni d’ufficio anno 2019	12	50.000			50.000	
2019	no	servizi	GIARDINI/AREE VERDI – Interventi di riqualificazione del verde (sponsor)	36	100.000	100.000	100.000	300.000	

4.6 Cronoprogramma S.I.S.U.S.

15.491.200,00 euro di fondi europei del POR FESR 2014 - 2020 Asse 6 “Sviluppo Urbano Sostenibile” della Regione Veneto sono stati assegnati all’Area urbana di Verona di cui fanno parte i Comuni di Verona, San Giovanni Lupatoto e Buttapietra.

L’iter procedurale per l’assegnazione dei fondi, partito a marzo 2016, ha visto dapprima l’individuazione del Comune di Verona quale Autorità Urbana e la costituzione dell’Area urbana, approvata con Decreto del Direttore della Sezione Programmazione e Autorità di Gestione FESR n.29 del 30/06/2016 ai sensi della DGR n.258 dell’08/03/2016.

Successivamente, con Decreto del Direttore della Programmazione Unitaria della Regione del Veneto n.22 del 11/04/2017 ai sensi della DGR n.1219 del 26/07/2016, veniva approvata la **S.I.S.U.S. Strategia Integrata di Sviluppo Urbano Sostenibile dell’Area Urbana di Verona.**

L’**Autorità Urbana VER.SO. (Verona Sostenibile) 2020**, è una struttura con funzioni di verifica giuridico-amministrativa, insediata nel Comune capoluogo, responsabile della selezione delle operazioni da porre in essere al fine del raggiungimento degli obiettivi del POR e della S.I.S.U.S.

Nello specifico la S.I.S.U.S., conformemente alle linee di indirizzo del POR, persegue obiettivi di:

- **digitalizzazione** e sviluppo di sistemi/applicativi informatici al servizio delle PP.AA. e dei cittadini,
- **mobilità sostenibile**, incentivando l’utilizzo del TPL, incrementando e rinnovando il parco veicolare destinato al trasporto pubblico e potenziando l’accessibilità e la fruibilità del servizio,
- **inclusione sociale**, incidendo sul disagio abitativo e la povertà socio-economica attraverso il recupero di alloggi di edilizia residenziale pubblica, sperimentazioni di co-housing per fasce deboli di popolazione, riqualificazione di servizi destinati alla grave marginalità al termine conclusivo per l’attuazione di tutti gli interventi previsti dalla S.I.S.U.S. è previsto al 2023.

Con il 30/09/2018 si sono conclusi i primi interventi della S.I.S.U.S. e nello specifico:

- azione 9.4.1 sub-azione 1: riqualificazione dei primi alloggi di edilizia residenziale pubblica (tra quelli programmati per il loro recupero nella S.I.S.U.S.) e precisamente 21 alloggi ATER (17 dislocati nel Comune di San Giovanni Lupatoto e 4 nel Comune di Buttapietra) e 9 alloggi AGECE (dislocati nel Comune di Verona);
- azione 4.6.2 sub-azioni 1 e 2: sono stati acquistati 14 autobus urbani e 9 suburbani alimentati a metano Euro 6 e dimessi altrettanti (di classe Euro 0 o Euro 2) a rinnovo del parco veicolare di trasporto pubblico. I nuovi mezzi saranno destinati soprattutto al servizio urbano di Verona e alle relazioni suburbane con i Comuni di Buttapietra (linea 41) e San Giovanni Lupatoto (linee 21,22);
- azione 4.6.3 intervento 5: sono stati acquistati dispositivi di bordo per mezzi di trasporto pubblico nuovi o di recente fornitura, in particolare relativamente a sistema AVMS, videosorveglianza, indicatori di percorso.

Nella tabella viene riportato il cronoprogramma delle previsioni di spesa per il triennio 2019-2021.

Azione	descrizione Avviso	periodo pubblicazione	dotazione finanziaria POR FESR	Previsioni di spesa 2019		Previsioni di spesa 2020		Previsioni di spesa 2021		BENEFICIARIO
				risorse POR FESR	cofinanziamento	risorse POR FESR	cofinanziamento	risorse POR FESR	cofinanziamento	
2.2.2 sub 1	interventi n.1-2-3 mydata	II semestre 2018	945.371	140.800	0	804.571	0	0	0	Comuni Area urbana
2.2.2 sub 2	interventi n.1-2-3 mycity	II semestre 2018	945.371	140.800	0	804.571	0	0	0	Comuni Area urbana
4.6.3	Intervento 1 – Servizio di fornitura e implementazione di openservice per lo scambio dei dati	I semestre 2020 (primo invito di due nel 2020)	39.957	0	0	25.000	25.000	14.957	14.957	Comune VR
	Intervento 1 - Servizio di potenziamento ed estensione dell'attuale centralizzazione semaforica per la priorità TPL su tutta la rete	IV trimestre 2018 (unico invito nel 2018)	600.000	125.000	125.000	475.000	475.000	0	0	Comune VR
	Intervento 1 - Servizio di implementazione del sistema AVM/AVL	IV trimestre 2018 (unico invito nel 2018)	350.000	250.000	250.000	100.000	100.000	0	0	Comune VR
	Intervento 1 - Servizio di implementazione sistema interscambio regionale dati TPL	I semestre 2020 (primo invito di due nel 2020)	100.000	0	0	50.000	50.000	50.000	50.000	Comune VR
	Intervento 1 - Servizio di implementazione sistema raccolta dati da mezzi TPL	IV trimestre 2018 (unico invito nel 2018)	200.000	75.000	75.000	125.000	125.000	0	0	Comune VR
	Intervento 1 - Servizio di implementazione Travel Planner Multimodale	II semestre 2019 (unico invito nel 2019)	42.500	0	0	42.500	42.500	0	0	Comune VR
	Intervento 1 - Servizio di potenziamento delle sale operative	IV trimestre 2018 (unico invito nel 2018)	600.000	205.000	205.000	250.000	250.000	145.000	145.000	Comune VR

	Intervento 2 - Servizio di estensione sistema elettronico controllo accessi corsie riservate	IV trimestre 2018 (unico invito nel 2018)	75.000	75.000	75.000	0	0	0	0	Comune VR
	Intervento 3 - Servizio di implementazione sistema comunicazione DATEX II e ss.	II semestre 2019 (unico invito nel 2019)	25.000	0	0	25.000	25.000	0	0	Comune VR
	Intervento 3 - Servizio di implementazione infomobilità TPL	II semestre 2020 (secondo invito di due nel 2020)	25.000	0	0	0	0	25.000	25.000	Comune VR
	Intervento 3 - Servizio di potenziamento ed estensione videosorveglianza alle fermate TPL e supporto all'utenza	II semestre 2019 (unico invito nel 2019)	415.000	0	0	415.000	415.000	0	0	Comune VR
	Intervento 3 - Servizio a chiamata	II semestre 2020 (secondo invito di due nel 2020)	50.000	0	0	0	0	50.000	50.000	Comune VR
	Intervento 4 - Servizio di implementazione bigliettazione unica integrata	II semestre 2019 (unico invito nel 2019)	250.000	0	0	250.000	250.000	0	0	Comune VR
9.5.8	riqualificazione immobile Comune di Verona	I semestre 2019	1.316.000	200.000	0	700.000	0	416.000	0	Comune VR
	totale		5.979.200	1.211.600	730.000	4.066.643	1.757.500	700.957	284.957	
				1.941.600		5.824.143		985.914		

Azione	Descrizione
2.2.2	Soluzioni tecnologiche per la realizzazione di servizi di e-Government interoperabili, integrati (joined-up services) e progettati con cittadini e imprese, e soluzioni integrate per le smart cities and communities
4.6.3	Sistemi di trasporto intelligenti
9.5.8	Finanziamento nelle principali aree urbane e nei sistemi urbani di interventi infrastrutturali nell'ambito di progetti mirati per il potenziamento della rete dei servizi per il pronto intervento sociale per i senza dimora (...) e per il potenziamento delle strutture abitative e socio sanitarie nell'ambito di progetti integrati di sostegno alle persone senza dimora nel percorso verso l'autonomia